

Số: 300 /QĐ-UBND

Gia Lai, ngày 04 tháng 04 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết đối với 10 thủ tục hành chính trong lĩnh vực Kinh doanh bất động sản thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Sở Xây dựng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;


Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 36/TTr-SXD ngày 27 tháng 3 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết đối với 10 thủ tục hành chính trong lĩnh vực Kinh doanh bất động sản thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Sở Xây dựng được công bố tại Quyết định số 600/QĐ-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục gồm 10 thủ tục hành chính mới, 04 thủ tục hành chính bãi bỏ trong lĩnh vực kinh doanh bất động sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng (Phụ lục I, II kèm theo).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Giám đốc Sở Xây dựng, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / 

Nơi nhận: 

- Như Điều 2;
- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, CNXD, NC.

**CHỦ TỊCH**
Rah Lan Chung



PHỤ LỤC I
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT ĐỐI VỚI CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC THẨM QUYỀN TIẾP NHẬN CỦA SỞ XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 300/QĐ-UBND ngày 04 tháng 04 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai)

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
1. Thủ tục đăng ký cấp quyền khai thác, sử dụng thông tin, dữ liệu về nhà ở và thị trường bất động sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (Mã TTHC: 1.012904.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	2,5 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng	0,5 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo Sở ban hành; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
5	Bước 5	Chuyển hồ sơ và kết quả thẩm định đến UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)	01 ngày	Không	UBND tỉnh	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Sở Xây dựng lưu và chuyển kết quả qua Quầy Văn phòng UBND tỉnh.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
6	Bước 6	Tiếp nhận hồ sơ trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Văn phòng UBND tỉnh)	0,5 ngày	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận và chuyển hồ sơ trình của Sở Xây dựng đến Văn phòng UBND tỉnh (cả trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và hồ sơ giấy).
7	Bước 7	Thẩm tra nội dung trình duyệt	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh nhận hồ sơ, dự thảo văn bản trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
8	Bước 8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)		Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC				07 ngày			

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2. Chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần dự án bất động sản do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định việc đầu tư (Mã TTHC: 1.012911.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	38 ngày	Các sở, ban, ngành và địa phương có liên quan	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng	0,5 ngày	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo Sở ban hành; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
5	Bước 5	Chuyển hồ sơ và kết quả thẩm định đến UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)	01 ngày	Không	UBND tỉnh	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Sở Xây dựng lưu và chuyển kết quả qua Quầy Văn phòng UBND tỉnh.
6	Bước 6	Tiếp nhận hồ sơ trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Văn phòng UBND tỉnh)	0,5 ngày	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận và chuyển hồ sơ trình của Sở Xây dựng đến Văn phòng UBND tỉnh (cả trên Hệ thống

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							thông tin một cửa điện tử và hồ sơ giấy).
7	Bước 7	Thẩm tra nội dung trình duyệt	Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày	Không	Không	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh nhận hồ sơ, dự thảo văn bản trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
8	Bước 8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	02 ngày	Không	Không	Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)		Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC:				45 ngày			
3. Thủ tục cấp mới chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (Mã TTHC: 1.012906.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ			<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bureau chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 2	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	04 ngày	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng	0,5 ngày	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo Sở ban hành; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
5	Bước 5	Chuyển hồ sơ và kết quả thẩm định đến UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)	01 ngày	Không	UBND tỉnh	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Sở Xây dựng lưu và chuyển kết quả qua Quầy Văn phòng UBND tỉnh.
6	Bước 6	Tiếp nhận hồ sơ trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Văn phòng UBND tỉnh)	0,5 ngày	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận và chuyển hồ sơ trình của Sở Xây dựng đến Văn phòng UBND tỉnh (cả trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và hồ sơ giấy).
7	Bước 7	Thẩm tra nội dung trình duyệt	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh nhận hồ sơ, dự thảo văn bản trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
8	Bước 8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh		Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
		(Quầy Sở Xây dựng)					chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 09 ngày, giảm 01 ngày so với quy định							
4. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (trong trường hợp chứng chỉ bị cháy, bị mất, bị rách, bị hủy hoại do thiên tai hoặc lý do bất khả kháng khác) (Mã TTHC: 1.012907. 000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Buu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	04 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng	0,5 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo Sở ban hành; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
5	Bước 5	Chuyển hồ sơ và kết quả thẩm định đến UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)	01 ngày	Không	UBND tỉnh	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Sở Xây dựng lưu và chuyển kết quả qua Quầy Văn phòng UBND tỉnh.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
6	Bước 6	Tiếp nhận hồ sơ trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Văn phòng UBND tỉnh)	0,5 ngày	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận và chuyển hồ sơ trình của Sở Xây dựng đến Văn phòng UBND tỉnh (cả trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và hồ sơ giấy).
7	Bước 7	Thẩm tra nội dung trình duyệt	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh nhận hồ sơ, dự thảo văn bản trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
8	Bước 8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)		Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 09 ngày, giảm 01 ngày so với quy định							
5. Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản (trong trường hợp chứng chỉ cũ đã hết hạn hoặc gần hết hạn) (Mã TTHC: 1.01291.0000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	- Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bureau chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	04 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng	0,5 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định trình lãnh đạo phòng và lãnh đạo Sở ban hành; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
5	Bước 5	Chuyển hồ sơ và kết quả thẩm định đến UBND tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)	01 ngày	Không	UBND tỉnh	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Sở Xây dựng lưu và chuyển kết quả qua Quầy Văn phòng UBND tỉnh.
6	Bước 6	Tiếp nhận hồ sơ trình	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Văn phòng UBND tỉnh)	0,5 ngày	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Quầy Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận và chuyển hồ sơ trình của Sở Xây dựng đến Văn phòng UBND tỉnh (cả trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử và hồ sơ giấy).
7	Bước 7	Thẩm tra nội dung trình duyệt	Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh nhận hồ sơ, dự thảo văn bản trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
8	Bước 8	Phê duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.
9	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Xây dựng)		Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 09 ngày, giảm 01 ngày so với quy định							

PHỤ LỤC II
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC
THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ XÂY DỰNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
1. Thông báo quyền sử dụng đất đã có hạ tầng kỹ thuật trong dự án bất động sản đủ điều kiện chuyển nhượng cho cá nhân tự xây dựng nhà ở (Mã TTHC: 1.012903.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: <ul style="list-style-type: none"> + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	13 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Sở ký duyệt kết quả giải quyết TTHC; chuyển cho Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản để phát hành hồ sơ cho bộ phận trả kết quả một cửa.
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng)	Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày							

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2. Thủ tục cấp giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản (Mã TTHC: 1.012900.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	10 ngày	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Sở ký duyệt kết quả giải quyết TTHC; chuyển cho Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản để phát hành hồ sơ cho bộ phận trả kết quả một cửa.
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng)	Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 12 ngày, giảm 03 ngày so với quy định							

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
3. Cấp lại giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản (trong trường hợp Giấy phép bị mất, bị rách, bị cháy, bị tiêu hủy, bị hỏng) (Mã TTHC: 1.012901.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Buu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất	02 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định;

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
			động sản				- Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Sở ký duyệt kết quả giải quyết TTHC; chuyển cho Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản để phát hành hồ sơ cho bộ phận trả kết quả một cửa.
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng)	Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 04 ngày, giảm 01 ngày so với quy định							
4. Cấp lại giấy phép hoạt động của Sàn giao dịch bất động sản (trong trường hợp thay đổi thông tin của sàn) (Mã TTHC: 1.012902.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	- Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Buu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	02 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Sở ký duyệt kết quả giải quyết TTHC; chuyển cho Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản để phát hành hồ sơ cho bộ phận trả kết quả một cửa.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng)	Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC: 04 ngày, giảm 01 ngày so với quy định							
5. Thông báo nhà ở hình thành trong tương lai đủ điều kiện được bán, cho thuê mua (Mã TTHC: 1.012905.000.00.00.H21)							
1	Bước 1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh - Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng.	Tiếp nhận 0,5 giờ; Bàn giao hồ sơ 3,5 giờ	Không	Không	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức, cá nhân (TCCN) nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua Bưu chính công ích hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (Quầy Sở Xây dựng). - Bộ phận một cửa Quầy Sở Xây dựng xem xét tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Hướng dẫn, yêu cầu TCCN chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ hợp lệ. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: + Số hóa hồ sơ, nhập hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (02 phiếu trong đó 01 phiếu lưu, 01 phiếu trả cho TCCN). + Chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	0,5 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ
3	Bước 3	Thẩm định trình phê duyệt	Chuyên viên, Lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	13 ngày	Không	Không	- Chuyên viên Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản nhận hồ sơ, dự thảo văn bản lấy ý kiến thẩm định hoặc tham gia thẩm định; - Tổng hợp ý kiến, thẩm định và dự thảo kết quả thẩm định trình lãnh đạo Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản xem xét trình lãnh đạo Sở.
4	Bước 4	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Xây dựng và Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản	01 ngày	Không	Không	Lãnh đạo Sở ký duyệt kết quả giải quyết TTHC; chuyển cho Phòng Quản lý Quy hoạch, Nhà và Thị trường bất động sản để phát hành hồ sơ cho bộ phận trả kết quả một cửa.
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Xây dựng)	Ngay sau khi nhận kết quả	Không	Không	Cán bộ, công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận kết quả và gửi trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.
Tổng cộng thời gian thực hiện TTHC:				15 ngày			