

Số: 1067 /QĐ-UBND

Lai Châu, ngày 26 tháng 7 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi,  
bổ sung và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính  
thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;*

*Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ Kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu tại Tờ trình số 1638/TTr-SGDĐT ngày 24/7/2023.

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này 04 Danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu.

*(Có Phụ lục I, II chi tiết kèm theo).*

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các thủ tục hành chính quy định trước đây trái với Quyết định này đều bị bãi bỏ.

Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quy trình ban hành kèm theo Quyết định này có trách nhiệm thiết lập, tin học hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu tại địa chỉ <https://dichvucong.laichau.gov.vn>.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC-VPCP;
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- V: V1, V4, Vx, CB;
- VNPT Lai Châu (để p/h);
- Lưu: VT, KS.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Tông Thanh Hải**

**PHỤ LỤC I:****DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG  
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH LAI CHÂU***(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 7 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)*

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức thực hiện TTHC	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
<b>A</b>	<b>DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH</b>				
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân</b>				
1	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	84 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định.	<p>1. Địa điểm, cách thức nộp hồ sơ, nhận kết quả:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</li> <li>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu.</li> <li>+ Điện thoại: 0213.3796.888</li> <li>- Qua dịch vụ bưu chính công ích.</li> <li>- Qua Cổng dịch vụ công trực tuyến - Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: <a href="https://dichvucong.laichau.gov.vn/">https://dichvucong.laichau.gov.vn/</a>.</li> </ul> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả:</p> <p>Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</li> <li>+ Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</li> </ul>	Không quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;</li> <li>- Quyết định số 1005/QĐ-UBND ngày 13/7/2023 về việc thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu.</li> </ul>

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức thực hiện TTHC	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
2	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia	84 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định.	<p>1. Địa điểm, cách thức nộp hồ sơ, nhận kết quả:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</li> <li>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu.</li> <li>+ Điện thoại: 0213.3796.888</li> <li>- Qua dịch vụ bưu chính công ích.</li> <li>- Qua Cổng dịch vụ công trực tuyến - Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: <a href="https://dichvucong.laichau.gov.vn/">https://dichvucong.laichau.gov.vn/</a></li> </ul> <p>2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả:</p> <p>Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'.</li> <li>+ Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.</li> </ul>	Không quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;</li> <li>- Quyết định số 1005/QĐ-UBND ngày 13/7/2023 về việc thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu.</li> </ul>
3	Công nhận trường trung học đạt chuẩn quốc gia	84 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định.	<p>1. Địa điểm, cách thức nộp hồ sơ, nhận kết quả:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu.</li> <li>+ Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu.</li> </ul>	Không quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;</li> <li>- Quyết định số 1005/QĐ-UBND ngày 13/7/2023 về việc thông qua</li> </ul>

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức thực hiện TTHC	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
			+ Điện thoại: 0213.3796.888 - Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Qua Công dịch vụ công trực tuyến - Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: <a href="https://dichvucong.laichau.gov.vn/">https://dichvucong.laichau.gov.vn/</a> 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ, ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): + Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. + Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.		phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu.
<b>II Lĩnh vực giáo dục trung học</b>					
1	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông	- 07 ngày làm việc đối với trường hợp chuyển đi và đến trong tỉnh; - 05 ngày làm việc đối với trường hợp chuyển đi và đến ngoài tỉnh.	1. Địa điểm, cách thức nộp hồ sơ, nhận kết quả: - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lai Châu. + Địa chỉ: Tầng 1, Tòa nhà số 2, khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh Lai Châu, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu, tỉnh Lai Châu. + Điện thoại: 0213.3796.888 - Qua dịch vụ bưu chính công ích. - Qua Công dịch vụ công trực tuyến - Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: <a href="https://dichvucong.laichau.gov.vn/">https://dichvucong.laichau.gov.vn/</a> 2. Thời gian nhận hồ sơ và trả kết quả: Vào các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày lễ,	Không quy định	- Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông; - Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi bổ sung một số điều tại Quyết định 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, thời gian, cách thức thực hiện TTHC	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
			ngày tết, ngày nghỉ theo quy định): + Buổi sáng: Từ 07h30' đến 11h30'. + Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.		sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

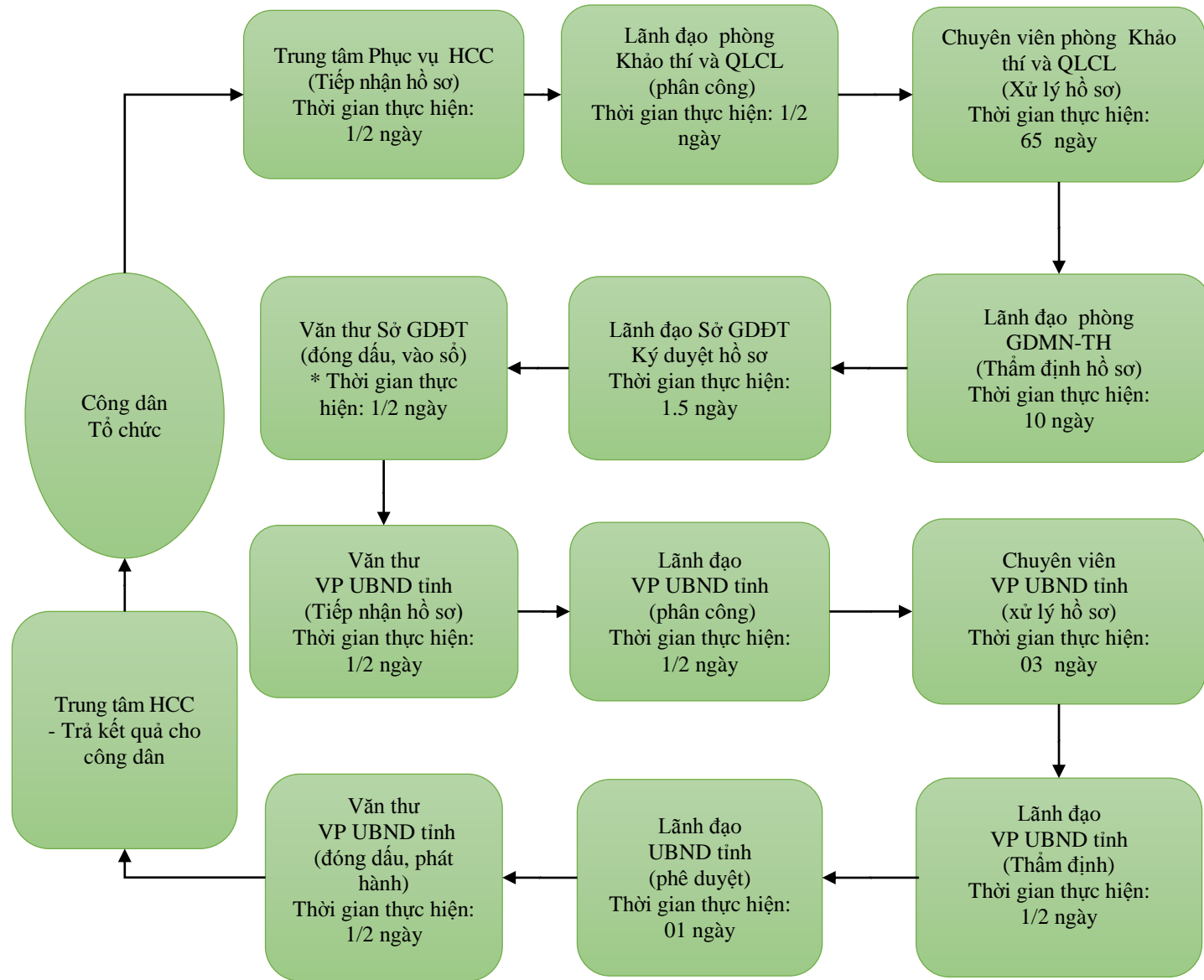
**PHỤ LỤC II:**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIÁO DỤC TỈNH LAI CHÂU**  
*(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /7/2023 của UBND tỉnh Lai Châu)*

STT	Tên thủ tục hành chính	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân</b>	
1	<p><i>Công nhận trường trung học đạt chuẩn quốc gia</i></p> <p><b>Thời gian thực hiện: 84 ngày làm việc</b></p>	<pre> graph TD     A([Công dân Tổ chức]) --&gt; B[Trung tâm Phục vụ HCC (Tiếp nhận hồ sơ) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     B --&gt; C[Lãnh đạo Phòng Khảo thí và QLCL (phân công) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     C --&gt; D[Chuyên viên Phòng Khảo thí và QLCL (Xử lý hồ sơ) * Thời gian thực hiện: 65 ngày]     D --&gt; E[Lãnh đạo phòng GDTrH-TXCN (Thẩm định hồ sơ) * Thời gian thực hiện: 10 ngày]     E --&gt; F[Lãnh đạo Sở GDĐT (Ký duyệt hồ sơ) * Thời gian thực hiện: 1.5 ngày]     F --&gt; G[Văn thư Sở GDĐT (đóng dấu, vào sổ) * Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     G --&gt; H[Văn thư VP UBND tỉnh (Tiếp nhận hồ sơ): Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     H --&gt; I[Lãnh đạo VP UBND tỉnh (phân công) Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     I --&gt; J[Chuyên viên VP UBND tỉnh (xử lý hồ sơ) Thời gian thực hiện: 03 ngày]     J --&gt; K[Lãnh đạo UBND tỉnh (Thẩm định) Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     K --&gt; L[Lãnh đạo UBND tỉnh (phê duyệt) - Thời gian thực hiện: 01 ngày]     L --&gt; M[Văn thư VP UBND tỉnh (đóng dấu, phát hành) Thời gian thực hiện: 1/2 ngày]     M --&gt; A     </pre>

2

*Công nhận trường  
Tiểu học đạt chuẩn  
quốc gia*

***Thời gian thực hiện:  
84 ngày làm việc***

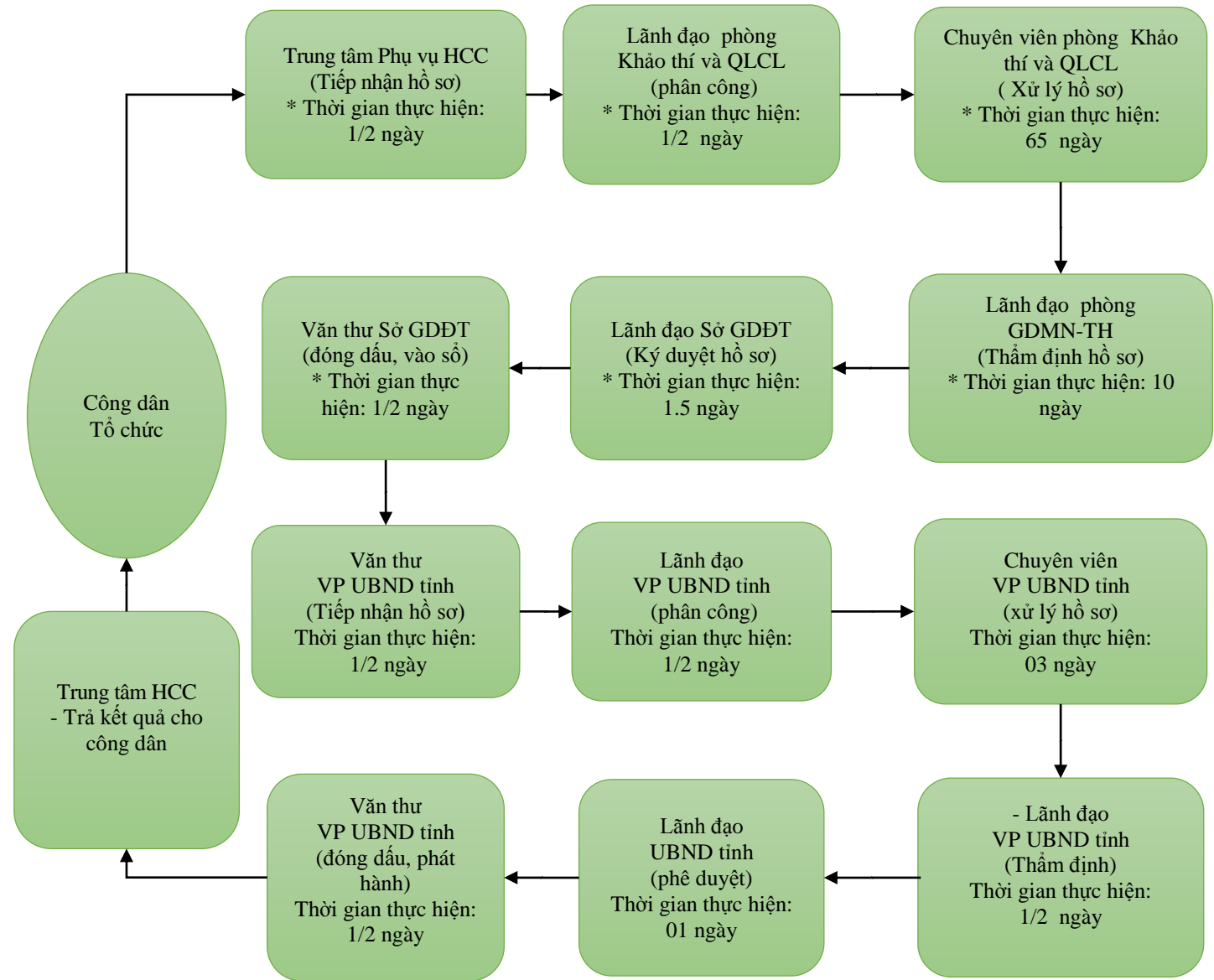


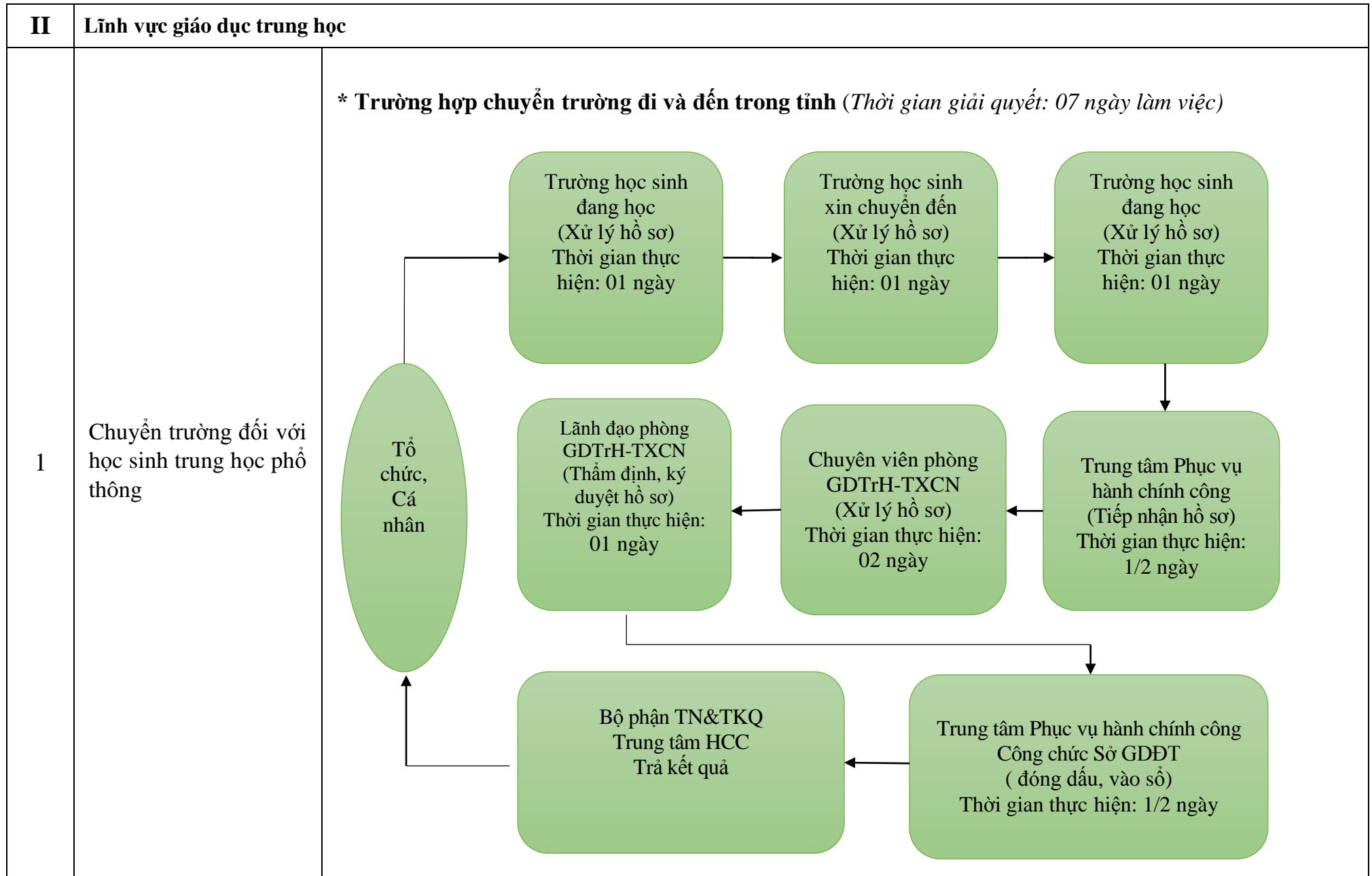


3

*Công nhận trường Mầm non đạt chuẩn quốc gia*

***Thời gian thực hiện: 84 ngày làm việc***





Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông

**\* Trường hợp chuyển trường đi và chuyển đến ngoài tỉnh (Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc)**

