

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NGHỆ AN**

Số: 204 /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Nghệ An, ngày 23 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực hoạt động xây dựng thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng Nghệ An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 246/TTr.SXD ngày 16 tháng 01 năm 2025,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 21 quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực hoạt động xây dựng thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng Nghệ An (phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Sở Xây dựng có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Công Thông tin điện tử để thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính lên Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Bãi bỏ toàn bộ 28 quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực hoạt động xây dựng thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng Nghệ An tại Quyết định số 1926/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Xây dựng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Xây dựng;
- Cục KSTTHC - VPCP;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Phó Chủ tịch UBND tỉnh (đ/c An)
- CVP UBND tỉnh;
- Phó CVP UBND tỉnh (đ/c Thiện);
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (TP,Th).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Bùi Thanh An

PHỤ LỤC: LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG
(Kèm theo Quyết định số 204/QĐ-UBND ngày 23 / 04 /2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP TỈNH

1) (1.013239) Quy trình Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan), chuyển hồ sơ trên phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn (Phòng Quản lý xây dựng hoặc Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng) để xử lý. Trường hợp hồ sơ dày, nhiều bản vẽ lớn thì scan giấy đề nghị của tổ chức, cá nhân.	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo báo cáo kết quả thẩm định chuyển lãnh đạo phòng	- 260 giờ (đối với dự án nhóm A); - 180 giờ (đối với dự án nhóm B); - 100 giờ (đối với dự án nhóm C)	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả thẩm định nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả thẩm định, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả thẩm định; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 280 giờ đối với dự án nhóm A (TTHC này được giải quyết trong 35 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 200 giờ đối với dự án nhóm B (TTHC này được giải quyết trong 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với dự án nhóm C (TTHC này được giải quyết trong 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định);		

2. (1.013234) Quy trình Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan), chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến phòng chuyên môn (Phòng Quản lý xây dựng hoặc Phòng Kinh tế và Vật liệu xây dựng) để xử lý. Trường hợp hồ sơ đầy, nhiều bản vẽ lớn thì scan giấy đề nghị của tổ chức, cá nhân.	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo báo cáo kết quả thẩm định chuyển lãnh đạo phòng	- 300 giờ (đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt); - 220 giờ (đối với công trình cấp II và cấp III); - 140 giờ (đối với công trình còn lại).	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả thẩm định nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả thẩm định, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành kết quả thẩm định;	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.		
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 320 giờ đối với công trình cấp I, cấp đặc biệt (TTHC này được giải quyết trong 40 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 240 giờ đối với công trình cấp II và cấp III (TTHC này được giải quyết trong 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 160 giờ đối với công trình còn lại (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định).		

3) (1.013236) Quy trình Cấp giấy phép xây dựng mới công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (Công trình không theo tuyển/Theo tuyển trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyển/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyển trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng	08 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	và Thị trường Bất động sản	thẩm định.		
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4) (1.013238) Quy trình Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

5) (1.013230) Quy trình Thủ tục cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I và cấp II (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	và Thị trường Bất động sản	quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.		
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6) (1.013231) Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	112 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (Theo quy định TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

7) (1.013233) Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyển/Theo tuyển trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyển/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyển trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	08 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

8) (1.013235) Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp đặc biệt, cấp I, cấp II (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tin ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Sửa chữa, cải tạo/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án):

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo Sở phê	08 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		duyet.		
Bước 5	Lãnh đạo Sở Xây dựng	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

9) (1.013237) Cấp mới chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần (khi sát hạch bằng hình thức trực tiếp)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lên lịch họp hội đồng, lịch sát hạch; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề đủ/không đủ điều kiện sát hạch, thông báo thời điểm tổ chức thi sát hạch.	316 giờ	Toàn trình (khi sát hạch bằng hình thức trực tuyến)
Bước 3	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Tổ chức thi sát hạch.	40 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Tổng hợp, trình kết quả sát hạch để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.	76 giờ	
Bước 5	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 6	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		440 giờ (55 ngày) kể từ ngày nộp hồ sơ, trong đó: - Trả kết quả đánh giá hồ sơ (thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề đủ/không đủ điều kiện sát hạch, thông báo thời điểm tổ chức thi sát hạch): 45 ngày (360 giờ) kể từ ngày nộp hồ sơ. - Trả chứng chỉ hành nghề (cá nhân đạt sát hạch): 10 ngày (80 giờ) kể từ ngày sát hạch.		

10) (1.013217) Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ hành nghề - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.	32 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

11) (1.013219) Cấp chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề	- Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ chứng chỉ hành nghề; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ hành nghề hội đồng xây dựng lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng cá nhân; - Tổng hợp, trình kết quả đề Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ hành nghề. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.	192 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		200 giờ (TTHC này được giải quyết trong 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

12) (1.013220) Cấp mới chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	- Nhận hồ sơ, kiểm tra và tổng hợp trình Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực xem xét quyết định; - Trình Chủ tịch hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực lên lịch họp hội đồng; - Họp xét cấp chứng chỉ cho từng tổ chức; - Tổng hợp, trình kết quả để Giám đốc Sở quyết định cấp chứng chỉ năng lực. - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.	152 giờ	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

13) (1.013221) Cấp lại chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Sổ hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng và các thành viên Hội đồng xét cấp chứng chỉ năng lực	- Nhận hồ sơ, kiểm tra báo cáo Giám đốc Sở quyết định cấp lại chứng chỉ năng lực; - Tổ chức in chứng chỉ, trình Giám đốc Sở ký.	72 giờ (32 giờ đối với cấp lại chứng chỉ bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp chứng chỉ)	
Bước 3	Công chức được giao xử lý (thư ký Hội đồng)	Vào sổ theo dõi hồ sơ, đóng dấu tại Văn thư, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh (chuyển kết quả điện tử và bản giấy)	04 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho cá nhân, tổ chức;	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 05 ngày (40 giờ) đối với trường hợp cấp lại chứng chỉ theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 95 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ hoặc cấp lại chứng chỉ bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp chứng chỉ. - 10 ngày (80 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với các trường hợp khác.		

14) (1.013222) Cấp giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý xây dựng	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài.	108 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		hành chính công.		
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

15) (1.013224) Cấp điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Thu lệ phí theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý xây dựng (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng Quản lý xây dựng	- Thực hiện thẩm định; - Dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài.	108 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 4	Lãnh đạo phòng Quản lý xây dựng	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài nếu đạt yêu cầu thì trình Lãnh đạo Sở phê duyệt. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 3.	04 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	04 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở	- Phát hành Quyết định cấp Giấy phép hoạt động xây dựng cho nhà thầu nước ngoài; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (TTHC này được giải quyết trong 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1) (1.013225) Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	- 108 giờ (đối với công trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 160 giờ đối với công trình (20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

2) (1.013229) Cấp giấy phép xây dựng sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình Không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		(trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	- 108 giờ (đối với công trình); - 72 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	- 20 giờ (đối với công trình); - 16 giờ (đối với nhà ở riêng lẻ)	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		- 160 giờ đối với công trình (20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định); - 120 giờ đối với nhà ở riêng lẻ (15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

3. (1.013232) Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	108 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	20 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành	04 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		chính.		
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

4) (1.013226) Cấp điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ:

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng QL Đô	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	108 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)			
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	20 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		160 giờ (20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

5) (1.013227) Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	16 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	04 giờ làm việc	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành	Không tính thời	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		

6) (1.013228) Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp III, cấp IV (Công trình không theo tuyến/Theo tuyến trong đô thị/Tín ngưỡng, tôn giáo/ Tượng đài, tranh hoành tráng/Theo giai đoạn cho công trình không theo tuyến/Theo giai đoạn cho công trình theo tuyến trong đô thị/Dự án) và nhà ở riêng lẻ.

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức lĩnh vực xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ làm việc	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ làm việc	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	16 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết	04 giờ làm việc	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ làm việc)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	(Phòng Quản lý Đô thị/Phòng Kinh tế - Hạ tầng)	nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.		
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp huyện	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ làm việc	
Bước 6	Văn thư UBND cấp huyện	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Trung tâm phục vụ hành chính công.	04 giờ làm việc	
Bước 7	Công chức, viên chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		40 giờ làm việc (TTHC này được giải quyết trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định)		