

Số:1159/QĐ-UBND

Cao Bằng, ngày 15 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Cao Bằng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CAO BẰNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 2353/QĐ-BTC ngày 03 tháng 7 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 2613/TTr-STC ngày 09 tháng 7 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này danh mục 02 thủ tục hành chính mới ban hành, 05 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực thành lập và hoạt

động của hộ kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Cao Bằng (chi tiết tại Phụ lục I, II kèm theo).

Nội dung các bộ phận cơ bản của thủ tục hành chính được công bố không nêu trong Quyết định này thực hiện theo Quyết định số 2353/QĐ-BTC ngày 03 tháng 7 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

Điều 2. Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ công nghệ thông tin, căn cứ quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, xác lập quy trình điện tử áp dụng trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đảm bảo theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 892/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tỉnh Cao Bằng.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Tài chính; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Tài chính;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: LĐVP, KT, TH, TTTT, TTPVHCC;
- VNPT Cao Bằng;
- Lưu: VT, TTPVHCC(A).

[Signature]

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



[Signature]

Trịnh Trường Huy

Phụ lục I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC
THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA UBND CẤP XÃ TỈNH CAO BẰNG

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng) 

I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH (02 TTHC)

TT	Tên TTHC/ mã TTHC	Cơ quan thực hiện	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (02 TTHC)						
	LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH						
1	Đăng ký cập nhật, bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh, hiệu đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh (1.014034)	Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã	* Đăng ký cập nhật, bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh: Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ; * Bổ sung, hiệu đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	- Trường hợp hộ kinh doanh cập nhật, bổ sung các thông tin trong hồ sơ có trên Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh: 30.000 đồng/lần cấp - Trường hợp thay đổi các thông tin khi nhà nước thay đổi địa giới hành chính; hiệu	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020; - Luật số 76/2025/QH15 ngày 17/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp; - Nghị định số 168/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp;

TT	Tên TTHC/ mã TTHC	Cơ quan thực hiện	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (02 TTHC)						
	LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH						
			ngày nhận được hồ sơ.		đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh: Miễn lệ phí		- Thông tư số 68/2025/TT-BTC ngày 01/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành biểu mẫu sử dụng trong đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh; - Thông tư 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019 của Bộ Tài chính hướng dẫn về phí và lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.
2	Dừng thực hiện thủ tục đăng ký hộ kinh doanh (1.014035)	Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Không có	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14; - Luật số 76/2025/QH15; - Nghị định số 168/2025/NĐ-CP; - Thông tư số 68/2025/TT-BTC;

TT	Tên TTHC/ mã TTHC	Cơ quan thực hiện	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (02 TTHC)						
	LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH						
							- Thông tư số 85/2019/TT-BTC.

II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG¹ (05 TTHC)

STT	Tên TTHC/mã TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (05 TTHC)						
	LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH						
1	Đăng ký thành lập hộ kinh doanh (1.001612)	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	- Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích, Lệ phí: 50.000 đồng/lần; - Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến,	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020; - Luật số 76/2025/QH15 ngày 17/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Doanh nghiệp;	*Sửa đổi nội dung: - Trình tự thực hiện; - Thời hạn giải quyết; - Thành phần hồ sơ; - Đối tượng

¹ Phần in nghiêng là nội dung được sửa đổi, bổ sung.

STT	Tên TTHC/mã TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
				Lệ phí: 25.000 đồng/lần. - Lệ phí đăng ký kinh doanh không bao gồm tiền sử dụng dịch vụ thanh toán điện tử.		- Nghị định số 168/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp; - Thông tư số 68/2025/TT-BTC ngày 01/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành biểu mẫu sử dụng trong đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hộ kinh doanh; - Thông tư 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019 của Bộ Tài chính hướng dẫn về phí và lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương. - Nghị quyết số 27/2022/NQ-HĐND ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Cao Bằng Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng lệ phí Đăng ký kinh doanh trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; - Nghị quyết số 89/2022/NQ-	thực hiện; - Lệ phí; - Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai; - Yêu cầu, điều kiện thực hiện; - Căn cứ pháp lý;

STT	Tên TTHC/mã TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
						HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Cao Bằng Quy định mức giảm phí, lệ phí thực hiện thủ tục hành chính thông qua dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.	
2	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh (2.000720)	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận văn bản đề nghị	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	- Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích, Lệ phí: 30.000 đồng/lần; - Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến, Lệ phí: 15.000 đồng/lần.	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14; - Luật số 76/2025/QH15; - Nghị định số 168/2025/NĐ-CP; - Thông tư số 68/2025/TT-BTC. - Thông tư số 85/2019/TT-BTC; - Nghị quyết số 27/2022/NQ-HĐND; - Nghị quyết số 89/2022/NQ-HĐND.	*Sửa đổi nội dung: - Trình tự thực hiện; - Thành phần hồ sơ; - Thời hạn giải quyết; - Kết quả thực hiện; - Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai; - Yêu cầu, điều kiện thực hiện; - Căn cứ pháp lý.
3	Tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước	01 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ	Trung tâm Phục vụ hành chính	Không có	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14; - Luật số 76/2025/QH15;	*Sửa đổi nội dung: - Tên TTHC;

STT	Tên TTHC/mã TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
	thời hạn đã đăng ký của hộ kinh doanh (1.001570)	sơ.	công cấp xã		ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Nghị định số 168/2025/NĐ-CP; - Thông tư số 68/2025/TT-BTC. - Thông tư số 85/2019/TT-BTC.	- Trình tự thực hiện; - Thời hạn giải quyết; - Thành phần hồ sơ; - Kết quả thực hiện; - Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai; - Yêu cầu, điều kiện thực hiện; - Căn cứ pháp lý.
4	Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh (1.001266)	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Không có	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14; - Luật số 76/2025/QH15; - Nghị định số 168/2025/NĐ-CP; - Thông tư số 68/2025/TT-BTC. - Thông tư số 85/2019/TT-BTC.	*Sửa đổi nội dung: - Trình tự thực hiện; - Thời hạn giải quyết; - Thành phần hồ sơ; - Kết quả thực hiện; - Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai;

STT	Tên TTHC/mã TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
							- Yêu cầu, điều kiện thực hiện; - Căn cứ pháp lý.
5	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, <i>Cấp đổi sang Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh</i> (2.000575)	- Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh: 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận văn bản đề nghị. - Trường hợp cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	- Trường hợp nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích, Lệ phí: 50.000 đồng/lần; - Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến, Lệ phí: 25.000 đồng/lần. - <i>Lệ phí đăng ký kinh doanh không bao gồm tiền sử dụng dịch vụ thanh toán điện tử.</i>	- Trực tiếp; - Qua dịch vụ bưu chính công ích; - Qua dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.	- Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14; - <i>Luật số 76/2025/QH15;</i> - <i>Nghị định số 168/2025/NĐ-CP;</i> - <i>Thông tư số 68/2025/TT-BTC.</i> - Thông tư số 85/2019/TT-BTC; - Nghị quyết số 27/2022/NQ-HĐND; - Nghị quyết số 89/2022/NQ-HĐND.	*Sửa đổi nội dung: - Tên TTHC; - Trình tự thực hiện; - Thời hạn giải quyết; - Thành phần hồ sơ; - Lệ phí; - Kết quả thực hiện; - Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai; - Yêu cầu, điều kiện thực hiện; - Căn cứ pháp lý.

Tổng số danh mục TTHC công bố
Mới ban hành (cấp xã)
Sửa đổi, bổ sung (cấp xã)

07 TTHC
02 TTHC
05 TTHC

Phụ lục II
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG
TRONG LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH THUỘC
THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ TỈNH CAO BẰNG
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng)

QUY TRÌNH CẤP XÃ
LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘ KINH DOANH

Quy trình số: 01

Quy trình giải quyết 05 TTHC:

- 1. **1.014034** - Đăng ký cập nhật, bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh, hiệu đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh *(Trường hợp Bổ sung, hiệu đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh)*
- 2. **1.014035** - Dừng thực hiện thủ tục đăng ký hộ kinh doanh
- 3. **1.001612** - Đăng ký thành lập hộ kinh doanh
- 4. **2.000720** - Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh
- 5. **2.000575** - Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, Cấp đổi sang Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh *(Trường hợp cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh)*

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 (ngày làm việc) x 08 (giờ) = 24 (giờ)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xử lý thẩm định hồ sơ; - Xác minh (nếu có) - Trình lãnh đạo phê duyệt	Chuyên viên phòng Kinh tế	16 giờ
Bước 3	Phê duyệt kết quả	Lãnh đạo phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 4	- Đóng dấu - Gửi kết quả TTHC đến bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Chuyên viên phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 5	Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			03 ngày làm việc

Quy trình số: 02

Quy trình giải quyết 03 TTHC:

- 1. 1.014034** - Đăng ký cập nhật, bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh, hiệu đính thông tin đăng ký hộ kinh doanh (*Trường hợp Đăng ký cập nhật, bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký hộ kinh doanh*)
- 2. 1.001570** - Tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã đăng ký của hộ kinh doanh
- 3. 2.000575** - Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, Cấp đổi sang Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (*Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh*)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 01 (ngày làm việc) x 08 (giờ) = 08 (giờ)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	0,5 giờ
Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Kinh tế	0,5 giờ
Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xử lý thẩm định hồ sơ; - Xác minh (nếu có) - Trình lãnh đạo phê duyệt	Chuyên viên phòng Kinh tế	06 giờ
Bước 3	Phê duyệt kết quả	Lãnh đạo phòng Kinh tế	0,5 giờ
Bước 4	- Đóng dấu - Gửi kết quả TTHC đến bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Chuyên viên phòng Kinh tế	0,5 giờ
Bước 5	Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

Quy trình giải quyết 01 TTHC:**1. 1.001266 - Chấm dứt hộ kinh doanh****Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 (ngày làm việc) x 08 (giờ) = 40 (giờ)**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ
Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 2	Thụ lý hồ sơ: - Xử lý thẩm định hồ sơ; - Xác minh (nếu có) - Trình lãnh đạo phê duyệt	Chuyên viên phòng Kinh tế	32 giờ
Bước 3	Phê duyệt kết quả	Lãnh đạo phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 4	- Đóng dấu - Gửi kết quả TTHC đến bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Chuyên viên phòng Kinh tế	02 giờ
Bước 5	Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức	Công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc