

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỈNH SƠN LA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 197 /QĐ-UBND

Sơn La, ngày 01 tháng 02 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính
trên địa bàn tỉnh năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2024. Thời gian thực hiện: từ ngày 10 tháng 02 năm 2024 đến ngày 31 tháng 12 năm 2024.

Điều 2. Căn cứ Kế hoạch này, theo chức năng nhiệm vụ, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC năm 2024 của đơn vị, địa phương mình, gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước **ngày 15 tháng 02 năm 2024** để tổng hợp, báo cáo Văn phòng Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị việc thực hiện Kế hoạch này.

Điều 3. Ngân sách tỉnh bảo đảm cho việc thực hiện Kế hoạch này theo quy định và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định pháp luật. Sở Tài chính có trách nhiệm hướng dẫn lập, thanh quyết toán kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định hiện hành. Ủy ban nhân dân cấp huyện có trách nhiệm bố trí, đảm bảo kinh phí cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính cấp mình.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. ./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Như Điều 4;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh Sơn La;
- TT Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC.

CHỦ TỊCH



Hoàng Quốc Khánh

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH SƠN LA****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****KẾ HOẠCH****Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
I	XÂY DỰNG, BAN HÀNH VĂN BẢN				
1	Quyết định ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố	Tháng 01/2024	Quyết định
2	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 (gồm kiểm tra theo kế hoạch, kiểm tra đột xuất)	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố	- Kế hoạch kiểm tra tháng 03/2024; - Quyết định kiểm tra đột xuất theo đề xuất của Văn phòng UBND tỉnh	- Kế hoạch kiểm tra; - Quyết định kiểm tra đột xuất (nếu có)
3	Ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố	Thường xuyên	Văn bản

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
	phủ.				
II	KIỂM SOÁT CHẤT LƯỢNG TTHC, CÔNG BỐ, CÔNG KHAI TTHC VÀ CẬP NHẬT TTHC TRÊN CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA				
4	Xây dựng dự thảo Quyết định công bố danh mục TTHC, hoặc Quyết định công bố TTHC (<i>trong trường hợp được Luật giao</i>), phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh trình Chủ tịch UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành;	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh - UBND các huyện, thành phố; - UBND cấp xã. 	Thường xuyên	Tờ trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC hoặc công bố TTHC, phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC
5	Kiểm soát chất lượng hồ sơ trình công bố danh mục TTHC, hoặc Quyết định công bố TTHC (<i>trong trường hợp được Luật giao</i>), phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các sở, ban, ngành.	Thường xuyên	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.
6	Nhập, đăng tải công khai, tích hợp, khai thác và quản lý Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có TTHC	Thường xuyên	Công khai TTHC trên CSDLQG về TTHC: (https://csdl.dichvucong.gov.vn)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
7	Công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ quan, đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> - Các sở, ban, ngành; - Trung tâm Phục vụ Hành chính công; - UBND cấp huyện; - UBND cấp xã; - Cơ quan, tổ chức được nhà nước ủy quyền thực hiện dịch vụ công 	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Thường xuyên	Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ
8	Công bố Bộ Chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị có TTHC	Hàng tháng	Căn cứ kết quả trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn). Tại mục “Kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của bộ, ngành, địa phương”.
9	Đánh giá Chỉ tiêu cụ thể về cải cách thủ tục hành chính	Văn phòng UBND tỉnh	Sở, ban, ngành; UBND các huyện,	Quý I, II, III, năm 2024	Đánh giá trong Báo cáo

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
	gắn với chuyển đổi số tại các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn theo Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 20/01/2024 của UBND tỉnh		thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn		công tác Kiểm soát TTHC định kỳ quý năm hoặc đột xuất
III	THỰC HIỆN RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
10	Tổ chức thực hiện rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.	Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố	Văn phòng UBND tỉnh	Trước ngày 15/9/2024	Xây dựng Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát và đề xuất Phương án đơn giản hóa TTHC (nếu có) trình UBND tỉnh phê duyệt.
11	Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ tại Quyết định số 478/QĐ-UBND ngày 21/3/2023	Văn phòng UBND tỉnh	Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố	Trong Quý I	Quyết định phê duyệt đơn giản hóa TTHC nội bộ
IV	THAM GIA Ý KIẾN VỀ QUY ĐỊNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
12	Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở, ban, ngành (<i>cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản</i>) Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Thường xuyên	Văn bản tham gia ý kiến

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
13	Tổ chức họp chuyên đề tham vấn ý kiến đối với dự thảo văn bản QPPL quy định về TTHC	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh các sở, ban, ngành	Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan	Tổ chức Hội nghị tham vấn khi có yêu cầu	Hội nghị chuyên đề
V	TIẾP NHẬN VÀ XỬ LÝ PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ CỦA CÁ NHÂN, TỔ CHỨC VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH				
14	Công khai niêm yết số điện thoại, thư điện tử cơ quan tiếp nhận phản ánh kiến nghị (địa chỉ: Phòng KSTTHC Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La; Số điện thoại: 022 3752430; email: kstthc.2011@gmail.com)	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm Phục vụ Hành chính công; - Các sở, ban, ngành; - UBND các huyện, thành phố; - UBND xã, phường, thị trấn; - Các đơn vị khác có giải quyết TTHC 	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Thường xuyên	Niêm yết tại bộ phận Một cửa, trụ sở cơ quan tiếp nhận và giải quyết công việc
15	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Các sở, ban, ngành; - UBND các huyện, thành phố; - UBND xã, phường, thị trấn. 	Năm 2024	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý
16	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị trực tuyến trên	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Các sở, ban, ngành; - UBND các huyện, 	Năm 2024 (<i>Khi có PAKN</i>)	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
	Công dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ: https://pakn.dichvucong.gov.vn/		thành phố; - UBND xã, phường, thị trấn.	<i>phát sinh</i>)	đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý
VI	THỰC HIỆN TRUYỀN THÔNG VỀ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTTC				
17	Tổ chức thực hiện công tác truyền thông về thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	- Sở Thông tin và Truyền thông. - Đài Phát thanh truyền hình tỉnh; Báo Sơn La; Thông tấn xã VN tại Sơn La; - Các sở, ban, ngành; - UBND các huyện, thành phố; - UBND xã, phường, thị trấn; - Các tổ chức Đoàn thể của tỉnh.	Thường xuyên	Tin, bài, ảnh, phóng sự và các sản phẩm truyền thông khác
VII	TẬP HUẤN, KIẾN TOÀN CÔNG CHỨC LÀM ĐẦU MỐI KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
18	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính cho công chức đầu mối làm	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố, UBND xã, phường,	Năm 2024 <i>(khi có chỉ đạo, hướng dẫn của Văn</i>	Kế hoạch, bài giảng, báo cáo kết quả

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
	công tác kiểm soát TTHC		thị trấn	phòng Chính phủ)	
19	Kiện toàn công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC của các sở, ngành cấp tỉnh	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các sở, ban, ngành của tỉnh;	Khi có thay đổi nhân sự	Quyết định
VIII	CÔNG TÁC THÔNG TIN BÁO CÁO				
20	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo về tình hình, kết quả kiểm soát thủ tục hành chính quý, năm theo quy định hoặc theo yêu cầu của cấp trên. - Báo cáo công tác cải cách thủ tục hành chính hàng tháng. 	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND xã, phường, thị trấn	Theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ	Báo cáo
21	Báo cáo công tác cải cách TTHC theo yêu cầu của Chính phủ	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các sở, ban, ngành, UBND các huyện,	Trước ngày 22 hàng tháng	Báo cáo công tác cải cách TTHC hàng tháng

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến
			thành phố		của UBND tỉnh
IX	HỌC TẬP KINH NGHIỆM				
22	Tham quan, học tập kinh nghiệm tại một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thực hiện tốt công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC	Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2024	Báo cáo kết quả