

Số: 1290 /QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày 11 tháng 6 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động  
trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2024**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ  
và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của  
Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao  
động năm 2019 về điều kiện lao động và quan hệ lao động;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ  
trình số 1884/TTr-SLĐTBXH ngày 05 tháng 6 năm 2024.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2024.

**Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này và quy định của pháp luật có liên quan.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện và Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /.

**Nơi nhận:**

- Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Như Điều 3;
- VP. UBND TP (3C);
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT, MK.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thực Hiện**



## KẾ HOẠCH

### Về việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động trên địa bàn thành phố Cần Thơ năm 2024

(Kèm theo Quyết định số 1290/QĐ-UBND ngày 11 tháng 6 năm 2024  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Xây dựng và củng cố đội ngũ hòa giải viên lao động đáp ứng yêu cầu mới về giải quyết tranh chấp lao động và hỗ trợ phát triển quan hệ lao động trên địa bàn thành phố Cần Thơ;
- Giải quyết tranh chấp lao động, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của người lao động, người sử dụng lao động trong quan hệ lao động.

### 2. Yêu cầu

Việc tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động phải đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển quan hệ lao động tại thành phố Cần Thơ.

## II. NỘI DUNG

### 1. Chỉ tiêu tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động

- Số lượng hòa giải viên lao động của thành phố là 25 người (theo Quyết định số 4106/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc bổ nhiệm hòa giải viên lao động thành phố Cần Thơ);
- Chỉ tiêu tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động của thành phố năm 2024 là 02 người, cụ thể:

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận Ninh Kiều: 01 người.
  - Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Thới Lai: 01 người.
- Nhiệm kỳ bổ nhiệm hòa giải viên lao động là 05 năm.

### 2. Tiêu chuẩn hòa giải viên lao động

Hòa giải viên lao động phải đáp ứng các tiêu chuẩn theo quy định của Điều 92 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.

### 3. Trình tự và thủ tục tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động

Hòa giải viên lao động được tuyển chọn, bổ nhiệm theo quy định tại Điều 93 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.



#### **4. Chế độ, điều kiện hoạt động của hòa giải viên lao động**

a) Hòa giải viên lao động được hưởng các chế độ theo quy định tại Điều 96 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ;

b) Cơ quan cử hòa giải viên lao động có trách nhiệm bố trí địa điểm, phương tiện làm việc, tài liệu, văn phòng phẩm và các điều kiện cần thiết khác để hòa giải viên lao động làm việc theo quy định tại Điều 95 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.

### **III. KINH PHÍ**

Kinh phí chi trả các chế độ, điều kiện hoạt động của hòa giải viên lao động được quy định tại Điều 96 Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ do ngân sách nhà nước bảo đảm. Việc lập dự toán, quản lý và quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội**

a) Căn cứ Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động được phê duyệt, thông báo cụ thể thời gian tiếp nhận hồ sơ tham gia dự tuyển hòa giải viên lao động, công khai việc tuyển chọn hòa giải viên lao động thông qua công thông tin điện tử của cơ quan đồng thời gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận, huyện để phối hợp thực hiện;

b) Tiếp nhận hồ sơ đăng ký, giới thiệu tham gia dự tuyển hòa giải viên lao động; thẩm định các hồ sơ dự tuyển, lựa chọn và lập danh sách vị trí bổ nhiệm của từng hòa giải viên lao động theo quy định;

c) Công khai, cập nhật, đăng tải danh sách họ tên, địa bàn phân công hoạt động, số điện thoại, địa chỉ liên hệ của hòa giải viên lao động được bổ nhiệm, bổ nhiệm lại trên công thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương để người lao động, người sử dụng lao động biết và liên hệ;

d) Cử hòa giải viên lao động thực hiện nhiệm vụ giải quyết tranh chấp và hỗ trợ phát triển quan hệ lao động theo phân cấp quản lý; bảo đảm điều kiện làm việc đối với hòa giải viên lao động; đánh giá hoạt động và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của hòa giải viên lao động; thực hiện chế độ bồi dưỡng, thi đua, khen thưởng đối với hòa giải viên lao động theo quy định; thực hiện quản lý hồ sơ hòa giải viên lao động, hồ sơ các vụ việc giải quyết tranh chấp và các tài liệu liên quan khác;

đ) Phối hợp với đơn vị chuyên môn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho hòa giải viên lao động;

e) Thanh tra, kiểm tra, giám sát công tác hòa giải lao động theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý hòa giải viên lao động trên địa bàn thành phố theo



quy định; tổng hợp tình hình hòa giải lao động báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định.

## **2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện chỉ đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận, huyện**

a) Tiếp nhận hồ sơ đăng ký, giới thiệu tham gia dự tuyển hòa giải viên lao động trên địa bàn; rà soát người đủ tiêu chuẩn, tổng hợp, báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thẩm định (nếu có);

b) Công khai, cập nhật, đăng tải danh sách họ tên, địa bàn phân công hoạt động, số điện thoại, địa chỉ liên hệ của hòa giải viên lao động được bổ nhiệm, bổ nhiệm lại trên cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương để người lao động, người sử dụng lao động biết và liên hệ;

c) Thực hiện quản lý hòa giải viên lao động trên địa bàn theo phân cấp;

d) Cử hòa giải viên lao động thực hiện nhiệm vụ giải quyết tranh chấp và hỗ trợ phát triển quan hệ lao động theo phân cấp quản lý; bảo đảm điều kiện làm việc cho hòa giải viên lao động; đánh giá hoạt động và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của hòa giải viên lao động, thực hiện chế độ bồi dưỡng, thi đua, khen thưởng đối với hòa giải viên lao động; quản lý, lưu trữ hồ sơ các vụ việc giải quyết tranh chấp và các tài liệu liên quan khác;

đ) Cử hòa giải viên lao động tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức;

e) Hằng năm, tổng hợp tình hình hòa giải lao động trên địa bàn báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, đề xuất, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định./.