

Số: 2070/QĐ-UBND

Bắc Ninh, ngày 19 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bắc Ninh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 06 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bắc Ninh, trong đó:

- Lĩnh vực Đầu tư theo phương thức đối tác công tư: 04 TTHC;
- Lĩnh vực Đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư: 01 TTHC;
- Lĩnh vực Vốn hỗ trợ phát triển chính thức: 01 TTHC.

(Chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

Điều 2. Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm:

1. Rà soát, cập nhật đăng tải công khai đầy đủ nội dung TTHC được phê duyệt tại Quyết định này trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; phối hợp với Trung tâm Hành chính công tỉnh niêm yết công khai TTHC tại nơi tiếp nhận và giải quyết theo quy định.

2. Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông rà soát, cập nhật, quy trình nội bộ, xây dựng quy trình điện tử, hoàn thiện việc triển khai thực hiện

TTHC trên môi trường điện tử tại Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và cung cấp, tích hợp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

Thời hạn hoàn thành 03 ngày làm việc kể từ ngày ban hành Quyết định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thủ trưởng các đơn vị: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Hành chính công tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận: *[Handwritten mark]*

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC (VP Chính phủ);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh, Công TTĐT, Chuyên viên CN & XDCB;
- Lưu: VT, KSTTHC.



Vương Quốc Tuấn



**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BẮC NINH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH MỤC VÀ NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ
CỦA SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH BẮC NINH**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2070/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2023
của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh)*

I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Trang
I	LĨNH VỰC ĐẦU TƯ THEO PHƯƠNG THỨC ĐỐI TÁC CÔNG TƯ		
1	1.009491.000.00.00.H05	Thẩm định báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, quyết định chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất	2
2	1.009492.000.00.00.H05	Thẩm định báo cáo nghiên cứu khả thi, quyết định phê duyệt dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất	5
3	1.009493.000.00.00.H05	Thẩm định nội dung điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất	7
4	1.009494.000.00.00.H05	Thẩm định nội dung điều chỉnh báo cáo nghiên cứu khả thi, quyết định phê duyệt điều chỉnh dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất	9
II	LĨNH VỰC ĐẦU THẦU LỰA CHỌN NHÀ ĐẦU TƯ		
5	2.002283.000.00.00.H05	Danh mục dự án đầu tư có sử dụng đất do nhà đầu tư đề xuất (đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư)	12
III	LĨNH VỰC VỐN HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN CHÍNH THỨC (ODA)		
6	2.002058.000.00.00.H05	Xác nhận chuyên gia (cấp tỉnh)	14

II. QUY TRÌNH NỘI BỘ

1. Thủ tục: Thẩm định báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, quyết định chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất (Mã thủ tục: 1.009491.000.00.00.H05)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm
a)	<i>Trình tự lập hồ sơ đề xuất dự án đầu tư do nhà đầu tư đề xuất</i>			
Bước 1	<p>Nhà đầu tư gửi văn bản đề xuất thực hiện dự án PPP đến Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở Kế hoạch và đầu tư tại trung tâm hành chính công của tỉnh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> + Trực tiếp + Trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) hoặc Cổng dịch vụ công cấp tỉnh (https://dvc.bacninh.gov.vn); + Qua hệ thống bưu chính công ích. - Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ <ul style="list-style-type: none"> + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> * Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung. * Đối với hình thức nhận trực tuyến hoặc qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ. 	Nhà đầu tư	Không quy định	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công tỉnh
	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ của Nhà đầu tư; kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư thẩm định Hồ sơ đề nghị của Nhà đầu tư;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Không quy định	Văn bản báo cáo UBND tỉnh

Bước 3	UBND tỉnh xem xét, trả lời bằng văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận việc nhà đầu tư lập báo cáo nghiên cứu tiền khả thi. Nội dung văn bản chấp thuận bao gồm cách thức phối hợp với các tổ chức, đơn vị thuộc cơ quan có thẩm quyền, yêu cầu về thời hạn nộp hồ sơ đề xuất dự án của nhà đầu tư và nội dung khác có liên quan; trường hợp không chấp thuận thì nêu rõ lý do;	UBND tỉnh	Không quy định	văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận việc nhà đầu tư lập báo cáo nghiên cứu tiền khả thi
b)	<i>Trình tự thẩm định báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, quyết định chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất đối với dự án thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh được quy định như sau:</i>			
Bước 1	<p>Trường hợp được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận, nhà đầu tư lập hồ sơ đề xuất dự án bao gồm: báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, hồ sơ về tư cách pháp lý, năng lực, kinh nghiệm của nhà đầu tư và các Hồ sơ tài liệu khác theo quy định đến bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở Kế hoạch và đầu tư tại trung tâm hành chính công của tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> + Trực tiếp + Trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) hoặc Cổng dịch vụ công cấp tỉnh (https://dvc.bacninh.gov.vn); + Qua hệ thống bưu chính công ích. - Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ <ul style="list-style-type: none"> + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> * Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung. * Đối với hình thức nhận trực tuyến hoặc qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ. 	Nhà đầu tư	Không quy định	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công tỉnh

	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ của Nhà đầu tư; kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản gửi các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn để lấy ý kiến thẩm định	Sở Kế hoạch và Đầu tư	05 ngày	Văn bản lấy ý kiến thẩm định
	Các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn có liên quan xem xét, gửi ý kiến thẩm định về Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi của nhà đầu tư. (Trường hợp dự án PPP sử dụng vốn đầu tư công, thành viên Hội đồng thẩm định hoặc các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn đầu tư công theo quy định của pháp luật về đầu tư công) gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư	Thành viên hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến thẩm định	10 ngày	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định
	Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định: - Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị Nhà đầu tư chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (<i>Lúc này quy trình được tính lại từ đầu</i>); - Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	07 ngày	Văn bản đề nghị hoàn thiện, bổ sung hồ sơ hoặc Báo cáo thẩm định
	UBND tỉnh xem xét, quyết định trình HĐND tỉnh	UBND tỉnh	07 ngày	Tờ trình của UBND tỉnh và Hồ sơ tài liệu kèm theo
Bước 4	Hội đồng nhân dân cấp tỉnh quyết định chủ trương đầu tư dự án, trả kết quả cho UBND tỉnh đồng thời gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để trả cho Nhà đầu tư	HĐND tỉnh	15 ngày	Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất
Bước 5	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01 ngày	Phiếu bàn giao kết quả

	cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Nhà đầu tư	Đầu tư		cho Trung tâm hành chính công
Tổng thời gian giải quyết TTHC (không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)		Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời gian thẩm định: Không quá 30 ngày. Thời hạn phê duyệt quyết định chủ trương đầu tư: Không quá 15 ngày.		

2. Thủ tục: Thẩm định báo cáo nghiên cứu khả thi, quyết định phê duyệt dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất (Mã thủ tục: 1.009492.000.00.00.H05)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm
Bước 1	<p>Căn cứ quyết định chủ trương đầu tư, Nhà đầu tư tổ chức lập báo cáo nghiên cứu khả thi và hồ sơ kèm theo gửi tới bộ phận tiếp nhận Hồ sơ của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm hành chính công Tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> + Trực tiếp + Trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) hoặc Cổng dịch vụ công cấp tỉnh (https://dvc.bacninh.gov.vn); + Qua hệ thống bưu chính công ích. - Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ <ul style="list-style-type: none"> + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: <p>* Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung.</p>	Nhà đầu tư	Không quy định	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công

	* Đối với hình thức nhận trực tuyến hoặc qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ.			
	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản gửi các thành viên Hội đồng thẩm định cấp tỉnh hoặc các cơ quan chuyên môn để lấy ý kiến thẩm định	Sở Kế hoạch và Đầu tư	14 ngày	Văn bản lấy ý kiến thẩm định
	Các thành viên Hội đồng thẩm định hoặc các cơ quan chuyên môn xem xét, gửi ý kiến thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi về Sở Kế hoạch và Đầu tư;	Hội đồng thẩm định hoặc các cơ quan chuyên môn	25 ngày	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định
	Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định - Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị Nhà đầu tư chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (Lúc này quy trình được tính lại từ đầu); - Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh	Sở Kế hoạch và Đầu tư	20 ngày	văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận việc nhà đầu tư lập báo cáo nghiên cứu tiền khả thi
	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh phê duyệt dự án thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh chuyển cho Sở Kế hoạch và Đầu tư để trả cho kết quả cho Nhà đầu tư	Chủ tịch UBND Tỉnh	15 ngày	Quyết định phê duyệt dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất.
Bước 4	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính (đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ) cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Chủ đầu tư.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01 ngày	Phiếu bàn giao kết quả cho Trung tâm hành chính công cấp tỉnh

Tổng thời gian giải quyết TTHC
(không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)

Tổng thời gian giải quyết TTHC:
75 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Trong đó:
- Thời gian thẩm định: Không quá 60 ngày
- Thời gian phê duyệt dự án PPP: Không quá 15 ngày

3. Thủ tục: Thẩm định nội dung điều chỉnh chủ trương đầu tư, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất (Mã thủ tục: 1.009493.000.00.00.H05)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày/ giờ)	Sản phẩm
Bước 1	<p>Nhà đầu tư lập nội dung điều chỉnh báo cáo nghiên cứu tiền khả thi và hồ sơ kèm theo gửi tới bộ phận tiếp nhận Hồ sơ của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm hành chính công Tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ: + Trực tiếp + Qua hệ thống bưu chính công ích. - Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: * Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung. * Đối với hình thức qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ. 	Nhà đầu tư	Không quy định	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công

	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản gửi các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn để lấy ý kiến thẩm định	Sở Kế hoạch và Đầu tư	05 ngày	Văn bản lấy ý kiến thẩm định
	Các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn xem xét, gửi ý kiến thẩm định nội dung điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi của nhà đầu tư. (Trường hợp dự án PPP sử dụng vốn đầu tư công, thành viên Hội đồng thẩm định hoặc các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến thẩm định nguồn vốn và khả năng cân đối vốn đầu tư công theo quy định của pháp luật về đầu tư công) gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư	Thành viên hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến thẩm định	10 ngày	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định
	Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định: - Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị Nhà đầu tư chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (<i>Lúc này quy trình được tính lại từ đầu</i>); - Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	07 ngày	Văn bản đề nghị hoàn thiện, bổ sung hồ sơ hoặc Báo cáo thẩm định
Bước 3	UBND tỉnh xem xét, quyết định trình HĐND tỉnh	UBND tỉnh	07 ngày	Tờ trình của UBND tỉnh và Hồ sơ tài liệu kèm theo

Bước 4	Hội đồng nhân dân cấp tỉnh quyết định chủ trương đầu tư dự án Trả kết quả cho UBND tỉnh đồng thời gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để trả cho Nhà đầu tư	HĐND tỉnh	15 ngày	Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất
Bước 5	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính (đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ) cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Nhà đầu tư	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01 ngày	Phiếu bàn giao kết quả cho Trung tâm hành chính công
Tổng thời gian giải quyết TTHC (không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Trong đó: - Thời gian thẩm định: Không quá 30 ngày - Thời gian phê duyệt dự án PPP: Không quá 15 ngày	

4. Thủ tục: Thẩm định nội dung điều chỉnh báo cáo nghiên cứu khả thi, quyết định phê duyệt điều chỉnh dự án PPP do nhà đầu tư đề xuất (1.009494.000.00.00.H05)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày/ giờ)	Sản phẩm
Bước 1	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà đầu tư lập tờ trình đề nghị điều chỉnh dự án và hồ sơ kèm theo gửi tới bộ phận tiếp nhận Hồ sơ của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm hành chính công Tỉnh. - Tiếp nhận hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> + Trực tiếp + Trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) hoặc 	Nhà đầu tư	Ngay khi tiếp nhận	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công

	<p>Cổng dịch vụ công cấp tỉnh (https://dvc.bacninh.gov.vn);</p> <p>+ Qua hệ thống bưu chính công ích.</p> <p>- Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ:</p> <p>* Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung.</p> <p>* Đối với hình thức nhận trực tuyến hoặc qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ.</p>			
	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản gửi các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn để lấy ý kiến thẩm định	Sở Kế hoạch và Đầu tư	08 ngày	Văn bản lấy ý kiến thẩm định
	Các thành viên Hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn xem xét, gửi ý kiến thẩm định nội dung điều chỉnh Báo cáo nghiên cứu khả thi của nhà đầu tư gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư	Thành viên hội đồng thẩm định cấp cơ sở hoặc các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến thẩm định	30 ngày	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định

	<p>Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định:</p> <p>Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị Nhà đầu tư chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (Lúc này quy trình được tính lại từ đầu);</p> <p>Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh.</p>	Sở Kế hoạch và Đầu tư	20 ngày	Văn bản đề nghị hoàn thiện, bổ sung hồ sơ hoặc Báo cáo thẩm định
Bước 3	UBND tỉnh quyết định phê duyệt điều chỉnh dự án PPP	UBND tỉnh	15 ngày	Quyết định phê duyệt điều chỉnh dự án PPP
Bước 5	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính (đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ) cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Nhà đầu tư	Sở Kế hoạch và Đầu tư	02 ngày	Phiếu bàn giao kết quả cho Trung tâm hành chính công
Tổng thời gian giải quyết TTHC (không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			Tổng thời gian giải quyết TTHC: 75 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời hạn thẩm định: Không quá 60 ngày. Thời hạn phê duyệt: Không quá 15 ngày.	

5. Thủ tục: Danh mục dự án đầu tư có sử dụng đất do nhà đầu tư đề xuất (Mã thủ tục: 2.002283.000.00.00.H05)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày/ giờ)	Sản phẩm
Bước 1	<p>Nhà đầu tư lập hồ sơ đề xuất dự án gửi tới bộ phận tiếp nhận Hồ sơ của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm hành chính công Tỉnh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ: + Trực tiếp + Trực tuyến: Cổng dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) hoặc Cổng dịch vụ công cấp tỉnh (https://dvc.bacninh.gov.vn); + Qua hệ thống bưu chính công ích. - Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: * Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung. * Đối với hình thức nhận trực tuyến hoặc qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ. 	Nhà đầu tư	Ngay khi tiếp nhận	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công
	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư lấy ý kiến thẩm định của các sở ngành và địa phương có liên quan đối với Hồ sơ đề xuất dự án của Nhà đầu tư đồng thời xác định yêu cầu sơ bộ về năng lực, kinh nghiệm của nhà đầu tư	Sở Kế hoạch và Đầu tư	4 ngày	Văn bản lấy ý kiến thẩm định

	Các Sở ngành, địa phương có liên quan có ý kiến thẩm định	Các Sở ngành, địa phương có liên quan có ý kiến thẩm định	15 ngày	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định
	Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định: - Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị Nhà đầu tư chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (Lúc này quy trình được tính lại từ đầu); - Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	10 ngày	Văn bản đề nghị hoàn thiện, bổ sung hồ sơ hoặc Báo cáo thẩm định
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, phê duyệt danh mục dự án đầu tư có sử dụng đất, trong đó bao gồm yêu cầu sơ bộ về năng lực, kinh nghiệm của nhà đầu tư.	Chủ tịch UBND tỉnh	10 ngày	Quyết định phê duyệt danh mục dự án do nhà đầu tư đề xuất.
Bước 5	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính (đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ) cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Nhà đầu tư	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01 ngày	Phiếu bàn giao kết quả cho Trung tâm hành chính công
Tổng thời gian giải quyết TTHC (không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			Tổng thời gian giải quyết TTHC: 40 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời hạn thẩm định: Không quá 30 ngày. Thời hạn phê duyệt: Không quá 10 ngày.	

6. Thủ tục: Xác nhận chuyên gia (cấp tỉnh) Mã thủ tục: 2.002058.000.00.00.H05

Thứ tự công việc	Nội dung công việc cụ thể	Đơn vị/ Người thực hiện	Thời gian thực hiện (ngày/ giờ)	Sản phẩm
Bước 1	Chuyên gia người nước ngoài cung cấp thông tin cần thiết cho Chủ dự án	Chuyên gia người nước ngoài	Trong vòng 30 ngày làm việc kể từ khi hợp đồng chuyên gia có hiệu lực	Văn bản cung cấp thông tin và tài liệu kèm theo
	<p>Chủ dự án gửi Cơ quan chủ quản công văn đề nghị xác nhận chuyên gia kèm theo hồ sơ theo quy định gửi tới bộ phận tiếp nhận Hồ sơ của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm hành chính công Tỉnh</p> <p>- Tiếp nhận hồ sơ: + Trực tiếp + Qua hệ thống bưu chính công ích.</p> <p>- Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ + Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn thực hiện các bước tiếp theo. + Trường hợp hồ sơ không đầy đủ/ không hợp lệ: * Đối với hình thức nhận trực tiếp: trả hồ sơ và hướng dẫn bổ sung. * Đối với hình thức nhận qua đường bưu điện: thông báo và hướng dẫn bổ sung hồ sơ.</p>	Chủ dự án	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ	Giấy biên nhận Hồ sơ của Trung tâm hành chính công Tỉnh
	Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra, thẩm định tính hợp lệ của hồ sơ;	Sở Kế hoạch và Đầu tư	03 ngày làm việc	Thông báo về tình trạng hồ sơ cần chỉnh sửa, các hướng dẫn (nếu có)
Bước 2	Sở Kế hoạch và Đầu tư lấy ý kiến thẩm định của các Sở Lao động thương binh và xã hội và Công an tỉnh đối với văn bản đề nghị xác nhận chuyên gia và hồ sơ kèm theo của chủ dự án	Sở Kế hoạch và Đầu tư	3 ngày làm việc	Văn bản lấy ý kiến thẩm định

	Sở Lao động thương binh và xã hội, Công an tỉnh có ý kiến thẩm định	Sở Lao động thương binh và xã hội, Công an tỉnh	5 ngày làm việc	Văn bản tham gia ý kiến thẩm định
	Căn cứ ý kiến thẩm định, Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp ý kiến thẩm định: - Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư có văn bản đề nghị chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện Hồ sơ theo quy định (Lúc này quy trình được tính lại từ đầu); - Trường hợp đủ điều kiện trình UBND tỉnh theo quy định. Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND tỉnh.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	3 ngày làm việc	Văn bản đề nghị hoàn thiện, bổ sung hồ sơ hoặc Báo cáo thẩm định
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có văn bản xác nhận chuyên gia	UBND tỉnh	03 ngày làm việc	Văn bản xác nhận chuyên gia
Bước 5	Sở Kế hoạch và Đầu tư chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính (đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ) cho Trung tâm hành chính công tỉnh để trả kết quả cho Nhà đầu tư	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01 ngày làm việc	Phiếu bàn giao kết quả cho Trung tâm hành chính công Tỉnh
Tổng thời gian giải quyết TTHC (không kể thời gian bổ sung, hoàn thiện hồ sơ)			15 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	