

QUYẾT ĐỊNH

Kiện toàn Tổ giúp việc thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Lai Châu

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06);

Theo đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh Lai Châu tại Tờ trình số 3892/TTr-CAT-PC06 ngày 15/8/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. KIỆN TOÀN TỔ GIÚP VIỆC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN ĐỀ ÁN PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG DỮ LIỆU VỀ DÂN CƯ, ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ PHỤC VỤ CHUYỂN ĐỔI SỐ QUỐC GIA GIAI ĐOẠN 2022 - 2025, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2030 (TỔ GIÚP VIỆC ĐỀ ÁN 06 TỈNH) CỤ THỂ NHƯ SAU:

1. Tổ trưởng: Trưởng phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh.

2. Tổ phó:

- Trưởng phòng Tham mưu, Công an tỉnh.

- Phó trưởng phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh.

2.3. Các Ủy viên (được phân công theo dõi Đề án 06) gồm:

- Chánh Văn phòng Sở Nội vụ.

- Trưởng phòng Bru chính - Viễn thông - Công nghệ thông tin, Sở Thông tin và Truyền thông.

- Trưởng phòng Hành chính và Bộ trợ Tư pháp - Sở Tư pháp.

- Trưởng phòng Tiền tậ kho quỹ và Hành chính, Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Lai Châu.

- Phó Giám đốc Trung tâm Tin học - Công báo, Văn phòng UBND tỉnh.

- Phó trưởng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh.

- Phó trưởng Phòng Đăng ký kinh doanh, Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Phó trưởng phòng Công nghệ Thông tin, Cục Thuế tỉnh.

- Đội trưởng Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh (kiêm Thư ký Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh).

- Phó Đội trưởng, Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh.

- Chuyên viên theo dõi Đề án 06 của Văn phòng thuộc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Lao động - Thương Binh và Xã hội; Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp, Sở Tài chính; Phòng Tổ chức cán bộ, Sở Y tế; Văn phòng đăng ký đất đai, Sở Tài nguyên và Môi trường; Phòng Công nghệ thông tin, Bảo hiểm xã hội tỉnh và Phó Trưởng Ban Phong trào Tỉnh đoàn (mỗi cơ quan, đơn vị 01 chuyên viên).

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh.

1. Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh có nhiệm vụ tham mưu giúp việc cho Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn tỉnh; tổng hợp những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao; nghiên cứu đề xuất các sáng kiến, giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; xây dựng kế hoạch hàng năm, giai đoạn triển khai thực hiện các nhiệm vụ; xây dựng báo cáo định, kỳ hoặc đột xuất; chuẩn bị tài liệu, nội dung các cuộc họp; việc hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Đề án 06 và các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Tổ Công tác Đề án 06 tỉnh.

2. Tổ trưởng Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ phó và các thành viên; chỉ đạo, điều hành chung mọi hoạt động của Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh; báo cáo và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 tỉnh về tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Tổ giúp việc Đề án 06 tỉnh làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 563/QĐ-UBND ngày 25/5/2022 của UBND tỉnh Lai Châu.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, các cơ quan, tổ chức có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- Các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- V: V, C, CB;
- Lưu: VT, KS.



CHỦ TỊCH

Lê Văn Lương