

Số: 10 /2014/QĐ-UBND

Hà Giang, ngày 03 tháng 7 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định trình tự lập, gửi, thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn do địa phương quản lý theo niên độ ngân sách hàng năm trên địa bàn tỉnh Hà Giang**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ GIANG**

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 01/2002/QH11 ngày 16/12/2002;

Căn cứ Nghị định số 60/2003/NĐ-CP ngày 6/6/2003 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 210/2010/TT-BTC ngày 20/12/2010 của Bộ Tài chính Quy định việc quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước theo niên độ ngân sách hàng năm;

Theo đề nghị của Sở Tài chính tại Tờ trình số 136/TTr-STC ngày 25 tháng 5 năm 2014,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này Quy định về trình tự lập, thẩm định quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn do địa phương quản lý theo niên độ ngân sách hàng năm.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày kể từ ngày ký, những quy định trước đây trái với quyết định này không còn hiệu lực.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn; Giám đốc Ban Quản lý đầu tư xây dựng cơ bản và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Tài chính;
- TTr Tỉnh ủy;
- TTr HĐND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- TTr UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Website tỉnh;
- Cục kiểm tra VB QPPL-BTP;
- Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Đàm Văn Bông**

**QUY ĐỊNH**

**Về trình tự lập, gửi, thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn do địa phương quản lý theo niên độ ngân sách hàng năm trên địa bàn tỉnh Hà Giang**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 10 /2014/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang)*

**Chương I  
QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định cụ thể về trình tự, lập, gửi, thẩm định và thông báo kết quả thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách do địa phương quản lý theo niên độ ngân sách hàng năm trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

Những nội dung không quy định tại văn bản này được thực hiện theo Thông tư số 210/2010/TT-BTC ngày 20/12/2010 của Bộ Tài chính Quy định việc quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước theo niên độ ngân sách hàng năm và văn bản pháp luật khác có liên quan.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

Quy định này áp dụng đối với các chủ đầu tư (UBND cấp huyện, UBND cấp xã; các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; các cơ quan, đơn vị; các Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng công trình do UBND các cấp ra quyết định thành lập); cơ quan tài chính cấp tỉnh, cấp huyện; Kho bạc nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến công tác quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách địa phương quản lý theo niên độ ngân sách hàng năm.

**Chương II**

**QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

**Điều 3. Các nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản** (sau đây gọi tắt là vốn đầu tư XDCCB) thuộc ngân sách địa phương quản lý được quyết toán năm gồm:

1. Vốn đầu tư trong dự toán ngân sách địa phương giao đầu năm: Vốn trong cân đối ngân sách theo phân cấp; vốn trung ương bổ sung có mục tiêu; vốn chương trình mục tiêu quốc gia.

2. Vốn đầu tư XDCCB bổ sung từ ngân sách các cấp trong năm.

3. Vốn đầu tư XDCB thuộc kế hoạch năm trước được cơ quan có thẩm quyền chuyển sang năm sau tiếp tục thực hiện, bao gồm vốn đầu tư XDCB tạm ứng theo chế độ.

4. Vốn đầu tư XDCB khác của ngân sách nhà nước được sử dụng để đầu tư theo quyết định của cấp có thẩm quyền: Vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư quản lý theo quy định về đầu tư XDCB, từ chi phí quản lý Ban quản lý dự án và một số nguồn vốn ngân sách khác do địa phương quản lý.

5. Vốn viện trợ, tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước quản lý qua ngân sách.

#### **Điều 4. Trình tự lập, gửi, thẩm định và thông báo kết quả thẩm định báo cáo quyết toán năm**

1. Nguồn vốn do ngân sách cấp tỉnh quản lý:

a) Chủ đầu tư (hoặc Ban Quản lý dự án) lập báo cáo quyết toán năm theo quy định gửi Sở Tài chính.

Trường hợp báo cáo quyết toán năm của chủ đầu tư lập chưa đúng quy định, sở Tài chính thông báo (*gửi kèm nội dung yêu cầu bổ sung*) cho chủ đầu tư hoàn chỉnh báo cáo hoặc lập lại báo cáo để thẩm định.

b) Kho bạc Nhà nước tỉnh tổng hợp báo cáo quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước và các nguồn vốn khác do Kho bạc tỉnh kiểm soát thanh toán, gửi Sở Tài chính.

c) Sở Tài chính thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm gửi UBND các huyện, thành phố, các sở, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị và Kho bạc nhà nước tỉnh; đồng thời tổng hợp vào quyết toán ngân sách địa phương hàng năm báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để trình Hội đồng nhân dân tỉnh phê chuẩn.

2. Nguồn vốn do ngân sách huyện, thành phố (gọi tắt là cấp huyện) quản lý:

a) Chủ đầu tư lập báo cáo quyết toán năm, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;

Trường hợp báo cáo quyết toán năm của chủ đầu tư lập chưa đúng quy định, Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo (*gửi kèm nội dung yêu cầu bổ sung*) cho chủ đầu tư hoàn chỉnh báo cáo hoặc lập lại báo cáo để thẩm định.

b) Kho bạc nhà nước huyện: tổng hợp, lập báo cáo quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước và các nguồn vốn khác do Kho bạc huyện kiểm soát thanh toán, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch.

c) Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định báo cáo quyết toán của Kho bạc nhà nước huyện và các chủ đầu tư thuộc trách nhiệm quản lý; tổng hợp, lập báo cáo quyết toán năm gửi Sở Tài chính;

d) Sau khi thẩm định, Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm gửi các Chủ đầu tư và Kho bạc nhà nước huyện; tổng hợp vào quyết toán ngân sách địa phương hàng năm, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện để trình Hội đồng nhân dân cấp huyện phê chuẩn.

đ) Chậm nhất 05 ngày sau khi Hội đồng nhân dân cấp huyện phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện gửi Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

3. Nguồn vốn do ngân sách xã, phường, thị trấn (gọi tắt là cấp xã) quản lý:

a) Ủy ban nhân dân cấp xã lập báo cáo quyết toán năm gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện; đồng thời tổng hợp vào quyết toán ngân sách cấp xã hàng năm trình Hội đồng nhân dân cấp xã phê chuẩn;

b) Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định quyết toán năm của Ủy ban nhân dân cấp xã; tổng hợp, lập báo cáo quyết toán năm gửi Sở Tài chính;

Trường hợp báo cáo quyết toán năm của Ủy ban nhân dân cấp xã lập chưa đúng quy định, Phòng Tài chính - Kế hoạch thông báo (*gửi kèm nội dung yêu cầu bổ sung*) cho đơn vị hoàn chỉnh báo cáo hoặc lập lại báo cáo để thẩm định;

c) Sau khi thẩm định, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm gửi Ủy ban nhân dân cấp xã và Kho bạc Nhà nước huyện; đồng thời tổng hợp vào quyết toán ngân sách địa phương hàng năm, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện để trình Hội đồng nhân dân cấp huyện phê chuẩn.

d) Căn cứ kết quả thẩm định của Phòng Tài chính - Kế hoạch, nếu có sai lệch so với số liệu quyết toán đã được Hội đồng nhân dân xã phê chuẩn trước đó, Ban tài chính xã có trách nhiệm tổng hợp những nội dung cần điều chỉnh trên báo cáo quyết toán, báo cáo Ủy ban nhân dân xã trình Hội đồng nhân dân xã ban hành nghị quyết phê chuẩn điều chỉnh bổ sung trong kỳ họp gần nhất.

4. Đối với công trình lồng ghép nhiều nguồn vốn:

a) Trường hợp công trình được bố trí vốn lồng ghép nhiều nguồn vừa thuộc nguồn vốn do ngân sách cấp tỉnh quản lý, vừa thuộc nguồn vốn phân cấp cho ngân sách cấp huyện, thành phố và ngân sách cấp xã quản lý, khi lập biểu báo cáo quyết toán, chủ đầu tư lập báo cáo riêng phân chia theo từng cấp ngân sách quản lý (nguồn vốn do ngân sách tỉnh quản lý gửi Sở Tài chính, nguồn vốn do ngân sách cấp huyện, xã quản lý gửi Phòng Tài chính - kế hoạch).

b) Sở Tài chính, Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán theo phần vốn thuộc từng cấp quản lý.

**Điều 5. Thời hạn gửi báo cáo, thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm**

1. Thời hạn gửi báo cáo quyết toán năm:

a) Đối với nguồn vốn do ngân sách cấp tỉnh quản lý: Kho bạc nhà nước tỉnh, các chủ đầu tư gửi báo cáo quyết toán năm đến Sở Tài chính trước ngày 01 tháng 4 năm sau;

b) Đối với nguồn vốn do ngân sách cấp huyện quản lý: Chủ đầu tư gửi báo cáo quyết toán năm cho Phòng Tài chính-Kế hoạch trước ngày 15 tháng 3 năm sau;

c) Đối với nguồn vốn do ngân sách cấp xã quản lý: Ủy ban nhân dân cấp xã gửi báo cáo quyết toán năm cho Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 01 tháng 3 năm sau.

2. Thời hạn thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm: Trong thời hạn 30 ngày làm việc (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định), Sở Tài chính, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện phải hoàn thành việc thẩm định và thông báo kết quả thẩm định quyết toán năm đối với từng cơ quan, đơn vị cùng cấp và các đơn vị trực thuộc theo quy định.

**Chương III**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 7. Tổ chức thực hiện**

1. Giao cho sở Tài chính hướng dẫn, đôn đốc chủ đầu tư gửi báo cáo quyết toán vốn đầu tư từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định; tham mưu, đề xuất hình thức xử lý trường hợp Chủ đầu tư không thực hiện chế độ báo cáo quy định tại quyết định này.

2. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Sở Tài chính để tổng hợp báo cáo cấp thẩm quyền kịp thời giải quyết./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Đàm Văn Bông**