

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tỉnh Quảng Bình**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Di sản văn hóa ngày 29 tháng 6 năm 2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa ngày 18 tháng 6 năm 2009;

Căn cứ Luật Lâm nghiệp ngày 15 tháng 11 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lâm nghiệp; Nghị định số 91/2024/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lâm nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 109/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ quy định bảo vệ và quản lý di sản văn hóa và thiên nhiên thế giới ở Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 01/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng; Nghị định số 159/2024/NĐ-CP ngày 18 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 01/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Theo đề nghị của Giám đốc Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tại Tờ trình số 490/TTr-VQG ngày 26 tháng 5 năm 2025;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tỉnh Quảng Bình.

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tỉnh Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 25 tháng 06 năm 2025 và thay thế Quyết định số 36/2012/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2012

✓

của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tỉnh Quảng Bình.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

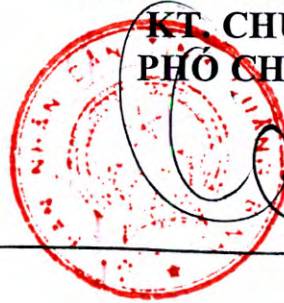
Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ VH, TT & DL;
- Cục KTVB và Quản lý XL VPHC (BTP);
- Vụ Pháp chế (Bộ NN & MT);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- Báo và Đài PT-TH Quảng Bình;
- Trung tâm Tin học - Công báo tỉnh;
- Lưu: VT, NCVX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Xuân Tân

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG BÌNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý
Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng tỉnh Quảng Bình**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 6 năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình)

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Ban Quản lý Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng (sau đây viết tắt là Ban Quản lý Vườn) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, có chức năng tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện nhiệm vụ quản lý, bảo vệ, phát triển rừng đặc dụng; nghiên cứu khoa học, cung ứng dịch vụ môi trường rừng; bảo tồn, phát huy các giá trị của Di sản thiên nhiên thế giới, Di tích quốc gia đặc biệt Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng theo quy định của pháp luật.

2. Ban Quản lý Vườn có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

3. Ban Quản lý Vườn hoạt động theo loại hình đơn vị sự nghiệp công lập, thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định pháp luật hiện hành.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tổ chức quản lý, bảo vệ, phát triển và sử dụng rừng bền vững; xây dựng và thực hiện phương án quản lý rừng bền vững; tuần tra, kiểm tra bảo vệ rừng; theo dõi diễn biến rừng; phòng cháy và chữa cháy rừng; phòng, trừ sinh vật gây hại rừng; bảo tồn đa dạng sinh học rừng, thực vật rừng động vật rừng theo quy định của Luật Lâm nghiệp và các quy định pháp luật khác có liên quan.

2. Lập phương án và tổ chức triển khai thực hiện phương án bảo vệ và quản lý Di sản thế giới Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng ngắn hạn, trung hạn và dài hạn sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức giám sát định kỳ tình trạng bảo tồn Di sản theo quy định, kịp thời ngăn chặn hành vi xâm hại và báo cáo cơ quan có thẩm quyền những nguy cơ gây ảnh hưởng xấu tới Di sản thế giới.

3. Triển khai chương trình, kế hoạch, dự án đầu tư trong lĩnh vực bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích quốc gia đặc biệt và Di sản thế giới Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; ứng dụng khoa học công nghệ vào việc bảo vệ, bảo quản, tu bổ, phục hồi, tôn tạo Di sản thế giới; bảo tồn giá trị địa chất, địa mạo, giá trị thẩm mỹ, cảnh quan thiên nhiên; bảo tồn và phát triển hệ động, thực vật để duy

trì giá trị đa dạng sinh học của Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; tổ chức hoạt động phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, thu gom, xử lý chất thải, bảo vệ, ngăn chặn tác nhân gây hại tới môi trường và nguồn nước tại Di sản thế giới; góp phần nâng cao đời sống cộng đồng vùng đệm; tham gia nghiên cứu đề xuất quy trình, quy phạm bảo quản, tu bổ, phục hồi và phát huy giá trị Di sản thế giới.

4. Tổ chức cứu hộ, bảo tồn và phát triển sinh vật rừng; xây dựng, trình cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư phục hồi hệ sinh thái tự nhiên trong Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng theo quy định của pháp luật; quản lý hoạt động nghiên cứu khoa học, thu thập nguồn gen, trưng bày mẫu vật; theo dõi, tổ chức thu thập thông tin, số liệu, xây dựng cơ sở dữ liệu và lập báo cáo hiện trạng đa dạng sinh học của Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng theo quy định; có biện pháp phòng, trừ dịch bệnh trong Vườn Quốc gia; kinh doanh, liên doanh trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học và các hoạt động dịch vụ khác theo quy định của pháp luật; phối hợp với các cơ quan chức năng và chính quyền địa phương trong việc bảo tồn đa dạng sinh học.

5. Tổ chức hoặc liên kết tổ chức hoạt động tuyên truyền, quảng bá, trưng bày, giới thiệu về Di sản thế giới Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; tuyên truyền nâng cao nhận thức và sự tham gia của cộng đồng vào việc bảo vệ và quản lý Di sản thế giới.

6. Hướng dẫn, thuyết minh phục vụ khách tham quan du lịch tại Di sản thế giới Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; tổ chức hoặc liên kết tổ chức hoạt động du lịch, dịch vụ phục vụ công chúng tham quan, nghiên cứu, học tập, giải trí tại Di sản thế giới Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; đánh giá tác động của hoạt động du lịch và đề xuất phương án giảm thiểu tác động làm suy giảm giá trị nổi bật toàn cầu của Di sản thế giới (nếu có).

7. Tổ chức bán vé, thu phí tham quan và dịch vụ; quản lý, sử dụng nguồn thu theo quy định của pháp luật.

8. Tham gia quản lý, liên kết và giám sát các hoạt động đầu tư, bảo vệ môi trường, bảo tồn và phát triển sinh vật trong khu vực Di sản thế giới và vùng đệm Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; phối hợp với các cấp, các ngành có liên quan kiểm tra, giám sát hoạt động kinh tế - xã hội trong khu vực Di sản thế giới và vùng đệm Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng; tổ chức thực hiện các hoạt động quan trắc môi trường theo đúng quy định của pháp luật.

9. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về việc thực hiện nhiệm vụ bảo vệ và quản lý di sản thiên nhiên thế giới với Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban quốc gia UNESCO Việt Nam, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, các bộ, ngành liên quan và Ủy ban Di sản thế giới.

10. Tổ chức thực hiện các chương trình hợp tác quốc tế. Vận động, tiếp nhận và sử dụng viện trợ phi chính phủ nước ngoài và trong nước để cứu hộ

động vật rừng, thực vật rừng, bảo tồn đa dạng sinh học, giáo dục môi trường và nâng cao sinh kế cho cộng đồng vùng đệm theo quy định của pháp luật.

11. Xây dựng Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn Quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức, hợp tác, liên kết hoặc cho tổ chức, cá nhân thuê môi trường rừng để kinh doanh du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong Vườn Quốc gia đảm bảo theo đúng quy định.

12. Quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức, vị trí việc làm, lao động hợp đồng theo quy định pháp luật và theo phân cấp; xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ đối với viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

13. Quản lý tài chính, tài sản theo phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của pháp luật.

14. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân tỉnh giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Ban Quản lý Vườn có Giám đốc và các Phó Giám đốc. Số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật.

a) Giám đốc là người đứng đầu Ban Quản lý Vườn do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban Quản lý Vườn.

b) Phó Giám đốc do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm, là người giúp Giám đốc Ban Quản lý Vườn thực hiện một số chức năng, nhiệm vụ và trực tiếp phụ trách, chỉ đạo công tác của một số phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Ban Quản lý Vườn theo phân công của Giám đốc Ban Quản lý Vườn; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý Vườn và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Ban Quản lý Vườn.

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Ban Quản lý Vườn thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của tỉnh về công tác cán bộ.

2. Các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Ban Quản lý Vườn:

a) Phòng Tổ chức - Hành chính;

b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;

c) Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế.

Các phòng chuyên môn thuộc Ban Quản lý Vườn có Trưởng phòng, các Phó Trưởng phòng. Số lượng Phó Trưởng phòng và tương đương thực hiện theo

quy theo quy định của pháp luật.

3. Các đơn vị trực thuộc Ban Quản lý Vườn:

- a) Trung tâm Bảo vệ rừng và Di sản thế giới;
- b) Trung tâm Cứu hộ, bảo tồn và Phát triển sinh vật;
- c) Trung tâm Du lịch Phong Nha - Kẻ Bàng.

Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ban Quản lý Vườn có tư cách pháp nhân, con dấu, trụ sở và tài khoản riêng để hoạt động. Việc thành lập, tổ chức lại các đơn vị thuộc Ban Quản lý Vườn thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Số lượng người làm việc

Số lượng người làm việc của Ban Quản lý Vườn được cấp có thẩm quyền giao trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động.

Hợp đồng lao động trong đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định hiện hành.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Giám đốc Ban Quản lý Vườn có trách nhiệm.

1. Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn thuộc đơn vị. Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị, trình Sở Nội vụ thẩm định trước khi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.

2. Xây dựng và ban hành Quy chế làm việc; quy định thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các phòng, đơn vị theo quy định của pháp luật; bố trí, sử dụng viên chức, người lao động theo vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và phẩm chất, trình độ, năng lực nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác để hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao./. ✓