

Số: 2039 /QĐ-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 31 tháng 8 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong các lĩnh vực Quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 3090/TTr-SXD ngày 24 tháng 8 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong lĩnh vực Quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng (có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Sở Xây dựng có trách nhiệm chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thiết lập quy trình điện tử giải quyết các thủ tục hành chính này trên phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thừa Thiên Huế.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Xây dựng, Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC (Văn phòng Chính phủ);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh,
- TT PVHCC, Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Hải Minh

Phụ lục**QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG***(Kèm theo Quyết định số 2039 /QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế)***PHẦN I. DANH MỤC QUY TRÌNH**

TT	Tên Quy trình (Mã TTHC)	Quyết định công bố danh mục TTHC
I	Lĩnh vực Quản lý công sản (01 TTHC)	
1	Giao tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch cho doanh nghiệp đang quản lý, sử dụng (Mã TTHC: 1.011769)	Quyết định số 1892/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh về việc Công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Quản lý Công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Thừa Thiên Huế

*** Ghi chú:**

- Nội dung cụ thể về Quyết định công bố danh mục TTHC truy cập trên Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn/>) hoặc truy cập Cổng dịch vụ công tỉnh (<https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn/>).

PHẦN II. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

I. LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN

1. Giao tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch cho doanh nghiệp đang quản lý, sử dụng – Mã TTHC: 1.011769

- Thời hạn giải quyết: tối đa **75 ngày** (Trong đó: Sở Xây dựng 30 ngày, Sở Tài chính 15 ngày và UBND tỉnh 30 ngày)

- Quy trình nội bộ, quy trình điện tử:

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
	Người nộp hồ sơ (CD/TC)	A. Nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Số 01 Lê Lai, P. Vĩnh Ninh, TP. Huế) B. Qua dịch vụ Bưu chính công ích C. Nộp trực tuyến: 1. Truy cập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh tại địa chỉ: https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn hoặc Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn . 2. Đăng ký/ Đăng nhập vào hệ thống 3. Chọn “ Nộp hồ sơ trực tuyến ” 4. Tìm kiếm DVC bằng cách chọn cơ quan giải quyết (Sở Xây dựng)/ chọn lĩnh vực (Quản lý công sản) 5. Chọn “ Nộp hồ sơ ” 6. Chọn đính kèm các tài liệu/hồ sơ liên quan 7. Gửi hồ sơ	
Bước 1	- Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh; - Bộ phận HC-TH của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho cá nhân/ tổ chức; - Số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến) cho Phòng Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật.	04 giờ
Bước 2	Lãnh đạo Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật	- Nhận hồ sơ điện tử, xem xét việc thụ lý hồ sơ; - Phân công CCVC thẩm định, xử lý hồ sơ.	04 giờ

Thứ tự công việc	Đối tượng/ Đơn vị thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 3	Chuyên viên Phòng Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật	- Kiểm tra và thẩm định hồ sơ; - Dự thảo văn bản lấy ý kiến Sở Tài chính	112 giờ
Bước 4	Chuyên viên Phòng Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật	- Lấy ý kiến Sở Tài chính	120 giờ
Bước 5	Chuyên viên Phòng Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật	- Dự thảo Tờ trình gửi UBND tỉnh (kèm theo ý kiến của các cơ quan liên quan) - Trình Lãnh đạo Phòng	100 giờ
Bước 6	Lãnh đạo Phát triển đô thị và Hạ tầng kỹ thuật	Kiểm tra, soát xét, xác nhận dự thảo trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Tờ trình.	08 giờ
Bước 7	Lãnh đạo Sở Xây dựng	Xem xét và phê duyệt Tờ trình gửi UBND tỉnh	08 giờ
Bước 8	Văn thư Sở Xây dựng	Vào sổ văn bản, ký số, chuyển kết quả (<i>điện tử</i>) cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh trên môi trường mạng.	02 giờ
Bước 9	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Gửi hồ sơ trình UBND tỉnh, bao gồm Tờ trình, hồ sơ và các văn bản liên quan.	02 giờ
Bước 10	Bộ phận TN&TKQ của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả cho Sở Xây dựng và chuyển hồ sơ cho chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh thụ lý.	02 giờ
Bước 11	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt.	228 giờ
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Kiểm tra, phê duyệt ký vào hồ sơ.	04 giờ
Bước 13	Lãnh đạo UBND tỉnh	Phê duyệt Quyết định.	04 giờ
Bước 14	Văn thư của Văn phòng UBND tỉnh	Vào sổ văn bản, đóng dấu, ký số, chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh.	02 giờ
Bước 15	Bộ phận TN&TKQ của Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Xác nhận trên phần mềm một cửa; - Trả kết quả giải quyết TTHC trực tuyến cho cá nhân/ tổ chức.	
Tổng thời gian giải quyết TTHC			600 giờ