

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ủy quyền công bố danh mục và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NAM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh và ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp tại Công văn số 2577/STP-VBTT ngày 28/10/2022 và Công văn số 1877/STP-VBTT ngày 24/7/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ủy quyền người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính; Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực quản lý, cụ thể như sau:

1. Ủy quyền người đứng đầu các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính và Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã theo ngành, lĩnh vực quản lý (*kể cả thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh*).

2. Ủy quyền người đứng đầu Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh.

Thời gian ủy quyền: kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực cho đến ngày **30/6/2025**.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh

a) Xây dựng, ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực quản lý chậm nhất trước **05 (năm)** ngày tính đến ngày văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính có hiệu lực thi hành; đồng thời cập nhật, công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị chậm nhất trong thời gian sau **05 (năm)** ngày làm việc kể từ ngày ký ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính.

b) Hoàn chỉnh đầy đủ, chính xác nội dung cấu thành thủ tục hành chính, cập nhật lên Trang thông tin điện tử của cơ quan; đăng tải công khai và niêm yết dữ liệu theo đúng quy định.

2. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh

a) Xây dựng dự thảo Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính theo nội dung được ủy quyền nêu tại Điều 1 của Quyết định này; lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan để tổng hợp, hoàn thiện ban hành; các Quyết định sau khi phê duyệt ban hành được gửi đầy đủ về Văn phòng UBND tỉnh để theo dõi; kiểm soát.

b) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông (*Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Quảng Nam*) thiết lập, cấu hình quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý trên Hệ thống thông tin Một cửa điện tử tỉnh (*sau đây gọi tắt là Hệ thống*) chậm nhất sau **02** ngày làm việc kể từ ngày ban hành Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính; thường xuyên rà soát, kiểm tra, cập nhật, bổ sung dữ liệu thông tin về thủ tục hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống đảm bảo chính xác, đúng quy định.

c) Định kỳ **trước ngày 25** của tháng cuối quý, thực hiện rà soát, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực quản lý (*gồm 03 cấp: tỉnh, huyện, xã*).

3. Sở Thông tin và Truyền thông (*Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Quảng Nam*) tích cực phối hợp với các Sở, Ban, ngành, đơn vị có liên quan thiết lập các quy trình điện tử trên Hệ thống nhằm đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện thông suốt, đồng bộ.

4. Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quyết định này; thường xuyên tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo dõi, chỉ đạo.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Quyết định số 3007/QĐ-UBND ngày 07/11/2022 của UBND tỉnh về việc ủy quyền phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính hết hiệu lực thi hành kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Vụ CCHC-Bộ Nội vụ;
- Cục KSTTHC-VPCP;
- TT TU, TT HĐND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo CCHC&CDS tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CPVP;
- Trung tâm QTI;
- Lưu: VT, TTPVHCCQN, NCKS.

CHỦ TỊCH



Lê Trí Thanh