

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Tiền Giang

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TIỀN GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 701/QĐ-BKHĐT ngày 02 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về công bố thủ tục hành chính mới, bãi bỏ trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Tiền Giang, cụ thể:

**1.** Danh mục 22 thủ tục hành chính trong lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam (có danh mục kèm theo);

Nội dung chi tiết của các thủ tục hành chính được ban hành kèm theo Quyết định số 701/QĐ-BKHĐT ngày 02 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

Giao Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư chịu trách nhiệm về hình thức, nội dung công khai thủ tục hành chính tại điểm tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định đối với những thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của đơn vị mình.

## 2. Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ và thay thế, gồm:

- Các thủ tục hành chính tại mục III lĩnh vực đầu tư tại Việt Nam được công bố tại Quyết định số 841/QĐ-UBND ngày 02 tháng 4 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công bố Danh mục thủ tục hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Tiền Giang (25 thủ tục hành chính).

- Bãi bỏ mục IV, phần A tại Phụ lục 2 ban hành kèm theo Quyết định số 4802/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về phê duyệt danh mục thủ tục hành chính thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và các quy trình nội bộ, liên thông, điện tử đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của ngành Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Tiền Giang.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KS TTHC);
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- VP: CVP, PCVP Trần Văn Toàn,  
P. KSTTHC;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (Uyên).

7

**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



*Trần Văn Dũng*

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC ĐẦU TƯ TẠI  
VIỆT NAM THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA  
SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH TIỀN GIANG**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2119 /QĐ-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2021  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang)

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh sau đây viết tắt là Văn phòng;

Sở Kế hoạch và Đầu tư sau đây viết tắt là Sở KHĐT;

Phòng Kinh tế thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh sau đây viết tắt là P.KT;

Phòng Kinh tế đối ngoại thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư sau đây viết tắt là P.KTĐN.

**1. Chấp thuận nhà đầu tư của UBND cấp tỉnh - 1.009642**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ lấy ý kiến của cơ quan nhà nước có liên quan;

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND cấp tỉnh;

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh chấp thuận nhà đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.



**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>( <i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể</i> )  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 10   | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ               |
| 11   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ               |
| 12   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ               |
| 13   | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ               |
| 14   | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 15   | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**2. Điều chỉnh văn bản chấp thuận nhà đầu tư của UBND cấp tỉnh (khoản 8 Điều 48 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP) - 1.009642**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ lấy ý kiến của cơ quan nhà nước có thẩm quyền cùng cấp có liên quan về việc đáp ứng yêu cầu quy định tại các điểm b, c và d khoản 4 Điều 33 của Luật Đầu tư;

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan

được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định gồm nội dung theo quy định tại các điểm b, c và d khoản 4 Điều 33 của Luật Đầu tư, trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh nhà đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển  | Bộ phận Một cửa                        | 02 giờ               |

|    | Lãnh đạo Văn phòng  | Văn phòng                              |                |
|----|---|--|----------------|
| 8  | Xem hồ sơ và chuyển P.KT  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ         |
| 9  | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên   | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ         |
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

### **3. Chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh - 1.009645**

#### **a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ lấy ý kiến thẩm định của các sở, Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi dự kiến thực hiện dự án và các cơ quan có liên quan.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến thẩm định về nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định trình UBND cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét chấp thuận chủ trương đầu tư.

#### **b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

#### **c) Phí, lệ phí: không.**

#### **d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định

chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 10   | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ               |
| 11   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ               |
| 12   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ               |
| 13   | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ               |
| 14   | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 15   | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

#### **4. Điều chỉnh dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh – 1.009646**

##### **a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

##### **b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

##### **c) Phí, lệ phí: không.**

##### **d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| <b>Bước</b> | <b>Nội dung công việc</b>  | <b>Đơn vị thực hiện</b>                | <b>Thời gian giải quyết</b> |
|-------------|--|--|-----------------------------|
| 1           | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày                    |



|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
|    | sổ nhận hồ sơ   |  |                |
| 2  | Giải quyết hồ sơ  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày        |
| 3  | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i> | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày        |
| 4  |   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày        |
| 5  | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày        |
| 6  | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng  | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày       |
| 7  | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 8  | Xem hồ sơ và chuyển P.KT  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ         |
| 9  | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên   | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ         |
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT                               | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**5. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư – 1.009647**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc đối với trường hợp thay đổi tên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư.

- Trong thời hạn 10 ngày đối với trường hợp thay đổi các nội dung quy định tại khoản 1 Điều 44 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

c) **Phí, lệ phí:** không.

d) **Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

đ) **Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:**

- Đối với trường hợp thay đổi tên dự án đầu tư, tên nhà đầu tư: 24 giờ

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 10 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 04 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

- Đối với trường hợp thay đổi các nội dung quy định tại khoản 1 Điều 44 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP: 10 ngày

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 1/2 ngày             |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 6,5 ngày             |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
|   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh |  |                |
| 7 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức       | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**6. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp nhà đầu tư chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ dự án đầu tư đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND tỉnh – 1.009649**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó;

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.**

| <b>Bước</b> | <b>Nội dung công việc</b>  | <b>Đơn vị thực hiện</b>                | <b>Thời gian giải quyết</b> |
|-------------|--|--|-----------------------------|
| 1           | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày                    |
| 2           | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày                     |
| 3           |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày                     |
| 4           |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày                     |
| 5           | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày                     |
| 6           | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày                    |
| 7           | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ                      |
| 8           | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ                      |
| 9           | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ                      |
| 10          | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ                      |
| 11          | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ                      |
| 12          | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ                      |
| 13          | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ                      |
| 14          | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ                      |
| 15          | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính              |

**7. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp nhà đầu tư nhận chuyển nhượng dự án đầu tư là tài sản bảo đảm đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh – 1.009650**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó;

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh;

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |

|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
|    | Văn phòng   |  |                |
| 7  | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng                  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 8  | Xem hồ sơ và chuyển P.KT  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ         |
| 9  | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên   | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ         |
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**8. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, sáp nhập dự án đầu tư đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh - 1.009652**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

c) **Phí, lệ phí:** không.

d) **Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

đ) **Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 10   | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ               |
| 11   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ               |
| 12   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ               |
| 13   | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ               |
| 14   | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 15   | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**9. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh – 1.009653**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |



|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
|    | tuyển và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ   |  |                |
| 2  | Giải quyết hồ sơ  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày        |
| 3  | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i> | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày        |
| 4  |   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày        |
| 5  | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày        |
| 6  | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng  | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày       |
| 7  | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 8  | Xem hồ sơ và chuyển P.KT  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ         |
| 9  | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên   | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ         |
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT                               | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**10. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để góp vốn vào doanh nghiệp đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh – 1.009654**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>( <i>Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể</i> )  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |

|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**11. Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp sử dụng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất thuộc dự án đầu tư để hợp tác kinh doanh đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh – 1.009655**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 33 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh dự án đầu tư.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh dự án thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan đó.

- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733. 993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 25 ngày + UBND tỉnh 56 giờ.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 20 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyển P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 10   | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 36 giờ               |
| 11   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ               |
| 12   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ               |
| 13   | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ               |
| 14   | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ               |
| 15   | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**12. Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài đối với dự án đầu tư đã được UBND cấp tỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư (khoản 3 Điều 54 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP) – 1.009656**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư căn cứ bản án, quyết định có hiệu lực pháp luật của tòa án, trọng tài trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để điều chỉnh Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chấp thuận điều chỉnh chủ trương đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

**c) Phí, lệ phí: không.**

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: Sở KHĐT 56 giờ + UBND tỉnh 40 giờ**

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 42 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |

|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
| 5  | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh                               | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 04 giờ         |
| 6  | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng                          | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ         |
| 7  | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng                  | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 8  | Xem hồ sơ và chuyển P.KT  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ         |
| 9  | Xem hồ sơ và chuyển chuyên viên   | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ         |
| 10 | Thẩm định hồ sơ   | Chuyên viên P.KT                       | 20 giờ         |
| 11 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo P.KT                          | 04 giờ         |
| 12 | Xem hồ sơ, ký tắt   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 04 giờ         |
| 13 | Ký văn bản  | Thường trực UBND tỉnh                  | 04 giờ         |
| 14 | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 02 giờ         |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

**13. Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài đối với dự án đầu tư đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh hoặc dự án đã được chấp thuận chủ trương đầu tư nhưng không thuộc trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 41 của Luật Đầu tư (Khoản 4 Điều 54 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP) – 1.009657**

**a) Thời hạn giải quyết:**

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư căn cứ bản án, quyết định có hiệu lực pháp luật của tòa án, trọng tài thực hiện điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí: không.**

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: Sở KHĐT 40 giờ**

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 26 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 04 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**14. Gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư đối với dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh – 1.009659**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi hồ sơ cho cơ quan quản lý đất đai và các cơ quan có liên quan để lấy ý kiến về việc đáp ứng điều kiện quy định tại khoản 4 Điều 44 của Luật Đầu tư và khoản 4 Điều 27 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về việc đáp ứng điều kiện quy định tại khoản 4 Điều 44 Luật Đầu tư và khoản 4 Điều 27 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư xem xét điều kiện gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư quy định tại khoản 4 Điều 44 của Luật Đầu tư và khoản 4 Điều 27 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP để lập báo cáo thẩm định trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định gia hạn thời hạn hoạt động của dự án đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733. 993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** Sở KHĐT 15 ngày; UBND tỉnh 24 giờ

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 10 ngày              |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ trình Ủy ban nhân dân tỉnh  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng   | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Tiếp nhận hồ sơ của Sở KHĐT, chuyển Lãnh đạo Văn phòng   | Bộ phận Một cửa Văn phòng              | 01 giờ               |
| 8    | Xem hồ sơ và chuyên P.KT   | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 9    | Xem hồ sơ và chuyên chuyên viên  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 10   | Thẩm định hồ sơ  | Chuyên viên P.KT                       | 12 giờ               |
| 11   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo P.KT                          | 02 giờ               |
| 12   | Xem hồ sơ, ký tắt  | Lãnh đạo Văn phòng phụ trách           | 02 giờ               |
| 13   | Ký văn bản   | Thường trực UBND tỉnh                  | 02 giờ               |
| 14   | Đóng dấu vào sổ, chuyển Trung tâm Phục   | Bộ phận Một cửa                        | 01 giờ               |



|    |                                  |  |                |
|----|----------------------------------|--|----------------|
|    | vụ hành chính công tỉnh, Sở KHĐT | Văn phòng                              |                |
| 15 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

### 15. Ngừng hoạt động của dự án đầu tư -1.009661

#### a) Thời hạn giải quyết:

Trong thời hạn 05 ngày làm việc, Sở Kế hoạch và Đầu tư tiếp nhận và thông báo việc ngừng hoạt động của dự án đầu tư cho các cơ quan liên quan.

#### b) Địa điểm thực hiện:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

#### c) Phí, lệ phí: không.

#### d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

#### đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: Sở KHĐT 40 giờ

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 26 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 04 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

## 16. Chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư – 1.009662

### a) Thời hạn giải quyết:

Sở Kế hoạch và Đầu tư thông báo việc chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư cho các cơ quan liên quan kể từ ngày nhận được quyết định hoặc thông báo chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư.

### b) Địa điểm thực hiện:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

### c) Phí, lệ phí: không.

### d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

### đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết   |
|------|--|--|--|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Ngay khi nhận được quyết định hoặc thông báo chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        |  |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     |  |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        |  |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       |  |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        |  |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính   |

## 17. Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư – 1.009664

### a) Thời hạn giải quyết:

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ khi dự án đáp ứng các điều kiện tại khoản 3 Điều 36 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP, Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.

### b) Địa điểm thực hiện:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

### c) Phí, lệ phí: không.

### d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

### đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: 15 ngày

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 1/2 ngày             |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 11,5 ngày            |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**18. Cấp lại và hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư - 1.009665****a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư hiệu đính thông tin Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

**c) Phí, lệ phí:** không.**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:**

- Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: 40 giờ

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 26 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 04 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

- Trường hợp hiệu đính thông tin Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: 24 giờ

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 14 giờ               |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 02 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

### 19. Đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư – 1.009671

#### a) Thời hạn giải quyết:

Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

#### b) Địa điểm thực hiện:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733. 993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 ([dichvucong.tiengiang.gov.vn](http://dichvucong.tiengiang.gov.vn)).

#### c) Phí, lệ phí: không.

#### d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử: 24 giờ**

| <b>Bước</b> | <b>Nội dung công việc</b>  | <b>Đơn vị thực hiện</b>                | <b>Thời gian giải quyết</b> |
|-------------|--|--|-----------------------------|
| 1           | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 02 giờ                      |
| 2           | Giải quyết hồ sơ   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ                      |
| 3           | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 14 giờ                      |
| 4           |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 02 giờ                      |
| 5           | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 02 giờ                      |
| 6           | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 02 giờ                      |
| 7           | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính              |

**20. Thực hiện hoạt động đầu tư theo hình thức góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp đối với nhà đầu tư nước ngoài – 1.009729****a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định tại khoản 2 Điều 66 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP, Sở Kế hoạch và Đầu tư xem xét việc đáp ứng điều kiện góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp quy định tại khoản 2 Điều 24 của Luật Đầu tư, khoản 4 Điều 65 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP và thông báo cho nhà đầu tư, trừ trường hợp quy định tại khoản 4 Điều 66 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP. Văn bản thông báo được gửi cho nhà đầu tư nước ngoài và tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp.

- Trường hợp tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất tại đảo, xã, phường, thị trấn biên giới và xã, phường, thị trấn ven biển; khu vực khác có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, thời hạn giải quyết như sau:

+ Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư lấy ý kiến của Bộ Quốc phòng và Bộ Công an về việc đáp ứng các điều kiện quy định tại điểm b khoản 4 Điều 65 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP.

+ Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Quốc phòng và Bộ Công an có ý kiến về việc đáp ứng điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh đối với tổ chức kinh tế có nhà

đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp; quá thời hạn yêu cầu mà không có ý kiến thì được coi là đã đồng ý việc đáp ứng điều kiện bảo đảm quốc phòng, an ninh đối với tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp.

+ Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Kế hoạch và Đầu tư xem xét việc đáp ứng điều kiện góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp theo quy định tại khoản 2 Điều 24 Luật Đầu tư, khoản 4 Điều 65 của Nghị định số 31/2021/NĐ-CP và căn cứ ý kiến của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an để thông báo cho nhà đầu tư. Văn bản thông báo được gửi cho nhà đầu tư nước ngoài và tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733.993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:**

- Trường hợp tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp không có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất tại đảo, xã, phường, thị trấn biên giới và xã, phường, thị trấn ven biển; khu vực khác có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, thời hạn giải quyết như sau: 15 ngày

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 1/2 ngày             |
| 3    | (Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ)   | Chuyên viên P.KTĐN                     | 11,5 ngày            |

|   |   |  |                |
|---|---|--|----------------|
| 4 | <i>điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể</i>                | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày        |
| 5 | Ký duyệt hồ sơ  | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày        |
| 6 | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày       |
| 7 | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức  | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính |

- Trường hợp tổ chức kinh tế có nhà đầu tư nước ngoài góp vốn, mua cổ phần, mua phần vốn góp có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất tại đảo, xã, phường, thị trấn biên giới và xã, phường, thị trấn ven biển; khu vực khác có ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh, thời hạn giải quyết như sau: 80 giờ + 15 ngày.

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 04 giờ               |
| 2    | Giải quyết hồ sơ   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 04 giờ               |
| 3    | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 36 giờ + 15 ngày     |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 16 giờ               |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 16 giờ               |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 04 giờ               |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

## **21. Thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC - 1.009731**

### **a) Thời hạn giải quyết:**

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành cho nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC.

### **b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733. 993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.



- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** 15 ngày

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ<br><i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 1/2 ngày             |
| 3    |  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 11,5 ngày            |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |

**22. Chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC – 1.009736**

**a) Thời hạn giải quyết:**

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định chấm dứt hoạt động của văn phòng điều hành, nhà đầu tư nước ngoài gửi hồ sơ thông báo cho Sở Kế hoạch và Đầu tư nơi đặt văn phòng điều hành.

- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ, Sở Kế hoạch và Đầu tư quyết định thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động văn phòng điều hành.

**b) Địa điểm thực hiện:**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 12 - 02733. 993852), số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, TP. Mỹ Tho, Tiền Giang.

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (dichvucong.tiengiang.gov.vn).

**c) Phí, lệ phí:** không.

**d) Căn cứ pháp lý:**

- Luật Đầu tư số 61/2020/QH14 ngày 17/6/2020.

- Nghị định số 31/2021/NĐ-CP ngày 26/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.

- Thông tư số 03/2021/TT-BKHĐT ngày 09/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định mẫu văn bản, báo cáo liên quan đến hoạt động đầu tư tại Việt Nam, đầu tư từ Việt Nam ra nước ngoài và xúc tiến đầu tư.

**đ) Quy trình nội bộ, liên thông và điện tử:** 15 ngày

| Bước | Nội dung công việc   | Đơn vị thực hiện                       | Thời gian giải quyết |
|------|--|--|----------------------|
| 1    | Tiếp nhận, chuyển hồ sơ của cá nhân, tổ chức (trực tiếp, qua Bưu điện, dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến và qua fax, email); scan hồ sơ; vào sổ nhận hồ sơ | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | 1/2 ngày             |
| 2    | Giải quyết hồ sơ   | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 1/2 ngày             |
| 3    | <i>(Trường hợp hồ sơ cần bổ sung, không đủ điều kiện giải quyết phải có văn bản thông báo cụ thể)</i>  | Chuyên viên P.KTĐN                     | 11,5 ngày            |
| 4    |  | Lãnh đạo P.KTĐN                        | 01 ngày              |
| 5    | Ký duyệt hồ sơ   | Lãnh đạo Sở KHĐT                       | 01 ngày              |
| 6    | Đóng dấu, vào sổ và chuyển hồ sơ đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh  | Văn thư Sở KHĐT                        | 1/2 ngày             |
| 7    | Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức   | Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh | Giờ hành chính       |