

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TIỀN GIANG

Số: 326/KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tiền Giang, ngày 11 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi nâng ngạch cán bộ, công chức từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương; từ ngạch chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương tỉnh Tiền Giang năm 2024

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ;

Căn cứ Đề án số 291/ĐA-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang về việc tổ chức thi nâng ngạch cán bộ, công chức từ ngạch cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương; từ ngạch chuyên viên hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương tỉnh Tiền Giang năm 2024 (sau đây gọi chung là thi nâng ngạch công chức);

Căn cứ Công văn số 5147/BNV-CCVC ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Bộ Nội vụ về việc tổ chức thi nâng ngạch công chức năm 2024 tỉnh Tiền Giang;

Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức năm 2024, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Tổ chức thi nâng ngạch công chức nhằm tuyển chọn những cán bộ, công chức có đủ năng lực, tiêu chuẩn, điều kiện để bổ nhiệm vào ngạch cao hơn theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Bảo đảm cơ cấu ngạch công chức và phân công, phân nhiệm trong cơ quan, đơn vị.

2. Đảm bảo quyền và lợi ích chính đáng của cán bộ, công chức; tạo động lực để cán bộ, công chức tiếp tục phấn đấu, nâng cao trình độ, năng lực thực thi công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao chất lượng và trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong tỉnh Tiền Giang.

II. YÊU CẦU

1. Việc tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức phải căn cứ vào yêu cầu vị trí việc làm và cơ cấu ngạch còn thiếu của ngạch chuyên viên chính và tương đương trở xuống trong từng cơ quan, đơn vị được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức phải đảm bảo nguyên tắc cạnh tranh, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

3. Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức tham dự kỳ thi theo quy định.

III. NỘI DUNG

1. Đối tượng dự thi nâng ngạch

Cán bộ, công chức theo quy định của luật Cán bộ, công chức năm 2008 (được sửa đổi, bổ sung năm 2019) đang làm việc trong các cơ quan cấp tỉnh, huyện.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch

a) Được xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; không trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định tại Điều 82 của Luật Cán bộ, công chức được sửa đổi, bổ sung tại khoản 17 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

b) Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với ngạch công chức cao hơn ngạch công chức hiện giữ trong cùng ngành chuyên môn;

c) Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ và yêu cầu khác về tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch dự thi;

Trường hợp công chức có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của ngạch dự thi thì đáp ứng yêu cầu về tiêu chuẩn ngoại ngữ, tin học của ngạch dự thi.

Trường hợp công chức được miễn thi môn ngoại ngữ hoặc môn tin học theo quy định tại khoản 6, khoản 7 Điều 37 Nghị định này thì đáp ứng yêu cầu về tiêu chuẩn ngoại ngữ, tin học của ngạch dự thi.

d) Đáp ứng yêu cầu về thời gian công tác tối thiểu đối với từng ngạch công chức quy định tại tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch dự thi;

Trường hợp công chức trước khi được tuyển dụng hoặc được tiếp nhận đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật bảo hiểm xã hội, làm việc ở vị trí có yêu cầu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ phù hợp (nếu thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn) và thời gian đó được cơ quan có thẩm quyền tính làm căn cứ xếp lương ở ngạch công chức hiện giữ thì được tính là tương đương với ngạch công chức hiện giữ.

Trường hợp có thời gian tương đương thì phải có ít nhất 01 năm (đủ 12 tháng) giữ ngạch dưới liền kề với ngạch dự thi tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

3. Chỉ tiêu nâng ngạch

Theo chỉ tiêu đã được Bộ Nội vụ thống nhất tại Công văn 5147/BNV-CCVC ngày 23 tháng 8 năm 2024. Cụ thể:

a) Đối với chỉ tiêu nâng ngạch công chức chuyên ngành hành chính:

- Ngạch chuyên viên chính: 253 chỉ tiêu (trong đó, có 187 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và 66 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn);

- Ngạch chuyên viên: 48 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn.

b) Đối với chỉ tiêu nâng ngạch công chức chuyên ngành thanh tra:

Ngạch thanh tra viên chính: 34 chỉ tiêu (trong đó, có 19 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và 15 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn).

c) Đối với chỉ tiêu nâng ngạch công chức chuyên ngành kế toán:

- Ngạch kế toán viên chính: 06 chỉ tiêu (trong đó, có 01 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và 05 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn);

- Ngạch kế toán viên: 03 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn.

d) Đối với chỉ tiêu nâng ngạch công chức chuyên ngành văn thư viên:

Ngạch văn thư viên: 02 chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn.

Danh sách chỉ tiêu nâng ngạch công chức được phân bổ theo từng cơ quan sử dụng công chức tại Phụ lục I và Phụ lục II kèm theo.

4. Xác định người trúng tuyển

a) Có số câu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên đối với môn kiến thức chung, ngoại ngữ, trừ trường hợp miễn thi.

b) Có kết quả điểm bài thi môn chuyên môn, nghiệp vụ đạt từ 50 điểm trở lên và lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu nâng ngạch được giao.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng kết quả điểm bài thi môn chuyên môn, nghiệp vụ bằng nhau ở chỉ tiêu nâng ngạch cuối cùng thì thứ tự ưu tiên trúng tuyển như sau: Cán bộ, công chức là nữ; cán bộ, công chức là người dân tộc thiểu số; cán bộ, công chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh); cán bộ, công chức có thời gian công tác nhiều hơn.

Nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức có văn bản trao đổi với người đứng đầu cơ quan quản lý công chức và quyết định người trúng tuyển theo đề nghị của người đứng đầu cơ quan quản lý công chức.

d) Không bảo lưu kết quả cho các kỳ thi nâng ngạch lần sau.

đ) Bảo đảm nguyên tắc cạnh tranh đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý tham dự thi nâng ngạch.

5. Thời gian, hình thức thi nâng ngạch

a) Thời gian tổ chức kỳ thi: dự kiến tháng 10/2024 (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

b) Hình thức thi:

+ Môn kiến thức chung và môn ngoại ngữ: thi trắc nghiệm trên máy tính.

+ Môn chuyên môn, nghiệp vụ: thi viết.

6. Địa điểm thi nâng ngạch

Trường Đại học Tiền Giang.

7. Mức thu phí dự thi nâng ngạch

Thực hiện theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi nâng ngạch

Hội đồng thi nâng ngạch công chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 2 Điều 35 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

2. Sở Nội vụ

Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu việc tổ chức kỳ thi theo quy định:

a) Tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập Hội đồng thi, Ban Giám sát kỳ thi theo quy định.

b) Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ, tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, đủ điều kiện tiêu chuẩn được các cơ quan, đơn vị cử tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức và báo cáo Hội đồng thi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách đủ điều kiện dự thi nâng ngạch.

c) Tham mưu giúp Chủ tịch Hội đồng thi quyết định phân công trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên của Hội đồng thi.

d) Tham mưu Hội đồng thi thành lập các bộ phận giúp việc cho Hội đồng đảm bảo đúng quy định.

đ) Tổ chức thu phí dự thi nâng ngạch, lập dự toán kinh phí và quyết toán kinh phí theo quy định.

e) Tham mưu Hội đồng thi thông báo triệu tập cán bộ, công chức đủ điều kiện dự thi nâng ngạch theo danh sách đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

g) Tham mưu công tác tổ chức khai mạc kỳ thi; bố trí, sắp xếp phòng thi và các công việc liên quan đến công tác tổ chức kỳ thi.

h) Tham mưu Hội đồng thi nâng ngạch Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả kỳ thi nâng ngạch và danh sách trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch.

i) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm vào ngạch công chức đối với cán bộ, công chức trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch.

3. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có người dự thi

a) Thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức đến toàn thể cán bộ, công chức tham dự kỳ thi.

b) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, trước pháp luật về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn của cán bộ, công chức được cử dự thi.

c) Phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức thi, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia dự thi.

4. Sở Tài chính

Thẩm định dự toán kinh phí của Sở Nội vụ, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, phê duyệt theo quy định.

5. Thanh tra tỉnh

Cử công chức tham gia giám sát kỳ thi; phối hợp với Sở Nội vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo phát sinh trong quá trình tổ chức kỳ thi.

6. Công an tỉnh

Cử cán bộ tham gia công tác bảo vệ kỳ thi theo đề nghị của Hội đồng thi nhằm đảm bảo bí mật của đề thi và an toàn tuyệt đối, an ninh trật tự khu vực tổ chức thi để Hội đồng thi hoàn thành tốt nhiệm vụ.

7. Trường Đại học Tiền Giang

a) Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị để tổ chức kỳ thi (bao gồm thi trắc nghiệm vòng 1 trên máy vi tính và thi viết vòng 2), đảm bảo an ninh, an toàn và các yêu cầu về kỹ thuật.

b) Bố trí, sắp xếp, phân công viên chức tham gia các bộ phận giúp việc cho Hội đồng thi theo đề nghị của Hội đồng thi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức năm 2024 của tỉnh Tiền Giang. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết. *[Signature]*

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND cấp huyện;
- Công an tỉnh;
- Trường ĐHTG;
- Công TTĐT tỉnh Tiền Giang;
- VPUBND: CVP, PCVP Toàn;
- Lưu VT, NC(N).

2

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN *mbay*
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Vĩnh

PHỤ LỤC 1

**Chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý năm 2024
của tỉnh Tiền Giang**

(Kèm theo Kế hoạch số: 326 /KH-UBND ngày 11 /9/2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang)

TT	Tên cơ quan	Ngạch Chuyên viên chính	Ngạch Thanh tra viên chính	Ngạch Kế toán viên chính	Ghi chú
I. CẤP TỈNH					
1	Văn phòng UBND tỉnh	10		1	
2	Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh	4			
3	Sở Tài nguyên và Môi trường	5	1		
4	Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch	4			
5	Sở Công Thương	3	2		
6	Sở Tư pháp	5			
7	Sở Thông tin và Truyền thông	4			
8	Sở Khoa học và Công nghệ	7	1		
9	Sở Kế hoạch và Đầu tư	6			
10	Sở Xây dựng	3	1		
11	Sở Y tế	2			
12	Thanh tra tỉnh		3		
13	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	5	1		
14	Ban Quản lý các khu công nghiệp	2			
15	Sở Giao thông vận tải	3			



TT	Tên cơ quan	Ngạch Chuyên viên chính	Ngạch Thanh tra viên chính	Ngạch Kế toán viên chính	Ghi chú
16	Sở Giáo dục và Đào tạo	9	1		
17	Sở Nội vụ	3	1		
18	Sở Tài chính	6	1		
II. CẤP HUYỆN					
1	UBND huyện Tân Phú Đông	9			
2	UBND thành phố Gò Công	11	2		
3	UBND huyện Gò Công Đông	5	1		
4	UBND huyện Gò Công Tây	17			
5	UBND huyện Chợ Gạo	5			
6	UBND thành phố Mỹ Tho	8			
7	UBND huyện Châu Thành	8	1		
8	UBND huyện Tân Phước	8	1		
9	UBND thị xã Cai Lậy	14			
10	UBND huyện Cai Lậy	13			
11	UBND huyện Cái Bè	8	2		
Tổng số		187	19	1	

PHỤ LỤC 2

**Chỉ tiêu nâng ngạch đối với vị trí việc làm công chức chuyên môn
năm 2024 của tỉnh Tiền Giang**

(Kèm theo Kế hoạch số: **326** /KH-UBND ngày **11** /9/2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang)

TT	Tên cơ quan	Ngạch chuyên viên chính	Ngạch thanh tra viên chính	Ngạch kế toán viên chính	Ngạch chuyên viên	Ngạch văn thư viên	Ngạch Kế toán viên	Ghi chú
I. CẤP TỈNH								
1	Văn phòng UBND tỉnh	7		1				
2	Sở Tài nguyên và Môi trường	0	2	1			1	
3	Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch	2			1			
4	Sở Công Thương	4						
5	Sở Tư pháp	2			1			
6	Sở Thông tin và Truyền thông	4		1	1			
7	Sở Khoa học và Công nghệ	0				2		
8	Sở Kế hoạch và Đầu tư	6	1					
9	Sở Xây dựng	4	2					
10	Sở Y tế	1			3		2	
11	Thanh tra tỉnh	0	7					
12	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	11	1		3			
13	Ban Quản lý các khu công nghiệp	2						
14	Sở Giao thông vận tải	5			2			

TT	Tên cơ quan	Ngạch chuyên viên chính	Ngạch thanh tra viên chính	Ngạch kế toán viên chính	Ngạch chuyên viên	Ngạch văn thư viên	Ngạch Kế toán viên	Ghi chú
15	Sở Giáo dục và Đào tạo	7		1	1			
16	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	0			2			
17	Sở Nội vụ	7			1			
18	Sở Tài chính	4	2	1	1			
19	Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh	0			1			
II. CẤP HUYỆN								
1	UBND huyện Tân Phú Đông				5			
2	UBND thành phố Gò Công				5			
3	UBND huyện Gò Công Đông				1			
4	UBND huyện Gò Công Tây				3			
5	UBND huyện Chợ Gạo				7			
6	UBND thành phố Mỹ Tho				1			
7	UBND huyện Tân Phước				1			
8	UBND thị xã Cai Lậy				3			
9	UBND huyện Cai Lậy				4			
10	UBND huyện Cái Bè				1			
Tổng số		66	15	5	48	2	3	