

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NGHỆ AN

Số: 1683 /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nghệ An, ngày 13 tháng 6 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Quy trình nội bộ, quy trình điện tử thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Nghệ An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 3187/TTr-STNMT ngày 16/5/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt 02 (hai) Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

Điều 2. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (Công Thông tin điện tử, Trung tâm Phục vụ Hành chính công), các cơ quan, đơn vị liên quan thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, thị xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (v).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Đệ



QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ

Quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh Nghệ An (Ban hành kèm theo Quyết định số 1683 /QĐ-UBND ngày 13 / 6 /2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An)

1. Chấp thuận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với tổ chức kinh tế nhận chuyển nhượng, nhận góp vốn, thuê quyền sử dụng đất nông nghiệp để thực hiện dự án đầu tư sản xuất, kinh doanh phi nông nghiệp

TT	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 8 giờ làm việc)	Mức độ DVC trực tuyến
Bước 1	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho cá nhân, tổ chức.- Số hoá hồ sơ, quét (scan) vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.- Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo Phòng Quản lý đất đai.	04 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Đất đai	Nhận hồ sơ và phân công chuyên viên thẩm định, xử lý hồ sơ.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý Đất đai	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp nhận hồ sơ và xem xét, tham mưu kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ;- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.- Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo Phòng.	44 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Đất đai	<ul style="list-style-type: none">- Thẩm định, xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC;- Chuyển hồ sơ đến lãnh đạo Sở.	32 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	<ul style="list-style-type: none">- Ký phê duyệt tờ trình đề nghị lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả TTHC;	32 giờ làm việc	

		- Chuyển hồ sơ đến Văn thư.	
Bước 6	Bộ phận Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường	- Vào sổ văn bản. - Chuyển hồ sơ đến Bộ phận tiếp nhận TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Tiếp nhận, chuyển hồ sơ cho lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.	02 giờ làm việc
Bước 8	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Nhận hồ sơ và phân công chuyên viên tham mưu, xử lý hồ sơ.	06 giờ làm việc
Bước 9	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	- Tham mưu thẩm định hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng, Lãnh đạo UBND tỉnh ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC; - Chuyển bộ phận Văn thư lấy sổ văn bản, đóng dấu; - Chuyển hồ sơ và chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công. - Xác nhận hoàn thành trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.	72 giờ làm việc
Bước 10	Bộ phận trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công	Trả kết quả cho tổ chức.	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC		200 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)	



		- Xác nhận hoàn thành trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.		
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Thông báo và chuyển kết quả cho tổ chức, cơ quan có liên quan, UBND tỉnh.	Giờ hành chính	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)		