

Số: 9708/KH-UBND

Quảng Nam, ngày 12 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị sơ kết 03 năm (2022-2024), triển khai nhiệm vụ năm 2025 Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tỉnh Quảng Nam

Để đánh giá kết quả thực hiện 3 năm (2022-2024) và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tỉnh Quảng Nam năm 2025, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 3 năm, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đánh giá sâu sắc và toàn diện quá trình lãnh đạo, chỉ đạo và những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, bài học kinh nghiệm trong quá trình tổ chức thực hiện Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi tỉnh Quảng Nam (gọi tắt Chương trình) trong 03 năm (2022-2024) và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện Chương trình năm 2025;

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động của các cấp ủy đảng, chính quyền, các ban, ngành, đoàn thể; xác định việc tổ chức thực hiện Chương trình là nhiệm vụ của cả hệ thống chính trị và toàn xã hội;

- Biểu dương, khen thưởng kịp thời những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong việc triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình thời gian qua.

2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức trang trọng, đảm bảo hiệu quả, thiết thực, tránh hình thức, phô trương, lãng phí; nội dung Hội nghị tập trung vào đánh giá tình hình hoạt động và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo thực hiện Chương trình trong năm 2025.

- Các Sở, Ban, ngành và địa phương liên quan phối hợp chặt chẽ, kịp thời, đảm bảo Hội nghị thực hiện theo Kế hoạch đề ra.

II. NỘI DUNG

1. Chủ đề Hội nghị

HỘI NGHỊ

Sơ kết 03 năm (2022-2024), triển khai nhiệm vụ năm 2025 Chương trình MTQG phát triển KT-XH vùng đồng bào DTTS và miền núi tỉnh Quảng Nam

2. Cơ quan chủ trì: UBND tỉnh Quảng Nam.

3. Đơn vị thực hiện: Ban Dân tộc tỉnh Quảng Nam.

4. Chủ trì, điều hành Hội nghị:

- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Ban Dân tộc tỉnh.

5. Thành phần, thời gian tổ chức Hội nghị:

a) Thành phần, số lượng đại biểu tham dự Hội nghị

- Cấp tỉnh: 40 người (Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, thành viên Ban Chỉ đạo, Văn phòng Điều phối, các Sở, Ban, ngành, Hội, đoàn thể liên quan, Báo, Đài).

- Cấp huyện: 30 người (03 người/huyện: UBND huyện, cơ quan liên quan thuộc huyện và đại diện UBND xã) x 10 huyện thụ hưởng Chương trình.

* Tổng cộng: 70 người

b) Thời gian và địa điểm

- Thời gian: 01 buổi, dự kiến ngày 24/12 hoặc 25/12/2024.

- Địa điểm: Khách Sạn Phú Long (495 Phan Châu Trinh, thành phố Tam Kỳ, Quảng Nam).

6. Kinh phí thực hiện

Theo Quyết định số 170/QĐ-UBND ngày 25/01/2024 của UBND tỉnh về việc phân bổ kinh phí sự nghiệp thực hiện Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi năm 2024.

7. Nội dung Chương trình Hội nghị

- Đón tiếp đại biểu, phát tài liệu.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Phát biểu khai mạc Hội nghị.
- Chiếu phim tư liệu về kết quả thực hiện Chương trình bằng những mô hình hay, sản phẩm tốt từ nguồn vốn đầu tư, hỗ trợ của Chương trình góp phần giảm nghèo nhanh, bền vững vùng đồng bào DTTS và miền núi tỉnh.
- Báo cáo sơ kết 03 năm, triển khai nhiệm vụ năm 2025 thực hiện Chương trình.
- Phát biểu tham luận và thảo luận của các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Công bố và trao Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình thời gian qua.
- Bế mạc Hội nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Dân tộc tỉnh

- Xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết, tài liệu phục vụ Hội nghị; bố trí địa điểm, trang trí Hội trường, chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, lễ nghi khánh tiết để tổ chức Hội nghị.

- Xây dựng báo cáo Sơ kết 03 năm (2022-2024), triển khai nhiệm vụ năm 2025 thực hiện Chương trình;

- Chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh.
- Theo dõi, đôn đốc các Sở, ngành, UBND các huyện liên quan chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh phát hành Giấy mời gửi đến các đại biểu tham dự Hội nghị; tổng hợp danh sách đại biểu tham dự Hội nghị.

- Tổ chức đón tiếp đại biểu tham dự Hội nghị.

2. Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Ban Dân tộc tỉnh triển khai kế hoạch tổ chức Hội nghị và phát hành Giấy mời đại biểu tham dự Hội nghị.

3. Sở Nội vụ (*Ban Thi đua - Khen thưởng*) chủ trì, phối hợp với Ban Dân tộc tỉnh chuẩn bị các nội dung, điều kiện liên quan phục vụ công tác trao Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong việc triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình.

4. Các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa - Thể thao và Du lịch; UBND các huyện: Phước Sơn, Nam Giang, Nam Trà My, Bắc Trà My chuẩn bị nội dung tham gia phát biểu tham luận tại Hội nghị theo đề nghị của Ban Dân tộc tỉnh tại Công văn số 1602/BDT-CS&TT ngày 06/12/2024, gửi về Ban Dân tộc tỉnh **trước ngày 15/12/2024** để tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 03 năm (2022-2024), triển khai nhiệm vụ năm 2025 Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tỉnh Quảng Nam; đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (Báo cáo);
- CT, các PCTUBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành;
- UBND các huyện thụ hưởng Chương trình;
- Báo Quảng Nam, Đài PTTH tỉnh;
- CPVP;
- Lưu: VT, TH, KTN_(Th).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



[Handwritten signature in blue ink]

Trần Anh Tuấn