

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính liên thông trong lĩnh vực Tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 72/2020/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 500/TTr-SNV ngày 09 tháng 8 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết 01 thủ tục hành chính liên thông trong lĩnh vực Tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ.

Điều 2. Quyết định này sửa đổi, bổ sung Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17 tháng 03 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính liên thông trong lĩnh vực Tôn giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ.

Điều 3. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định này thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống phần mềm một cửa điện tử của tỉnh theo quy định.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- Bộ Nội vụ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- VNPT Bình Định;
- TT THCB, P. HCTC;
- Lưu: VT, K2, KSTT^(c).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lâm Hải Giang

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN THÔNG TRONG LĨNH VỰC
TÔN GIÁO THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NỘI VỤ**

(Ban hành theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2023 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
1	34	Đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh (1.001875.000.00.00.H08)	21,5 ngày	1/2 ngày 15,5 ngày	Bước 1. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Ban Tôn giáo thuộc Sở Nội vụ Bước 2. Ban Tôn giáo thẩm định hồ sơ, giải quyết cụ thể: 2.1. Lãnh đạo Ban Tôn giáo phân công thụ lý hồ sơ: 0,5 ngày. 2.2. Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ Ban Tôn giáo tiếp nhận hồ sơ và chuyển chuyên viên xem xét, thẩm định hồ sơ: 0,5 ngày. 2.3. Chuyên viên xem xét, thẩm định hồ sơ và tham mưu lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ xem xét: 12,5 ngày 2.3.1. Chuyên viên thụ lý hồ sơ: 1,5 ngày.	Quyết định số 3019/QĐ-UBND ngày 15/8/2023

STT	STT QTNB giải quyết TTHC được sửa đổi theo Quyết định số 899/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Thời gian thực hiện thủ tục hành chính của từng cơ quan	Quy trình các bước giải quyết thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
					<p>2.3.2. Gửi lấy ý kiến các cơ quan liên quan: 10 ngày.</p> <p>2.3.3. Chuyên viên tổng hợp, hoàn chỉnh trình lãnh đạo phòng: 01 ngày.</p> <p>2.4. Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ xem xét báo cáo lãnh đạo Ban: 01 ngày.</p> <p>2.5. Lãnh đạo Ban xem xét trình lãnh đạo Sở: 0,5 ngày.</p> <p>2.6. Lãnh đạo Sở Nội vụ xem xét hồ sơ và ký duyệt: 0,5 ngày</p> <p>2.7. Văn thư vào sổ, chuyển hồ sơ đến Văn phòng UBND tỉnh: 0,5 ngày</p>	
				05 ngày	Bước 3. Văn phòng UBND tỉnh giải quyết, trình Chủ tịch UBND tỉnh ký duyệt văn bản	
				½ ngày	Bước 4. Văn thư vào sổ, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để trả cho cá nhân/tổ chức	