

số: **1545** /QĐ-BNN-TC

Hà Nội, ngày **18** tháng 10 năm 2011

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt dự toán 05 lớp tập huấn thuộc Tiểu hợp phần 3.1
(Tăng cường năng lực quản lý, giảng dạy và cải tiến giáo trình)
Dự án Khoa học công nghệ Nông nghiệp**

BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Căn cứ Nghị định số 01/2008/NĐ-CP ngày 03/01/2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Nghị định số 75/2009/NĐ-CP ngày 10/9/2009 của Chính phủ sửa đổi Điều 3 Nghị định số 01/2008/NĐ-CP ngày 03/01/2008 của Chính phủ;

Căn cứ Hiệp định vay vốn số 2283 VIE-SF ký ngày 14/3/2007 giữa nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Ngân hàng Phát triển châu Á (ADB), có hiệu lực ngày 13/6/2007;

Căn cứ Quyết định số 890/QĐ-BNN-TC ngày 28/6/2011 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc phê duyệt điều chỉnh dự toán chi tiết năm 2011 cho Ban Quản lý Trung ương dự án Khoa học công nghệ nông nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 219/2009/TT-BTC ngày 19/11/2009 của Bộ Tài chính quy định một số định mức chi tiêu áp dụng cho các dự án / chương trình sử dụng nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA);

Căn cứ Thông tư số 97/2010/TT-BTC ngày 06/7/2010 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức các cuộc hội nghị đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức;

Căn cứ công văn số 4714/BNN-TCCB ngày 19/9/2011 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc triển khai hoạt động đào tạo trong dự án;

Xét đề nghị của Ban Quản lý Trung ương Dự án Khoa học công nghệ Nông nghiệp (Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp) tại công văn số 2071/TTr-DANN-KHCNN ngày 07/10/2011 và công văn số 2100/DANN-KHCNN ngày 10/10/2011;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt dự toán chi tiết 05 lớp tập huấn (bao gồm: 03 lớp tập huấn về kỹ năng viết giáo trình phục vụ chuyển đổi từ đào tạo truyền thống sang đào tạo theo nhu cầu xã hội; 02 lớp tập huấn về thư viện điện tử) thuộc tiểu hợp phần 3.1 (Tăng

cường năng lực quản lý, giảng dạy và cải tiến giáo trình) - Dự án Khoa học công nghệ Nông nghiệp. (Chi tiết theo 02 Phụ lục đính kèm).

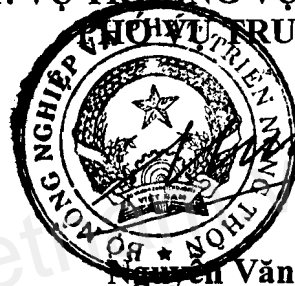
Điều 2. Căn cứ dự toán được phê duyệt, Trưởng Ban quản lý các dự án Nông nghiệp, Giám đốc Ban quản lý Trung ương dự án Khoa học công nghệ Nông nghiệp có trách nhiệm triển khai thực hiện theo đúng chế độ tài chính hiện hành của Nhà nước và quy định của ADB.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan liên quan thuộc Bộ, Trưởng Ban quản lý các dự án Nông nghiệp, Giám đốc Ban Quản lý Trung ương dự án Khoa học công nghệ Nông nghiệp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TC.

**TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TÀI CHÍNH
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Hà

PHỤ LỤC 1

DỰ TOÁN CHI TIẾT LỚP TẬP HUẤN VỀ KỸ NĂNG VIẾT GIÁO TRÌNH PHỤC VỤ CHUYÊN ĐỀ TỪ ĐÀO TẠO TRUYỀN THÔNG SANG ĐÀO TẠO THEO NHU CẦU XÃ HỘI ĐỀ AN KHOA HỌC CÔNG NGHỆ NÔNG NGHIỆP

(Kèm theo Quyết định số 1645/QĐ-BNN-TC ngày 18 tháng 10 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ NN&PTNT)



Đơn vị tính: VNĐ

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
I	Lớp tại Miền Bắc (3 trường gồm: CĐ Nông nghiệp và PTNT Bắc Bộ, CĐ Công nghệ và Kinh tế Hà Nội, Trung học nghiệp vụ quản lý LTTP)				234.850.000	
	<i>Thành phần: 40 đại biểu; 5 ngày dự kiến tổ chức tại Hải Phòng vào tháng 10/2011</i>					
1	In, mua tài liệu					
	In ấn và đóng quyển	Thực tế		3.200.000	3.200.000	
2	Thuê mướn khác					
	Soạn thảo tài liệu	HD		30.000.000	30.000.000	
	Phụ cấp đứng lớp giảng dạy	Buổi	10	600.000	6.000.000	
3	Thuê hội trường, phương tiện vận chuyển					
	Thuê hội trường	ngày	5	5.000.000	25.000.000	
	Thuê xe phục vụ hội nghị	HD	1	15.000.000	15.000.000	
4	Tiền thuê phòng ngủ					
	Tiền phòng ngủ (40 người=20 phòng x 6 đêm)	phòng	120	900.000	108.000.000	
5	Chi bù tiền ăn					
	Phụ cấp ăn (40 người x 5 ngày)	suất	200	127.000	25.400.000	
6	Chi khác					
	Giải khát giữa giờ (40 người x 5 ngày)	suất	200	30.000	6.000.000	
	Văn phòng phẩm	suất	35	50.000	1.750.000	
	Khác: (Maket, hoa trang trí, thiết bị âm thanh ánh sáng, chứng chỉ...)	Trọn gói			4.500.000	
7	Dự phòng				10.000.000	
II	Lớp tại Miền Nam (3 trường gồm: CĐ Nông nghiệp Nam Bộ, CĐ Cơ điện và Nông nghiệp Nam Bộ, Trung học công nghệ LTTP)				255.850.000	
	<i>Thành phần: 40 đại biểu; 5 ngày dự kiến tổ chức tại Cần Thơ vào tháng 10/2011</i>					
1	In, mua tài liệu					
	In ấn và đóng quyển	Thực tế		3.200.000	3.200.000	
2	Thuê mướn khác					
	Phụ cấp đứng lớp giảng dạy	Buổi	10	600.000	6.000.000	

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
3	Thuê hội trường, phương tiện vận chuyển					
	Thuê hội trường	ngày	5	5.000.000	25.000.000	
	Thuê xe phục vụ hội nghị	HĐ	1	6.000.000	6.000.000	
	Vé máy bay	người	8	7.500.000	60.000.000	
4	Tiền thuê phòng ngủ					
	Tiền phòng ngủ (40 người=20 phòng x 6 đêm)	phòng	120	900.000	108.000.000	
5	Chi bù tiền ăn					
	Phụ cấp ăn (40 người x 5 ngày)	suất	200	127.000	25.400.000	
6	Chi khác					
	Giải khát giữa giờ (40 người x 5 ngày)	suất	200	30.000	6.000.000	
	Văn phòng phẩm	suất	35	50.000	1.750.000	
	Khác: (Maket, hoa trang trí, thiết bị âm thanh ánh sáng, chứng chỉ...)	Trọn gói			4.500.000	
7	Dự phòng				10.000.000	
III	Lớp tại Miền Trung (4 trường gồm: CĐ công nghệ và kinh tế Bảo Lộc, CĐ Lương thực thực phẩm, CĐ Công nghệ, kinh tế và thủy lợi Miền Trung, CĐ Thủy lợi Bắc Bộ)				269.010.000	
	<i>Thành phần: 46 đại biểu; 5 ngày dự kiến tổ chức tại Đà Nẵng vào tháng 10/2011</i>					
1	In, mua tài liệu					
	In ấn và đóng quyển	Thực tế		3.200.000	3.200.000	
2	Thuê mướn khác					
	Phụ cấp đứng lớp giảng dạy	Buổi	10	600.000	6.000.000	
3	Thuê hội trường, phương tiện vận chuyển					
	Thuê hội trường	ngày	5	5.000.000	25.000.000	
	Thuê xe phục vụ hội nghị	HĐ	1	6.000.000	6.000.000	
	Vé máy bay	người	8	6.500.000	52.000.000	
4	Tiền thuê phòng ngủ					
	Tiền phòng ngủ (46 người=23 phòng x 6 đêm)	phòng	138	900.000	124.200.000	
5	Chi bù tiền ăn					
	Phụ cấp ăn (46 người x 5 ngày)	suất	230	127.000	29.210.000	
6	Chi khác					
	Giải khát giữa giờ (46 người x 5 ngày)	suất	230	30.000	6.900.000	
	Văn phòng phẩm	suất	40	50.000	2.000.000	
	Khác: (Maket, hoa trang trí, thiết bị âm thanh ánh sáng, chứng chỉ...)	Trọn gói			4.500.000	
7	Dự phòng				10.000.000	

Munka

PHỤ LỤC 2

DỰ TOÁN CHI TIẾT LỚP TẬP HUẤN VỀ THƯ VIỆN ĐIỆN TỬ CHO 10 TRƯỜNG - DỰ ÁN KHOA HỌC CÔNG NGHỆ NÔNG NGHIỆP

(Kèm theo Quyết định số 1545/QĐ-BNN-TC ngày 18 tháng 10 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ NN&PTNT)



Đơn vị tính: VNĐ

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
I	Lớp 1: Xử lý và phân tích thông tin cho Thư viện điện tử				228.966.000	
	<i>Thành phần: 34 đại biểu; 7 ngày dự kiến tổ chức tại Hà Nội vào tháng 10-11/2011</i>					
1	In, mua tài liệu					
	In ấn và đóng quyển	Thực tế		3.200.000	3.200.000	
2	Thuê mướn khác					
	Soạn thảo tài liệu	HĐ	1	20.000.000	20.000.000	
	Bồi dưỡng giảng viên, báo cáo viên	Buổi	14	500.000	7.000.000	
3	Thuê hội trường, phương tiện vận chuyển					
	Thuê hội trường	ngày	7	5.000.000	35.000.000	
	Thuê xe phục vụ hội nghị	HĐ	1	10.000.000	10.000.000	
4	Thuê thiết bị phục vụ học tập					
4,1	Thuê máy tính xách tay phục vụ lớp học (10 máy x 7 ngày)	Máy	70	300.000	21.000.000	
4,2	Thiết lập nguồn điện và mạng nội bộ cho lớp học	Trọn gói	1	1.700.000	1.700.000	
4	Tiền thuê phòng ngủ					
	Tiền phòng ngủ (11 phòng x 8 đêm)	phòng	88	900.000	79.200.000	
5	Chi bù tiền ăn					
	Phụ cấp ăn (34 người x 7 ngày)	suất	238	127.000	30.226.000	
6	Chi khác					
	Giải khát giữa giờ (34 người x 7 ngày)	suất	238	30.000	7.140.000	
	Văn phòng phẩm	suất	30	50.000	1.500.000	
	Khác: (Maket, hoa trang trí, thiết bị âm thanh ánh sáng, chứng chỉ...)	Trọn gói			4.000.000	
	Dự phòng				9.000.000	
II	Lớp 2: Quản lý, khai thác thư viện điện tử với phần mềm Libol 6.0				211.066.000	

Handwritten signature

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
	<i>Thành phần: 34 đại biểu; 7 ngày dự kiến tổ chức tại Hà Nội vào tháng 10-11/2011</i>					
1	In, mua tài liệu					
	In ấn và đóng quyển	Thực tế		3.200.000	3.200.000	
2	Thuê mướn khác					
	Bồi dưỡng giảng viên, báo cáo viên	Buổi	14	500.000	7.000.000	
3	Thuê hội trường, phương tiện vận chuyển					
	Thuê hội trường	ngày	7	5.000.000	35.000.000	
	Thuê xe phục vụ hội nghị	HĐ	1	10.000.000	10.000.000	
4	Thuê thiết bị phục vụ học tập					
4,1	Thuê máy tính xách tay phục vụ lớp học (10 máy x 7 ngày)	Máy	70	300.000	21.000.000	
	Thiết lập nguồn điện và mạng nội bộ cho lớp học	Trọn gói	1	1.700.000	1.700.000	
4,2	Máy đầu đọc mã vạch (1 chiếc x 7 ngày)	Trọn gói	7	300.000	2.100.000	
4	Tiền thuê phòng ngủ					
	Tiền phòng ngủ (11 phòng x 8 đêm)	phòng	88	900.000	79.200.000	
5	Chi bù tiền ăn					
	Phụ cấp ăn (34 người x 7 ngày)	suất	238	127.000	30.226.000	
6	Chi khác					
	Giải khát giữa giờ (34 người x 7 ngày)	suất	238	30.000	7.140.000	
	Văn phòng phẩm	suất	30	50.000	1.500.000	
	Khác: (Maket, hoa trang trí, thiết bị âm thanh ánh sáng, chứng chỉ...)	Trọn gói			4.000.000	
	Dự phòng				9.000.000	

Handwritten signature