

Số: 2919/QĐ-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày 11 tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Điều dưỡng, chăm sóc người có công
thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng ngày 19 tháng
12 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của
Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 75/2021/NĐ-CP ngày 24 tháng 7 năm 2021 của Chính
phủ về quy định mức hưởng trợ cấp, phụ cấp và các chế độ ưu đãi người có công
với cách mạng;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 09 tháng 8 năm 2021 của
Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2021 của
Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban
hành kèm theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2016
của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và tổ chức lại các
phòng chuyên môn thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 2916/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Ủy
ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức lại các Phòng chuyên môn tại các đơn vị sự
nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Điều dưỡng, chăm sóc người có công (gọi tắt là Trung tâm) là
đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, có chức
năng tổ chức điều dưỡng phục hồi sức khỏe tập trung cho người có công với
cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng; quản lý, chăm sóc, nuôi
dưỡng người có công với cách mạng cô đơn không nơi nương tựa hoặc người có



công với cách mạng có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn tỉnh; tổ chức đón tiếp thân nhân gia đình liệt sĩ đến thăm viếng mộ liệt sĩ hoặc di chuyển hài cốt liệt sĩ trên địa bàn tỉnh.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu và tài khoản riêng; chịu sự quản lý nhà nước của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời chịu sự quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Căn cứ vào quy hoạch, kế hoạch dài hạn và hàng năm của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh, Trung tâm thực hiện việc xây dựng chương trình, kế hoạch điều dưỡng, chăm sóc người có công dài hạn và hàng năm, trình Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phê duyệt và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch đó.

2. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ và hoạt động nghiệp vụ điều dưỡng, chăm sóc người có công bao gồm:

a) Tiếp nhận, quản lý, nuôi dưỡng người có công với cách mạng cô đơn không nơi nương tựa hoặc người có công với cách mạng có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn tỉnh;

b) Tổ chức điều dưỡng phục hồi sức khỏe cho người có công với cách mạng trong tỉnh, ngoại tỉnh theo chế độ Nhà nước quy định;

c) Tổ chức đón tiếp thân nhân gia đình liệt sĩ đến thăm viếng mộ, di chuyển hài cốt liệt sĩ trên địa bàn tỉnh;

d) Tổ chức hoặc phối hợp với các cơ sở y tế tổ chức các hoạt động phục hồi chức năng; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao và các hoạt động khác phù hợp với sức khỏe của từng đối tượng người có công đến điều dưỡng tại Trung tâm;

đ) Tổ chức áp dụng các mô hình quản lý phù hợp với các chức năng, nhiệm vụ nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm; bồi dưỡng kiến thức pháp luật, chuyên môn, nghiệp vụ, nâng cao năng lực cho viên chức và người lao động của Trung tâm;

3. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo, sơ kết, tổng kết, cập nhật dữ liệu vào hệ thống dữ liệu và báo cáo tình hình hoạt động của Trung tâm cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Thực hiện truyền thông về tổ chức và hoạt động của Trung tâm.

4. Giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị tiếp công dân theo quy định pháp luật;

5. Giúp Sở Lao động - Thương binh và Xã hội lựa chọn, tiếp nhận, ký kết hợp đồng thực hiện điều dưỡng, chăm sóc người có công với tổ chức, cá nhân có nguyện vọng, đủ điều kiện theo quy định pháp luật.

6. Trình Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phê duyệt Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm; tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức, người lao động của Trung tâm theo quy định của pháp luật và phân cấp.

7. Chủ động về tài chính, bố trí kinh phí để thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật và phân cấp; tổ chức việc thu, nộp, quản lý, sử dụng phí và các khoản thu khác liên quan đến hoạt động sự nghiệp của Trung tâm theo quy định của pháp luật và phân cấp;

8. Thực hiện những nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội giao phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc

1. Cơ cấu tổ chức

a) Lãnh đạo Trung tâm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc:

- Giám đốc Trung tâm là người đứng đầu và đại diện theo pháp luật của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

- Phó Giám đốc Trung tâm là người giúp việc cho Giám đốc Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công; khi Giám đốc Trung tâm vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Trung tâm.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức và các chế độ chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh về quản lý công tác tổ chức, công chức, viên chức.

b) Các Phòng chuyên môn:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Phòng Y tế và Cấp dưỡng.

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương, Giám đốc Trung tâm tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị, thống nhất với Sở Nội vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét quyết định thành lập thêm một số phòng chuyên môn nghiệp vụ khác khi có nhu cầu và đủ điều kiện theo quy định của pháp luật.

Việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Trung tâm; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc Trung tâm thực hiện theo quy định hiện hành và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Số lượng người làm việc

Số lượng người làm việc hàng năm thực hiện trên cơ sở vị trí việc làm, gắn chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của Trung tâm được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Hàng năm, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm xây dựng Đề án vị trí việc làm hoặc điều chỉnh Đề án vị trí việc làm (nếu có), kế hoạch số lượng người làm việc của Trung tâm theo quy định của pháp luật.

Việc tuyển dụng, sử dụng, bố trí viên chức và người lao động thực hiện theo quy định của pháp luật, quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

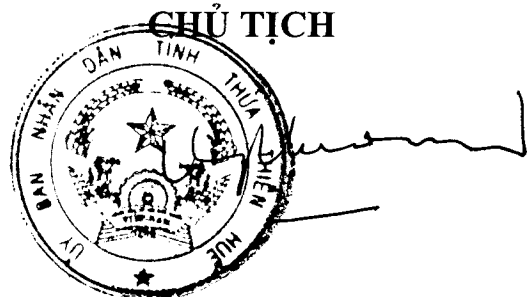
Điều 5. Tổ chức thực hiện

Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội có trách nhiệm: Chỉ đạo rà soát, hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực theo danh mục vị trí việc làm; danh mục vị trí việc làm, hạng chức danh nghề nghiệp trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung theo quy định; Chỉ đạo Trung tâm xây dựng phương án tự chủ về tài chính, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt theo quy định; Thực hiện bố trí, sắp xếp viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý và quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 6. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội, Tài chính; Giám đốc Trung tâm Điều dưỡng, chăm sóc người có công và Thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP và CV: XH, TH;
- Lưu: VT, NV.



Nguyễn Văn Phương