

Số: 2183 /QĐ-UBND

Bắc Ninh, ngày 13 tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kế hoạch tổ chức Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP – Bắc Ninh 2023

CHỦ TỊCH UBND TỈNH BẮC NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 2360/QĐ-BCT ngày 11/9/2023 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc ngừng, điều chỉnh và bổ sung kế hoạch kinh phí khuyến công năm 2023 (đợt 2);

Căn cứ: Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 08/3/2023 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc phê duyệt Chương trình xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch năm 2023; Thông báo số 119/TB-UBND ngày 25/10/2023 Kết luận tại phiên họp giao ban Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;

Theo đề nghị của Sở Công Thương tại Tờ trình số 1257/TTr-SCT ngày 12/10/2023 về việc phê duyệt Kế hoạch tổ chức Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP – Bắc Ninh 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch tổ chức Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP – Bắc Ninh 2023.

Điều 2. Giao Sở Công Thương chủ trì phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này đảm bảo đúng quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành thuộc UBND tỉnh; Công an tỉnh; Cục Quản lý thị trường Bắc Ninh; UBND thành phố Bắc Ninh, Công ty Điện lực Bắc Ninh; Công ty cổ phần Môi trường và Công trình đô thị Bắc Ninh; các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thực hiện./.

Nơi nhận: *Th*

- Như điều 3;
- Bộ Công Thương (b/c);
- TTTU, TTHĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Cục Công Thương địa phương – Bộ Công Thương;
- Lưu: VT, XDCB, KTTH, VHXX, LĐVP.



Đào Quang Khải



KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP- Bắc Ninh 2023
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2183/QĐ-UBND
ngày 13/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, THỜI GIAN VÀ CHỦ ĐỀ

1. Mục đích

Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP- Bắc Ninh 2023 (sau đây gọi tắt là Hội chợ) là hoạt động nằm trong Chương trình Khuyến công Quốc gia, Chương trình xúc tiến thương mại tỉnh Bắc Ninh do Bộ Công Thương và UBND tỉnh chỉ đạo tổ chức, nhằm thúc đẩy hoạt động kết nối giao thương các sản phẩm công nghiệp nông thôn, sản phẩm OCOP, đẩy mạnh các hoạt động xúc tiến thương mại trong và ngoài tỉnh; quảng bá, giới thiệu sản phẩm của các doanh nghiệp, các cơ sở sản xuất kinh doanh, đặc sản của vùng miền; tạo điều kiện tốt cho các tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất tăng cường sản xuất, liên doanh, liên kết mạng lưới phân phối, tiêu thụ sản phẩm.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu những thành tựu về kinh tế, văn hóa - xã hội, các tiềm năng, lợi thế, các thương hiệu, sản phẩm hàng hóa dịch vụ, các ngành truyền thống của các tỉnh, thành trong khu vực, đặc biệt là trong lĩnh vực Công nghiệp và Thương mại.

Trung bày giới thiệu các sản phẩm đặc trưng của Bắc Ninh và các tỉnh, thành phố trong khu vực.

2. Yêu cầu

Hội chợ phải phù hợp với tình hình phát triển công nghiệp, thương mại và các sản phẩm công nghiệp nông thôn, sản phẩm OCOP của khu vực và của tỉnh Bắc Ninh, mang lại cơ hội thiết thực cho doanh nghiệp, các cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia Hội chợ gắn với việc mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm, phát triển sản xuất kinh doanh, quảng bá sản phẩm, xúc tiến thương mại, tìm kiếm hợp tác đầu tư phát triển kinh tế công nghiệp, thương mại.

Sản phẩm tham gia Hội chợ phải đảm bảo chất lượng, giá cả hợp lý, xuất xứ rõ ràng và đúng quy định của pháp luật.

Các hoạt động xúc tiến thương mại, giao lưu, tư vấn, trao đổi kinh nghiệm và chương trình khác trong hội chợ phải được tổ chức chuyên nghiệp, đảm bảo thiết thực và hiệu quả.

Công tác tổ chức phải đảm bảo an toàn, an ninh - trật tự, phòng chống cháy nổ trong và ngoài khu vực tổ chức hội chợ.

II. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

1. **Tên Hội chợ:** Hội chợ Công Thương và sản phẩm OCOP- Bắc Ninh 2023.
2. **Thời gian tổ chức:** Tháng 12 năm 2023.
3. **Địa điểm:** Trung tâm Văn hoá Kinh Bắc - TP. Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh.
4. **Cơ quan chỉ đạo:** Bộ Công Thương; UBND tỉnh Bắc Ninh.
5. **Đơn vị tổ chức:** Cục Công Thương địa phương, Sở Công Thương tỉnh Bắc Ninh.
6. **Đơn vị thực hiện:** Trung tâm Phát triển Công Thương tỉnh Bắc Ninh và Đơn vị trúng thầu tổ chức hội chợ.
7. **Thành phần tham gia:**
 - Các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh thuộc mọi thành phần kinh tế trong và ngoài tỉnh; các hiệp hội ngành hàng, các làng nghề;
 - Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công, Trung tâm Xúc tiến Thương mại các tỉnh, thành phố.
8. **Sản phẩm trưng bày:**
 - Sản phẩm công nghiệp, công nghiệp nông thôn, sản phẩm tiểu thủ công nghiệp, sản phẩm công nghiệp hỗ trợ, sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp công nghệ cao của các địa phương.
 - Các sản phẩm, máy móc thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, công nghiệp chế biến, chế tạo,...
 - Hàng tiêu dùng và đồ gia dụng; hàng thủ công mỹ nghệ, sản phẩm làng nghề, nguyên vật liệu, thiết bị xây dựng, trang trí nội ngoại thất...
 - Điện, điện tử và công nghệ thông tin: đồ điện, thiết bị và linh kiện điện tử, máy tính và linh kiện, sản phẩm viễn thông và công nghệ thông tin...
 - Thời trang: hàng dệt, quần áo may sẵn, phụ kiện thời trang, sản phẩm giày da, mỹ phẩm và các sản phẩm chăm sóc cá nhân, đá quý, đồ trang sức...
 - Các ngành nghề, sản phẩm làng nghề thủ công truyền thống sản xuất trên nhiều chất liệu: chế tác kim hoàn, đá, ngọc trai, gạch ngói, gốm sứ, tre nứa....
 - Dịch vụ ngân hàng, tài chính, bảo hiểm, giới thiệu việc làm..
9. **Quy mô hội chợ**
 - Dự kiến Hội chợ có khoảng 300 gian hàng tiêu chuẩn ($9m^2$ /gian), các gian hàng được bố trí thành các khu trưng bày chính như sau:
 - 9.1. Khu trưng bày sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu các tỉnh/thành phố
 - Qui mô: khoảng 200 gian hàng
 - Nội dung: Tổ chức trưng bày, giới thiệu các sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm tiểu thủ công nghiệp, làng nghề của các tỉnh/ thành phố

9.2. Khu trưng bày sản phẩm thương mại và sản phẩm OCOP tiêu biểu các tỉnh/thành phố.

- Qui mô: Khoảng 100 gian hàng

- Nội dung: Tổ chức trưng bày, giới thiệu sản phẩm OCOP, sản phẩm tiêu biểu, đặc trưng trong lĩnh vực công nghiệp, nông nghiệp, thương mại của các tỉnh/thành phố

9.3. Khu triển lãm đồ gỗ, đá quý và sinh vật cảnh.

- Quy mô: 1000 m² đất trống

- Nội dung: Trưng bày, giới thiệu các sản phẩm có kích thước lớn như đồ gỗ mỹ nghệ, đá mỹ nghệ, sinh vật cảnh và các tác phẩm nghệ thuật chế tác từ nguyên liệu tự nhiên...

10. Các hoạt động chính tại Hội chợ

- Tổ chức tuyên truyền về Hội chợ; chiêu thương, vận động các địa phương, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia; thiết kế dàn dựng và tổ chức đưa hàng hoá vào trưng bày, giới thiệu tại Hội chợ;

- Tổ chức Lễ khai mạc Hội chợ;

- Các tổ chức, doanh nghiệp, các cơ sở sản xuất kinh doanh,... giao lưu, quảng bá, giới thiệu sản phẩm, thương hiệu, công nghệ mới, xúc tiến thương mại, bán buôn, bán lẻ, ký kết hợp đồng hợp tác, chuyển giao công nghệ, phân phối hàng hóa...

- Bình chọn và trao giải gian hàng đẹp, khen thưởng một số đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh xuất sắc trong công tác tham gia hội chợ (nếu có);

- Tổ chức hoạt động biểu diễn nghệ thuật hàng đêm phục vụ khách tham quan, mua sắm tại Hội chợ.

III. TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI

1. Tháng 10/2023:

- Xây dựng, trình phê duyệt Kế hoạch tổ chức Hội chợ;

2. Tháng 10-12/2023:

- Thành lập Ban tổ chức hội chợ;

- Lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức hội chợ;

- Thiết kế và in ấn tờ gấp, thư mời tham gia hội chợ;

- Vận động các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham dự hội chợ; tuyên truyền trên các phương tiện thông tin và quảng cáo (từ khi phát động đến ngày khai mạc hội chợ); thiết kế và in ấn: băng rôn, cờ phướn, sân khấu, cổng hội chợ, giấy mời...

- Tổ chức chiêu thương và gửi thư mời đến các tỉnh, thành phố; vận động các tổ chức, các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia hội chợ.

- Xây dựng kịch bản chi tiết lễ khai mạc, bế mạc hội chợ
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, hạ tầng, phục vụ hội chợ: mặt bằng, dàn dựng, giàn hàng, cổng, sân khấu...
- Treo gắn băng rôn, cờ phướn, quảng cáo báo, truyền thanh, truyền hình, cổ động về hội chợ.
- Hợp Ban tổ chức kiểm tra công tác chuẩn bị khai mạc, bế mạc.
- Lễ khai mạc;
- Tổ chức các hoạt động của hội chợ;

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Tổng kinh phí: 2.379.000.000 đồng (*Hai tỷ, ba trăm bảy mươi chín triệu đồng chẵn*)

2. Nguồn kinh phí:

2.1. Thực hiện theo Quyết định số 2360/QĐ-BCT ngày 11/9/2023 của Bộ trưởng Bộ Công Thương - Kinh phí Chương trình Khuyến công quốc gia: 1.400.000.000 đồng, trong đó:

- Ngân sách Trung ương hỗ trợ: 1.120.000.000 đồng.
- Huy động đóng góp của của tổ chức, đơn vị tham gia Hội chợ: 280.000.000 đồng.

2.2. Thực hiện theo Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 08/3/2023 của UBND tỉnh Bắc Ninh - Kinh phí Chương trình Xúc tiến thương mại: 710.000.000 đồng, trong đó:

- Ngân sách địa phương hỗ trợ: 360.000.000 đồng
- Huy động đóng góp của của tổ chức, đơn vị tham gia Hội chợ: 350.000.000 đồng.

2.3. Đề nghị UBND tỉnh bổ sung kinh phí tổ chức Hội chợ từ nguồn Ngân sách địa phương: 269.000.000 đồng

(Có dự toán kinh phí chi tiết kèm theo)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức Hội chợ

Ban Tổ chức “Hội chợ Công thương và sản phẩm OCOP - Bắc Ninh 2023” gồm các thành viên sau:

- Lãnh đạo UBND tỉnh Bắc Ninh - Trưởng ban Tổ chức Hội chợ;
- Lãnh đạo Cục Công thương địa phương - Phó trưởng ban;
- Lãnh đạo Sở Công Thương - Phó Trưởng ban Thường trực;
- Các Thành viên: Lãnh đạo các sở, ngành và các đơn vị liên quan bao gồm: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Nông nghiệp & PTNT; Công an tỉnh; Cục

Quản lý thị trường; UBND thành phố Bắc Ninh; Trung tâm Phát triển Công Thương tỉnh Bắc Ninh; Công ty Điện lực Bắc Ninh; Trung tâm văn hóa Kinh Bắc; Công ty Môi trường và Công trình đô thị Bắc Ninh; Đơn vị tổ chức Hội chợ (đơn vị trúng thầu).

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. UBND tỉnh Bắc Ninh:

- Phụ trách chung và chỉ đạo các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Mời khách các Bộ, ngành Trung ương và UBND các tỉnh, thành phố dự Lễ khai mạc.

2.2. Cục Công Thương địa phương - Bộ Công Thương:

- Chỉ đạo chuyên môn trong công tác tổ chức Hội chợ.

- Ban hành văn bản chỉ đạo Sở Công Thương các tỉnh, thành phố trong khu vực tham gia Hội chợ.

- Phối hợp với Ban tổ chức Hội chợ tham gia công tác thi đua khen thưởng cho các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tiêu biểu, có thành tích trong việc tham gia, tổ chức Hội chợ (nếu có).

- Chỉ đạo hướng dẫn đơn vị thực hiện thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ từ ngân sách Trung ương.

2.3. Sở Công Thương.

- Chỉ đạo chung công tác tổ chức Hội chợ; tổ chức các hoạt động chiêu thương với các địa phương, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trong và ngoài tỉnh tham gia Hội chợ.

- Tham mưu với UBND tỉnh thành lập Ban tổ chức Hội chợ để chỉ đạo và tổ chức triển khai Hội chợ đảm bảo đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra.

- Là cơ quan thường trực của Ban tổ chức Hội chợ, chỉ đạo, phối hợp với các thành viên của Ban tổ chức tổng hợp các ý kiến, theo dõi nắm bắt tình hình, chủ động giải quyết và kịp thời báo cáo Trưởng ban tổ chức xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình chuẩn bị cũng như tổ chức hội chợ. Chuẩn bị các nội dung làm việc của Ban tổ chức Hội chợ trong các buổi họp liên quan. Mời, đón tiếp các Đoàn đại biểu các tỉnh, thành phố dự Lễ khai mạc Hội chợ.

- Phối hợp thực hiện khen thưởng kịp thời cho các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân có thành tích trong công tác tổ chức và tham gia Hội chợ (nếu có).

2.4. Sở Tài Chính

Bố trí bổ sung kinh phí hỗ trợ theo quy định.

2.5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện duyệt nội dung và cấp phép biểu diễn, quảng cáo Hội chợ, chỉ đạo bình ổn giá thuê phòng lưu trú tại các nhà

ngủ, khách sạn trong thành phố trong thời gian diễn ra hội chợ.

2.6. Sở Y tế

Chỉ đạo các lực lượng chức năng xây dựng phương án cấp cứu kịp thời cho đại biểu, khách tham quan trong thời gian diễn ra Hội chợ.

2.7. Sở Thông tin và Truyền thông

Phối hợp thực hiện tuyên truyền, quảng bá các nội dung liên quan đến Hội chợ. Chỉ đạo bảo đảm thông tin liên lạc phục vụ Hội chợ.

2.8. Công an tỉnh

- Chỉ đạo các phòng chức năng, công an các huyện, thị xã, thành phố Bắc Ninh cho phép và tạo điều kiện thuận lợi để các phương tiện giao thông của doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh, tổ chức, cá nhân vận chuyển hàng hóa và người tham gia Hội chợ từ khi dàn dựng đến khi kết thúc. Đảm bảo công tác an ninh, trật tự, phong chống cháy nổ phục vụ hội chợ, đảm bảo an toàn giao thông trong thời gian diễn ra hội chợ.

- Hướng dẫn và giải quyết các thủ tục khai báo tạm trú cho cán bộ, nhân viên thuộc các đơn vị tham gia Hội chợ theo quy định.

- Bố trí lực lượng cảnh sát giao thông tuần tra, điều tiết giao thông những ngày diễn ra Hội chợ, đặc biệt là ngày khai mạc Hội chợ.

2.9. Cục Quản lý thị trường Bắc Ninh

Chủ trì thực hiện việc kiểm tra, kiểm soát hàng hóa tại Hội chợ.

2.10. Ban quản lý An toàn thực phẩm tỉnh

Chủ trì thực hiện kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm của khu ẩm thực và hàng hóa thực phẩm của doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia hội chợ.

2.11. Báo Bắc Ninh, Đài Phát thanh và truyền hình Bắc Ninh, Cổng thông tin điện tử tỉnh

Phối hợp với Ban Tổ chức Hội chợ, Sở Công Thương tuyên truyền, quảng bá các thông tin về Hội chợ trên các phương tiện thông tin đại chúng, đưa tin kịp thời về hoạt động của Hội chợ.

2.12. UBND thành phố Bắc Ninh

- Phối hợp với Sở Công Thương trong công tác tổ chức Hội chợ, bố trí mặt bằng khu tổ chức hội chợ, tạo điều kiện cho các phương tiện vận chuyển hàng hóa tham gia Hội chợ.

- Chỉ đạo cơ quan, đơn vị liên quan: đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông trong buổi khai mạc, bế mạc và trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ; xây dựng phương án và tổ chức trông giữ xe ô tô, xe máy, xe đạp trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ, thu phí theo quy định và tự cân đối thu chi.

- Phối hợp và tạo điều kiện trong công tác treo băng zôn, pano, áp phích

quảng cáo và sử dụng hành lang hè phố để phục vụ trang trí cho Hội chợ.

2.13. Công ty Điện lực Bắc Ninh

Xây dựng phương án đảm bảo cung cấp đủ nguồn và bố trí mạng lưới điện hợp lý để cung cấp tốt nhất cho hoạt động của Hội chợ, cử cán bộ thường trực trong thời gian diễn ra Hội chợ.

2.14. Trung tâm Văn hóa Kinh Bắc

Bố trí cơ sở vật chất phục vụ công tác tổ chức Hội chợ cho Sở Công Thương và đơn vị tổ chức sự kiện.

2.15. Công ty Cổ phần Môi trường và Công trình đô thị Bắc Ninh

Tổ chức công tác vệ sinh môi trường, thu gom rác thải kịp thời trong khu vực và xung quanh Hội chợ trong thời gian diễn ra Hội chợ.

2.16. Trung tâm phát triển Công thương tỉnh Bắc Ninh

- Làm đầu mối phối hợp với Cục Công Thương địa phương (Bộ Công Thương) để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch.

- Tổ chức đấu thầu, phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu tổ chức hội chợ và các hạng mục khác theo quy định.

- Tổ chức vận động, mời các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trong tỉnh và các tỉnh, thành phố khu vực tham gia Hội chợ.

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị trúng thầu tổ chức hội chợ lập sơ đồ tổng thể mặt bằng Hội chợ, thực hiện kế hoạch tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu Hội chợ trên các phương tiện thông tin đại chúng;

- Tổ chức thiết kế trang trí tổng thể Hội chợ (*Mặt bằng, cổng chào, sân khấu, pano, ...*) và các market nội dung. Thực hiện treo bandroll, phướn trước ngày khai mạc Hội chợ 05 ngày.

- Tổ chức thi công dàn dựng các hạng mục của Hội chợ (*nhà tiền chế, gian hàng tiêu chuẩn, cổng chào, sân khấu, hàng rào bảo vệ...*)

- Thông báo và phối hợp đưa sản phẩm, hàng hóa trưng bày của các đơn vị tham gia vào Hội chợ trước ngày khai mạc Hội chợ 01 ngày.

- Phối hợp với đơn vị trúng thầu cung cấp dịch vụ tổ chức hội chợ và các đơn vị liên quan thực hiện các điều kiện đảm bảo phục vụ Hội chợ: An ninh trật tự, điện, nước, vệ sinh môi trường, PCCC...

- Phối hợp tổ chức bình chọn, khen thưởng các gian hàng tham gia Hội chợ (nếu có).

- Phối hợp tổ chức các hoạt động phụ trợ và các hoạt động khác diễn ra trong thời gian Hội chợ.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc và đảm bảo tiến độ công tác tổ chức hội chợ, hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán nguồn kinh phí hỗ trợ và báo cáo kết quả tổ chức Hội chợ theo quy định.

2.17. Trách nhiệm của đơn vị trúng thầu tổ chức Hội chợ

- Là đơn vị chịu trách nhiệm thực hiện toàn bộ các hoạt động tổ chức Hội chợ theo kế hoạch.

- Triển khai đầy đủ, đúng quy định kết quả phê duyệt và các nội dung đã cam kết khi trúng thầu.

- Thiết kế, xây dựng các nội dung tuyên truyền, băng rôn, khẩu hiệu, giấy mời, trang trí tổng thể sân khấu khai mạc trình Ban Tổ chức Hội chợ phê duyệt và triển khai in ấn.

- Tiếp nhận đăng ký của các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia hội chợ.

- Dàn dựng, sắp xếp gian hàng, trang trí trong khu vực Hội chợ và các điều kiện vật chất khác đảm bảo an toàn, khoa học, có tính thẩm mỹ cao phục vụ cho công tác tổ chức hội chợ. Chủ động liên hệ với các cơ quan của địa phương ký hợp đồng cung cấp điện, nước, thông tin viễn thông, vệ sinh, an ninh bảo vệ, phòng chống cháy nổ...

- Phối hợp với Trung tâm phát triển Công thương tỉnh Bắc Ninh lên sơ đồ, sắp xếp bố trí gian hàng cho các tổ chức, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh. Thường trực để kịp thời giải quyết những vướng mắc phát sinh trong thời gian diễn ra Hội chợ.

- Tham gia đón tiếp khách mời tại Lễ khai mạc. Chịu trách nhiệm thanh quyết toán kinh phí với Trung tâm phát triển Công thương tỉnh Bắc Ninh theo quy định.

Trên đây Kế hoạch tổ chức Hội chợ Công thương và sản phẩm OCOP - Bắc Ninh 2023, yêu cầu các Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Công Thương - Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Hội chợ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.s