

Số: 326/QĐ-UBND

Thái Bình, ngày 28 tháng 02 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc sáp nhập Trung tâm Hội nghị vào Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI BÌNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Du lịch ngày 19/6/2017;

Căn cứ Luật Thương mại ngày 14/6/2005;

Căn cứ Luật Đầu tư ngày 26/11/2014;

Căn cứ Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa ngày 12/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 118/2015/NĐ-CP ngày 12/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật đầu tư;

Căn cứ Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch;

Căn cứ Nghị định số 39/2018/NĐ-CP ngày 11/3/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Căn cứ Nghị định số 81/2018/NĐ-CP ngày 22/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về hoạt động xúc tiến thương mại;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh: Số 03/2023/QĐ-UBND ngày 19/01/2023 ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Thái Bình; số 22/2023/QĐ-UBND ngày 31/10/2023 về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Thái Bình ban hành kèm theo Quyết định số 03/2023/QĐ-UBND ngày 19/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ các Kế hoạch của Ban Chỉ đạo Ủy ban nhân dân tỉnh: Số 199/KH-BCĐ ngày 12/12/2024 định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan, tổ chức hành chính cấp tỉnh, cấp huyện; số 208/KH-BCĐ ngày 20/12/2024 về sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Kế hoạch số 199/KH-BCĐ ngày 12/12/2024 về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan, tổ chức hành chính cấp tỉnh, cấp huyện; số 11/KH-BCĐ ngày 22/01/2025 về sửa đổi, bổ sung một số nội dung tại Kế hoạch số 199/KH-BCĐ ngày 12/12/2024 và Kế hoạch số 208/KH-BCĐ ngày 20/12/2024;

*Thực hiện Kết luận số 367-KL/TU ngày 27/01/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Bình về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Tờ trình số /TTr-VP ngày /02/2025, của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số /TTr-SNV ngày / /2025.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Sáp nhập Trung tâm Hội nghị vào Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

### **Điều 2. Vị trí và chức năng**

1. Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình (Sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, chịu sự quản lý trực tiếp về tổ chức và hoạt động của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan có thẩm quyền.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

3. Trung tâm thực hiện chức năng xúc tiến đầu tư; xúc tiến thương mại; xúc tiến du lịch; tư vấn, hỗ trợ phát triển thị trường, phát triển doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Thái Bình theo quy định của pháp luật; quản trị nội dung Cổng thông tin điện tử tỉnh Thái Bình; phục vụ các hội nghị, hội thảo của Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, các sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh và Trung ương tổ chức tại tỉnh; quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, tài sản, kỹ thuật để tổ chức các dịch vụ có thu khác theo quy định của pháp luật.

#### **4. Trụ sở làm việc:**

a) Trụ sở chính: Tầng 2, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, đường Lý Thường Kiệt, thành phố Thái Bình, tỉnh Thái Bình.

b) Cơ sở 2: Số 235, phố Hai Bà Trưng, thành phố Thái Bình, tỉnh Thái Bình.

### **Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn**

#### **1. Nhiệm vụ xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch**

a) Phối hợp với các sở, ngành liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành: Chương trình, kế hoạch dài hạn, trung hạn và hằng năm về hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch; danh mục các dự án ưu tiên thu hút đầu tư qua từng thời kỳ.

b) Thực hiện khảo sát, thu thập thông tin: Đánh giá thực trạng giải quyết kiến nghị, vướng mắc của doanh nghiệp trong quá trình đầu tư sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh. Đánh giá về thực trạng du lịch trong tỉnh; hỗ trợ doanh nghiệp trong tỉnh xây dựng thị trường cũng như thương hiệu du lịch. Cung cấp



thông tin về thị trường trong và ngoài nước về xuất khẩu, cơ hội đầu tư; hỗ trợ doanh nghiệp triển khai các hoạt động thương mại, đặc biệt là hoạt động thương mại điện tử và dịch vụ trên địa bàn tỉnh. Tuyên truyền nâng cao nhận thức của cộng đồng về hàng hóa và dịch vụ của Thái Bình đến người tiêu dùng.

c) Nghiên cứu, đánh giá tiềm năng, thị trường, xu hướng và đối tác đầu tư.

d) Xây dựng cơ sở dữ liệu phục vụ cho hoạt động xúc tiến đầu tư; cung cấp, công khai thông tin về quy hoạch, kế hoạch phát triển khu kinh tế các khu, cụm công nghiệp của tỉnh để phục vụ nhà đầu tư có nhu cầu tìm hiểu đầu tư vào tỉnh.

đ) Xây dựng các ấn phẩm, tài liệu phục vụ cho hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch.

e) Tổ chức thực hiện tuyên truyền và quảng bá giới thiệu: Về môi trường, chính sách, tiềm năng, cơ hội và kết nối đầu tư; về doanh nghiệp, về sản phẩm hàng hóa và dịch vụ của Thái Bình đến người tiêu dùng; về tiềm năng phát triển du lịch của tỉnh, các sản phẩm, các tour, các tuyến, các điểm du lịch; tổ chức mời gọi hợp tác nhằm bảo tồn, trùng tu, tôn tạo và khai thác các di tích, lễ hội văn hoá, tiềm năng thiên nhiên, tạo ra sản phẩm du lịch đặc trưng của tỉnh, gắn với bảo vệ bản sắc văn hoá dân tộc và môi trường.

g) Thực hiện các hoạt động hợp tác trong nước và quốc tế về xúc tiến đầu tư.

h) Phối hợp tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư không thuộc chương trình xúc tiến đầu tư hằng năm của tỉnh do các tổ chức, doanh nghiệp hoặc nhà đầu tư thực hiện bằng nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước.

i) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, đề xuất các giải pháp nhằm cải thiện môi trường đầu tư và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

k) Tiếp nhận dự án (nếu có) của các chương trình quốc gia, các tổ chức trong nước hoặc nước ngoài để thực hiện các nội dung có liên quan đến chương trình cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

l) Tổ chức các hoạt động bán hàng: Thực hiện các chương trình đưa hàng Việt về nông thôn; các khu công nghiệp, khu đô thị; tổ chức các sự kiện xúc tiến thương mại thị trường trong nước tổng hợp: Tháng khuyến mại, tuần "hàng Việt Nam", chương trình "hàng Việt", chương trình giới thiệu sản phẩm mới, tuần hàng OCOP.

m) Tổ chức, quản lý các điểm trưng bày giới thiệu sản phẩm, bán hàng OCOP.

n) Tổ chức, tham gia các chương trình liên kết, kết nối cung cầu tiêu thụ sản phẩm.

o) Tổ chức hội chợ, triển lãm trên địa bàn tỉnh; tổ chức tham gia các hội chợ xúc tiến du lịch, xúc tiến thương mại trong nước và nước ngoài; hội thảo, hoạt động khuyến mại quảng cáo thương mại, trưng bày giới thiệu hàng hoá, dịch vụ; các hoạt động cung cấp thông tin giá cả thị trường; khảo sát, nghiên cứu

thị trường, hỗ trợ doanh nghiệp trong tình phát triển thương hiệu và thị trường trong và ngoài nước.

p) Hỗ trợ xây dựng và phát triển thương hiệu hàng hóa, dịch vụ của địa phương gắn với đăng ký bản quyền cấp quốc gia và quốc tế.

## 2. Nhiệm vụ tư vấn và hỗ trợ đầu tư, phát triển thị trường

a) Tư vấn, hỗ trợ nhà đầu tư, doanh nghiệp từ lúc hình thành ý tưởng đầu tư, kinh doanh, giới thiệu và đưa đi khảo sát lựa chọn địa điểm đầu tư đến tư vấn lập hồ sơ đầu tư theo Luật Đầu tư, Luật Doanh nghiệp và các văn bản có liên quan đến hoạt động đầu tư kinh doanh.

b) Hỗ trợ các tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư trong việc tìm hiểu về pháp luật, chính sách, thủ tục đầu tư; tiềm năng, thị trường, đối tác và cơ hội đầu tư; hỗ trợ triển khai dự án sau khi được cấp Giấy chứng nhận đầu tư.

c) Thực hiện các dịch vụ tư vấn lập hồ sơ dự án đầu tư, hồ sơ ưu đãi đầu tư; hồ sơ đăng ký, thay đổi kinh doanh cho các loại hình doanh nghiệp, hợp tác xã hoạt động theo Luật Đầu tư, Luật Doanh nghiệp, Luật Hợp tác xã; hồ sơ lập chi nhánh; văn phòng đại diện; hồ sơ thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh các thành phần kinh tế ở trong tỉnh, trong nước và nước ngoài.

d) Thực hiện các hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh theo quy định của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa ngày 12/6/2017; Nghị định số 39/2018/NĐ-CP ngày 11/3/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa.

đ) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức phổ biến các cơ chế, chính sách, pháp luật liên quan đến hoạt động đầu tư; bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực và các kỹ năng mềm cho doanh nghiệp đầu tư sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

e) Hỗ trợ doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh tìm kiếm, tiếp cận các nguồn tài chính của ngân hàng, các quỹ hỗ trợ đầu tư của Chính phủ, của tỉnh.

g) Hỗ trợ doanh nghiệp quảng bá xúc tiến đầu tư vào các thị trường trong và ngoài nước.

h) Phát hành các bản tin, các ấn phẩm về đầu tư, thương mại và du lịch.

i) Cung cấp hoặc giới thiệu cung cấp dịch vụ cho doanh nghiệp trong và ngoài nước như: Phòng Hội nghị, văn phòng làm việc, dịch vụ thư ký, phiên dịch và nhân sự nghiệp vụ chuyên nghiệp.

## 3. Nhiệm vụ hỗ trợ phát triển doanh nghiệp

a) Phối hợp Sở Kế hoạch và Đầu tư tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình, Kế hoạch phát triển doanh nghiệp 5 năm và hằng năm; chương trình, kế hoạch hành động thực hiện chủ trương, chính sách và giải pháp phát triển doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

b) Xây dựng, tổ chức thực hiện các chương trình, hoạt động hỗ trợ phát triển doanh nghiệp tại địa phương theo phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Chủ trì thực hiện hoặc liên kết với các cơ sở đào tạo tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng về phát triển kinh tế thương mại, du lịch và đầu tư cho doanh nghiệp, doanh nhân trên địa bàn tỉnh.

d) Đề xuất, giới thiệu doanh nghiệp, doanh nhân có thành tích xuất sắc trong phát triển kinh tế, thương mại, du lịch và đầu tư, để Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan chức năng khen thưởng theo quy định.

4. Quản lý viên chức, lao động hợp đồng, tài chính, tài sản cơ sở vật chất của đơn vị; thực hiện chế độ tiền lương và chính sách, chế độ đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức và lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện các nhiệm vụ do Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh giao và các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

#### 6. Quyền hạn

a) Được thu thập ý kiến của cộng đồng doanh nghiệp trong nước và nước ngoài, qua đó kiến nghị với Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp nhằm giúp các doanh nghiệp phát triển sản xuất kinh doanh và đầu tư.

b) Thay mặt nhà đầu tư theo dõi, đề nghị các sở, ban, ngành, địa phương trong việc thực hiện đúng các trình tự, thủ tục đầu tư theo quy định hiện hành của Trung ương, của tỉnh đối với các dự án trong danh mục kêu gọi đầu tư.

c) Được đề nghị với các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh cung cấp thông tin có liên quan để phục vụ cho hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch và hỗ trợ doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

d) Được quyền quan hệ, tiếp xúc với các nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân để thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

đ) Được phép thu các khoản dịch vụ, tư vấn theo quy định của pháp luật.

#### 7. Nhiệm vụ phục vụ

a) Phục vụ các hội nghị, hội thảo của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, các sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh và Trung ương tổ chức tại tỉnh.

b) Quản lý, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, tài sản, kỹ thuật được giao nhằm phục vụ tốt các hội nghị, cuộc họp của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Tận dụng cơ sở vật chất kỹ thuật, lao động, mặt bằng hiện có để tổ chức các dịch vụ có thu khác theo quy định của pháp luật; đảm bảo an toàn, hiệu quả và không ảnh hưởng đến nhiệm vụ được giao của đơn vị.

#### **Điều 4. Cơ cấu tổ chức**

1. Lãnh đạo Trung tâm, gồm: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.
2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, gồm:
  - a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;
  - b) Phòng Xúc tiến đầu tư;
  - c) Phòng Xúc tiến Thương mại và Du lịch.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị**

1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Chỉ đạo Trung tâm Hội nghị bàn giao nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ, hồ sơ, tài liệu, tổ chức bộ máy, viên chức, người lao động, tài chính, tài sản về Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình.

b) Chỉ đạo Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình Tiếp nhận nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ, hồ sơ, tài liệu, tổ chức bộ máy, viên chức, người lao động, tài chính, tài sản từ Trung tâm Hội nghị;

Sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động của Trung tâm phù hợp với cơ cấu tổ chức và vị trí việc làm;

Xây dựng Đề án vị trí việc làm trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để triển khai thực hiện.

- c) Chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan trong việc sáp nhập.

d) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ bàn giao hoàn thành trước ngày 15/3/2025. Trong thời gian bàn giao Trung tâm Hội nghị, Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình được tiếp tục sử dụng con dấu, hết thời hạn phải nộp lại con dấu cho cơ quan Công an theo quy định của pháp luật.

2. Sở Nội vụ

a) Thẩm định trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình.

b) Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh giao biên chế viên chức hằng năm cho Trung tâm theo đúng quy định.

#### **Điều 6. Điều khoản chuyển tiếp**

Trong thời gian thực hiện sáp nhập, số lượng Phó Giám đốc Trung tâm có thể cao hơn quy định nhưng phải xây dựng phương án sắp xếp giảm số lượng cấp phó theo quy định trong thời gian 05 năm (kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực).

**Điều 7.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/3/2025 và thay thế Quyết định số 455/QĐ-UBND ngày 28/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

**Điều 8.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Trung tâm Hội nghị, Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ, xúc tiến đầu tư và Phát triển tỉnh Thái Bình; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./. *ue*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 8;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NCKS *Tung*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

