

Số: /KH-SGDĐT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn công tác chuyên môn triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông

Căn cứ Công văn số 4840/BGDĐT-GDTEX ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sử dụng Bộ tài liệu Hướng dẫn dạy học lớp 10 Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 4377/SGDĐT-GDTEXCNĐH ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 đối với Giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn công tác chuyên môn triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Hướng dẫn xây dựng các hồ sơ chuyên môn quản lý hoạt động dạy học của nhà trường, triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông theo Chương trình GDPT 2018 đạt hiệu quả và chất lượng.

Hướng dẫn xây dựng các văn bản quy định kiểm tra đánh giá học viên, hồ sơ quản lý học viên.

Triển khai các văn bản chỉ đạo thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên đến cán bộ quản lý các trung tâm.

Hướng dẫn triển khai công tác chuyên đổi số, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện cải cách hành chính trong công tác quản lý, điều hành hoạt động của các Trung tâm, công tác số hóa hồ sơ sổ sách, xây dựng hồ sơ số trong quản lý kiểm tra đánh giá học viên.

II. Nội dung

1. Thời gian: 8 giờ 00, ngày 30 tháng 01 năm 2024.

2. Địa điểm: Trung tâm GDNN – GDTX quận Phú Nhuận. Địa chỉ số 131 - 133 Hồng Hà, Phường 9, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Đối tượng tham dự:

- Cán bộ quản lý các trung tâm Giáo dục thường xuyên, trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên, trường có phân hiệu Giáo dục thường xuyên (gọi tắt là trung tâm).

- Tổ trưởng tổ Giáo dục thường xuyên, nhân viên phụ trách hồ sơ học vụ các trung tâm.

III. Tổ chức thực hiện

Trung tâm GDNN – GDTX quận Phú Nhuận chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ công tác tập huấn.

Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học chuẩn bị nội dung tập huấn, báo cáo viên và tài liệu tập huấn.

Văn phòng Sở phát hành giấy mời tham gia tập huấn; phối hợp Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học thực hiện công tác quyết toán kinh phí tập huấn.

Các Trung tâm cử đại diện tham dự đúng thành phần, nghiên cứu tài liệu, tích cực tham gia suốt quá trình tập huấn.

IV. Kinh phí

Thực hiện theo các quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn công tác chuyên môn triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, đề nghị lãnh đạo các Trung tâm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc;
- TT GDTX, TT GDNN-GDTX,
Trường có phân hiệu GDTX;
- Lưu: VT, GDTX-CN&ĐH(B).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Trí Dũng