

KẾ HOẠCH

Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2023 - 2030

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030;

Thực hiện Quyết định số 905/QĐ-BNV ngày 17 tháng 11 năm 2022 của Bộ Nội vụ phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2022-2030”, Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ ban hành Kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện theo mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2022 - 2030” được phê duyệt tại Quyết định số 905/QĐ-BNV ngày 17 tháng 11 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (sau đây gọi tắt là Đề án của Bộ Nội vụ).

2. Yêu cầu

a) Bám sát, lồng ghép các nội dung của Đề án trong kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) đảm bảo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ trên các lĩnh vực cải cách hành chính (CCHC) của thành phố hàng năm và đảm bảo phát huy hiệu quả mang tính lâu dài;

b) Công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực thực hiện công tác CCHC theo Kế hoạch này phải gắn chặt với kế hoạch bố trí, sắp xếp, chuyển đổi vị trí công tác, đảm bảo phù hợp với chuyên môn nghiệp vụ của CBCCVC và vị trí việc làm của từng cơ quan, đơn vị; tránh tình trạng CBCCVC vừa hoàn thành xong việc đào tạo, bồi dưỡng lại được bố trí công tác chuyên môn khác gây lãng phí nguồn lực, ngân sách;

c) Đề cao ý thức tự học, tự trau dồi kiến thức qua hoạt động thực tiễn của đội ngũ CBCCVC thực hiện CCHC gắn với nâng cao năng lực, kỹ năng nghiệp vụ trong quá trình chuyển đổi số của thành phố.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tiếp tục tăng cường năng lực đội ngũ CBCCVC chuyên trách thực hiện công tác CCHC thông qua tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ nhằm xây dựng một đội ngũ CBCCVC có đủ phẩm chất năng lực đáp ứng yêu cầu tham mưu chỉ đạo, triển khai thực hiện CCHC nhà nước; đủ năng lực thực hiện tốt nhiệm vụ theo tinh thần hỗ trợ doanh nghiệp, mang đến sự hài lòng cho người dân và tổ chức góp phần xây dựng chính quyền hành động, chính quyền thân thiện với nhân dân.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Đến năm 2025 đạt trên 85% và đến năm 2030 đạt trên 95% CBCCVC thực hiện công tác CCHC các cấp được cung cấp các kiến thức, kỹ năng cần thiết phục vụ quá trình tham mưu, tổng hợp, hướng dẫn triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC dưới nhiều hình thức;

b) 100% CBCCVC thực hiện công tác CCHC được tiếp cận với các kinh nghiệm CCHC ở các bộ, ngành, địa phương để vận dụng vào thực tiễn một cách phù hợp; được tiếp cận thông tin về CCHC qua Cổng thông tin điện tử thành phố;

c) 100% CBCCVC thực hiện công tác CCHC, nhất là những người làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp được tiếp cận các bài giảng, tài liệu, số liệu, cơ sở dữ liệu về CCHC để tra cứu, tham khảo trong thực hiện nhiệm vụ; được kịp thời hỗ trợ và giải đáp các thắc mắc trực tiếp hoặc gián tiếp qua kênh hỏi đáp về CCHC.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng đội ngũ CBCCVC thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính

a) Các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập tiếp tục bố trí, sắp xếp đủ số lượng CBCCVC có đủ năng lực, phẩm chất để thực hiện nhiệm vụ CCHC, phù hợp với cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm của từng cơ quan, đơn vị, địa phương. Từng bước hình thành đội ngũ CBCCVC ổn định, có tính chuyên nghiệp cao trong tham mưu, tổ chức triển khai công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố;

b) Có cơ chế động viên, khuyến khích, biểu dương đối với các CBCCVC có năng lực thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.

2. Hoàn thiện chương trình, biên soạn tài liệu tập huấn, bồi dưỡng về cải cách hành chính

a) Trên cơ sở chương trình, tài liệu do Bộ Nội vụ ban hành, tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn về CCHC hàng năm phù hợp với từng đối tượng, yêu cầu thực tế công tác bồi dưỡng của thành phố;

b) Hoàn thiện tài liệu, chương trình bồi dưỡng chuyên sâu về phát triển

Chính quyền điện tử và Chính quyền số nhằm cập nhật, nâng cao kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC trên địa bàn thành phố;

c) Thường xuyên nghiên cứu, cập nhật, sửa đổi, bổ sung nội dung về thực tiễn thực hiện nhiệm vụ CCHC của thành phố vào các chương trình đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC trên địa bàn thành phố;

d) Xây dựng các sổ tay hướng dẫn, tài liệu nghiệp vụ về CCHC; xây dựng tài liệu hướng dẫn chuyên sâu về nghiệp vụ, kỹ năng về giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện các hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin trong triển khai chính quyền số trên địa bàn thành phố.

3. Thực hiện đổi mới phương pháp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn về cải cách hành chính gắn với ứng dụng công nghệ chuyển đổi số

a) Tổ chức bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC các sở, ngành, địa phương hàng năm theo hướng hiện đại, linh hoạt, phù hợp với từng đối tượng;

b) Tăng cường hợp tác với các tổ chức, cá nhân có năng lực, uy tín, kinh nghiệm thực tiễn về CCHC, về chuyển đổi số tham gia giảng dạy các khóa bồi dưỡng, tập huấn; chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm tại các diễn đàn, hội thảo khoa học cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC của thành phố;

c) Thực hiện áp dụng việc giảng dạy trực tiếp kết hợp với giảng dạy trực tuyến, giảng dạy qua mạng một số chuyên đề, đáp ứng nhu cầu học tập linh hoạt, kịp thời của đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC. Triển khai thực hiện bộ công cụ đánh giá kết quả hoạt động bồi dưỡng, tập huấn về CCHC;

d) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ công tác tập huấn, bồi dưỡng CBCCVC thực hiện công tác CCHC; hình thành các nhóm trao đổi kinh nghiệm về thực hiện CCHC; thiết lập các kênh, đầu mối trao đổi, cung cấp, giải đáp, quản lý thông tin, kiến thức, kinh nghiệm về CCHC (chuyên mục CCHC trên Cổng thông tin điện tử của thành phố; các trang trên các nền tảng chuyển đổi số của thành phố, ...).

4. Xây dựng các nền tảng cơ sở dữ liệu phục vụ nâng cao năng lực về CCHC trên địa bàn thành phố

a) Tiếp tục nâng cấp, cải thiện hệ thống phần mềm đánh giá chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng của người dân về sự phục vụ hành chính phục vụ cho công tác quản lý, kết quả, tình hình thực hiện công tác CCHC của thành phố;

b) Xây dựng kênh tra cứu, hỏi đáp tự động về CCHC và triển khai trên các phần mềm đào tạo bồi dưỡng trực tuyến cho CBCCVC thực hiện công tác CCHC.

5. Tổ chức các đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm về cải cách hành chính

Tổ chức các đoàn khảo sát, học tập kinh nghiệm về CCHC, thực hiện chuyển đổi số cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC của thành phố.

(Nội dung nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí triển khai Kế hoạch này được bảo đảm bằng ngân sách nhà nước cấp cho các sở, ngành hằng năm và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

2. Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí cho triển khai Đề án thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Giám đốc sở; Thủ trưởng cơ quan ban, ngành thành phố; các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố; Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp; Chủ tịch UBND quận, huyện; Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn

a) Tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ, đảm bảo chất lượng và tiến độ đối với các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch;

b) Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC của đơn vị, địa phương phù hợp với yêu cầu thực tế.

c) Phối hợp chặt chẽ với Sở Nội vụ trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch, đồng thời, hằng năm báo cáo kết quả triển khai về Sở Nội vụ để theo dõi, tổng hợp (*lồng ghép vào báo cáo định kỳ về công tác CCHC*).

2. Giao Giám đốc Sở Nội vụ

a) Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo, triển khai thực hiện Kế hoạch này. Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện Kế hoạch này;

b) Phối hợp với sở, ngành và Ủy ban nhân dân quận, huyện, trên cơ sở đề án, chương trình, tài liệu do Bộ Nội vụ ban hành, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC của các sở, ngành và Ủy ban nhân dân quận, huyện, xã, phường phù hợp với yêu cầu thực tế của địa phương;

c) Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ CBCCVC thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan cấp thành phố, cấp huyện, cấp xã trên cơ sở lồng ghép trong kế hoạch bồi dưỡng CBCCVC phù hợp với yêu cầu thực tế của thành phố hàng năm;

d) Theo dõi việc triển khai, tiến hành sơ kết, tổng kết đánh giá và hàng năm báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch này về Bộ Nội vụ (Vụ Cải cách hành chính) theo quy định;

đ) Phối hợp với Trường Chính trị thành phố “*thường xuyên nghiên cứu, cập nhật, sửa đổi, bổ sung nội dung về thực tiễn thực hiện nhiệm vụ CCHC của thành phố vào các chương trình đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC trên địa bàn thành phố*”.

3. Giao Sở Tài chính

Giúp Ủy ban nhân dân thành phố trong việc đảm bảo kinh phí để triển khai Kế hoạch này; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị nội dung, định mức chi, phương thức quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Trường Chính trị thành phố

a) Thường xuyên rà soát, nghiên cứu sửa đổi, bổ sung, cập nhật nội dung về thực tiễn thực hiện nhiệm vụ CCHC của thành phố vào các chương trình đào tạo lý luận chính trị; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức;

b) Thực hiện đổi mới phương pháp đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC về CCHC gắn với ứng dụng công nghệ chuyển đổi số.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh hoặc vướng mắc các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để nghiên cứu, phối hợp giải quyết hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền và quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (Vụ CCHC);
- TT TU, TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Trường Chính trị TP;
- Sở, ban, ngành TP;
- Các Cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn TP;
- UBND quận, huyện;
- UBND xã, phường, thị trấn;
- VP UBND TP (2AC, 3EG, 4);
- Lưu: VT, LhT.

CHỦ TỊCH



Trần Việt Trường



PHỤ LỤC

NHIỆM VỤ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH TĂNG CƯỜNG NĂNG LỰC ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH GIAI ĐOẠN 2023-2030

(Kèm theo Kế hoạch số 57 /KH-UBND ngày 17 tháng 3 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Các hoạt động/sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Cập nhật chương trình, tài liệu bồi dưỡng dành cho cán bộ, công chức, viên chức cấp thành phố	Sở Nội vụ	Văn phòng UBND TP, Sở Tư pháp, Sở Tài chính, Sở Thông tin và Truyền thông, Viện Kinh tế - Xã hội thành phố	<p>Chương trình, tài liệu được cập nhật, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu CCHC giai đoạn 2022-2030, bao gồm những nội dung chủ yếu sau:</p> <ul style="list-style-type: none">+ Cung cấp các kiến thức về quan điểm, chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác CCHC nhà nước;+ Cung cấp các chuyên đề kiến thức chuyên sâu về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. <p>Giới thiệu, hướng dẫn các kỹ năng, nghiệp vụ:</p> <ul style="list-style-type: none">+ Kỹ năng xây dựng kế hoạch cải cách hành chính;+ Kỹ năng triển khai công tác theo dõi, đánh giá cải cách hành chính;+ Kỹ năng xây dựng báo cáo cải cách hành chính;+ Kỹ năng nghiệp vụ thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính;+ Kỹ năng điều tra xã hội học, nhất	Hàng năm (nếu cần thiết)	

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Các hoạt động/sản phẩm	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
				là các vấn đề về điều tra, khảo sát mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. + Kỹ năng hoạch định chính sách về cải cách hành chính; + Kỹ năng quản lý sự thay đổi; + Kỹ năng quản lý theo kết quả.		
2	Xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn thành phố	Các sở ngành và địa phương	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Kế hoạch năm	Năm 2023 và các năm tiếp theo	
3	Tổ chức Hội nghị, tọa đàm chia sẻ kinh nghiệm về công tác CCHC	Sở Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Các Hội nghị, tọa đàm	Năm 2023 và các năm tiếp theo	
4	Tiếp cận thực tế với kinh nghiệm CCHC ngoài thành phố cho cán bộ, công chức, viên chức các cấp	Các sở ngành và địa phương	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Kế hoạch học tập kinh nghiệm	Năm 2023 và các năm tiếp theo	
5	Sơ kết, tổng kết thực hiện Kế hoạch	Sở Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Báo cáo		