

Số: 1677 /QĐ-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 18 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2023 - 2030”

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Chỉ thị số 05/2007/CT-TTg ngày 02 tháng 3 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường bảo vệ và phát huy giá trị tài liệu lưu trữ;

Căn cứ Quyết định số 2194/QĐ-TTg ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ quốc gia phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội, bảo vệ chủ quyền đất nước”;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 780/TT-SNV ngày 11 tháng 7 năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2023 - 2030” (sau đây gọi tắt là Chương trình) với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện đúng, có hiệu quả Quyết định số 2194/QĐ-TTg ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ quốc gia phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội, bảo vệ chủ quyền đất nước”. Công bố rộng rãi tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh nhằm phát huy hiệu quả giá trị tài liệu góp phần phục vụ công cuộc xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; giữ gìn bản sắc văn

hóa, giáo dục truyền thống lịch sử dân tộc cho các thế hệ, góp phần bảo vệ vững chắc chủ quyền và toàn vẹn lãnh thổ.

2. Yêu cầu

a) Công bố tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh phục vụ xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

b) Công bố tài liệu lưu trữ phải đảm bảo trung thực, độ chính xác, tin cậy cao về nội dung và hình thức tài liệu.

c) Công bố tài liệu gắn với nhu cầu, mục đích, đối tượng và thực tiễn của tỉnh, của từng ngành, lĩnh vực.

d) Đối với tài liệu có đóng dấu chỉ mức độ mật thì phải được giải mật trước khi công bố.

e) Tăng cường đổi mới phương thức công bố tài liệu lưu trữ theo hướng sáng tạo, hiện đại, phù hợp với xu hướng phát triển của công nghệ thông tin, tích hợp, chia sẻ các dữ liệu công bố, góp phần xóa bỏ rào cản về thời gian, không gian địa lý để các tổ chức, cá nhân ở trong tỉnh và ngoài tỉnh có thể tiếp cận với thông tin tài liệu lưu trữ nhanh chóng, đáp ứng nhu cầu của xã hội, phục vụ xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH CÔNG BỐ TÀI LIỆU

1. Phạm vi công bố

Tài liệu đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh (đối với tài liệu mật phải thực hiện việc giải mật trước khi công bố); tài liệu lưu trữ quý, hiếm của tỉnh Thừa Thiên Huế và về tỉnh Thừa Thiên Huế.

2. Nội dung tài liệu đưa ra công bố

a) Quá trình thay đổi địa giới hành chính, tổ chức bộ máy hành chính của tỉnh Thừa Thiên Huế qua các thời kỳ.

b) Chính sách và kết quả thực hiện chính sách về các vấn đề: Tôn giáo, tín ngưỡng và quyền con người; phát triển nông thôn, nông nghiệp và nông dân; đô thị hóa và phát triển đô thị; phát triển các ngành nghề; giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa dân tộc; phát triển giáo dục và đào tạo; khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo qua các thời kỳ.

c) Các phong trào đấu tranh, các cuộc kháng chiến giành độc lập, giải phóng địa phương; các nhân vật và di tích lịch sử - văn hóa của tỉnh Thừa Thiên Huế qua các thời kỳ.

3. Các hình thức công bố

a) Xuất bản ấn phẩm lưu trữ.

b) Triển lãm, trưng bày tài liệu lưu trữ.

c) Viết bài công bố, giới thiệu tài liệu lưu trữ đăng trên các báo, tạp chí, trang thông tin điện tử.

d) Xây dựng phim, phóng sự tài liệu, tư liệu, video clip, phát sóng trên các kênh truyền hình, truyền thanh của tỉnh; trên các nền tảng công nghệ số và các hình thức công bố khác.

4. Thời gian thực hiện

Thời gian thực hiện: Từ năm 2023 đến năm 2030.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí thực hiện: Ngân sách nhà nước tỉnh cấp và được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm cho Sở Nội vụ để thực hiện Chương trình.

2. Nguồn kinh phí tài trợ, viện trợ quốc tế và huy động xã hội, cộng đồng và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

Sở Nội vụ là cơ quan chủ trì thực hiện Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2023 - 2030”, có trách nhiệm thực hiện các nội dung sau:

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về kết quả, hiệu quả, tiến độ thực hiện Chương trình.

b) Xây dựng kế hoạch và dự toán chi tiết để thực hiện Chương trình “Công bố tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh phục vụ xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Thừa Thiên Huế” theo thẩm quyền.

c) Chỉ đạo, kiểm tra Trung tâm Lưu trữ tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nêu trong Chương trình đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu và tiến độ quy định. Hằng năm, tiến hành lập dự toán kinh phí thực hiện trình cấp có thẩm quyền phê duyệt

d) Định kỳ trước ngày 15 tháng 12 hằng năm, tham mưu UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện Chương trình về Bộ Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ theo quy định tại điểm d khoản 5 Điều 01 Quyết định số 2194/QĐ-TTg ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ.

2. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành và các cơ quan, tổ chức có liên quan bố trí kinh phí thường xuyên hàng năm từ nguồn ngân sách nhà nước để thực hiện

Chương trình theo quy định của Luật ngân sách nhà nước và phân cấp ngân sách hiện hành.

3. Sở Thông tin và Truyền thông

Phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan báo chí tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá về giá trị của tài liệu lưu trữ đang bảo quản tại Lưu trữ lịch sử tỉnh trên các phương tiện thông tin đại chúng.

4. Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế; các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Sở Nội vụ để thực hiện các nội dung của Chương trình; tuyên truyền quảng bá nội dung và các hoạt động của Chương trình; giao nộp tài liệu vào Lưu trữ lịch sử, tổ chức khai thác, sử dụng tài liệu lưu trữ tại Lưu trữ lịch sử tỉnh để phục vụ công tác và nhiệm vụ chính trị của cơ quan, tổ chức và địa phương.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế; các cơ quan, tổ chức khác có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- LĐ VP UBND tỉnh;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Trung tâm Lưu trữ- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCHC.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thanh Bình