

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng Nghệ An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 3096/TTr.SXD-VP ngày 15/7/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 71 quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng (có phụ lục kèm theo).

Điều 2. Sở Xây dựng có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Công Thông tin điện tử để thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính lên Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký .

Bãi bỏ Quyết định số 304/QĐ-UBND ngày 06/02/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây Dựng.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Xây dựng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Xây dựng (b/c);
- Cục KSTTHC – VPCP(b/c);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các PCT UBND tỉnh;
- Phó CVPTT UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT(TP,Th)



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Hồng Vinh

PHỤ LỤC 1: LĨNH VỰC QUY HOẠCH XÂY DỰNG, KIẾN TRÚC

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 / 7 / 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.002701) Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh

1.1. Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết (theo quy định của Luật Quy hoạch đô thị và Nghị định số 37/2010/NĐ-CP);

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Nghệ An đến Lãnh đạo Sở (Giám đốc) để phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	
Bước 2	Lãnh đạo Sở (Giám đốc)	- Phân công xử lý hồ sơ theo chức năng, nhiệm vụ từng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Quy hoạch - Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ làm việc	Một phần

Bước 4	Công chức phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	128 giờ làm việc
Bước 5	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 5.	08 giờ làm việc
Bước 7	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm PVHCC.	04 giờ làm việc
Bước 8	Công chức, viên chức Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)	

1.2. Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng, điểm dân cư nông thôn (theo quy định của Luật Xây dựng và Nghị định số 44/2015/NĐ-CP)

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Nghệ An đến Lãnh đạo Sở (Giám đốc) để phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Sở (Giám đốc)	- Phân công xử lý hồ sơ theo chức năng, nhiệm vụ từng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ làm việc	
Bước 4	Công chức phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng. 	88 giờ làm việc	

	<i>thuật)</i>			
Bước 5	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 5.	08 giờ làm việc	
Bước 7	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 8	Công chức, viên chức Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.003011) Thẩm định đồ án, đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh.

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ

Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử đến Lãnh đạo Sở (Giám đốc) để phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Sở (Giám đốc)	<ul style="list-style-type: none"> - Phân công xử lý hồ sơ theo chức năng, nhiệm vụ từng phòng chuyên môn 	04 giờ làm việc	
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý. 	04 giờ làm việc	
Bước 4	Công chức phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng HTKT</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng. 	168 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch – Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	08 giờ làm việc	
Bước 6	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 5. 	08 giờ làm việc	

Bước 7	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm PVHCC.	04 giờ làm việc
Bước 8	Công chức, viên chức Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận phần mềm một cửa điện tử; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC		200 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)	

3. (1.008432) Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh.

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử đến Lãnh đạo Sở (Giám đốc) để phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Sở (Giám đốc)	- Phân công xử lý hồ sơ theo chức năng, nhiệm vụ từng phòng chuyên môn	04 giờ	
Bước 3	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Quy hoạch - Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ	

Bước 4	Công chức phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch - Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	88 giờ
Bước 5	Lãnh đạo phòng chuyên môn (<i>Phòng Quản lý Quy hoạch - Kiến trúc và Phát triển đô thị hoặc Phòng Hạ tầng kỹ thuật</i>)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ
Bước 6	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 5.	08 giờ
Bước 7	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh.	04 giờ
Bước 8	Công chức, viên chức Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận phân mềm một cửa điện tử; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)	

4. (1.008891) Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một của điện tử và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng QLXD (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng QLXD và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp CCHN HĐXD lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả họp xét của Hội đồng để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	112 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận phần mềm Một của điện tử; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân. 	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Thời gian giải quyết TTHC		120 giờ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

5. (1.008989) Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc (do chứng chỉ hành nghề bị mất, hư hỏng hoặc thay đổi thông tin cá nhân được ghi trong chứng chỉ hành nghề kiến trúc)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng QLXD (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp Chứng chỉ hành nghề Hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả họp xét của Hội đồng để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề; 	32 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thông tin	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ TTHC này được giải quyết trong 5 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6. (1.008990) Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kiến trúc bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		Một của điện tử và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp trình Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực xem xét quyết định; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp Chứng chỉ năng lực lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng tổ chức; - Tổng hợp, trình kết quả để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ năng lực. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	32 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTTC		40 giờ (TTTC này được giải quyết trong 5 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

7. (1.008991) Thủ tục gia hạn chứng chỉ hành nghề kiến trúc

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Nghệ An và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng QLXD (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp Chứng chỉ hành nghề. Hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả họp xét của Hội đồng để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	72 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.;	Không tính thông tin	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

8. (1.008992) Thủ tục công nhận chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; 	72 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Tổng hợp, trình kết quả họp xét của Hội đồng để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

9. (1.008993) Thủ tục chuyển đổi chứng chỉ hành nghề kiến trúc của người nước ngoài ở Việt Nam

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả họp xét của Hội đồng để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	72 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh ; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. (1.002662) Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp huyện

1.1. Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết (theo quy định của Luật Quy hoạch đô thị và Nghị định số 37/2010/NĐ-CP)

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện (<i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>)	Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	128 giờ làm việc	

Bước 4	Lãnh đạo <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	16 giờ làm việc	
Bước 5	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ làm việc	
Bước 6	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTTC		160 giờ làm việc (TTTC này được giải quyết trong 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

1.2. Thẩm định nhiệm vụ, nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng khu chức năng, điểm dân cư nông thôn (theo quy định của Luật Xây dựng và Nghị định số 44/2015/NĐ-CP)

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	

Bước 2	Lãnh đạo Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ làm việc	Một phần
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	88 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng	- Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	16 giờ làm việc	
Bước 5	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ làm việc	
Bước 6	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.003141) Thẩm định đồ án, đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp huyện

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện (<i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý. 	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng. 	168 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3. 	16 giờ làm việc	

Bước 5	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ làm việc
Bước 6	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC		200 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)	

3. (1.008455) Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện (<i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ làm việc	

Bước 3	Công chức <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	88 giờ làm việc
Bước 4	Lãnh đạo <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	16 giờ làm việc
Bước 5	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ làm việc
Bước 6	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)	

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP XÃ

1. (1.008456) Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã

Thứ tự công việc	Đơn vị/ người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND cấp xã	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	08 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Cơ quan quản lý quy hoạch của UBND cấp huyện (<i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	84 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo <i>Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng</i>	- Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	16 giờ làm việc	
Bước 5	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận tiếp	04 giờ làm việc	

		nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp xã.		
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND cấp xã	- Xác nhận Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 2: LĨNH VỰC HẠ TẦNG KỸ THUẬT

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.002693) Cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;- Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng Hạ tầng kỹ thuật xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Hạ tầng kỹ thuật	<ul style="list-style-type: none">- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Hạ tầng kỹ thuật	<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ;- Dự thảo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	96 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Hạ tầng kỹ thuật	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở ký duyệt.- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none">- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		Bước 4.		
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. 	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 3: LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1.(1.009982) Thủ tục Cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lần đầu hạng II, hạng III

1.1 Trường hợp hồ sơ đã có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;- Thu lệ phí theo quy định;- Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none">- Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề;- Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng;- Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân;- Tổng hợp kết quả, in chứng chỉ trình Giám đốc Sở ký.	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	lý (thư ký Hội đồng)	hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)		
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

1.2 Trường hợp hồ sơ chưa có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần <i>(khi sát hạch bằng hình thức trực tiếp)</i> Toàn trình <i>(khi sát hạch bằng hình thức trực tuyến)</i>
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành 	312 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	chứng chỉ hành nghề	nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng, lịch sát hạch; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổ chức thi sát hạch; - Tổng hợp, trình kết quả sát hạch để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		320 giờ (TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.009983) Thủ tục Cấp điều chỉnh hạng chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III

2.1 Trường hợp hồ sơ đã có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	hện trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp kết quả, in chứng chỉ trình Giám đốc Sở ký.	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2.2 Trường hợp hồ sơ chưa có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	<p>Một phần (khi sát hạch bằng hình thức trực tiếp)</p> <p>Toàn trình (khi sát hạch bằng hình thức trực tuyến)</p>
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng, lịch sát hạch; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổ chức thi sát hạch; - Tổng hợp, trình kết quả sát hạch để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	312 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; 	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		320 giờ (TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.009986) Thủ tục Cấp điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III

3.1 Trường hợp hồ sơ đã có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; 	152 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Tổng hợp kết quả, in chứng chỉ trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3.2 Trường hợp hồ sơ chưa có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		<i>(khi sát hạch bằng hình thức trực tiếp)</i>
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng, lịch sát hạch; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổ chức thi sát hạch; - Tổng hợp, trình kết quả sát hạch để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	312 giờ	Toàn trình <i>(khi sát hạch bằng hình thức trực tuyến)</i>
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		320 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4. (1.009984) Thủ tục Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III (trường hợp chứng chỉ mất, hư hỏng)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ hành nghề - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	72 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh;	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân;		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

5. (1.009985) Thủ tục Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III (do lỗi của cơ quan cấp)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp	- Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ hành nghề	72 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	chứng chỉ hành nghề	- Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6. (1.009928) Thủ tục Cấp gia hạn chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III

6.1 Trường hợp hồ sơ đã có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp kết quả, in chứng chỉ trình Giám đốc Sở ký. 	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6.2 Trường hợp hồ sơ chưa có kết quả sát hạch

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	<p>Một phần (khi sát hạch bằng hình thức trực tiếp)</p> <p>Toàn trình (khi sát hạch bằng hình thức trực tuyến)</p>
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng, lịch sát hạch; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổ chức thi sát hạch; - Tổng hợp, trình kết quả sát hạch để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	312 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh;	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		320 giờ (TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

7. (1.009987) Thủ tục Cấp chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, hạng III của cá nhân người nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành 	152 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	chứng chỉ hành nghề	nghề hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.		
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

8. (1.009988) Thủ tục Cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng lần đầu hạng II, hạng III

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		<ul style="list-style-type: none"> - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp trình Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực xem xét quyết định; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng tổ chức; - Tổng hợp, trình kết quả để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ năng lực. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức; 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

9. (1.009989) Thủ tục Cấp lại chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III (do mất, hư hỏng)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ năng lực; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	72 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức; 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

10. (1.009990) Thủ tục Cấp lại chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III (do lỗi của cơ quan cấp)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ năng lực; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	72 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức; 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

11. (1.009991) Thủ tục Cấp điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp trình Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực xem xét quyết định; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng tổ chức; - Tổng hợp, trình kết quả đề Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ năng lực. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh;	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức;		
Tổng thời gian giải quyết TTHC	160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)			

12. (1.009936) Thủ tục Cấp gia hạn chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp trình Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực xem xét quyết định; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng tổ chức; - Tổng hợp, trình kết quả để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ năng lực. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký. 	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh;	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	công của tỉnh	- Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức;		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

13. (1.011976) Thủ tục Cấp giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý xây dựng	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài.	108 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3. 	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. 	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

14. (1.011977) Thủ tục Cấp điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. 	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định; - Dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài. 	108 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3. 	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		4.		
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

15. (1.009972) Thủ tục Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan), chuyển hồ sơ trên phần mềm Hệ	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn (Phòng Quản lý xây dựng hoặc Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng) để xử lý. Trường hợp hồ sơ đầy, nhiều bản vẽ lớn thì scan giấy đề nghị của tổ chức, cá nhân.		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo báo cáo kết quả thẩm định chuyển lãnh đạo phòng	- 180 giờ (đối với dự án nhóm B); - 100 giờ (đối với dự án nhóm C)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả thẩm định nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả thẩm định, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả thẩm định; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh;	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	hành chính công của tỉnh	- Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và thu phí, lệ phí (nếu có).		
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 200 giờ đối với dự án nhóm B (TTHC này được giải quyết trong 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với dự án nhóm C (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

16. (1.009973) Thủ tục Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/ điều chỉnh Thiết kế xây dựng triển khai sau TKCS

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan), chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn (Phòng Quản lý xây dựng hoặc Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng) để xử lý. Trường hợp hồ sơ dày, nhiều bản vẽ lớn thì scan giấy đề nghị của tổ chức, cá nhân.	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo báo cáo kết quả thẩm định chuyển lãnh đạo	- 300 giờ (đối với công trình cấp I, cấp đặc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		phòng	<i>biệt);</i> - 220 giờ (đối với công trình cấp II và cấp III); - 140 giờ (đối với công trình còn lại).	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả thẩm định nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3. 	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả thẩm định, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả thẩm định; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		<ul style="list-style-type: none"> - 320 giờ đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt (TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 240 giờ đối với công trình cấp II và cấp III (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); 		

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- 160 giờ đối với công trình còn lại (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định).		

17. (1.009974) Quy trình Thủ tục cấp giấy phép xây dựng công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	nhà và Thị trường Bất động sản	quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.		
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

18. (1.009975) Quy trình Thủ tục cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

19. (1.009976) Quy trình Thủ tục cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I và cấp II (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

20. (1.009977) Quy trình Thủ tục cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.		
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

21.(1.009978) Quy trình thủ tục gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và	04 giờ làm việc	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	08 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

22. (1.009979) Quy trình thủ tục cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	08 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	08 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. (1.009994) Thủ tục cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	- 108 giờ (đối với công trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		<ul style="list-style-type: none"> - 160 giờ đối với công trình (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định) 		

2. (1.009995) Thủ tục cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	- 108 giờ (đối với công trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Tổng thời gian giải quyết TTHC		<ul style="list-style-type: none"> - 160 giờ đối với công trình (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); 		

3. (1.009996) Thủ cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên	- Thực hiện thẩm định hồ sơ;	- 108 giờ (đối với công	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Dự thảo kết quả giải quyết.	trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 160 giờ đối với công trình (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định);		

4. (1.009997) Thủ cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	- 108 giờ (đối với công trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	huyện	thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.		
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 160 giờ đối với công trình (<i>TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định</i>); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (<i>TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định</i>);		

5. (1.009998) Thủ tục Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.

	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	16 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	

	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6. (1.009999) Thủ tục Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/ Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)			
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	16 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 4: LĨNH VỰC NHÀ Ở VÀ CÔNG SỞ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 / 7 /2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.006873) Thủ tục công nhận hạng/công nhận lại hạng nhà chung cư

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Kiểm tra thực tế nhà chung cư - Dự thảo kết quả giải quyết.	72 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công - Đăng tải lên Cổng thông tin điện tử của Sở Xây dựng	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTTC		120 giờ (TTTC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.006876) Thủ tục công nhận điều chỉnh hạng nhà chung cư

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Kiểm tra thực tế nhà chung cư - Dự thảo kết quả giải quyết.	72 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công - Đăng tải lên Cổng thông tin điện tử của Sở Xây dựng	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.007748) Thủ tục gia hạn thời hạn sở hữu nhà ở tại Việt Nam của tổ chức, cá nhân nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. 	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết. 	192 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		hành chính công		
Bước 7	Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		240 giờ (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4. (1.007750) Thủ tục thông báo nhà ở hình thành trong tương lai đủ điều kiện được bán, cho thuê mua

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý	- Thực hiện thẩm định hồ sơ	72 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	Nhà và Thị trường Bất động sản	- Dự thảo kết quả giải quyết.		
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		120 giờ (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

5. (1.007762) Thẩm định giá bán, thuê mua, thuê nhà ở xã hội được đầu tư xây dựng theo dự án không sử dụng nguồn vốn hoặc hình thức quy định tại khoản 1 Điều 53 của Luật Nhà ở số 65/2014/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung tại điểm b khoản 6 Điều 99 của Luật PPP số 64/2020/QH14 trên phạm vi địa bàn.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. 	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết. 	192 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Kinh tế và VLXD	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTTC		240 giờ (Theo quy định TTTC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6. (1.007763) Thủ tục Thuê nhà ở công vụ thuộc thẩm quyền quản lý của UBND cấp tỉnh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

7. (1.007764) Thủ tục cho thuê, thuê mua nhà ở xã hội thuộc sở hữu nhà nước

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	đựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết.	192 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		240 giờ (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

8. (1.007765) Thủ tục cho thuê nhà ở sinh viên thuộc sở hữu nhà nước

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất	- Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết.	192 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	động sản			
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		240 giờ (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

9. (1.007766) Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc sở hữu nhà nước

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. 	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết. 	192 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công		
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		240 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

10. (1.007767) Thủ tục bán nhà ở cũ thuộc Sở hữu nhà nước

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo Phòng và Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản ; Hội đồng xác định giá bán nhà ở	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Trình Chủ tịch và Hội đồng xác định giá bán nhà ở - Dự thảo kết quả giải quyết. 	320 giờ	
Bước 3	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính. 	04 giờ	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

11. (1.010005) Thủ tục giải quyết bán phần diện tích nhà đất sử dụng chung quy định tại khoản 1 Điều 71 Nghị định số 99/2015/NĐ-CP:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng và Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản ; Hội đồng xác định giá bán nhà ở	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Trình Chủ tịch và Hội đồng xác định giá bán nhà ở - Dự thảo kết quả giải quyết. 	320 giờ	
Bước 3	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.		
Bước 6	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

12. (1.010007) Thủ tục giải quyết chuyển quyền sử dụng đất đối với nhà ở xây dựng trên đất trống trong khuôn viên nhà ở cũ thuộc sở hữu nhà nước:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo Phòng và Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản ; Hội đồng xác định giá bán nhà ở	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Trình Chủ tịch và Hội đồng xác định giá bán nhà ở - Dự thảo kết quả giải quyết. 	320 giờ	
Bước 3	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính. 	04 giờ	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ (TTHC này được giải quyết trong 45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

13. (1.010006) Thủ tục giải quyết chuyển quyền sử dụng đất liền kề với nhà ở cũ thuộc ở hữu nhà nước quy định tại khoản 2 Điều 71a Nghị định số 99/2015/NĐ-CP

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng và Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản ; Hội đồng xác định giá bán nhà ở	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định. - Thực hiện thẩm định hồ sơ - Trình Chủ tịch và Hội đồng xác định giá bán nhà ở - Dự thảo kết quả giải quyết. 	320 giờ	
Bước 3	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 5	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp 	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.		
Bước 6	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ (TTHC này được giải quyết trong 45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

14. (1.010009) Thủ tục công nhận chủ đầu tư dự án xây dựng nhà ở thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (trong trường hợp có nhiều nhà đầu tư dự án xây dựng nhà ở thương mại được chấp thuận chủ trương đầu tư theo pháp luật về đầu tư)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	động sản			
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Kiểm tra thực tế nhà chung cư - Dự thảo kết quả giải quyết. 	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt. 	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 5: LĨNH VỰC QUẢN LÝ BẤT ĐỘNG SẢN
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.002572) Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho Đơn vị tổ chức kỳ thi sát hạch (Công ty, Doanh nghiệp có chứng năng nhiệm vụ) khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và tổ chức in và ký phát hành chứng chỉ và Quyết định	40 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận chứng chỉ nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		duyet, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.		
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.002625) Thủ tục cấp lại (cấp đổi) chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho Đơn vị tổ chức kỳ thi sát hạch (Công ty, Doanh nghiệp có chứng năng nhiệm vụ) khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và tổ chức in và ký phát hành chứng chỉ và Quyết định	40 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận chứng chỉ nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.010746) Thủ tục chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần dự án bất động sản do Thủ tướng Chính phủ quyết định việc đầu tư

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức có chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đầu tư xây dựng	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết.	296 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng có chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đầu tư xây dựng	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Văn phòng ký duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký xác nhận, chuyển Lãnh đạo UBND tỉnh - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	16 giờ	
Bước 6	Lãnh đạo UBND tỉnh	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 5		
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 8	Bộ phận trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ (TTHC này được giải quyết trong 45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4. (1.010747) Thủ tục chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần dự án bất động sản do UBND tỉnh quyết định việc đầu tư

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống	04 giờ	Một phần

PHỤ LỤC 6: LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 / 7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.009788) Thủ tục cho ý kiến về kết quả đánh giá an toàn công trình đối với công trình xây dựng nằm trên địa bàn tỉnh.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; Nếu hồ sơ không có đủ các giấy tờ theo quy định thì phải trả lời ngay để người nộp đơn bổ sung giấy tờ;- Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện thẩm định hồ sơ;- Dự thảo kết quả giải quyết.	72 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.		
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp dự thảo đạt yêu cầu, báo cáo UBND cấp tỉnh quyết định; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	08 giờ	
Bước 6	UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét, ban hành Văn bản thông báo ý kiến về kết quả đánh giá an toàn công trình. 	16 giờ	
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ	
Bước 8	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		112 giờ (TTHC này được giải quyết trong 14 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.009791) Thủ tục cho ý kiến về việc kéo dài thời hạn sử dụng của công trình hết thời hạn sử dụng theo thiết kế nhưng có nhu cầu sử dụng tiếp (trừ trường hợp nhà ở riêng lẻ).

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; Nếu hồ sơ không có đủ các giấy tờ theo quy định thì phải trả lời ngay để người nộp đơn bổ sung giấy tờ; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	72 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp dự thảo đạt yêu cầu, báo cáo UBND cấp tỉnh quyết định; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	08 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	UBND tỉnh	- Xem xét, ban hành Văn bản thông báo ý kiến về việc kéo dài thời hạn sử dụng của công trình.	16 giờ	
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 8	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		112 giờ (TTHC này được giải quyết trong 14 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.009794) Thủ tục Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Tham mưu văn bản thông báo kế hoạch kiểm tra; - Thực hiện kiểm tra hồ sơ, kiểm tra thực tế công trình hoàn thành theo kế hoạch kiểm tra; lập biên bản kiểm tra hồ sơ và biên bản kiểm tra thực tế công trình hoàn thành; - Dự thảo thông báo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng.	136 giờ	Một phần
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh.	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Thủ tục Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Cơ quan chuyên môn về xây dựng cấp huyện (Phòng Quản lý đô thị/ Phòng Kinh tế - Hạ tầng) xử lý (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo phòng (<i>Quản lý đô thị/ Kinh tế - Hạ tầng</i>)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng (<i>Quản lý đô thị/ Kinh tế - Hạ tầng</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu văn bản thông báo kế hoạch kiểm tra; - Thực hiện kiểm tra hồ sơ, kiểm tra thực tế công trình hoàn thành theo Kế hoạch kiểm tra; lập Biên bản kiểm tra hồ sơ và Biên bản kiểm tra thực tế công trình hoàn thành; - Dự thảo thông báo kết quả giải quyết, chuyển lãnh đạo phòng. 	128 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng (<i>Quản lý đô thị/ Kinh tế - Hạ tầng</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3. 	16 giờ	
Bước 5	Văn thư	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính. 	04 giờ	
Bước 6	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 7: LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 /7 /2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (2.001116) Thủ tục bổ nhiệm và cấp thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; Nếu hồ sơ không có đủ các giấy tờ theo quy định thì phải trả lời ngay để người nộp đơn bổ sung giấy tờ; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Lấy ý kiến Sở Tư pháp; - Dự thảo kết quả giải quyết.	124 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở quyết định.	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Trường hợp dự thảo đạt yêu cầu, báo cáo UBND cấp tỉnh quyết định; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ	
Bước 6	UBND tỉnh	- Xem xét, ban hành Quyết định bổ nhiệm giám định viên tư pháp xây dựng. - Phát hành thẻ giám định viên tư pháp.	76 giờ	
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 8	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		240 giờ (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.011675) Thủ tục miễn nhiệm, thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng ở địa phương.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; Nếu hồ sơ không có đủ các giấy tờ theo	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		quy định thì phải trả lời ngay để người nộp đơn bổ sung giấy tờ; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Lấy ý kiến Sở Tư pháp; - Dự thảo kết quả giải quyết.	56 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở quyết định.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Trường hợp dự thảo đạt yêu cầu, báo cáo UBND cấp tỉnh quyết định; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	UBND tỉnh	- Xem xét, ban hành Quyết định miễn nhiệm và thu hồi thẻ giám định viên tư pháp xây dựng.	08 giờ	
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 8	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		80 giờ (TTHC này được giải quyết trong 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 8: LĨNH VỰC THÍ NGHIỆM CHUYÊN NGÀNH XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 / 7 / 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.011705) Thủ tục cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp: Cấp lần đầu hoặc Giấy chứng nhận hết hạn mà tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng có nhu cầu tiếp tục hoạt động).

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;- Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng Công trình xây dựng)	<ul style="list-style-type: none">- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng Công trình xây dựng)	<ul style="list-style-type: none">- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ;- Tổ chức thực hiện đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm;- Dự thảo kết quả giải quyết.	104 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	lượng Công trình xây dựng)	duyet.		
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm PVHCC.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTTC		160 giờ (TTTC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2. (1.011708) Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (còn thời hạn nhưng bị mất hoặc hư hỏng hoặc bị ghi sai thông tin hoặc tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng xin dừng thực hiện một số chỉ tiêu trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng).

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý. 	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	20 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. 	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	04 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.011710) Thủ tục cấp bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa chỉ, tên của tổ chức trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng đã được cấp).

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	20 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. 	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	04 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công. 	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4. (1.011711) Thủ tục bổ sung, sửa đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng (trong trường hợp tổ chức hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng thay đổi địa điểm đặt phòng thí nghiệm hoặc thay đổi, bổ sung, sửa đổi chỉ tiêu thí nghiệm, tiêu chuẩn thí nghiệm trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thí nghiệm chuyên ngành xây dựng).

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến). 	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ; - Tổ chức thực hiện đánh giá thực tế tại phòng thí nghiệm; - Dự thảo kết quả giải quyết. 	104 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý chất lượng CTXD)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4. 	08 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm PVHCC. 	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có). 	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

PHỤ LỤC 9: LĨNH VỰC VẬT LIỆU XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31 / 7 / 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. (1.006871) Thủ tục Công bố hợp quy sản phẩm, hàng hóa vật liệu xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyên hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng xử lý.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng)	- Thực hiện kiểm tra, xử lý hồ sơ theo đúng quy định của pháp luật; - Dự thảo kết quả giải quyết theo đúng quy định hiện hành.	20 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng)	- Xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;	04 giờ làm việc	



Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.		
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		