

Số: 74 /KH-UBND

Cần Thơ, ngày 05 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phát động thi đua “Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024”

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024; Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 ban hành Bộ chỉ số chỉ đạo điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử; Ủy ban nhân dân thành phố phát động thi đua “Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024” với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tạo động lực mạnh mẽ, nâng cao chất lượng, tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

b) Nâng cao trách nhiệm của các tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; qua đó tạo thuận lợi và hài lòng của tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

c) Thực hiện có hiệu quả và đạt tiêu chí được giao tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024 về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công.

d) Thông qua việc tổ chức phong trào thi đua, phát huy tính sáng tạo của tổ chức và cá nhân, đề xuất giải pháp khắc phục vướng mắc, khó khăn góp phần nâng cao chỉ số cải cách thủ tục hành chính năm 2024.

2. Yêu cầu

a) Phong trào thi đua phải được triển khai thực hiện sâu rộng trong các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố có thực hiện chấm điểm chỉ số cải cách thủ tục hành chính, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ, Ủy ban nhân dân quận, huyện; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn.

b) Nội dung và hình thức thi đua phải thiết thực, gắn với thực hiện đạt các tiêu chí tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024 về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công.

c) Việc bình xét, chọn lựa và đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc phải bảo đảm dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và kịp thời.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung thi đua

- a) Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- b) Thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- c) Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.
- d) Cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử.
- đ) Khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa.
- e) Công bố, công khai thủ tục hành chính đúng hạn.
- g) Kết quả xử lý hồ sơ thủ tục hành chính được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
- h) Xử lý phản ánh, kiến nghị thủ tục hành chính, quy định hành chính.
- i) Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp.

2. Thời gian thi đua

Đợt thi đua được thực hiện từ ngày 15 tháng 12 năm 2023 đến ngày 14 tháng 12 năm 2024.

III. TIÊU CHUẨN THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chuẩn thi đua

a) Đạt các tiêu chí tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024 về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công.

b) Có gửi đăng ký thi đua chuyên đề này về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố trước ngày 15 tháng 4 năm 2024.

2. Đối tượng khen thưởng

a) Tập thể:

- Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố có thực hiện chăm điểm chỉ số cải cách thủ tục hành chính, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ.

- Ủy ban nhân dân quận, huyện.

- Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn.

b) Cá nhân: Cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa hoặc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính thuộc Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ; Ủy ban nhân dân quận, huyện; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện/tham mưu thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết hồ sơ một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

3. Hình thức khen thưởng và số lượng khen

a) Giấy khen:

- Thủ trưởng Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện xét tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua theo thẩm quyền.

- Số lượng khen: tùy vào tình hình thực tế, các đơn vị quy định số lượng khen thưởng phù hợp.

b) Bằng khen: Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xét tặng cho 10 tập thể và 10 cá nhân có thành tích xuất sắc theo tiêu chuẩn của Kế hoạch này, gồm:

- Đối với tập thể:

+ Khối Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ:

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ giải quyết từ 1.000 hồ sơ trở lên.

. Tặng 01 đơn vị thực hiện tốt công tác tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố đối với:

(1) Tiêu chí về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024.

(2) Kết quả xếp loại Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công

trực tuyến theo thời gian thực trên môi trường điện tử (Bộ chỉ số 766) của thành phố Cần Thơ đạt loại tốt trở lên.

+ Khối Ủy ban nhân dân quận, huyện: tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong thực hiện thi đua.

+ Khối Ủy ban nhân dân phường:

. Tặng 02 đơn vị có thứ hạng cao nhất từ trên xuống trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ từ 3.500 hồ sơ trở lên.

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ giải quyết từ 1.500 hồ sơ đến dưới 3.500 hồ sơ.

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ giải quyết dưới 1.500 hồ sơ.

+ Khối Ủy ban nhân dân xã, thị trấn:

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ trên 2.000 hồ sơ.

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ từ 1.000 hồ sơ đến dưới 2.000 hồ sơ.

. Tặng 01 đơn vị có thứ hạng cao nhất trong nhóm các cơ quan, đơn vị có số lượng hồ sơ dưới 1.000 hồ sơ.

- Đối với cá nhân: Tặng Bằng khen cho 10 cá nhân tiêu biểu, xuất sắc tương ứng thuộc cơ quan, đơn vị được xét tặng Bằng khen tập thể.

4. Mức thưởng và kinh phí thưởng

a) Mức thưởng được thực hiện theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng và Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

b) Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước phân bổ cho hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

5. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

a) Tờ trình của cơ quan, đơn vị đề nghị khen thưởng (01 bản);

b) Biên bản họp xét của cấp trình khen (01 bản);

c) Báo cáo thành tích theo mẫu số 08 ban hành kèm theo Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ (01 bản).

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi trực tiếp về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố trước ngày 15 tháng 01 năm 2025.

Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố là đơn vị tổng hợp hồ sơ trên cơ sở xét chọn đơn vị tiêu biểu xuất sắc thuộc trong các nhóm thi đua và gửi về Ban Thi

đưa - Khen thưởng thành phố thẩm định hồ sơ và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện căn cứ vào Kế hoạch này và tình hình, điều kiện cụ thể xây dựng Kế hoạch tổ chức phát động và triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; xem xét, lựa chọn các tập thể tiêu biểu có thành tích xứng đáng trong phong trào thi đua đề nghị Ban Thi đua - Khen thưởng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố khen thưởng.

Trên đây là Kế hoạch phát động thi đua “Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024”. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị chủ động báo cáo về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định./. *lv*

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC, VPCP;
- TT. Thành ủy, TT. HĐND TP;
- UBND TP (1A);
- Thành viên HĐTĐKT TP;
- CQCM thuộc UBND TP;
- BQL các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ;
- UBND cấp huyện, cấp xã;
- Ban Thi đua - Khen thưởng;
- VP UBND TP (2,3,4,5,6,7);
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT, PM. *lv*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Việt Trường