

Số: 1589 /QĐ-BQP

Hà Nội, ngày 16 tháng 4 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH****Công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khen thưởng  
thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Quốc phòng****BỘ TRƯỞNG BỘ QUỐC PHÒNG**

Căn cứ Nghị định số 01/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 11 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Quốc phòng; Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 01/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 11 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Quốc phòng;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng"; Nghị định số 83/2025/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng";

Theo đề nghị của Chủ nhiệm Tổng cục Chính trị tại Tờ trình số: 1215/TTr-CT ngày 11 tháng 4 năm 2025.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này 02 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khen thưởng thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Quốc phòng.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Sửa đổi, bổ sung 02 thủ tục hành chính có Số thứ tự 1, 2 tại Mục X (trang 14), ban hành kèm theo Quyết định số 6225/QĐ-BQP ngày 23 tháng 12 năm 2024 của Bộ Quốc phòng công bố Bộ thủ tục hành chính hiện hành thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Quốc phòng.

**Điều 3.** Chủ nhiệm Tổng cục Chính trị, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Các đồng chí Lãnh đạo BQP<sup>08</sup>;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ<sup>17</sup>;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương<sup>63</sup>;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc BQP<sup>65</sup>;
- Cục Chính sách - Xã hội/TCCT;
- VPBQP: CVP, PCVP (CCHC);
- Vụ Pháp chế BQP;
- Công TTĐT BQP (để đăng tải);
- Lưu: VT, NC, CCHC. Tr169.



**Thượng tướng Lê Huy Vịnh**

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC KHEN THƯỞNG  
THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA BỘ QUỐC PHÒNG**

(Kèm theo Quyết định số:           /QĐ-BQP ngày    tháng    năm 2025  
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)

**PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**1. Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực khen thưởng  
thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng**

| STT                                      | Số mã<br>TTHC | Tên thủ tục<br>hành chính                                                          | Tên VBQPPL quy<br>định nội dung sửa<br>đổi, bổ sung                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Lĩnh vực    | Cơ quan<br>thực hiện      |
|------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|
| <b>THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TRUNG ƯƠNG</b> |               |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |                           |
| 1                                        | 1.013263      | Thủ tục xét tặng<br>danh hiệu vinh<br>dự Nhà nước<br>“Bà mẹ Việt Nam<br>anh hùng”  | Nghị định số<br>83/2025/NĐ-CP<br>ngày 02 tháng 4<br>năm 2025 của<br>Chính phủ sửa đổi,<br>bổ sung một số<br>điều của Nghị định<br>số 56/2013/NĐ-CP<br>ngày 22 tháng 5<br>năm 2013 của<br>Chính phủ quy<br>định chi tiết và<br>hướng dẫn thi<br>hành Pháp lệnh<br>quy định danh hiệu<br>vinh dự Nhà nước<br>“Bà mẹ Việt Nam<br>anh hùng”. | Khen thưởng | Ủy ban nhân<br>dân cấp xã |
| 2                                        | 1.013264      | Thủ tục truy tặng<br>danh hiệu vinh<br>dự Nhà nước<br>“Bà mẹ Việt Nam<br>anh hùng” | Nghị định số<br>83/2025/NĐ-CP<br>ngày 02 tháng 4<br>năm 2025 của<br>Chính phủ sửa đổi,<br>bổ sung một số<br>điều của Nghị định<br>số 56/2013/NĐ-CP<br>ngày 22 tháng 5<br>năm 2013 của<br>Chính phủ quy<br>định chi tiết và<br>hướng dẫn thi<br>hành Pháp lệnh<br>quy định danh hiệu<br>vinh dự Nhà nước<br>“Bà mẹ Việt Nam<br>anh hùng”. | Khen thưởng | Ủy ban nhân<br>dân cấp xã |

*CH*

## PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC KHEN THƯỞNG THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA BỘ QUỐC PHÒNG

### 1. Thủ tục xét tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

#### *\* Trình tự thực hiện:*

- *Bước 1:* Bà mẹ hoặc người thờ cúng bà mẹ lập 01 bộ hồ sơ đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo quy định tại khoản 1 Điều 4 Nghị định này nộp về Ủy ban nhân dân cấp xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống.

- *Bước 2:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Tổ chức họp xét duyệt hồ sơ của từng trường hợp đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” với thành phần đại diện cấp ủy, Ủy ban nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, quân sự, công an và các đoàn thể có liên quan;

+ Ký Tờ trình về việc đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” kèm theo Danh sách đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.

+ Trường hợp bà mẹ có chồng, con tham gia hàng ngũ địch, khi nhận đủ giấy tờ theo quy định, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm:

Niêm yết công khai danh sách (thông tin về bà mẹ) và quá trình tham gia hàng ngũ địch đối với chồng, con của bà mẹ tại thôn, xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống; thời gian niêm yết tối thiểu là 40 ngày; thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương để lấy ý kiến Nhân dân; lập Biên bản kết quả niêm yết công khai theo Mẫu số 03/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này.

Sau khi có kết quả niêm yết công khai, thực hiện theo quy định tại điểm a, b khoản này, trong thời hạn 10 ngày làm việc.

- *Bước 3:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Chỉ đạo cơ quan được giao tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thẩm định theo quy định;

+ Ký Tờ trình về việc đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” kèm theo Danh sách đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- *Bước 4:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Chỉ đạo cơ quan được giao tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thẩm định theo quy định;

+ *Ký Tờ trình về việc đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" kèm theo Danh sách đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp kèm theo các tệp tin điện tử của hồ sơ trình Thủ tướng Chính phủ.*

- *Bước 5:* Bộ Nội vụ trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, có trách nhiệm thẩm định hồ sơ, trình Thủ tướng Chính phủ đề nghị Chủ tịch nước xem xét, quyết định tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng".

\* **Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trên môi trường điện tử về Ủy ban nhân dân cấp xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống.

\* **Thành phần, số lượng hồ sơ:**

- Hồ sơ đề nghị xét tặng, gồm:

+ Bản khai đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" theo Mẫu số 01/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Bản sao được chứng thực từ Bảng "Tổ quốc ghi công", bản sao được chứng thực từ Giấy chứng nhận thương binh tùy theo đối tượng xét tặng được quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định này;

+ Giấy tờ khác có liên quan (nếu có).

- Hồ sơ trình xét tặng, gồm:

+ Tờ trình về việc đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" theo Mẫu số 05/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này và Danh sách đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" theo Mẫu số 06/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Biên bản kết quả niêm yết công khai đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" theo Mẫu số 03/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này (nếu có); Biên bản xét đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước "Bà mẹ Việt Nam anh hùng" theo Mẫu số 04/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Các giấy tờ quy định tại khoản 1 Điều này.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ

**\* Thời hạn giải quyết:**

- Cấp xã: Không quá 10 ngày làm việc;
- Cấp huyện: Không quá 15 ngày làm việc;
- Cấp tỉnh: Không quá 15 ngày làm việc;
- Bộ Nội vụ: Không quá 10 ngày làm việc.

**\* Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Cá nhân.

**\* Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch nước.
- Cơ quan hoặc người có thẩm quyền được uỷ quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có): Không.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Cơ quan phối hợp (nếu có): Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương.

**\* Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

**\* Phí, lệ phí:** Không.

**\* Tên mẫu đơn, tờ khai:** Bản khai đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” (Mẫu số 01/BMVNAH).

**\* Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

- Có 2 con trở lên là liệt sĩ; chỉ có 2 con mà 1 con là liệt sĩ và 1 con là thương binh suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên; chỉ có 1 con mà người con đó là liệt sĩ; có 1 con là liệt sĩ và có chồng hoặc bản thân là liệt sĩ; có 1 con là liệt sĩ và bản thân là thương binh suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên.

- Không thuộc các trường hợp sau: Phản bội, đầu hàng địch, có hành động gây nguy hại cho cách mạng hoặc vi phạm pháp luật bị Tòa án xét xử bằng hình thức phạt tù mà bản án, quyết định của Tòa án đang có hiệu lực pháp luật (kể cả trường hợp được hưởng án treo).

- Trường hợp bà mẹ có chồng, con tham gia hàng ngũ địch nhưng bà mẹ chấp hành tốt đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước, được sự thống nhất trình xét tặng hoặc truy tặng của các cấp chính quyền và không có ý kiến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân hoặc có khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh nhưng đã được cơ quan có thẩm quyền kết luận là không đúng thì vẫn được xem xét tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

**\* Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20 tháng 10 năm 2012 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

- Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

- Nghị định số 83/2025/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”



Mẫu số 01/BMVNAH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN KHAI**

**Đề nghị tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”**

Họ, chữ đệm và tên khai sinh:.....; tên gọi khác:.....;  
 ngày, tháng, năm sinh:.....;  
 Số định danh cá nhân.....;  
 Quê quán: .....;  
 Nơi cư trú:.....  
 .....

Thuộc trường hợp: (ghi theo các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 1 Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13).....gồm:

| TT | Họ và tên liệt sĩ;<br>Họ và tên thương binh | Số Bằng TQGC;<br>Số GCNTB-Tỷ lệ | Ngày cấp | Quan hệ<br>với bà mẹ |
|----|---------------------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------|
| 1  |                                             |                                 |          |                      |
| 2  |                                             |                                 |          |                      |
| 3  |                                             |                                 |          |                      |

**Tóm tắt về hoàn cảnh** (về trường hợp bà mẹ tái giá; con nuôi; tình hình thân nhân; hiện mẹ sống với ai...)

.....

**Giấy tờ làm căn cứ xét duyệt, gồm:**

- Bản sao được chứng thực từ Bằng “Tổ quốc ghi công”.
  - Bản sao được chứng thực từ Giấy chứng nhận thương binh tỷ lệ suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên.
  - Giấy tờ khác có liên quan (nếu có):
- .....

Tôi cam đoan về lời khai trên hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

..., ngày... tháng... năm...

Xác nhận của UBND cấp xã nơi tiếp nhận bản khai  
 Nội dung khai và chữ ký trên bản khai là đúng.

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Chữ ký, đóng dấu)

**Họ và tên**

..., ngày... tháng... năm...

**NGƯỜI KÊ KHAI**

(Ký, ghi rõ họ và tên)



Mẫu số 03/BMVNAH

UBND HUYỆN....

UBND XÃ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BIÊN BẢN****Kết quả niêm yết công khai đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”**

Hôm nay, vào hồi ...giờ.... ngày .../.../....., tại UBND xã (phường, thị trấn).....

Chúng tôi gồm:

1. Ông (bà)..... đại diện lãnh đạo UBND cấp xã;
2. Ông (bà)..... đại diện UBMTTQ cấp xã;
3. Ông (bà)..... đại diện Công an cấp xã;
4. Ông (bà)..... đại diện Ban CHQS cấp xã;
5. Ông (bà)..... cán bộ LĐT BXH cấp xã;
6. Ông (bà)..... đại diện Hội CCB cấp xã;
7. Ông (bà)..... đại diện Hội phụ nữ cấp xã.

(các thành phần khác do Chủ tịch UBND cấp xã quyết định)

Lập biên bản kết quả niêm yết công khai đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo quy định tại Nghị định số .../20.../NĐ-CP ngày .../.../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ đối với bà..... sinh năm.....

Nguyên quán hoặc quê quán:.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc nơi cư trú:.....

Thời gian niêm yết công khai: Từ ngày.../.../....đến ngày.../.../.....

Địa điểm niêm yết: Tại trụ sở UBND xã (phường, thị trấn)..... và Nhà văn hóa thôn (xóm).....

Trong thời gian niêm yết công khai, UBND xã (phường, thị trấn).... không (hoặc có) nhận được .....ý kiến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của nhân dân về việc đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đối với bà.....nêu trên.

Nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có):.....

Vậy, UBND xã (phường, thị trấn)..... tiến hành lập biên bản để hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đối với bà.....theo quy định hiện hành.

Biên bản lập xong vào hồi .....giờ.....cùng ngày.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TM. UBND CẤP XÃ**

(Ký, đóng dấu)

Họ và tên 

Mẫu số 04/BMVNAH

UBND HUYỆN....  
UBND XÃ.....CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## BIÊN BẢN

Xét đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

Thi hành Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20/10/2012 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”, Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và Nghị định số .../20.../NĐ-CP ngày .../.../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ.

Hôm nay, ngày ..... tháng ..... năm .... tại Ủy ban nhân dân xã (phường, thị trấn) ..... tổ chức cuộc họp để xét duyệt và đề nghị Nhà nước tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”. Thành phần gồm:

1. Ông (bà):.....;
2. Ông (bà):.....;
3. Ông (bà):.....;
4. Ông (bà):.....;
5. Ông (bà):.....;
6. Ông (bà):.....;
7. Ông (bà):.....;

Sau khi kiểm tra, xác minh hồ sơ, đối chiếu quy định về đối tượng xét tặng, truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

Chúng tôi thống nhất đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” cho:

Bà: .....; năm sinh: .....;  
vì đã có: ..... là liệt sĩ; ..... con là thương binh  
suy giảm khả năng lao động 81% trở lên; bản thân là.....

Hội nghị kết thúc hồi .....giờ ..... ngày ..... tháng .... năm.....

....., ngày .... tháng .... năm...

**ĐẠI DIỆN ĐOÀN THỂ**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TM. ĐẢNG ỦY**  
(Ký, đóng dấu)  
Họ và tên

**TM. UBND CẤP XÃ**  
(Ký, đóng dấu)  
Họ và tên



Mẫu số 05/BMVNAH

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC<sup>1</sup>CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúcSố:...../TTTr -...<sup>2</sup>........<sup>3</sup>..., ngày..... tháng..... năm.....

## TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

Kính gửi: .....

Căn cứ Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20/10/2012 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

Căn cứ Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

Căn cứ Nghị định số ...../20.../NĐ-CP ngày ....../....../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ;

Căn cứ .....<sup>4</sup>..... quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của .....<sup>1</sup>.....;

...<sup>5</sup>....trường hợp đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đã được.....<sup>1</sup>..... xét duyệt, thẩm định trong đó có .... trường hợp đảm bảo đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định tại .....<sup>6</sup>....., và đúng về đối tượng, hồ sơ, thủ tục theo quy định hiện hành, .....<sup>1</sup>..... kính trình ..... :

Xét, trình ..... tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” cho ..... cá nhân.

Đã có nhiều cống hiến, hy sinh vì sự nghiệp giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế.

Các ý kiến của cơ quan liên quan như sau:

1.....

2.....

(Có danh sách và hồ sơ đề nghị kèm theo)

Kính trình ..... xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Như trên;

- .....

- Lưu: VT,...<sup>7</sup>...<sup>8</sup>

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ

(Chữ ký của người có thẩm quyền,

dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)

Họ và tên



**Ghi chú:**

- <sup>1</sup> Tên cơ quan, đơn vị trình.
  - <sup>2</sup> Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.
  - <sup>3</sup> Địa danh.
  - <sup>4</sup> Văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị trình.
  - <sup>5</sup> Số lượng đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.
  - <sup>6</sup> Ghi rõ căn cứ đề nghị (điểm, khoản, điều, tên văn bản).
  - <sup>7</sup> Chữ viết tắt tên đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần).
  - <sup>8</sup> Ký hiệu người soạn thảo văn bản và số lượng bản phát hành (nếu cần).
- 

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DANH SÁCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG HOẶC TRUY TẶNG**  
**DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”**  
*(Kèm theo Tờ trình số ...../TTr-... ngày....tháng.....năm ... của .....)*

| TT  | Thông tin về bà mẹ                             |          |                    |                                                                            | Thông tin về liệt sĩ, thương binh |                              |                   |          |       |                         |          |          | Ghi chú |
|-----|------------------------------------------------|----------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------------|----------|-------|-------------------------|----------|----------|---------|
|     | Họ và tên;<br>Số định danh cá nhân<br>(nếu có) | Năm sinh | Tình hình hiện nay | Nguyên quán hoặc Quê quán; Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc Nơi cư trú; | Tổng số LS, TB                    | Họ và tên LS<br>Họ và tên TB | Quan hệ với bà mẹ |          |       | Số Bằng TQGC (Số hồ sơ) | Số GCNTB | Tỷ lệ TT |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                            |                                   |                              | Con đẻ            | Con nuôi | Chồng |                         |          |          |         |
| (1) | (2)                                            | (3)      | (4)                | (5)                                                                        | (6)                               | (7)                          | (8)               | (9)      | (10)  | (11)                    | (12)     | (13)     | (14)    |
|     |                                                |          |                    |                                                                            |                                   |                              |                   |          |       |                         |          |          |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                            |                                   |                              |                   |          |       |                         |          |          |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                            |                                   |                              |                   |          |       |                         |          |          |         |

\* **Ghi chú:** Mục (4) ghi tình hình bà mẹ: Còn sống, tử trần, liệt sĩ.

..., ngày..... tháng..... năm.....

**TM. UBND.....**

(Ký, đóng dấu)

Họ và tên 

## 2. Thủ tục xét truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

### \* Trình tự thực hiện:

- *Bước 1:* Bà mẹ hoặc người thờ cúng bà mẹ lập 01 bộ hồ sơ đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo quy định tại khoản 1 Điều 4 Nghị định này nộp về Ủy ban nhân dân cấp xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống.

- *Bước 2:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Tổ chức họp xét duyệt hồ sơ của từng trường hợp đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” với thành phần đại diện cấp ủy, Ủy ban nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, quân sự, công an và các đoàn thể có liên quan;

+ Ký Tờ trình về việc đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” kèm theo Danh sách đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Trường hợp bà mẹ có chồng, con tham gia hàng ngũ địch, khi nhận đủ giấy tờ theo quy định, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm:

Niêm yết công khai danh sách (thông tin về bà mẹ) và quá trình tham gia hàng ngũ địch đối với chồng, con của bà mẹ tại thôn, xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống; thời gian niêm yết tối thiểu là 40 ngày; thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương để lấy ý kiến Nhân dân; lập Biên bản kết quả niêm yết công khai theo Mẫu số 03/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này.

Sau khi có kết quả niêm yết công khai, thực hiện theo quy định tại điểm a, b khoản này, trong thời hạn 10 ngày làm việc.

- *Bước 3:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Chỉ đạo cơ quan được giao tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thẩm định theo quy định;

+ Ký Tờ trình về việc đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” kèm theo Danh sách đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- *Bước 4:* Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định có trách nhiệm:

+ Chỉ đạo cơ quan được giao tiếp nhận hồ sơ, tổ chức thẩm định theo quy định;

+ Ký Tờ trình về việc đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” kèm theo Danh sách đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và 01 bộ hồ sơ của từng trường hợp kèm theo các tệp tin điện tử của hồ sơ trình Thủ tướng Chính phủ.

- Bước 5: Bộ Nội vụ trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định, có trách nhiệm thẩm định hồ sơ, trình Thủ tướng Chính phủ đề nghị Chủ tịch nước xem xét, quyết định truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng.”

\* **Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trên môi trường điện tử về Ủy ban nhân dân cấp xã nơi bà mẹ cư trú hoặc nơi bà mẹ đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc cư trú khi còn sống.

\* **Thành phần, số lượng hồ sơ:**

- Hồ sơ đề nghị truy tặng, gồm:

+ Bản khai đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo Mẫu số 02/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Bản sao được chứng thực từ Bằng “Tổ quốc ghi công”, bản sao được chứng thực từ Giấy chứng nhận thương binh tùy theo đối tượng truy tặng được quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định này;

+ Giấy tờ khác có liên quan (nếu có).

- Hồ sơ trình truy tặng, gồm:

+ Tờ trình về việc đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo Mẫu số 05/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này và Danh sách đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo Mẫu số 06/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Biên bản kết quả niêm yết công khai đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo Mẫu số 03/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này (nếu có); Biên bản xét đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo Mẫu số 04/BMVNAH Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định này;

+ Các giấy tờ quy định tại khoản 1 Điều này.”

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ

\* **Thời hạn giải quyết:**

- Cấp xã: Không quá 10 ngày làm việc;

- Cấp huyện: Không quá 15 ngày làm việc;

- Cấp tỉnh: Không quá 15 ngày làm việc;

- Bộ Nội vụ: Không quá 10 ngày làm việc.

*on*

**\* Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Cá nhân.

**\* Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch nước.  
- Cơ quan hoặc người có thẩm quyền được uỷ quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có): Không.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện : Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Cơ quan phối hợp (nếu có): Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương.

**\* Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

**\* Phí, lệ phí:** Không.

**\* Tên mẫu đơn, tờ khai:** Bản khai đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” (Mẫu số 02/BMVNAH).

**\* Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

- Có 2 con trở lên là liệt sĩ; chỉ có 2 con mà 1 con là liệt sĩ và 1 con là thương binh suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên; chỉ có 1 con mà người con đó là liệt sĩ; có 1 con là liệt sĩ và có chồng hoặc bản thân là liệt sĩ; có 1 con là liệt sĩ và bản thân là thương binh suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên.

- Không thuộc các trường hợp sau: Phản bội, đầu hàng địch, có hành động gây nguy hại cho cách mạng hoặc vi phạm pháp luật bị Tòa án xét xử bằng hình thức phạt tù mà bản án, quyết định của Tòa án đang có hiệu lực pháp luật (kể cả trường hợp được hưởng án treo).

- Trường hợp bà mẹ có chồng, con tham gia hàng ngũ địch nhưng bà mẹ chấp hành tốt đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước, được sự thống nhất trình xét tặng hoặc truy tặng của các cấp chính quyền và không có ý kiến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân hoặc có khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh nhưng đã được cơ quan có thẩm quyền kết luận là không đúng thì vẫn được xem xét tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

**\* Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20 tháng 10 năm 2012 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

- Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

- Nghị định số 83/2025/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN KHAI**

**Đề nghị truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”**

**1. Phần khai về người thờ cúng bà mẹ**

Họ, chữ đệm và tên khai sinh: .....; tên gọi khác:.....;  
 ngày, tháng, năm sinh:.....;  
 Số định danh cá nhân.....;  
 Quan hệ với bà mẹ:.....;  
 Số điện thoại.....;  
 Nơi cư trú:.....;

**2. Phần khai về bà mẹ**

Họ, chữ đệm và tên: .....; tên gọi khác:.....;  
 ngày, tháng, năm sinh:.....;  
 Số định danh cá nhân (nếu có).....;  
 Nguyên quán hoặc quê quán:.....;

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc nơi cư trú:.....;

Ngày tháng năm hy sinh (nếu là liệt sĩ), từ trần:.....  
 .....tại.....;

Thuộc trường hợp: (ghi theo các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 1 Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13) .....gồm:

| TT | Họ và tên liệt sĩ;<br>Họ và tên thương binh | Số Bằng TQGC;<br>Số GCNTB-Tỷ lệ | Ngày cấp | Quan hệ<br>với bà mẹ |
|----|---------------------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------|
| 1  |                                             |                                 |          |                      |
| 2  |                                             |                                 |          |                      |
| 3  |                                             |                                 |          |                      |

**Tóm tắt về hoàn cảnh** (về trường hợp bà mẹ tái giá; con nuôi; tình hình thân nhân; khi mẹ còn sống ở với ai)

.....  
 .....  
 .....

**Giấy tờ làm căn cứ xét duyệt, gồm:**

- Bản sao được chứng thực từ Bảng “Tổ quốc ghi công”.
- Bản sao được chứng thực từ Giấy chứng nhận thương binh tỷ lệ suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên.
- Giấy tờ khác có liên quan (nếu có): .....

Người kê khai cam đoan về lời khai trên hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

..., ngày... tháng... năm...

Xác nhận của UBND cấp xã nơi tiếp nhận bản khai

Nội dung khai và chữ ký trên bản khai là đúng.

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Chữ ký, đóng dấu)

**Họ và tên**

..., ngày... tháng... năm...

**NGƯỜI KÊ KHAI**

(Ký, ghi rõ họ và tên)



Mẫu số 03/BMVNAH

UBND HUYỆN....  
UBND XÃ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BIÊN BẢN**

**Kết quả niêm yết công khai đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”**

Hôm nay, vào hồi ...giờ.... ngày .../.../....., tại UBND xã (phường, thị trấn).....

Chúng tôi gồm:

1. Ông (bà)..... đại diện lãnh đạo UBND cấp xã;
2. Ông (bà)..... đại diện UBMTTQ cấp xã;
3. Ông (bà)..... đại diện Công an cấp xã;
4. Ông (bà)..... đại diện Ban CHQS cấp xã;
5. Ông (bà)..... cán bộ LĐTBXH cấp xã;
6. Ông (bà)..... đại diện Hội CCB cấp xã;
7. Ông (bà)..... đại diện Hội phụ nữ cấp xã.

(các thành phần khác do Chủ tịch UBND cấp xã quyết định)

Lập biên bản kết quả niêm yết công khai đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” theo quy định tại Nghị định số .../20.../NĐ-CP ngày .../.../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ đối với bà..... sinh năm.....

Nguyên quán hoặc quê quán:.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc nơi cư trú:.....

Thời gian niêm yết công khai: Từ ngày.../.../....đến ngày.../.../.....

Địa điểm niêm yết: Tại trụ sở UBND xã (phường, thị trấn).....  
và Nhà văn hóa thôn (xóm).....

Trong thời gian niêm yết công khai, UBND xã (phường, thị trấn).... không (hoặc có) nhận được .....ý kiến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của nhân dân về việc đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đối với bà.....nêu trên.

Nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có):.....

Vậy, UBND xã (phường, thị trấn)..... tiến hành lập biên bản để hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đối với bà.....theo quy định hiện hành.

Biên bản lập xong vào hồi .....giờ.....cùng ngày.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TM. UBND CẤP XÃ**  
(Ký, đóng dấu)  
Họ và tên 

Mẫu số 04/BMVNAH

UBND HUYỆN....  
UBND XÃ.....CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## BIÊN BẢN

Xét đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

Thi hành Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20/10/2012 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”, Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và Nghị định số .../20.../NĐ-CP ngày .../.../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ.

Hôm nay, ngày ..... tháng ..... năm .... tại Ủy ban nhân dân xã (phường, thị trấn) ..... tổ chức cuộc họp để xét duyệt và đề nghị Nhà nước tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”. Thành phần gồm:

1. Ông (bà):.....;
2. Ông (bà):.....;
3. Ông (bà):.....;
4. Ông (bà):.....;
5. Ông (bà):.....;
6. Ông (bà):.....;
7. Ông (bà):.....;

Sau khi kiểm tra, xác minh hồ sơ, đối chiếu quy định về đối tượng xét tặng, truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.

Chúng tôi thống nhất đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” cho:

Bà: .....; năm sinh: .....; vì đã có: ..... là liệt sĩ; ..... con là thương binh suy giảm khả năng lao động 81% trở lên; bản thân là.....

Hội nghị kết thúc hồi .....giờ ..... ngày ..... tháng .... năm.....

....., ngày .... tháng .... năm...

**ĐẠI DIỆN ĐOÀN THỂ**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**TM. ĐẢNG ỦY**  
(Ký, đóng dấu)  
Họ và tên

**TM. UBND CẤP XÃ**  
(Ký, đóng dấu)  
Họ và tên

Mẫu số 05/BMVNAH

.....  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC<sup>1</sup>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../TTr -...<sup>2</sup>........<sup>3</sup>..., ngày..... tháng..... năm.....**TỜ TRÌNH**

Về việc đề nghị tặng hoặc truy tặng  
danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”

Kính gửi: .....

Căn cứ Pháp lệnh số 05/2012/UBTVQH13 ngày 20/10/2012 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

Căn cứ Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Pháp lệnh quy định danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”;

Căn cứ Nghị định số ...../20.../NĐ-CP ngày ....../...../20... của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ;

Căn cứ .....<sup>4</sup>..... quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của .....<sup>1</sup>.....;

...<sup>5</sup>.....trường hợp đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” đã được.....<sup>1</sup>..... xét duyệt, thẩm định trong đó có .... trường hợp đảm bảo đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định tại .....<sup>6</sup>....., và đúng về đối tượng, hồ sơ, thủ tục theo quy định hiện hành, .....<sup>1</sup>..... kính trình ..... :

Xét, trình ..... tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” cho ..... cá nhân.

Đã có nhiều cống hiến, hy sinh vì sự nghiệp giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế.

Các ý kiến của cơ quan liên quan như sau:

1.....

2.....

(Có danh sách và hồ sơ đề nghị kèm theo)

Kính trình ..... xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Như trên;

- .....

- Lưu: VT,.....<sup>7</sup>...<sup>8</sup>**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Chữ ký của người có thẩm quyền,  
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)

**Họ và tên**

**Ghi chú:**

- <sup>1</sup> Tên cơ quan, đơn vị trình.
- <sup>2</sup> Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức hoặc chức danh nhà nước ban hành văn bản.
- <sup>3</sup> Địa danh.
- <sup>4</sup> Văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị trình.
- <sup>5</sup> Số lượng đề nghị tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”.
- <sup>6</sup> Ghi rõ căn cứ đề nghị (điểm, khoản, điều, tên văn bản).
- <sup>7</sup> Chữ viết tắt tên đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần).
- <sup>8</sup> Ký hiệu người soạn thảo văn bản và số lượng bản phát hành (nếu cần) 

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DANH SÁCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG HOẶC TRUY TẶNG**  
**DANH HIỆU VINH DỰ NHÀ NƯỚC “BÀ MẸ VIỆT NAM ANH HÙNG”**  
*(Kèm theo Tờ trình số ...../TTr-... ngày....tháng.....năm ... của .....)*

| TT  | Thông tin về bà mẹ                             |          |                    |                                                                               | Thông tin về liệt sĩ, thương binh |                              |                   |          |       |                            |          |          | Ghi chú |
|-----|------------------------------------------------|----------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-------------------|----------|-------|----------------------------|----------|----------|---------|
|     | Họ và tên;<br>Số định danh cá nhân<br>(nếu có) | Năm sinh | Tình hình hiện nay | Nguyên quán hoặc Quê quán;<br>Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc Nơi cư trú; | Tổng số LS, TB                    | Họ và tên LS<br>Họ và tên TB | Quan hệ với bà mẹ |          |       | Số Bảng TQGC<br>(Số hồ sơ) | Số GCNTB | Tỷ lệ TT |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                               |                                   |                              | Con đẻ            | Con nuôi | Chồng |                            |          |          |         |
| (1) | (2)                                            | (3)      | (4)                | (5)                                                                           | (6)                               | (7)                          | (8)               | (9)      | (10)  | (11)                       | (12)     | (13)     | (14)    |
|     |                                                |          |                    |                                                                               |                                   |                              |                   |          |       |                            |          |          |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                               |                                   |                              |                   |          |       |                            |          |          |         |
|     |                                                |          |                    |                                                                               |                                   |                              |                   |          |       |                            |          |          |         |

\* **Ghi chú:** Mục (4) ghi tình hình bà mẹ: Còn sống, tử trần, liệt sĩ.

..., ngày..... tháng..... năm.....

**TM. UBND.....**

(Ký, đóng dấu)

Họ và tên 