

**BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *M7* /QĐ-BHXH

Hà Nội, ngày *22* tháng *01* năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
và cơ cấu tổ chức của Viện Khoa học bảo hiểm xã hội**

**TỔNG GIÁM ĐỐC BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM**

*Căn cứ Nghị định số 89/2020/NĐ-CP ngày 04/8/2020 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo hiểm xã hội Việt Nam;*

*Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Viện Khoa học bảo hiểm xã hội (sau đây gọi tắt là Viện) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bảo hiểm xã hội Việt Nam, có chức năng giúp Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam (sau đây gọi là Tổng Giám đốc) quản lý, tổ chức và triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế để ứng dụng vào hoạt động của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

2. Viện có tên giao dịch quốc tế tiếng Anh là: Institute for Social Security Sciences (viết tắt là ISSS).

3. Viện chịu sự chỉ đạo và quản lý trực tiếp, toàn diện của Tổng Giám đốc và chấp hành các quy định về nghiên cứu, quản lý khoa học của Bộ Khoa học và Công nghệ; Viện có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng và trụ sở đặt tại thành phố Hà Nội.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Chủ trì xây dựng, trình Tổng Giám đốc ban hành:

a) Quy chế quản lý hoạt động khoa học của Bảo hiểm xã hội Việt Nam; Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng khoa học, Hội đồng xét công nhận sáng kiến Bảo hiểm xã hội Việt Nam;

b) Định hướng kế hoạch nghiên cứu khoa học dài hạn, năm năm và hằng năm phù hợp với yêu cầu, mục tiêu và phương hướng, nhiệm vụ của Ngành và thực hiện sau khi được phê duyệt;

c) Các văn bản hướng dẫn, triển khai thực hiện các hoạt động công nhận sáng kiến, giải pháp công tác đối với các cấp trong toàn Ngành.

2. Chủ trì nghiên cứu, xây dựng chiến lược phát triển của Ngành trình Tổng Giám đốc, báo cáo Hội đồng quản lý trước khi trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

3. Tổ chức nghiên cứu cơ bản, nghiên cứu chiến lược và nghiên cứu ứng dụng về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế và các quỹ: bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế.

4. Quản lý, hướng dẫn các hoạt động nghiên cứu khoa học, hoạt động sáng kiến cải tiến khoa học của Ngành.

5. Tổ chức triển khai thực hiện:

a) Các chương trình, đề án, đề tài, nhiệm vụ, dự án nghiên cứu khoa học...(gọi chung là đề tài); tổ chức đấu thầu các đề tài về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế cấp nhà nước theo quy định;

b) Đánh giá nghiệm thu kết quả nghiên cứu khoa học và kết quả ứng dụng những tiến bộ khoa học đối với các hoạt động bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế trên phạm vi toàn quốc; tổ chức thẩm định việc thanh lý, đề xuất gia hạn các đề tài khoa học theo quy định;

c) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thu thập dữ liệu, điều tra, phân tích, dự báo trung hạn, dài hạn tình hình cân đối các quỹ: bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế;

d) Tổ chức ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ khoa học; tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ hoặc đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ khoa học; chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức hội thảo khoa học của Ngành theo kế hoạch đã được phê duyệt;

đ) Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí hoạt động khoa học của Ngành gửi Vụ Tài chính - Kế toán thẩm định, trình Tổng Giám đốc xem xét, phê duyệt;

e) Tổng hợp, báo cáo hoạt động sáng kiến định kỳ theo quy định.

6. Hợp tác, liên kết hoạt động khoa học về lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế với các cơ quan, tổ chức trong nước và ngoài nước theo quy định của pháp luật hiện hành và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

7. Thực hiện công tác thông tin khoa học và xuất bản các ấn phẩm khoa học theo quy định của pháp luật; dịch các tài liệu khoa học phục vụ hoạt động của Ngành.

8. Xây dựng và quản lý hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu về nghiên cứu khoa học của Ngành; tổ chức và quản lý hoạt động thư viện, cập nhật, lưu trữ các tư liệu khoa học, các đề tài đã nghiệm thu phục vụ việc khai thác, sử dụng và trao đổi thông tin về các thành tựu khoa học trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế.

9. Thực hiện công tác quản lý, hướng dẫn đăng ký kết quả nghiên cứu khoa học của Ngành.

10. Thường trực Hội đồng khoa học, Hội đồng xét công nhận sáng kiến của Ngành.

11. Tổ chức, liên kết đào tạo sau đại học các chuyên ngành thuộc lĩnh vực hoạt động của Ngành sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

12. Tổ chức quản lý, sử dụng và thanh quyết toán nguồn kinh phí nghiên cứu khoa học trong toàn Ngành theo quy định.

13. Tham gia công tác: Cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin; áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN; đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ; thi đua - khen thưởng; tuyên truyền, phổ biến chính sách bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định.

14. Thực hiện chế độ thông tin, thống kê, báo cáo, văn thư, lưu trữ theo quy định.

15. Quản lý công chức, viên chức và tài sản được giao theo quy định.

16. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Giám đốc giao.

### **Điều 3. Chế độ quản lý và điều hành**

1. Viện do Viện trưởng quản lý, điều hành theo chế độ thủ trưởng. Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Viện. Giúp việc Viện trưởng có không quá 03 Phó Viện trưởng. Viện trưởng và các Phó Viện trưởng do Tổng Giám đốc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động luân chuyển, miễn nhiệm, khen thưởng và kỷ luật theo quy định.

2. Viện trưởng ban hành quy định về việc phân công nhiệm vụ, mối quan hệ công tác và quy chế làm việc của Viện; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện đúng quy định.

3. Viện trưởng phân công hoặc ủy quyền cho Phó Viện trưởng giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Viện trưởng. Phó Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Viện trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao. Viện trưởng chịu trách nhiệm về quyết định của Phó Viện trưởng được phân công hoặc ủy quyền giải quyết.

### **Điều 4. Cơ cấu tổ chức**

1. Cơ cấu tổ chức gồm 03 phòng:

- a) Phòng Quản lý khoa học;
- b) Phòng Nghiên cứu - Dự báo;
- c) Văn phòng.

2. Phòng do Trưởng phòng, Chánh Văn phòng (gọi chung là Trưởng phòng) quản lý và điều hành theo chế độ thủ trưởng. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Viện trưởng và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của phòng. Giúp việc Trưởng phòng có các Phó Trưởng phòng, Phó

Chánh Văn phòng (gọi chung là Phó Trưởng phòng); số lượng Phó Trưởng phòng theo quy định tại Nghị định số 47/2019/NĐ-CP ngày 05/6/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 10/2016/NĐ-CP ngày 01/02/2016 quy định về cơ quan thuộc Chính phủ. Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng do Viện trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, chuyển, khen thưởng và kỷ luật theo tiêu chuẩn chức danh và quy trình do Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định.

#### **Điều 5. Nhân sự**

1. Biên chế của Viện do Tổng Giám đốc giao và được Viện trưởng quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam. Công chức, viên chức của Viện được tuyển dụng theo quy định hiện hành và làm việc theo Quy chế làm việc của Viện và của cơ quan Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

2. Trên cơ sở khối lượng công việc và khả năng tài chính của đơn vị, Viện trưởng trình Tổng Giám đốc phương án sử dụng lao động hợp đồng và thực hiện sau khi được phê duyệt.

#### **Điều 6. Hội đồng khoa học Viện**

1. Viện có Hội đồng khoa học do Viện trưởng quyết định thành lập, làm nhiệm vụ tư vấn cho Viện trưởng về công tác nghiên cứu khoa học của Viện.

2. Hội đồng khoa học Viện hoạt động theo Quy chế tổ chức và hoạt động do Viện trưởng ban hành trên cơ sở Quy chế quản lý hoạt động khoa học của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

#### **Điều 7. Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội**

1. Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội do Viện xuất bản và phát hành theo Giấy phép xuất bản bản tin được cấp có thẩm quyền cấp.

2. Ban biên tập Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội được tổ chức và hoạt động theo Luật Báo chí và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

#### **Điều 8. Tài chính, tài sản**

Viện thực hiện chế độ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp theo quy định của pháp luật và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam; quản lý, sử dụng, hạch toán kế toán các nguồn kinh phí và tài sản theo quy định.

#### **Điều 9. Trách nhiệm của Viện trưởng**

1. Tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 2 Quyết định này.

2. Xây dựng dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm và chế độ quản lý của các phòng thuộc Viện, chuyên Vụ Tổ chức cán bộ thẩm định trình Tổng Giám đốc ban hành.

3. Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của Viện; Quy chế chi tiêu nội bộ của Viện; Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng khoa học Viện; Quy chế hoạt động của Ban Biên tập Bản tin Thông tin khoa học bảo hiểm xã hội và các quy chế khác theo quy định của pháp luật và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

4. Tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính trong quản lý, điều hành mọi hoạt động của Viện; đảm bảo chế độ thông tin, thống kê, báo cáo theo quy định.

5. Quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn tài chính, tài sản của Viện, thực hiện chế độ báo cáo và kế toán theo quy định hiện hành.

6. Quyết định các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền quản lý của Viện; quyết định các biện pháp cụ thể để tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công chức, viên chức; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, hách dịch, cửa quyền và các hiện tượng tiêu cực khác trong Viện; chịu trách nhiệm khi để xảy ra hành vi vi phạm.

7. Thực hiện quy định của pháp luật và của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

8. Phối hợp với các đơn vị trong và ngoài Ngành để thực hiện nhiệm vụ được giao.

#### **Điều 10. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 1718/QĐ-BHXH ngày 04/11/2016 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Khoa học bảo hiểm xã hội.

Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Chánh Văn phòng Bảo hiểm xã hội Việt Nam, Viện trưởng Viện Khoa học bảo hiểm xã hội, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội Việt Nam và Giám đốc Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 10;
- HĐQL (để b/c);
- Tổng Giám đốc;
- Các Phó Tổng Giám đốc;
- Lưu: VT, TCCB (5).

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thế Mạnh**