

Số: /QĐ-UBND

Sơn La, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý Nhà nước của Sở Giao thông vận tải

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 111/QĐ-UBND ngày 15/01/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được thay thế, bãi bỏ trong lĩnh vực hoạt động xây dựng thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải tại Tờ trình số 307/TTr-SGTVT ngày 23/01/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 06 quy trình nội bộ giải quyết đối với 02 thủ tục hành chính cấp tỉnh, lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi, chức năng quản lý Nhà nước của Sở Giao thông vận tải.

(Có phụ lục kèm theo)

Điều 2. Bãi bỏ 04 quy trình nội bộ tại số thứ tự 1, 2, mục A, Phụ lục kèm theo Quyết định số 498/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý Nhà nước của Sở Giao thông vận tải.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Giao thông vận tải; Thủ trưởng các sở, ban, ngành và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTH, Hương (03b).

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đình Việt

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / / của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

A. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ (02 TTHC)

1. Thủ tục hành chính Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh

a) Thủ tục hành chính Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh đối với dự án nhóm A

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 35 ngày.
- Quy trình điện tử nội bộ:

STT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	01 ngày
Bước 2	Phòng Quản lý chất lượng công trình giao thông (QLCL)	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ kiểm tra hồ sơ thiết kế cơ sở	24 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	05 ngày
Bước 5		Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyển văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định

STT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				35 ngày

b) Thủ tục hành chính Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh đối với dự án nhóm B

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 20 ngày.

- Quy trình điện tử nội bộ:

STT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Quản lý chất lượng công trình giao thông (QLCL)	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ kiểm tra hồ sơ thiết kế cơ sở	14,5 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	02 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyển văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định	01 ngày
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

c) Thủ tục hành chính Thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng/Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây dựng điều chỉnh đối với dự án nhóm C

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 15 ngày.
- Quy trình điện tử nội bộ:

STT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	0,5 ngày
Bước 2	Phòng QLCL	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ kiểm tra hồ sơ thiết kế cơ sở	9,5 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	02 ngày
Bước 5		Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyên văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				15 ngày

2. Thủ tục hành chính Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/Thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh

a) Thủ tục hành chính Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/Thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh đối với công trình cấp I

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 35 ngày.
- Quy trình điện tử nội bộ:

STT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	01 ngày
Bước 2	Phòng QLCL	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công	24 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	05 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyển văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định	03 ngày
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				35 ngày

b) Thủ tục hành chính Thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/Thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh đối với công trình cấp II và cấp III

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 20 ngày.

- Quy trình điện tử nội bộ:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	0,5 ngày
Bước 2	Phòng QLCL	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công	14,5 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	02 ngày
Bước 5		Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyển văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

c) Thủ tục hành chính thẩm định thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở/Thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở điều chỉnh đối với công trình còn lại

- Thời gian giải quyết theo quy định của pháp luật: 15 ngày.

- Quy trình điện tử nội bộ:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	01 bộ Hồ sơ thủ tục hành chính	0,5 ngày
Bước 2	Phòng QLCL	Lãnh đạo phòng QLCL	Ý kiến phân công thụ lý	01 ngày
Bước 3		Chuyên viên Phòng QLCL	Kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ, ban hành văn bản đề nghị cơ quan phối hợp tham gia thẩm định (nếu có); kiểm tra hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công	9,5 ngày
Bước 4		Lãnh đạo phòng QLCL	Xét duyệt	02 ngày
Bước 5		Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt. Chuyển văn thư lấy số, phát hành	Lãnh đạo Sở	Kết quả thẩm định
Bước 6	Văn thư chuyển kết quả ra bộ phận một cửa của Sở GTVT tại trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở, Chuyên viên Phòng QLCL	Kết quả thẩm định	0,5 ngày
Bước 7	Tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức và công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở GTVT tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện				15 ngày