

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật sản xuất các chương trình truyền hình trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá.**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HÓA**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật báo chí năm 2016;*

*Căn cứ Quyết định số 362/QĐ-TTg ngày 03/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về Quy hoạch phát triển và quản lý báo chí toàn quốc đến năm 2025;*

*Căn cứ Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính Phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BTTTT ngày 20/4/2018 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật về sản xuất chương trình truyền hình;*

*Căn cứ Kế hoạch số 1738/KH-BTTTT ngày 04/6/2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc triển khai sắp xếp các cơ quan báo chí theo Quy hoạch phát triển và quản lý báo chí toàn quốc đến năm 2025;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 1405/TTr-STTTT ngày 06/8/2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng:**

1. Quyết định ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật sản xuất các chương trình truyền hình trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá.

2. Định mức kinh tế - kỹ thuật quy định tại Quyết định này là cơ sở để các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện việc xây dựng định mức chi phí, đơn giá sản xuất các chương trình truyền hình đảm bảo đủ điều kiện phát sóng hoặc đăng tải trên Internet theo quy định của pháp luật về báo chí.

**Điều 2. Trách nhiệm thực hiện:**

Giao Sở Thông tin và Truyền thông căn cứ nội quy định tại Điều 1 của Quyết định này, chủ trì phối hợp với Sở Tài chính và các đơn vị liên quan xây dựng đơn giá sản xuất các chương trình truyền hình trình UBND tỉnh phê duyệt để áp dụng thực hiện trong từng giai đoạn.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4-QĐ;
- Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Sở: Tài chính; Thông tin và Truyền thông;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các sở, ngành, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, VX (ngocnd).



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Đăng Quyền**

**ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT**  
**SẢN XUẤT CHƯƠNG TRÌNH TRUYỀN HÌNH TỈNH THANH HÓA**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /8/2020*  
*của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)*

**Phần I: QUY ĐỊNH CHUNG**

**1. Giải thích từ ngữ.**

Trong định mức này các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

a) “Báo hình” là loại hình báo chí sử dụng hình ảnh là chủ yếu, kết hợp tiếng nói, âm thanh, chữ viết, được truyền dẫn, phát sóng trên các hạ tầng kỹ thuật ứng dụng công nghệ khác nhau.

b) “Sản phẩm báo chí” trong báo hình là kênh truyền hình (bao gồm các Chương trình truyền hình được sắp xếp ổn định, liên tục, được phát sóng trong khung giờ nhất định và có dấu hiệu nhận biết).

c) “Chương trình truyền hình” là tập hợp các tin, bài trên báo hình theo một chủ đề trong thời lượng nhất định, có dấu hiệu nhận biết mở đầu và kết thúc.

d) “Tư liệu khai thác” bao gồm:

Các Chương trình truyền hình đã phát sóng được khai thác, sử dụng lại một Phần trong sản xuất Chương trình mới.

Các tư liệu hình ảnh, âm thanh do đơn vị sản xuất hoặc của các đơn vị khác sản xuất được sử dụng cho việc sản xuất Chương trình truyền hình mới.

đ) “Khung Chương trình thời sự” là danh Mục tin, bài, phóng sự ngắn,... được phát trong Chương trình thời sự.

e) “Bản tin truyền hình” là bản tin, Chương trình truyền hình chuyển tải các tin tức, sự kiện, vấn đề thời sự trong tỉnh hoặc thông tin có tính chất chuyên đề.

g) “Bản tin truyền hình ngắn” là bản tin, Chương trình truyền hình chuyển tải các tin tức, sự kiện, vấn đề thời sự trong tỉnh có thời lượng không quá 5 phút.

h) “Bản tin truyền hình trong nước” là bản tin, Chương trình truyền hình chuyển tải các tin tức, sự kiện, vấn đề thời sự trong nước.

i) “Bản tin truyền hình tiếng dân tộc biên dịch” là bản tin, Chương trình truyền hình đã phát sóng bằng tiếng Việt (tiếng dân tộc Kinh) được biên dịch sang tiếng dân tộc thiểu số: dân tộc Thái, dân tộc Mường.

k) “Bản tin truyền hình chuyên đề” là bản tin, Chương trình truyền hình về một vấn đề mang tính chuyên môn sâu.

l) “Bản tin truyền hình quốc tế biên dịch” là bản tin, Chương trình truyền hình được khai thác từ các nguồn tin của nước ngoài, biên dịch sang tiếng Việt.

m) “Bản tin truyền hình biên dịch sang tiếng nước ngoài” là bản tin, Chương trình truyền hình được biên dịch sang một hay nhiều ngôn ngữ tiếng nước ngoài từ bản tin, Chương trình tiếng Việt.

n) “Bản tin truyền hình thời tiết” là bản tin, Chương trình truyền hình về nội dung thời tiết.

o) “Bản tin truyền hình chạy chữ” là bản tin, Chương trình truyền hình cung cấp nội dung thông tin gồm hình ảnh và chữ chạy trên màn hình.

p) “Chương trình truyền hình thời sự tổng hợp” là Chương trình truyền hình đề cập nội dung, chủ đề về sự kiện, lĩnh vực xã hội quan tâm và có hình thức thể hiện đa dạng, phong phú.

q) “Chương trình truyền hình có phụ đề” là Chương trình truyền hình có phụ đề bằng chữ theo ngôn ngữ phù hợp trên hình ảnh để làm rõ nội dung, chủ đề.

r) “Phóng sự truyền hình” là Chương trình truyền hình vừa chuyển tải nội dung thông tin, vừa đi sâu phân tích, đánh giá và định hướng dư luận xã hội về những sự kiện, sự việc và vấn đề đang được xã hội quan tâm.

s) “Ký sự truyền hình” là Chương trình truyền hình ghi lại, phản ánh chân thực các nhân vật, sự kiện, sự việc có thật.

t) “Phim tài liệu truyền hình” là Chương trình truyền hình có cấu trúc chặt chẽ nhằm Mục đích khám phá sự kiện, hiện tượng, con người trong đời sống hiện thực một cách chi tiết.

u) “Tạp chí truyền hình” là Chương trình truyền hình chuyên sâu về một lĩnh vực nào đó trong đời sống xã hội.

v) “Tọa đàm - giao lưu trên truyền hình” là Chương trình thể hiện các nội dung trao đổi, thảo luận về vấn đề, sự kiện, hiện tượng nảy sinh trong cuộc sống được xã hội quan tâm.

x) “Tur vấn qua truyền hình” là Chương trình truyền hình có nội dung tư vấn, giải đáp và hướng dẫn kiến thức về một chủ đề, lĩnh vực cho khán giả.

y) “Truyền hình trực tiếp” là Chương trình truyền hình được sản xuất và phát sóng trực tiếp khi sự kiện đang diễn ra.

aa) “Trả lời khán giả qua truyền hình” là Chương trình truyền hình có nội dung giải đáp các câu hỏi của khán giả.

ab) “Cập nhật Chương trình truyền hình lên mạng Internet” là việc sử dụng các phương tiện kỹ thuật để đăng tải các Chương trình truyền hình lên mạng Internet.

## **2. Nội dung định mức**

a) Định mức kinh tế - kỹ thuật này gồm nội dung và mức hao phí trực tiếp để hoàn thành một khối lượng công việc nhất định (mô tả trong thành Phần công việc) trong sản xuất Chương trình truyền hình. Cụ thể:

- Hao phí vật liệu: là các loại vật liệu (giấy, mực in,...) cần thiết sử dụng trực tiếp cho việc sản xuất Chương trình truyền hình. Mức hao phí trong định mức được xác định bằng số lượng từng loại vật liệu cụ thể.

- Hao phí nhân công: là lao động cần thiết của các cấp bậc lao động bình quân thực tế tham gia sản xuất Chương trình truyền hình. Mức hao phí trong định mức được tính bằng công, mỗi công tương ứng với 8 giờ làm việc.

- Hao phí máy móc, thiết bị: là các loại máy móc, thiết bị được sử dụng trong sản xuất Chương trình truyền hình. Máy móc, thiết bị để sản xuất Chương trình thể hiện trong định mức là loại thiết bị phổ biến, tiên tiến mà Đài PTTH Thanh Hoá đang sử dụng. Mức hao phí trong định mức được tính bằng giờ sử dụng máy.

Các hao phí khác (năng lượng, vật liệu trang trí trường quay, thẻ nhớ và các chi phí trực tiếp khác) được tính và phân bổ cho sản xuất Chương trình truyền hình khi lập đơn giá, dự toán kinh phí.

b) Định mức kinh tế - kỹ thuật về sản xuất Chương trình truyền hình không bao gồm các hao phí truyền dẫn, phát sóng, đăng tải Chương trình lên mạng Internet.

## **3. Kết cấu định mức**

a) Kết cấu bộ định mức bao gồm:

- Phần I: Hướng dẫn chung.

- Phần II: Định mức sản xuất Chương trình truyền hình.
- Phần III: Phụ lục - Biên dịch và phụ đề.

b) Kết cấu bảng định mức:

Mỗi bảng định mức sản xuất Chương trình truyền hình được trình bày bao gồm: Mã hiệu, thành Phần công việc, bảng định mức, ghi chú. Trong đó:

- Thành phần công việc: Là các nội dung công việc chính thực hiện sản xuất một Chương trình truyền hình.

- Bảng định mức: Bao gồm các thành Phần và mức hao phí về nhân công, máy móc, thiết bị, vật liệu để hoàn thành các công việc tương ứng trong sản xuất Chương trình truyền hình.

#### 4. Áp dụng định mức

a) Định mức kinh tế - kỹ thuật này được áp dụng để sản xuất Chương trình truyền hình theo tiêu chuẩn công nghệ SDTV, công nghệ HDTV và đủ Điều kiện chất lượng phát sóng.

b) Định mức kinh tế - kỹ thuật về sản xuất Chương trình truyền hình ban hành kèm theo qui định này là định mức tối đa (không bao gồm hao phí trong hoạt động truyền dẫn, phát sóng) áp dụng để quản lý sản xuất Chương trình truyền hình trong phạm vi danh Mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước do UBND tỉnh ban hành.

c) Đối với các Chương trình có thời lượng sản xuất thực tế (không bao gồm thời lượng quảng cáo, nếu có) có sai số tăng, giảm không quá 3% (nhưng không quá 30 giây đối với Chương trình có thời lượng từ 10 phút trở lên) so với thời lượng của định mức thì được áp dụng theo định mức cụ thể do UBND tỉnh quy định.

Đối với các Chương trình có thời lượng sản xuất thực tế (không bao gồm thời lượng quảng cáo, nếu có) có sai số tăng, giảm quá 3% (hoặc quá 30 giây đối với Chương trình có thời lượng từ 10 phút trở lên) so với thời lượng của định mức thì áp dụng công thức để nội suy ra mức hao phí theo thời lượng thực tế của Chương trình có cùng thể loại, cụ thể:

- Trường hợp định mức sản xuất Chương trình đã ban hành có hai nấc thời lượng mà việc sản xuất Chương trình thực tế có cùng thể loại nhưng có thời lượng khác với thời lượng và nằm trong Khoảng giữa hai nấc thời lượng trong bảng định mức thì được tính bằng công thức nội suy:

$$A = a_1 + (a_2 - a_1) \times (B - b_1) : (b_2 - b_1)$$

Trong đó:

A: Định mức các thành Phần hao phí (nhân công, vật liệu, máy móc, thiết bị sử dụng) tương ứng tại thời lượng B

B: Thời lượng Chương trình cần xác định định mức

b1: Thời lượng tại cận dưới liền kề với thời lượng B

b2: Thời lượng tại cận trên liền kề với thời lượng B

a1: Định mức các thành Phần hao phí tại cận dưới b1

a2: Định mức các thành Phần hao phí tại cận trên b2

- Trường hợp định mức sản xuất thể loại Chương trình đã ban hành chỉ có một thời lượng hoặc thời lượng của Chương trình sản xuất ngoài Khoảng thời lượng tối thiểu hoặc tối đa trong thể loại thì áp dụng tính hao phí bình quân theo phút theo thời lượng như sau:

$$A = (a_1 : b_1) \times B$$

Trong đó:

A: Định mức hao phí sản xuất Chương trình truyền hình (nhân công, vật liệu, máy móc, thiết bị sử dụng) cần xác định định mức theo thời lượng thực tế.

a1: Định mức đã quy định cho sản xuất Chương trình có thời lượng gần nhất với thời lượng Chương trình sản xuất

b1: Thời lượng Chương trình có trong định mức tương ứng với định mức a1

B: Thời lượng Chương trình sản xuất thực tế cần xác định định mức.

Cơ quan báo hình chịu trách nhiệm xác định thời lượng sản xuất thực tế để áp dụng định mức theo quy định.

d) Trường hợp sản xuất các Chương trình truyền hình có khai thác lại tư liệu, kế thừa nội dung Chương trình truyền hình đã có (chia thành các trường hợp thời lượng kế thừa: đến 30%, trên 30% đến 50%, trên 50% đến 70%, trên 70%), đơn vị sản xuất căn cứ thực tế sản xuất để áp dụng định mức phù hợp, cụ thể:

- Trường hợp sản xuất Chương trình truyền hình có khai thác lại tư liệu, kế thừa nội dung Chương trình truyền hình đã có (tư liệu thuộc bản quyền của đơn vị) thì áp dụng định mức theo khung tỷ lệ thời lượng khai thác lại tư liệu đã được quy định trong định mức và không tính thêm chi phí về bản quyền thuộc sở hữu của đơn vị khi thanh quyết toán.

- Trường hợp sản xuất Chương trình truyền hình có khai thác lại tư liệu, kế thừa nội dung Chương trình truyền hình đã có không thuộc bản quyền của đơn vị, phải tuân thủ theo các quy định của pháp luật về sở hữu trí tuệ hiện hành, áp dụng định mức theo khung tỷ lệ thời lượng khai thác lại tư liệu đã được quy định trong định mức, chi phí mua bản quyền (nếu có) được tính khi lập dự toán và thanh quyết toán.

Đài Phát thanh và Truyền hình Thanh Hoá chịu trách nhiệm áp dụng tỷ lệ thời lượng khai thác lại tư liệu, kế thừa nội dung theo thực tế sản xuất Chương trình truyền hình tại cơ quan mình.

e) Định mức sản xuất Chương trình truyền hình trong các trường hợp thể hiện bằng tiếng nước ngoài, tiếng dân tộc, gắn phụ đề, phục vụ người khiếm thính:

- Đối với việc sản xuất Chương trình truyền hình bằng tiếng nước ngoài hoặc tiếng dân tộc với thể loại Chương trình truyền hình chưa có quy định trong định mức thì áp dụng định mức sản xuất Chương trình bằng tiếng Việt có cùng thời lượng, thể loại tương ứng.

- Trường hợp Chương trình đã phát được biên dịch và gắn phụ đề sang thứ tiếng khác được cộng thêm các hao phí biên dịch (trong Phần Phụ lục).

- Trường hợp bản tin truyền hình có thể hiện ngôn ngữ để phục vụ người khiếm thính thì được tính thêm hao phí nhân công đối với các chức danh (người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính, quay phim viên) và hao phí sử dụng máy quay phim. Cụ thể:

+ Đối với bản tin truyền hình phát trực tiếp thời lượng dưới 20 phút: Mức hao phí nhân công chức danh người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính được tính bằng hao phí nhân công chức danh phát thanh viên hạng II, mức hao phí nhân công quay phim viên được tính bằng hao phí nhân công chức danh phát thanh viên hạng II, mức hao phí sử dụng máy quay phim bằng thời gian sử dụng hệ thống trường quay.

+ Đối với Bản tin truyền hình phát trực tiếp thời lượng từ 20 phút trở lên: Mức hao phí nhân công chức danh người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính được tính bằng 0,5 lần mức hao phí nhân công chức danh phát thanh viên hạng II, mức hao phí nhân công quay

phim viên được tính bằng 0,5 lần mức hao phí nhân công chức danh phát thanh viên hạng II, mức hao phí sử dụng máy quay phim bằng thời gian sử dụng hệ thống trường quay.

+ Đối với bản tin truyền hình phát sau: Mức hao phí nhân công chức danh người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính được tính bằng tổng mức hao phí nhân công của các chức danh phát thanh viên, mức hao phí nhân công chức danh quay phim viên được tính bằng tổng mức hao phí nhân công của các chức danh phát thanh viên, mức hao phí sử dụng máy quay phim tính bằng thời gian làm việc của người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính.

g) Số lượng tin, bài trong một số thể loại Chương trình truyền hình đã ghi chú ở một số bảng mức là số lượng tin, bài bình quân phổ biến. Trường hợp số lượng tin, bài thực tế khác với số lượng tin, bài bình quân phổ biến nhưng đảm bảo đủ thời lượng Chương trình thì được áp dụng định mức đã quy định trong bảng mức.

h) Định mức kinh tế - kỹ thuật về sản xuất Chương trình truyền hình là căn cứ để các cơ quan có thẩm quyền tổ chức lập, phê duyệt đơn giá, giá sản phẩm truyền hình, dự toán kinh phí sản xuất Chương trình truyền hình sử dụng ngân sách nhà nước và quản lý kinh tế trong quá trình sản xuất Chương trình truyền hình theo quy định của pháp luật. Trong đó:

- Xác định các chức danh lao động:

+ Các chức danh lao động trong thành Phần hao phí nhân công của bảng định mức áp dụng theo Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BTTTT-BNV ngày 07 tháng 4 năm 2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông - Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của các chức danh viên chức biên chức Biên tập viên hạng III, Phóng viên hạng III, Biên dịch viên hạng III và Đạo diễn truyền hình hạng III truyền hình thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông và Thông tư số 46/2017-TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ TTTT quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức âm thanh viên hạng III, phát thanh viên hạng III, kỹ thuật dựng phim, quay phim thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông.

Trường hợp các chức danh lao động trong thành Phần hao phí nhân công không có trong Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BTTTT-BNV ngày 07 tháng 4 năm 2016 và Thông tư số 46/2017-TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 thì áp dụng theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và các văn bản sửa đổi, bổ sung. Đối với người thể hiện ngôn ngữ khiếm thính (chưa quy định trong định mức): Khi lập đơn giá, giá sản phẩm truyền hình, dự toán kinh phí sản xuất Chương trình truyền hình được xác định chức danh, cấp bậc phù hợp với thực tế sử dụng lao động.

+ Định mức hao phí nhân công thể hiện trong định mức chưa bao gồm hao phí về thời gian di chuyển ra ngoài phạm vi địa bàn tỉnh Thanh Hoá (bao gồm việc cử lao động sản xuất Chương trình tại nước ngoài). Trường hợp đơn vị có kế hoạch sản xuất ngoài phạm vi địa bàn tỉnh Thanh Hoá thì được xác định các hao phí này theo các quy định hiện hành của Nhà nước khi lập đơn giá, dự toán sản xuất Chương trình truyền hình.

- Định mức này quy định các hao phí trực tiếp trong sản xuất Chương trình truyền hình. Khi lập đơn giá, dự toán sản xuất Chương trình truyền hình ngoài việc xác định các chi phí trực tiếp thì được tính bổ sung các chi phí sau đây (nếu có):

+ Chi phí di chuyển (lương nhân công di chuyển, công tác phí) ngoài phạm vi địa bàn tỉnh theo quy định hiện hành. Trường hợp sản xuất các Chương trình truyền hình ở ngoài địa

bản tỉnh hoặc tại nước ngoài mà cơ quan sản xuất Chương trình không cử lao động đi công tác để sản xuất hoặc do đại diện thường trú tại địa bàn sản xuất thực hiện, khi lập dự toán, đơn giá sản xuất các Chương trình truyền hình trong các trường hợp này không được tính hao phí di chuyển ra ngoài địa bàn cơ quan báo hình đóng trụ sở.

+ Chi phí chuyên gia: Đơn vị sản xuất Chương trình lập dự toán đơn giá theo quy định hiện hành.

+ Chi phí quản lý chung phân bổ cho sản xuất các Chương trình truyền hình cấu thành đơn giá, dự toán: Do cơ quan có thẩm quyền xem xét khi ban hành đơn giá, phê duyệt dự toán phù hợp với Điều kiện thực tế. Đối với cơ quan báo chí có nhiều loại hình báo chí thực hiện phân bổ chi phí quản lý chung giữa các loại hình báo chí làm cơ sở phân bổ chi phí quản lý chung cấu thành đơn giá, dự toán kinh phí sản xuất Chương trình truyền hình.

+ Chi phí mua tài liệu, bản quyền: Trường hợp cơ quan báo hình có khai thác, kế thừa tư liệu hoặc nội dung Chương trình truyền hình đã có để sản xuất mà không thuộc sở hữu của mình, đơn vị phải mua thì được tính chi phí mua bản quyền (nếu có) cho Phần thời lượng không trực tiếp sản xuất theo quy định.





TH	<b><u>Nhân công</u></b>							
01.03.01.10.10	(Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,30	0,26	0,21	0,17	0,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06	0,05	0,04	0,03	0,02
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,12	0,10	0,08	0,06	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,03	0,02	0,01	0,01
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,45	1,96	1,47	0,98	0,37
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,98	1,59	1,20	0,81	0,33
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	3,16	2,66	2,16	1,66	1,04
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,25	0,20	0,15	0,10	0,04
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
	Máy in		Giờ	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02
	Máy quay phim		Giờ	15,00	12,00	9,00	6,00	2,25
	Máy tính		Giờ	6,34	5,33	4,31	3,30	2,03
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

<b><u>Ghi chú:</u></b> Số lượng tin trong một bản tin ngắn	
Thời lượng phát sóng	05 phút
Tin trong nước	5

**TH 01.03.01.20.00 Bản tin truyền hình trong nước**

**TH 01.03.01.21.00 Bản tin truyền hình trong nước phát trực tiếp**

**a) Thành phần công việc:**

- Sản xuất tin:

+ Đăng ký đề tài.

+ Duyệt đề tài.

- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Sản xuất phóng sự:
  - + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng.
  - + Duyệt ý tưởng.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.
  - + Quay phim.
  - + Sao lưu dữ liệu.
  - + Xem hình và dựng sơ bộ.
  - + Viết lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:
  - + Lập khung Chương trình bản tin.
  - + Duyệt khung bản tin.
  - + Tập hợp các phong nền của bản tin.
  - + Sắp xếp file hình của tin và phóng sự theo khung bản tin.
  - + Biên tập và dựng tiêu đề chính của bản tin (áp dụng đối với thời lượng trên 15 phút).
  - + Duyệt file hình.
  - + Lập kịch bản dẫn.
  - + Duyệt kịch bản dẫn.
  - + Ghi hình dẫn bản tin.

**b) Định mức bản tin truyền hình trong nước phát trực tiếp:**

## b1) Thời lượng 10 phút.

Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.21.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,67	0,58	0,49	0,39	0,28
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,12	0,09	0,07	0,05	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,50	0,45	0,41	0,37	0,32
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,07	0,06	0,04	0,03	0,01
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,10	4,08	3,06	2,04	0,77
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,04	3,29	2,54	1,79	0,85
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
	Kỹ sư	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	6,23	5,03	3,84	2,64	1,15
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,56	0,45	0,34	0,22	0,08
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17
	Máy in		Giờ	0,09	0,08	0,07	0,07	0,06
	Máy quay phim		Giờ	29,00	23,20	17,40	11,60	4,35
	Máy tính		Giờ	13,73	11,38	9,02	6,67	3,73
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,10	0,09	0,09	0,08	0,07
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,02
				1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	1

## b2) Thời lượng 15 phút.

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.21.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,80	0,69	0,57	0,46	0,32
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,12	0,09	0,06	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,56	0,51	0,46	0,41	0,35
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09	0,07	0,05	0,04	0,01
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	6,28	5,03	3,77	2,51	0,94
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,70	3,83	2,95	2,07	0,97
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
	Kỹ sư	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	8,47	6,77	5,08	3,39	1,27
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,72	0,58	0,43	0,29	0,11
	Hệ thống trường quay		Giờ	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
	Máy in		Giờ	0,12	0,11	0,10	0,09	0,08
	Máy quay phim		Giờ	34,00	27,20	20,40	13,60	5,10

Máy tính	Giờ	17,86	14,29	10,72	7,14	2,68
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
Giấy	Ram	0,14	0,14	0,12	0,11	0,10
Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,04	0,04	0,03
		1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2

## b3) Thời lượng 20 phút.

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.21.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,97	0,84	0,71	0,58	0,42
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,13	0,10	0,07	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,80	0,74	0,68	0,62	0,54
	Kỹ thuật viên	5/1 2	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Phát thanh viên hạng III	3/1 0	Công	0,11	0,09	0,07	0,04	0,02
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	7,47	5,98	4,48	2,99	1,12
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	5,53	4,53	3,52	2,51	1,25
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Kỹ sư	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							

Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	10,64	8,65	6,66	4,67	2,18
Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,88	0,70	0,53	0,35	0,13
Hệ thống trường quay	Giờ	1,33	1,33	1,33	1,33	1,33
Máy in	Giờ	0,15	0,14	0,13	0,12	0,11
Máy quay phim	Giờ	39,00	31,20	23,40	15,60	5,85
Máy tính	Giờ	22,60	18,78	14,97	11,15	6,39
<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>						
Giấy	Ram	0,18	0,17	0,16	0,15	0,14
Mực in	Hộp	0,06	0,06	0,05	0,05	0,05
		1	2	3	4	5

<i>Ghi chú: Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình</i>	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

**b4) Thời lượng 30 phút***Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.21.40	<b><i>Nhân công</i></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,32	1,13	0,95	0,76	0,52
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,25	0,21	0,17	0,12	0,07
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,98	0,90	0,82	0,73	0,63
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,16	0,12	0,09	0,06	0,02
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	10,61	8,49	6,37	4,24	1,59
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	7,79	6,35	4,90	3,45	1,65

Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
Kỹ sư	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
<b>Máy sử dụng</b>							
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	14,80	12,01	9,23	6,44	2,95
Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,24	0,99	0,74	0,50	0,19
Hệ thống trường quay		Giờ	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Máy in		Giờ	0,22	0,20	0,19	0,18	0,17
Máy quay phim		Giờ	56,00	44,80	33,60	22,40	8,40
Máy tính		Giờ	31,91	26,56	21,20	15,84	9,15
<b>Vật liệu sử dụng</b>							
Giấy		Ram	0,26	0,25	0,23	0,22	0,20
Mực in		Hộp	0,09	0,08	0,08	0,07	0,07
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

**TH 01.03.01.22.00 Bản tin truyền hình trong nước ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- Sản xuất tin:
  - + Đăng ký đề tài.
  - + Duyệt đề tài.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.
  - + Quay phim.
  - + Sao lưu dữ liệu.
  - + Xem hình và dựng sơ bộ.
  - + Viết lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Sản xuất phóng sự:
  - + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng.
  - + Duyệt ý tưởng.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.



- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:
  - + Lập khung Chương trình bản tin.
  - + Duyệt khung Chương trình bản tin.
  - + Tập hợp các phong nền của bản tin.
  - + Biên tập và dựng tiêu đề chính của bản tin (áp dụng đối với thời lượng trên 15 phút).
  - + Lập kịch bản dẫn.
  - + Duyệt kịch bản dẫn.
  - + Ghi hình dẫn bản tin.
  - + Sắp xếp, ghép nối theo khung bản tin.
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình trong nước ghi hình phát sau:**

**b1) Thời lượng 10 phút**

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.22.1 0	<u><b>Nhân công</b></u> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22

	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,51	0,42	0,33	0,23	0,12
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,12	0,09	0,07	0,05	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,26	0,22	0,17	0,13	0,08
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,07	0,06	0,04	0,03	0,01
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,10	4,08	3,06	2,04	0,77
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,79	3,04	2,29	1,54	0,60
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	6,80	5,60	4,40	3,21	1,71
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,56	0,45	0,34	0,22	0,08
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
	Máy in		Giờ	0,06	0,05	0,05	0,04	0,03
	Máy quay phim		Giờ	29,00	23,20	17,40	11,60	4,35
	Máy tính		Giờ	13,46	11,11	8,76	6,40	3,46
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,07	0,06	0,06	0,05	0,04
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	0,01
				1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	1

## b2) Thời lượng 15 phút.

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn	Trị số	Trị số ĐM sản xuất Chương
---------	--------------------	-----	--------	---------------------------

		vị	ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.22.2 0	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,30	0,29	0,28	0,27
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,62	0,51	0,40	0,28
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,12	0,09	0,06
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,33	0,28	0,23	0,18
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09	0,07	0,05	0,04
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,14	0,14	0,14	0,14
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	6,28	5,03	3,77	2,51
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,44	3,56	2,68	1,80
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>						
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	9,27	7,67	6,08	4,49
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,72	0,58	0,43	0,29
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,37	0,37	0,37	0,37
	Máy in		Giờ	0,08	0,07	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	34,00	27,20	20,40	13,60
	Máy tính		Giờ	17,53	14,35	11,17	7,99
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						

	Giấy	Ram	0,09	0,08	0,08	0,07	0,06
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2

**b3) Thời lượng 20 phút***Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.22.3 0	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,74	0,61	0,48	0,35	0,18
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,13	0,10	0,07	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,40	0,34	0,28	0,22	0,15
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,36	0,28	0,21	0,11
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,11	0,09	0,07	0,04	0,02
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	7,47	5,98	4,48	2,99	1,12
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	5,09	4,08	3,07	2,07	0,81
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05

<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	11,79	9,80	7,81	5,81	3,33
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,88	0,70	0,53	0,35	0,13
	Hệ thống trường quay	Giờ	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42
	Máy in	Giờ	0,10	0,09	0,08	0,07	0,06
	Máy quay phim	Giờ	39,00	31,20	23,40	15,60	5,85
	Máy tính	Giờ	21,76	17,95	14,13	10,32	5,55
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	Ram	0,12	0,11	0,10	0,09	0,08
	Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

**b4) Thời lượng 30 phút***Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.22.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,07	0,88	0,69	0,51	0,27
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,25	0,21	0,17	0,12	0,07
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,58	0,49	0,41	0,33	0,22

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,62	0,51	0,40	0,29	0,16
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,16	0,12	0,09	0,06	0,02
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	0,21
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	10,61	8,49	6,37	4,24	1,59
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	7,29	5,85	4,40	2,95	1,15
	Kỹ sư	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	16,55	13,7 6	10,9 7	8,18	4,70
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,24	0,99	0,74	0,50	0,19
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Máy in		Giờ	0,14	0,13	0,12	0,11	0,09
	Máy quay phim		Giờ	56,00	44,8 0	33,6 0	22,4 0	8,40
	Máy tính		Giờ	31,01	25,6 6	20,3 0	14,9 4	8,25
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,17	0,14	0,14	0,13	0,13
	Mực in		Hộp	0,06	0,05	0,05	0,04	0,04
				1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

### TH 01.03. 01.30.00 Bản tin truyền hình tiếng dân tộc biên dịch

a) Thành Phần công việc:

- + Khai thác tin, phóng sự tiếng Việt.
- + Lập khung Chương trình bản tin.
- + Duyệt khung bản tin.
- + Biên tập lại lời bình tiếng Việt.
- + Duyệt lời bình tiếng Việt.
- + Biên dịch sang tiếng dân tộc.
- + Đọc lời bình tiếng dân tộc.
- + Ghi hình dẫn bản tin.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung bản tin.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.

+ Duyệt sản phẩm.

+ Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình tiếng dân tộc biên dịch:**

**b1) Thời lượng 15 phút**

**Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.01.30.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,37
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,83
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,09
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,17
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,11
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,05
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	2,46
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,42
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,87
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	8,40
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,003
				1

*Ghi chú:* Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình

Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin	7
Phóng sự	2

**b2) Thời lượng 30 phút**

**Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.01.30.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,06
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,58

	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	1,54
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,16
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,36
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,06
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,13
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,13
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,06
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	5,92
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,00
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,00
	Máy in		Giờ	0,02
	Máy tính		Giờ	13,55
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,03
	Mực in		Hộp	0,01
				1

*Ghi chú:* Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình

Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin	10
Phóng sự	4

### TH 01.03. 01.40.00 Bản tin truyền hình chuyên đề

#### a) Thành Phần công việc:

- Sản xuất tin:
- + Đăng ký đề tài.
- + Duyệt đề tài.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.



- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Sản xuất phóng sự:
- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng.
- + Duyệt ý tưởng.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:
- + Lập khung Chương trình bản tin.
- + Duyệt khung Chương trình bản tin.
- + Tập hợp các phong nền của bản tin.
- + Lập kịch bản dẫn.
- + Duyệt kịch bản dẫn.
- + Ghi hình dẫn bản tin.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung bản tin.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình chuyên đề:**

**b1) Thời lượng 05 phút.**

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại
---------	--------------------	--------	--------------------	---

				<b>Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại</b>	<b>Đến 30%</b>	<b>Trên 30% đến 50%</b>	<b>Trên 50% đến 70%</b>	<b>Trên 70%</b>
TH 01.03.01.40.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,30	0,26	0,21	0,17	0,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06	0,05	0,04	0,03	0,02
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,12	0,10	0,08	0,06	0,04
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,03	0,02	0,01	0,01
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,45	1,96	1,47	0,98	0,37
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,98	1,59	1,20	0,81	0,33
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	3,03	2,53	2,03	1,53	0,91
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,25	0,20	0,15	0,10	0,04
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
	Máy in		Giờ	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02
	Máy quay phim		Giờ	15,00	12,00	9,00	6,00	2,25
	Máy tính		Giờ	6,34	5,33	4,31	3,30	2,03
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,04	0,04	0,03	0,03	0,02
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,01	0,01

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	5 phút
Tin trong nước	5

## b2) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.01.40.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,32	0,31	0,30	0,29
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,56	0,47	0,38	0,29
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13	0,11	0,08	0,06
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,28	0,24	0,20	0,15
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,08	0,06	0,05	0,03
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,14	0,14	0,14	0,14
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,59	4,47	3,35	2,24
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,21	3,37	2,54	1,71
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>						
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	7,53	6,23	4,94	3,64
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,61	0,49	0,37	0,24
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,37	0,37	0,37	0,37
	Máy in		Giờ	0,08	0,07	0,06	0,05
	Máy quay phim		Giờ	32,00	25,60	19,20	12,80
	Máy tính		Giờ	15,22	12,67	10,11	7,55

	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy	Ram	0,09	0,08	0,07	0,07	0,06
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,02	0,02	0,02
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	1

### **TH 01.03. 01.50.00 Bản tin truyền hình quốc tế biên dịch**

#### **a) Thành Phần công việc:**

- Tin khai thác:

+ Đăng ký chủ đề.

+ Duyệt chủ đề.

+ Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về tin tức liên quan đến chủ đề.

+ Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.

+ Duyệt lời dẫn, lời bình.

+ Đọc lời bình.

+ Dựng sơ bộ.

+ Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).

+ Duyệt sản phẩm.

+ Xuất file.

- Phóng sự khai thác (áp dụng với thời lượng từ 15 phút trở lên):

+ Đăng ký chủ đề.

+ Duyệt chủ đề.

+ Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về phóng sự liên quan đến chủ đề.

+ Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.

+ Duyệt lời dẫn, lời bình.

+ Đọc lời bình.

+ Dựng sơ bộ.

+ Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).

+ Duyệt sản phẩm.

+ Xuất file.

- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:

+ Lập khung Chương trình bản tin.

+ Duyệt khung Chương trình bản tin.

- + Tập hợp các phong nền của bản tin.
- + Biên tập và dựng tiêu đề chính của bản tin (áp dụng đối với thời lượng trên 15 phút).
- + Duyệt file hình.
- + Lập kịch bản dẫn.
- + Duyệt kịch bản dẫn.
- + Ghi hình dẫn bản tin.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung bản tin.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình quốc tế biên dịch:**

**b1) Thời lượng 10 phút**

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.01.50.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,04
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,99
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,08
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,35
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,16
	Kỹ sư	3/9	Công	0,04
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,12
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	3,10
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,36
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,33
	Máy in		Giờ	0,05
	Máy tính		Giờ	8,86
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,06
	Mực in		Hộp	0,02
				1

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin quốc tế	8

**b2) Thời lượng 15 phút**

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
---------	--------------------	--------	-----------------

TH 01.03.01.50.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,98
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,11
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,46
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,22
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,14
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	5,09
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,69
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,37
	Máy in		Giờ	0,07
	Máy tính		Giờ	16,17
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,08
	Mực in		Hộp	0,03
				1

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin quốc tế	8
Phóng sự quốc tế	2

**b3) Thời lượng 20 phút****Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.01.50.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	2,56
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,14
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,70
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,32
	Kỹ sư	3/9	Công	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,11
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,16
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05

	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	7,04
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,92
	Hệ thống trường quay	Giờ	0,42
	Máy in	Giờ	0,11
	Máy tính	Giờ	20,43
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	Ram	0,13
	Mực in	Hộp	0,04
			1

<b><i>Ghi chú:</i></b> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin quốc tế	13
Phóng sự quốc tế	2

### **TH 01.03.01.60.00 Bản tin truyền hình biên dịch sang tiếng nước ngoài**

#### **a) Thành Phần công việc:**

- Tin khai thác:
- + Đăng ký chủ đề.
- + Duyệt chủ đề.
- + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về tin tức liên quan đến chủ đề.
- + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng sơ bộ.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Phóng sự khai thác:
- + Đăng ký chủ đề.
- + Duyệt chủ đề.
- + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về phóng sự liên quan đến chủ đề.
- + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng sơ bộ.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:

- + Lập khung Chương trình bản tin.
- + Duyệt khung Chương trình bản tin.
- + Tập hợp các phong nền của bản tin.
- + Biên tập và dựng tiêu đề chính của bản tin.
- + Lập kịch bản dẫn.
- + Duyệt kịch bản dẫn.
- + Ghi hình dẫn bản tin.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung bản tin.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình biên dịch sang tiếng nước ngoài:**

**b1) Thời lượng 15 phút**

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.01.60.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công
	Kỹ sư	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Hệ thống phòng đọc		Giờ
	Hệ thống trường quay		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy		Ram
	Mực in		Hộp
			1

*Ghi chú: Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình*

Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	3

*Đơn vị tính: 01 bản tin truyền hình*



**b2) Thời lượng 30 phút**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.01.06.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ sư	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Hệ thống phòng đọc		Giờ
	Hệ thống trường quay		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy		Ram
	Mực in		Hộp
			1

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4

**TH 01.03.01.70.00 Bản tin truyền hình thời tiết****a) Thành Phần công việc:**

- + Lấy thông tin từ các tổ chức dự báo thời tiết và biên tập tin.
- + Duyệt bản tin.
- + Ghi hình dẫn bản tin.
- + Xử lý hậu kỳ.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức bản tin truyền hình thời tiết:****b1) Thời lượng 05 phút*****Đơn vị tính: 01 bản tin thời tiết***

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.01.70.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,09
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,53
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,04
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,34
	Kỹ sư	3/9	Công	0,09
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,16
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,09
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	2,50
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,75
	Máy in		Giờ	0,02
	Máy tính		Giờ	1,45
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,02
	Mực in		Hộp	0,01
				1

**TH 01.03.01.80.00 Bản tin truyền hình chạy chữ**

**a) Thành Phần công việc:**

- Tin khai thác:
- + Tìm tin từ nguồn tin.
- + Biên tập lại tin.
- + Duyệt các tin.
- + Dựng tin: Hình ảnh, âm thanh.
- Lập khung Chương trình bản tin truyền hình:
- + Lập khung Chương trình bản tin.
- + Duyệt khung Chương trình bản tin.
- + Tập hợp các phong nền của bản tin.

**b) Định mức bản tin truyền hình chạy chữ:**

**b1) Thời lượng 15 phút**

**Đơn vị tính: 01 bản tin chạy chữ**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.01.80.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,36
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,35
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,09
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	1,03

	Máy in	Giờ	0,003
	Máy tính	Giờ	4,65
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	Ram	0,004
	Mực in	Hộp	0,001
			1

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin trong 01 bản tin truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin	14

**TH 01.03.02.00.00 Chương trình thời sự tổng hợp**

**TH 01.03.02.01.00 Chương trình thời sự tổng hợp phát trực tiếp**

**a) Thành Phần công việc:**

- Sản xuất tin:
  - + Đăng ký đề tài.
  - + Duyệt đề tài.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.
  - + Quay phim.
  - + Sao lưu dữ liệu.
  - + Xem hình và dựng sơ bộ.
  - + Viết lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Tin quốc tế khai thác:
  - + Tìm chủ đề.
  - + Duyệt chủ đề.
  - + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về tin tức liên quan đến chủ đề.
  - + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng sơ bộ.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.

- + Xuất file.
- Sản xuất phóng sự:
  - + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng.
  - + Duyệt ý tưởng.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.
  - + Quay phim.
  - + Sao lưu dữ liệu.
  - + Xem hình và dựng sơ bộ.
  - + Viết lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Phóng sự quốc tế khai thác (áp dụng với thời lượng từ 20 phút trở lên):
  - + Tìm chủ đề.
  - + Duyệt chủ đề.
  - + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về phóng sự liên quan đến chủ đề.
  - + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng sơ bộ.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Lập khung Chương trình thời sự:
  - + Lập khung Chương trình thời sự.
  - + Duyệt khung Chương trình thời sự.
  - + Tập hợp các phong nền của Chương trình thời sự.
  - + Sắp xếp file hình của tin và phóng sự theo khung Chương trình thời sự.
  - + Biên tập và dựng tiêu đề chính của Chương trình thời sự.
  - + Duyệt file hình.
  - + Lập kịch bản dẫn.
  - + Duyệt kịch bản dẫn.
  - + Ghi hình dẫn Chương trình thời sự.

## b) Định mức Chương trình thời sự tổng hợp phát trực tiếp:

## b1) Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.01.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,21	0,17	0,13	0,08	0,03
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,07	0,05	0,04	0,03	0,01
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,63	0,55	0,46	0,38	0,27
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,11	0,09	0,07	0,05	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,51	0,47	0,42	0,38	0,32
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,08	0,07	0,05	0,03	0,01
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,82	3,85	2,89	1,93	0,72
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,52	2,87	2,23	1,58	0,78
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
	Kỹ sư	3/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	7,27	5,86	4,46	3,06	1,30
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,66	0,53	0,40	0,26	0,10
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17
	Máy in		Giờ	0,09	0,08	0,07	0,07	0,06

	Máy quay phim	Giờ	25,00	20,00	15,00	10,00	3,75
	Máy tính	Giờ	16,06	13,24	10,42	7,60	4,08
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,10	0,10	0,09	0,08	0,07
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,02
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	5
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	2

## b2) Thời lượng 15 phút

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.01.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,42	0,34	0,25	0,17	0,06
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,13	0,11	0,08	0,05	0,02
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,80	0,69	0,57	0,46	0,34
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,12	0,09	0,06	0,04
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,62	0,56	0,49	0,43	0,37
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,11	0,09	0,07	0,05	0,02
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	6,28	5,03	3,77	2,51	1,18
	Quay phim viên	3/9	Công	4,70	3,83	2,95	2,07	1,10

	hạng III							
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
	Kỹ sư	3/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	9,56	7,75	5,94	4,12	1,86
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,90	0,72	0,54	0,36	0,14
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
	Máy in		Giờ	0,13	0,12	0,11	0,10	0,10
	Máy quay phim		Giờ	34,00	27,20	20,40	13,60	5,10
	Máy tính		Giờ	21,31	17,53	13,76	9,99	5,27
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,15	0,15	0,13	0,12	0,11
	Mực in		Hộp	0,05	0,05	0,04	0,04	0,04
				1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Tin trong nước	8
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	4

## b3) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.01.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,42	0,34	0,25	0,17	0,06
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,13	0,11	0,08	0,05	0,02
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,02	0,88	0,74	0,60	0,42
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,17	0,14	0,11	0,07	0,03

	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,87	0,80	0,72	0,65	0,56
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,14	0,11	0,08	0,06	0,02
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,54	0,54	0,54	0,54	0,54
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,42	0,34	0,25	0,17	0,06
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	7,96	6,37	4,78	3,18	1,19
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	5,92	4,84	3,75	2,67	1,31
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Kỹ sư	3/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	12,24	9,93	7,62	5,37	2,50
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,11	0,89	0,67	0,44	0,17
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,33	1,33	1,33	1,33	1,33
	Máy in		Giờ	0,17	0,11	0,14	0,13	0,13
	Máy quay phim		Giờ	42,00	33,60	25,20	16,80	6,30
	Máy tính		Giờ	27,06	22,35	17,64	12,94	7,05
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,20	0,19	0,15	0,16	0,14
	Mực in		Hộp	0,07	0,06	0,05	0,05	0,05
				1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	3
Tin quốc tế	4

b4) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình



Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.01.40	<b><i>Nhân công</i></b> (Chức danh - cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,53	0,42	0,32	0,21	0,08
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,17	0,13	0,10	0,07	0,02
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,32	1,21	0,95	0,76	0,52
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,25	0,23	0,17	0,12	0,07
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	1,05	0,99	0,86	0,76	0,64
	Kỹ thuật viên	5/1 2	Công	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38
	Phát thanh viên hạng III	3/1 0	Công	0,18	0,16	0,11	0,07	0,03
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,62	0,62	0,62	0,62	0,62
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	10,21	9,04	6,13	4,08	1,53
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	7,79	6,86	4,90	3,45	1,65
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Kỹ sư	3/9	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>							

	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	16,17	13,11	10,05	6,99	3,16
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	1,47	1,17	0,88	0,59	0,22
	Hệ thống trường quay	Giờ	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
	Máy in	Giờ	0,23	0,22	0,20	0,19	0,17
	Máy quay phim	Giờ	56,00	44,80	33,60	22,40	8,40
	Máy tính	Giờ	36,22	30,00	23,79	17,57	9,80
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,28	0,26	0,24	0,22	0,20
	Mực in	Hộp	0,09	0,09	0,08	0,07	0,07
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 01 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5

**b5) Thời lượng 45 phút***Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.01.50	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,00	0,80	0,60	0,40	0,15
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,21	0,17	0,12	0,08	0,03
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,50	1,29	1,09	0,88	0,62
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,28	0,23	0,18	0,14	0,08
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	1,20	1,09	0,98	0,87	0,74
	Kỹ thuật viên	5/1 2	Công	0,44	0,44	0,44	0,44	0,44
	Phát thanh viên hạng III	3/1 0	Công	0,22	0,17	0,13	0,09	0,03
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	11,59	9,27	6,95	4,64	1,74
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	8,66	7,06	5,46	3,86	1,86
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ sư	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	18,87	15,47	12,07	8,67	4,42
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,73	1,39	1,04	0,69	0,26
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,75	1,75	1,75	1,75	1,75
	Máy in		Giờ	0,30	0,28	0,27	0,27	0,27
	Máy quay phim		Giờ	62,00	49,60	37,20	24,80	9,30
	Máy tính		Giờ	43,47	36,16	28,85	21,55	12,41
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,38	0,36	0,34	0,32	0,30
	Mực in		Hộp	0,13	0,12	0,11	0,11	0,10
				1	2	3	4	5

<b><i>Ghi chú:</i></b> Số lượng tin, phóng sự trong 01 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	45 phút
Tin trong nước	14
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5
Phóng sự quốc tế	1

**TH 01.03.02.02.00 Chương trình thời sự tổng hợp ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- Sản xuất tin:
- + Đăng ký đề tài.
- + Duyệt đề tài.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết lời dẫn, lời bình.

- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Tin quốc tế khai thác:
  - + Tìm chủ đề.
  - + Duyệt chủ đề.
  - + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về tin tức liên quan đến chủ đề.
  - + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng sơ bộ.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Sản xuất phóng sự:
  - + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng.
  - + Duyệt ý tưởng.
  - + Lập kế hoạch sản xuất.
  - + Duyệt kế hoạch.
  - + Quay phim.
  - + Sao lưu dữ liệu.
  - + Xem hình và dựng sơ bộ.
  - + Viết lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.
  - + Đọc lời bình.
  - + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
  - + Duyệt sản phẩm.
  - + Xuất file.
- Phóng sự quốc tế khai thác (áp dụng với thời lượng từ 20 phút trở lên):
  - + Tìm chủ đề.
  - + Duyệt chủ đề.
  - + Khai thác, chọn lọc thông tin và hình ảnh về phóng sự liên quan đến chủ đề.
  - + Biên dịch và biên tập lời dẫn, lời bình.
  - + Duyệt lời dẫn, lời bình.

- + Đọc lời bình.
- + Dựng sơ bộ.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.
- Lập khung Chương trình thời sự:
- + Lập khung Chương trình thời sự.
- + Duyệt khung Chương trình thời sự.
- + Tập hợp các phong nền của Chương trình thời sự.
- + Biên tập và dựng tiêu đề chính của Chương trình thời sự.
- + Lập kịch bản dẫn.
- + Duyệt kịch bản dẫn.
- + Ghi hình dẫn Chương trình thời sự.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung Chương trình thời sự.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức Chương trình thời sự tổng hợp ghi hình phát sau:**

**b1) Thời lượng 10 phút**

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại				
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%	
TH 01.03.02.02.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,21	0,17	0,13	0,08	0,03
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,07	0,05	0,04	0,03	0,01
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,47	0,38	0,30	0,22	0,11
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,11	0,09	0,07	0,05	0,03
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04

Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,27	0,23	0,18	0,14	0,08
Kỹ sư	3/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,08	0,07	0,05	0,03	0,01
Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,12	0,12	0,12	0,12	0,12
Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,82	3,85	2,89	1,93	0,72
Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,27	2,62	1,98	1,33	0,53
Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
<b>Máy sử dụng</b>							
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	7,50	6,17	4,83	3,49	1,82
Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,61	0,48	0,36	0,24	0,09
Hệ thống trường quay		Giờ	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
Máy in		Giờ	0,06	0,06	0,05	0,04	0,03
Máy quay phim		Giờ	25,00	20,00	15,00	10,0	3,75
Máy tính		Giờ	13,35	11,02	8,69	6,35	3,44
<b>Vật liệu sử dụng</b>							
Giấy		Ram	0,07	0,07	0,06	0,05	0,04
Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	0,01
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 1 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	10 phút
Tin trong nước	5
Phóng sự trong nước	2
Tin quốc tế	2

## b2) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.02.20	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05
	Biên dịch viên	4/9	Công	0,42	0,34	0,25	0,17







<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 1 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Tin trong nước	9
Phóng sự trong nước	3
Tin quốc tế	4

## b4) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Đến 30%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.02.02.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,53	0,42	0,32	0,21	0,08
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,17	0,13	0,10	0,07	0,02
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,08	0,89	0,70	0,52	0,28
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,25	0,21	0,17	0,12	0,07
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	2/9	Công	0,65	0,55	0,45	0,35	0,23
	Kỹ sư	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,18	0,15	0,11	0,07	0,03
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	0,21
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	10,61	8,49	6,37	4,24	1,59
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	7,29	5,85	4,40	2,95	1,15
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi		Giờ	17,91	14,85	11,79	8,73	4,91

	tuyển						
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	1,47	1,17	0,88	0,59	0,22
	Hệ thống trường quay	Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Máy in	Giờ	0,16	0,14	0,13	0,11	0,09
	Máy quay phim	Giờ	56,00	44,80	33,60	22,40	8,40
	Máy tính	Giờ	35,40	29,19	22,97	16,75	8,98
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,19	0,17	0,15	0,13	0,11
	Mực in	Hộp	0,06	0,06	0,05	0,04	0,04
			1	2	3	4	5

<i>Ghi chú:</i> Số lượng tin, phóng sự trong 1 Chương trình truyền hình	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Tin trong nước	12
Phóng sự trong nước	4
Tin quốc tế	5

**TH 01.03.03.00.00 Phóng sự****TH 01.03.03.10.00 Phóng sự chính luận****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức phóng sự chính luận:****b1) Thời lượng 05 phút***Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến	Trên	Trên	Trên

				trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	30%	30% đến 50%	50% đến 70%	70%
TH 01.03.03.10.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,14	3,11	3,08	3,06	3,02
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,16	0,13	0,11	0,08	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,75	2,35	1,95	1,55	1,05
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,88	1,50	1,13	0,75	0,28
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	4,63	3,81	2,99	2,17	1,15
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Máy in		Giờ	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Máy quay phim		Giờ	13,00	10,40	7,80	5,20	1,95
	Máy tính		Giờ	35,00	34,60	34,20	33,80	33,30
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

## b2) Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH	<b><u>Nhân công</u></b>						

01.03.03.10.20	(Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,50	3,45	3,40	3,35	3,29
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,26	0,21	0,16	0,11	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,25	3,60	2,95	2,30	1,49
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	2,88	2,30	1,73	1,15	0,43
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	8,80	7,20	5,60	4,00	2,00
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
	Máy in		Giờ	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Máy quay phim		Giờ	20,00	16,00	12,00	8,00	3,00
	Máy tính		Giờ	41,08	40,48	39,88	39,28	38,53
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy			0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Mực in			0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
				1	2	3	4	5

## b3) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại				
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%	
TH 01.03.03.10.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,94	3,86	3,79	3,71	3,62
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,59	0,59	0,59	0,59	0,59
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,40	0,32	0,25	0,17	0,08

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,75	4,85	3,95	3,05	1,93
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,69	2,95	2,21	1,48	0,55
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	14,37	11,77	9,17	6,57	3,32
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
	Máy in		Giờ	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Máy quay phim		Giờ	26,00	20,8	15,6	10,4	3,90
	Máy tính		Giờ	46,56	45,86	45,16	44,46	43,59
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy			0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Mực in			0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
				1	2	3	4	5

## b4) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.10.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	5,27	5,15	5,03	4,91	4,75
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,63	0,51	0,39	0,27	0,12
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	6,75	5,70	4,65	3,60	2,29
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,25	3,40	2,55	1,70	0,64
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							

	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	18,25	14,88	11,51	8,14	3,93
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	Máy in	Giờ	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
	Máy quay phim	Giờ	30,00	24,00	18,00	12,00	4,50
	Máy tính	Giờ	59,08	58,28	57,48	56,68	55,68
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>						
	Giấy		0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Mực in		0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
			1	2	3	4	5

### TH 01.03.03.20.00 Phóng sự Điều tra

#### a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan đề tài.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức phóng sự Điều tra:

##### b1) Thời lượng 05 phút

*Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại	
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%
TH	<i>Nhân công</i>				

01.03.03.20.10	(Chức danh- Cấp bậc)					
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	4,30	4,27	4,25
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,09	0,09	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,16	0,13	0,10
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04	0,04	0,04
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,04	0,04	0,04
	Phóng viên hạng III	6/9	Công	4,00	3,30	2,60
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	3,01	2,41	1,81
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	6,04	5,02	4,00
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,30	0,30	0,30
	Máy in		Giờ	0,02	0,02	0,02
	Máy quay phim		Giờ	24,00	19,20	14,40
	Máy tính		Giờ	37,55	37,53	37,51
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,03	0,03	0,03
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01
				1	2	3

## b2) Thời lượng 10 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại	
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%
TH 01.03.03.20.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh- Cấp bậc)					
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	6,08	6,03	5,98
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,14	0,14
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,27	0,22	0,17
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05	0,05	0,05
	Phóng viên hạng III	6/9	Công	5,75	4,80	3,85
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	4,03	3,22	2,42
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	9,34	7,74	6,14
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,40	0,40	0,40
	Máy in		Giờ	0,04	0,04	0,04
	Máy quay phim		Giờ	32,00	25,60	19,20
	Máy tính		Giờ	54,90	54,86	54,82
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,05	0,05	0,05
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02

1	2	3
---	---	---

**b3) Thời lượng 15 phút***Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại	
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%
TH 01.03.03.20.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh- Cấp bậc)					
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	10,61	10,54	10,48
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,29	0,29	0,29
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,34	0,28	0,21
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,13	0,13	0,13
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,06	0,06	0,06
	Phóng viên hạng III	6/9	Công	9,25	7,65	6,05
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	6,79	5,43	4,07
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	14,93	12,43	9,93
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,50	0,50	0,50
	Máy in		Giờ	0,08	0,08	0,08
	Máy quay phim		Giờ	54,00	43,20	32,40
	Máy tính		Giờ	93,02	92,95	92,89
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,10	0,10	0,10
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03
				1	2	3

**TH 01.03.03.30.00 Phóng sự đồng hành****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.



- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức phóng sự đồng hành:**

**b1) Thời lượng 15 phút**

*Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.30.10	<b>Nhân công</b> (Chức danh- Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	2,25	2,20	2,15	2,10	2,04
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,27	0,22	0,17	0,12	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,25	4,30	3,35	2,40	1,21
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,81	3,05	2,29	1,53	0,57
	<b>Máy sử dụng</b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	11,47	9,47	7,47	5,47	2,97
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
	Máy in		Giờ	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	30,00	24,00	18,00	12,00	4,50
	Máy tính		Giờ	22,60	22,5	22,4	22,3	22,18
	<b>Vật liệu sử dụng</b>							
	Giấy		Ram	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
				1	2	3	4	5

*Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

## b2) Thời lượng 25 phút

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.30.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh- Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,38	4,30	4,23	4,11	4,06
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,61	0,61	0,61	0,61	0,61
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	4,50	3,60	2,70	1,80	0,68
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,39	0,31	0,24	0,12	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	4,50	3,60	2,70	1,80	0,68
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	10,00	8,20	6,40	4,15	2,35
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	9,00	7,20	5,40	3,15	1,35
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	42,24	34,44	26,64	18,84	9,09
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
	Máy in		Giờ	0,08	0,08	0,08	0,08	0,01
	Máy quay phim		Giờ	36,00	28,80	21,60	14,40	5,40
	Máy tính		Giờ	80,17	72,97	65,77	58,57	47,57
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
				1	2	3	4	5

## TH 01.03.03.40.00 Phóng sự chân dung

## a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.

- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức phóng sự chân dung:**

**b1) Thời lượng 05 phút**

*Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.40.10	<b><i>Nhân công</i></b> (Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	1,38	1,36	1,33	1,31	1,28
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	0,21
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,16	0,13	0,11	0,08	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,00	1,70	1,40	1,10	0,73
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,01	0,81	0,61	0,41	0,15
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	5,81	4,81	3,81	2,81	1,56

	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
	Máy in	Giờ	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Máy quay phim	Giờ	8,00	6,40	4,80	3,20	1,20
	Máy tính	Giờ	15,79	15,77	15,75	15,72	15,70
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
			1	2	3	4	5

## b2) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.40.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	2,44	2,38	2,31	2,25	2,17
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,33	0,27	0,21	0,15	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,50	3,80	3,10	2,40	1,53
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	2,52	2,02	1,51	1,01	0,38
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	11,92	9,82	7,72	5,62	2,99
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Máy in		Giờ	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	20,00	16,00	12,00	8,00	3,00
	Máy tính		Giờ	27,42	27,38	27,35	27,32	27,27
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
				1	2	3	4	5

## b3) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu
---------	--------------------	--------	---------------	---

				xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.40.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh-cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,06	2,99	2,91	2,84	2,74
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,56	0,56	0,56	0,56	0,56
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,40	0,32	0,25	0,17	0,08
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	5,63	4,73	3,83	2,93	1,80
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,31	2,65	1,99	1,33	0,50
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	15,50	12,90	10,30	7,70	4,45
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
	Máy in		Giờ	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
	Máy quay phim		Giờ	26,00	20,80	15,60	10,40	3,90
	Máy tính		Giờ	35,00	34,90	34,80	34,70	34,58
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Mực in		Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
				1	2	3	4	5

#### TH 01.03.03.05.00 Phóng sự tài liệu

##### a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.

- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức phóng sự tài liệu:**

**b1) Thời lượng 05 phút**

*Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.50.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	4,13	4,10	4,08	4,05	4,02
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,21	0,21	0,21	0,21	0,21
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	1,75	1,40	1,05	0,70	0,26
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,14	0,11	0,09	0,06	0,03
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	1,75	1,40	1,05	0,70	0,26
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phóng viên hạng III	4/9	Công	3,25	2,70	2,15	1,60	0,91
	Quay phim viên hạng III	4/9	Công	2,00	1,60	1,20	0,80	0,30
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	10,42	8,62	6,82	5,02	2,77
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50

	Máy in	Giờ	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
	Máy quay phim	Giờ	14,00	11,20	8,40	5,60	2,10
	Máy tính	Giờ	39,75	39,35	38,95	38,55	38,05
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
			1	2	3	4	5

## b2) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 phóng sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.03.50.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	5,81	5,75	5,69	5,63	5,55
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,47	0,47	0,47	0,47	0,47
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	4,00	3,20	2,40	1,60	0,60
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,33	0,27	0,21	0,15	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	4,00	3,20	2,40	1,60	0,60
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Phóng viên hạng III	4/9	Công	7,50	6,20	4,90	3,60	1,98
	Quay phim viên hạng III	4/9	Công	4,38	3,50	2,63	1,75	0,66
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	24,17	19,67	15,17	10,67	5,04
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Máy in		Giờ	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	32,00	25,60	19,20	12,80	4,80
	Máy tính		Giờ	57,70	57,10	56,50	55,90	55,15
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Mực in		Hộp	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

**TH 01.03.04.00.00 Ký sự**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Khảo sát trước khi viết kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Khảo sát hiện trường ghi hình.
- + Xây dựng kịch bản phân cảnh.
- + Duyệt kịch bản phân cảnh.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem lại tư liệu hình.
- + Thu thập, bổ sung tài liệu và số liệu quá khứ.
- + Xây dựng kịch bản dựng hình.
- + Dựng hình sơ bộ.
- + Ghép nhạc.
- + Viết lời bình.
- + Duyệt lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức ký sự**

**b1) Thời lượng 15 phút**

*Đơn vị tính: 01 tập ký sự truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không khai thác lại tư liệu	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH	<u>Nhân công</u>						



01.03.04.00.10	(Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
	Biên kịch	6/9	Công	2,63	2,63	2,63	2,63	2,63
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	7,17	6,24	5,32	4,39	3,24
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,84	0,84	0,84	0,84	0,84
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Chuyên viên	2/9	Công	1,54	1,37	1,19	1,02	0,80
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	7,20	6,27	5,35	4,42	3,27
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	2,03	1,73	1,43	1,13	0,76
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	2,63	2,10	1,58	1,05	0,39
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Quay phim viên hạng III	4/9	Công	7,13	6,00	4,88	3,75	2,34
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	22,25	19,05	15,85	12,65	8,65
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Máy in		Giờ	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Máy quay phim		Giờ	42,00	33,60	25,20	16,80	6,30
	Máy tính		Giờ	80,57	76,77	72,97	69,17	64,42
	Phòng duyệt phim		Giờ	0,58	0,58	0,58	0,58	0,58
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
	Mực in		Hộp	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
				1	2	3	4	5

## b2) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 tập ký sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.04.00.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)						

	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên kịch	6/9	Công	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	8,42	7,32	6,22	5,12	3,74
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
	Chuyên viên	2/9	Công	1,71	1,50	1,29	1,08	0,82
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	8,41	7,31	6,21	5,11	3,73
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	2,42	2,09	1,77	1,44	1,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	3,13	2,50	1,88	1,25	0,47
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
	Quay phim viên hạng III	4/9	Công	8,25	6,90	5,55	4,20	2,51
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	27,83	24,03	20,23	16,43	11,68
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
	Máy in		Giờ	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
	Máy quay phim		Giờ	50,00	40,00	30,00	20,00	7,50
	Máy tính		Giờ	89,27	84,67	80,07	75,47	69,72
	Phòng duyệt phim		Giờ	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Mực in		Hộp	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
				1	2	3	4	5

## b3) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 tập ký sự truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không khai thác lại tư liệu	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
				Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.04.00.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,50	0,50	0,50	0,50
	Biên kịch	6/9	Công	4,75	4,75	4,75	4,75
	Biên tập viên	4/9	Công	12,46	11,03	9,56	8,08

	hạng III							
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,32	1,32	1,32	1,32	1,32
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Chuyên viên	2/9	Công	2,29	2,00	1,71	1,42	1,05
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	11,77	10,35	8,87	7,40	7,20
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	3,31	3,16	2,76	2,36	1,61
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	4,38	3,50	2,63	1,75	0,66
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Quay phim viên hạng III	4/9	Công	11,25	9,40	7,55	5,70	3,39
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	38,50	35,70	30,90	26,10	18,10
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Máy in		Giờ	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
	Máy quay phim		Giờ	70,00	56,00	42,00	28,00	10,50
	Máy tính		Giờ	137,53	130,33	124,73	119,13	127,33
	Phòng duyệt phim		Giờ	1,17	1,17	1,17	1,17	1,17
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>							
	Giấy		Ram	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
	Mực in		Hộp	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
				1	2	3	4	5

**TH 01.03.05.00.00 Phim tài liệu****TH 01.03.05.10.00 Phim tài liệu - sản xuất****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Khảo sát trước khi viết kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Khảo sát hiện trường ghi hình.
- + Xây dựng kịch bản phân cảnh.
- + Duyệt kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.

- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem lại tư liệu hình.
- + Thu thập, bổ sung tài liệu và số liệu quá khứ.
- + Xây dựng kịch bản dựng hình.
- + Dựng hình sơ bộ.
- + Viết lời bình.
- + Duyệt lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức phim tài liệu - sản xuất:**

**b1) Thời lượng 10 phút**

*Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.05.10.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	4/9	Công	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
	Biên kịch	6/9	Công	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	6,67	5,62	4,57	3,52	2,20
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,78	0,78	0,78	0,78	0,78
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
	Chuyên viên	2/9	Công	1,17	1,02	0,87	0,72	0,53
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	7,05	6,07	5,10	4,12	2,90
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	2,22	1,92	1,62	1,32	0,95
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	2,25	1,80	1,35	0,90	0,34
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	6,08	5,16	4,25	3,33	2,19

<b>Máy sử dụng</b>								
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	25,50	21,5	17,5	13,50	8,50	
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Máy in	Giờ	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08	
	Máy quay phim	Giờ	18,00	14,40	10,80	7,20	2,70	
	Máy tính	Giờ	68,39	67,26	66,14	65,01	63,60	
	Phòng duyệt phim	Giờ	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	
<b>Vật liệu sử dụng</b>								
	Giấy	Ram	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	
			1	2	3	4	5	

**b2) Thời lượng 20 phút***Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành Phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.05.10.20	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	4/9	Công	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
	Biên kịch	6/9	Công	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	11,67	9,82	7,97	6,12	3,80
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,27	1,27	1,27	1,27	1,27
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,94	0,94	0,94	0,94	0,94
	Chuyên viên	2/9	Công	2,25	1,98	1,72	1,45	1,12
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	12,96	11,16	9,36	7,56	5,31
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	5,31	4,61	3,91	3,21	2,34
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	3,75	3,00	2,25	1,50	0,56
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,11	0,11	0,11	0,11	0,11
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	10,00	8,45	6,90	5,35	3,41
<b>Máy sử dụng</b>								
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	52,85	44,85	36,85	28,85	18,85

	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,88	0,88	0,88	0,88	0,88
	Máy in	Giờ	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
	Máy quay phim	Giờ	30,00	24,0	18,0	12,00	4,50
	Máy tính	Giờ	95,00	93,4	91,8	90,20	88,2
	Phòng duyệt phim	Giờ	1,67	1,67	1,67	1,67	1,67
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
	Mực in	Hộp	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
			1	2	3	4	5

## b3) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.05.10.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	4/9	Công	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
	Biên kịch	6/9	Công	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	16,17	13,67	11,17	8,67	5,54
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,19	2,19	2,19	2,19	2,19
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44
	Chuyên viên	2/9	Công	2,83	2,50	2,17	1,83	1,42
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	19,27	16,87	14,47	12,07	9,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	8,37	7,37	6,37	5,37	4,12
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	5,00	4,00	3,00	2,00	0,75
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Quay phim	6/9	Công	14,25	12,20	10,15	8,10	5,54

	viên hạng III							
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	76,79	66,39	55,99	45,59	32,59	
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
	Máy in	Giờ	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22	
	Máy quay phim	Giờ	80,00	64,00	48,00	32,00	12,00	
	Máy tính	Giờ	171,17	165,97	160,77	155,57	149,07	
	Phòng duyệt phim	Giờ	2,10	2,10	2,10	2,10	2,10	
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy	Ram	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26	
	Mực in	Hộp	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	
			1	2	3	4	5	

## b4) Thời lượng 45 phút

Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.05.10.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	4/9	Công	1,56	1,56	1,56	1,56	1,56
	Biên kịch	6/9	Công	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	25,25	21,40	17,55	13,70	8,89
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	3,67	3,67	3,67	3,67	3,67
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	2,73	2,73	2,73	2,73	2,73
	Chuyên viên	2/9	Công	4,00	3,50	3,00	2,50	1,88
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	28,27	24,42	20,57	16,72	11,91
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	11,48	9,98	8,48	6,98	5,10

	Kỹ thuật viên	5/12	Công	7,50	6,00	4,50	3,00	1,13
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
	Quay phim viên hạng III	6/9	Công	20,50	17,45	14,40	11,35	7,54
<b><u>Máy sử dụng</u></b>								
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	104,83	89,23	73,63	58,03	38,53
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
	Máy in		Giờ	0,36	0,36	0,36	0,36	0,36
	Máy quay phim		Giờ	60,00	48,00	36,00	24,00	9,00
	Máy tính		Giờ	308,33	297,93	287,53	277,13	264,13
	Phòng duyệt phim		Giờ	5,17	5,17	5,17	5,17	5,17
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>								
	Giấy		Ram	0,43	0,43	0,43	0,43	0,43
	Mực in		Hộp	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
				1	2	3	4	5

#### TH01.03.05.20.00 Phim tài liệu – Biên dịch

##### a) Thành phần công việc:

- + Khai thác và lựa chọn phim tài liệu (từ nguồn lưu trữ của Đài).
- + Duyệt chủ đề.
- + Biên dịch phim.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng sản phẩm (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

##### b) Định mức phim tài liệu - biên dịch:

###### b1) Thời lượng 20 phút

*Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành Phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.05.20.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	4,81
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,22
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,75
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,25
<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	5,46	



	Hệ thống phòng đọc	Giờ	2,00
	Máy in	Giờ	0,05
	Máy tính	Giờ	35,31
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	Ram	0,06
	Mực in	Hộp	0,02
			1

**b2) Thời lượng 60 phút****Đơn vị tính: 01 tập phim tài liệu**

Mã hiệu	Thành Phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.05.20.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	8,44
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,47
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,19
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,44
	Phát thanh viên hạng II	3/8	Công	0,75
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	10,00
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	6,00
	Máy in		Giờ	0,12
	Máy tính		Giờ	62,25
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,14
	Mực in		Hộp	0,05
				1

**TH 01.03.06.00.00 Tạp chí****a) Thành Phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất tin, phóng sự, phỏng vấn linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Ghi hình dẫn tạp chí.
- + Sắp xếp, ghép nối theo kịch bản tạp chí.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

## b) Định mức tạp chí:

## b1) Thời lượng 15 phút

Đơn vị tính: 01 tạp chí truyền hình

Mã hiệu	Thành Phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.06.00.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	3,31	3,31	3,31	3,31	3,31
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,50	0,47	0,44	0,40	0,37
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,71	0,67	0,64	0,61	0,57
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
	Kỹ sư	3/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,04	0,03	0,02	0,02	0,01
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,78	3,94	3,09	2,25	1,20
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,57	2,94	2,31	1,67	0,88
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	12,89	11,56	10,22	8,88	7,31
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,31	0,25	0,19	0,12	0,06
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
	Máy in		Giờ	0,07	0,07	0,07	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	27,00	22,10	17,20	12,30	6,18
	Máy tính		Giờ	30,50	29,58	28,65	27,73	26,57
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							

	Giấy	Ram	0,09	0,08	0,08	0,08	0,07
	Mực in	Hộp	0,03	0,03	0,03	0,03	0,02
			1	2	3	4	5

## b2) Thời lượng 20 phút

Đơn vị tính: 01 tập chỉ truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.06.00.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,09	0,13	0,09	0,09	0,09
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,34	4,34	4,34	4,34	4,34
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,79	0,73	0,68	0,63	0,56
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,09	0,13	0,09	0,09	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,94	0,91	0,81	0,75	0,68
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,06	0,05	0,04	0,02	0,01
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	6,65	5,32	3,99	2,66	1,00
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,80	3,86	2,92	1,98	0,80
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	17,70	13,37	9,83	6,29	9,35
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,49	0,40	0,30	0,20	0,07
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,75	0,53	0,38	0,23	0,75
	Máy in		Giờ	0,09	0,07	0,05	0,03	0,08

	Máy quay phim	Giờ	36,50	29,20	21,90	14,60	5,48
	Máy tính	Giờ	42,10	37,97	34,68	31,40	35,37
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,11	0,11	0,10	0,10	0,10
	Mực in	Hộp	0,04	0,04	0,03	0,03	0,03
			1	2	3	4	5

## b3) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 tập chỉ truyền hình

Mã hiệu	Thành Phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số định mức sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại			
					Đến 30%	Trên 30% đến 50%	Trên 50% đến 70%	Trên 70%
TH 01.03.06.00.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	6,80	6,80	6,80	6,80	6,80
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,01	0,93	0,85	0,77	0,66
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,22	0,22	0,22	0,22	0,22
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,36	1,28	1,19	1,11	1,00
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
	Kỹ sư	3/9	Công	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,09	0,08	0,06	0,04	0,01
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	9,05	7,24	5,43	3,62	1,36
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	6,38	5,13	3,88	2,63	1,06
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	25,95	22,46	18,97	15,48	11,12
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,75	0,60	0,45	0,30	0,11

	Hệ thống trường quay	Giờ	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
	Máy in	Giờ	0,13	0,13	0,12	0,12	0,11
	Máy quay phim	Giờ	48,50	38,80	29,10	19,40	7,28
	Máy tính	Giờ	63,60	61,35	59,10	56,84	54,03
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy	Ram	0,15	0,15	0,15	0,14	0,14
	Mực in	Hộp	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
			1	2	3	4	5

**TH 01.03.07.00.00 Tọa đàm****TH 01.03.07.11.00 Tọa đàm trường quay trực tiếp****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Ghi hình tọa đàm.

**b) Định mức tọa đàm trường quay trực tiếp:****b1) Thời lượng 15 phút***ĐV tính: 01 Chương trình  
im*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại trên 30%	
TH 01.03.07.11.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,25	0,25
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,25	0,25
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	4,27	4,22
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,47	0,41
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,04	0,04
	Đạo diễn truyền hình hạng	1/9	Công	0,25	0,25

	III				
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,25	0,25
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,56	0,51
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,25	0,25
	Kỹ sư	3/9	Công	0,50	0,50
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	1,19	0,18
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,28	0,62
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	2,62	0,39
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,20	0,03
	Hệ thống trường quay		Giờ	2,00	2,00
	Máy in		Giờ	0,14	0,11
	Máy quay phim		Giờ	6,00	0,90
	Máy tính		Giờ	33,42	31,93
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,16	0,13
	Mực in		Hộp	0,05	0,04
				1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	1

**b2) Thời lượng 30 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại trên 30%
TH 01.03.07.11.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	7,10	6,89
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,09	0,83
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,08	0,08
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,31	0,31
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,31	0,31
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,88	0,66
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,31	0,31
	Kỹ sư	3/9	Công	0,63	0,63
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,06	0,01

	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,88	0,58
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,25	1,28
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	10,40	1,56
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,50	0,08
	Hệ thống trường quay		Giờ	2,50	2,50
	Máy in		Giờ	0,27	0,18
	Máy quay phim		Giờ	18,00	2,70
	Máy tính		Giờ	59,70	55,03
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,33	0,22
	Mực in		Hộp	0,11	0,07
				1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

**b3) Thời lượng 45 phút****Đvt: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại trên 70%
TH 01.03.07.11.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	8,47	8,15
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,28	0,91
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13	0,13
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,38	0,38
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,38	0,38
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,13	0,81
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,38	0,38
	Kỹ sư	3/9	Công	0,75	0,75
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,08	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,25	0,64
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,49	1,48
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	13,50	2,03
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,60	0,09
	Hệ thống trường quay		Giờ	3,00	3,00
	Máy in		Giờ	0,37	0,24
	Máy quay phim		Giờ	18,00	2,70
	Máy tính		Giờ	70,90	65,04

<u>Vật liệu sử dụng</u>				
	Giấy	Ram	0,44	0,29
	Mực in	Hộp	0,15	0,10
			1	2

<u>Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện</u>	
Thời lượng phát sóng	45 phút
Phóng sự	3

**TH 01.03.07.12.00 Tọa đàm trường quay ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Ghi hình tọa đàm.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung Chương trình tọa đàm.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức tọa đàm trường quay ghi hình phát sau:**

**b1) Thời lượng 15 phút ĐVT: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.12.10	<u>Nhân công</u> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,18	0,18
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,18	0,18
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	4,06	4,06



	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,54	0,41
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,08	0,08
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,18	0,18
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,18	0,18
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,54	0,46
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04	0,04
	Kỹ sư	3/9	Công	0,18	0,18
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,04	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	1,40	0,21
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,34	0,68
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	8,55	5,02
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,30	0,05
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,40	1,40
	Máy in		Giờ	0,09	0,08
	Máy quay phim		Giờ	6,00	0,90
	Máy tính		Giờ	33,60	32,10
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,11	0,09
	Mực in		Hộp	0,04	0,03
				1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện trong	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	2

b2) Thời lượng 20 phút.  
đàm

Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.12.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,19	0,19
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,19	0,19
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	4,21	4,21
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,72	0,52
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,11	0,11
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,19	0,19
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,19	0,19
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,65	0,55
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05

	Kỹ sư	3/9	Công	0,19	0,19
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,05	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,88	0,43
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	2,35	1,03
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	12,65	6,78
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,40	0,06
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,50	1,50
	Máy in		Giờ	0,17	0,11
	Máy quay phim		Giờ	12,00	1,80
	Máy tính		Giờ	38,07	32,54
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,21	0,14
	Mực in		Hộp	0,07	0,05
				1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Phóng sự	3

**b3) Thời lượng 30 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.12.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,21	0,21
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,21	0,21
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	6,65	6,65
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,01	0,75
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,14	0,14
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,21	0,21
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,21	0,21
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,02	0,80
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,21	0,21
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,06	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,13	0,62
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,24	1,25
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	19,55	10,03

	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,50	0,08
	Hệ thống trường quay	Giờ	1,70	1,70
	Máy in	Giờ	0,26	0,17
	Máy quay phim	Giờ	18,00	2,70
	Máy tính	Giờ	57,70	51,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy	Ram	0,31	0,21
	Mực in	Hộp	0,10	0,07
			1	2

<i>Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện</i>	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

**b4) Thời lượng 40 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.12.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,25	0,25
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,25	0,25
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	7,69	7,69
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,40	1,01
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,23	0,23
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,25	0,25
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,25	0,25
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,31	0,99
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,13	0,13
	Kỹ sư	3/9	Công	0,25	0,25
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,08	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,50	0,68
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,43	1,42
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	25,60	14,04	
	Hệ thống phòng đọc	Giờ	0,60	0,09	
	Hệ thống trường quay	Giờ	2,00	2,00	
	Máy in	Giờ	0,36	0,23	
	Máy quay phim	Giờ	18,00	2,70	
	Máy tính	Giờ	67,30	59,65	
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				

	Giấy	Ram	0,43	0,28
	Mực in	Hộp	0,14	0,09
			1	2

<i>Ghi chú: Số lượng phóng sự linh kiện</i>	
Thời lượng phát sóng	40 phút
Phóng sự	3

**TH 01.03.07.22.00 Tọa đàm ngoại cảnh ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Sắp xếp, ghép nối theo khung Chương trình tọa đàm ngoại cảnh.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức tọa đàm ngoại cảnh ghi hình phát sau:**

**b1) Thời lượng 15 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.22.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,20	0,20
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,20	0,20
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	6,65	6,65
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,69	0,61
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,07	0,07

Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,20	0,20
Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,20	0,20
Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,99	0,88
Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,05	0,05
Kỹ sư	3/9	Công	0,20	0,20
Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,01	0,01
Phóng viên hạng III	3/9	Công	1,31	0,20
Quay phim viên hạng III	3/9	Công	1,27	0,58
<b>Máy sử dụng</b>				
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	14,90	12,06
Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,04	0,01
Máy in		Giờ	0,09	0,08
Máy quay phim		Giờ	9,16	4,06
Máy tính		Giờ	48,45	46,33
<b>Vật liệu sử dụng</b>				
Giấy		Ram	0,11	0,10
Mực in		Hộp	0,04	0,01
			1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	15 phút
Phóng sự	1

**b2) Thời lượng 20 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.07.22.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,31	0,31
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	8,63	8,63
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,96	0,80
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,09	0,09
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,31	0,31
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,31	0,31
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,38	1,16
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,31	0,31
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,01	0,002
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,63	0,39
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	2,34	0,98

<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	21,40	15,88
Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,08	0,01
Máy in		Giờ	0,13	0,11
Máy quay phim		Giờ	17,00	6,80
Máy tính		Giờ	64,50	60,42
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
Giấy		Ram	0,15	0,14
Mực in		Hộp	0,05	0,05
			1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	20 phút
Phóng sự	3

**b2) Thời lượng 30 phút Đơn vị tính: 01 Chương trình tọa đàm**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%
TH 01.03.07.22.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Am thanh viên hạng III	3/9	Công	0,34
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,34
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	10,40
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,40
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,34
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,34
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,78
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,13
	Kỹ sư	3/9	Công	0,34
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,02
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	4,00
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,18
<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	32,20
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,12
	Máy in		Giờ	0,18
	Máy quay phim		Giờ	23,40
	Máy tính		Giờ	77,50
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,21

Mục in	Hộp	0,07	0,07
		1	2

<i>Ghi chú:</i> Số lượng phóng sự linh kiện	
Thời lượng phát sóng	30 phút
Phóng sự	3

**TH 01.03.08.00.00 Giao lưu****TH 01.03.08.11.00 Giao lưu trường quay trực tiếp****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thiết kế phông nền.
- + Duyệt phông nền.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Chuẩn bị trường quay.
- + Ghi hình trực tiếp giao lưu trường quay.

**b) Định mức giao lưu trường quay trực tiếp****b1) Thời lượng 30 phút***Đơn vị tính: 01 Chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.08.11.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,56	0,56
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,56	0,56
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	14,94	14,94
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,43	2,24

Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,61	0,61
Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,81	0,81
Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,56	0,56
Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	3,06	3,06
Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,75	0,59
Họa sỹ	3/9	Công	0,50	0,50
Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,56	0,56
Kỹ sư	3/9	Công	0,56	0,56
Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,02	0,002
Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,82	0,57
Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,63	2,61
<b><u>Máy sử dụng:</u></b>				
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	7,77	1,17
Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,12	0,02
Hệ thống trường quay		Giờ	4,50	4,50
Máy in		Giờ	0,12	0,11
Máy quay phim		Giờ	18,00	2,70
Máy tính		Giờ	144,58	138,21
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
Giấy		Ram	0,14	0,13
Mực in		Hộp	0,05	0,04
			1	2

**TH 01.03.08.12.00 Giao lưu trường quay ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thiết kế phông nền.
- + Duyệt phông nền.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Chuẩn bị trường quay.
- + Ghi hình giao lưu trường quay.
- + Sắp xếp, ghép nối theo kịch bản giao lưu.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.



b) Định mức giao lưu trường quay ghi hình phát sau:

b1) Thời lượng 30 phút

Đơn vị tính: 01 Chương trình giao lưu

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%
TH 01.03.08.12.10	Nhân công (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,38	0,38
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	9,25	9,25
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,71	1,50
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,15	0,15
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,38	0,38
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,38	0,38
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,33	1,17
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06
	Họa sỹ	3/9	Công	0,38	0,38
	Kỹ sư	3/9	Công	0,38	0,38
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,02	0,002
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,82	0,57
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	4,00	1,98
	<b><u>Máy thực hiện</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	18,64	11,82
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,12	0,02
	Hệ thống trường quay		Giờ	3,00	3,00
	Máy in		Giờ	0,06	0,06
	Máy quay phim		Giờ	18,00	2,70
	Máy tính		Giờ	81,25	75,37
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
	Giấy		Ram	0,08	0,07
	Mực in		Hộp	0,03	0,02
				1	2

**TH 01.03.08.21.00 Giao lưu ngoại cảnh trực tiếp**

a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.

- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thiết kế phong nền.
- + Duyệt phong nền.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Chuẩn bị trường quay.
- + Ghi hình giao lưu ngoại cảnh trực tiếp.

**b) Định mức giao lưu ngoại cảnh trực tiếp:**

**b1) Thời lượng 30 phút**

*Đơn vị tính: 01 Chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.08.21.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,69	0,69
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,69	0,69
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	10,79	10,76
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,17	2,08
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16	0,16
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,69	0,69
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,69	0,56
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	2,94	2,94
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,88	0,72
	Họa sỹ	3/9	Công	0,50	0,50
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	1,38	1,38
	Kỹ sư	3/9	Công	0,69	0,69
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,04	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,50	0,37
	Quay phim viên 3/9		Công	4,68	3,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	2,46	0,37
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,34	0,05
	Máy in		Giờ	0,12	0,11
	Máy quay phim		Giờ	37,00	24,25
	Máy tính		Giờ	109,67	106,12
	Xe màu		Giờ	5,50	5,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				

	Giấy	Ram	0,14	0,01
	Mực in	Hộp	0,05	0,003
			1	2

**TH 01.03.08.22.00 Giao lưu ngoại cảnh ghi hình phát sau**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thiết kế phong nền.
- + Duyệt phong nền.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Chuẩn bị địa điểm ghi hình.
- + Ghi hình giao lưu ngoại cảnh.
- + Sắp xếp, ghép nối theo kịch bản giao lưu.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức giao lưu ngoại cảnh ghi hình phát sau 30 phút**

**b1) Thời lượng 30 phút**

*Đơn vị tính: 01 Chương trình giao lưu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	Trị số ĐM sản xuất Chương trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%	
TH 01.03.08.22.10	<b><i>Nhân công</i></b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,50	0,50
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	0,50	0,50
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	11,25	11,25
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,21	2,09
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,22	0,22
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	0,50	0,50
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,50	0,50
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,46	1,29

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06	0,06
	Họa sỹ	3/9	Công	0,50	0,50
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,50	0,50
	Kỹ sư	3/9	Công	0,25	0,25
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,04	0,01
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,50	0,37
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,96	2,32
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	10,33	8,24
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,34	0,05
	Máy in		Giờ	0,12	0,11
	Máy quay phim		Giờ	31,00	18,25
	Máy tính		Giờ	94,67	91,12
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>				
	Giấy		Ram	0,14	0,13
	Mực in		Hộp	0,05	0,04
				1	2

**TH 01.03.08.30.00 Giao lưu trường quay trực tiếp có Chương trình biểu diễn nghệ thuật**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thiết kế phong nền.
- + Duyệt phong nền.
- + Liên hệ, trao đổi nội dung chi tiết kịch bản với khách mời.
- + Chuẩn bị trường quay.
- + Chạy thử Chương trình.
- + Duyệt Chương trình.
- + Ghi hình giao lưu trường quay trực tiếp.

**b) Định mức giao lưu trường quay trực tiếp có Chương trình biểu diễn nghệ thuật:**

**b1) Thời lượng 90 phút**

**Đơn vị tính: 01 Chương trình giao lưu**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương	Trị số ĐM sản xuất Chương
---------	--------------------	--------	---------------------------	---------------------------

				trình không có thời lượng tư liệu khai thác lại	trình có thời lượng tư liệu khai thác lại đến 30%
TH 01.03.08.30.20	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	1,31	1,31
	Biên tập viên hạng III	1/9	Công	1,25	1,25
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	19,44	19,44
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	11,47	11,27
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	2,44	2,44
	Đạo diễn truyền hình hạng III	1/9	Công	2,50	2,50
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	1,31	1,31
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	1,50	1,34
	Họa sỹ	3/9	Công	0,50	0,50
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	1,31	1,31
	Kỹ sư	3/9	Công	1,50	1,50
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,02	0,002
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	3,82	0,57
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	8,94	6,92
	<b>Máy sử dụng</b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	7,87	1,18
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,12	0,02
	Hệ thống trường quay		Giờ	14,50	14,50
	Máy in		Giờ	0,12	0,11
	Máy quay phim		Giờ	18,00	2,70
	Máy tính		Giờ	201,00	194,63
	<b>Vật liệu sử dụng</b>				
	Giấy		Ram	0,15	0,14
	Mực in		Hộp	0,05	0,04
				1	2

#### TH 01.03.09.00.00 Tư vấn qua truyền hình

##### a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan đề tài.
- + Xây dựng đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Quay phim.
- + Sao lưu dữ liệu.
- + Xem hình và dựng sơ bộ.

- + Hoàn thiện kịch bản và lời bình.
- + Duyệt kịch bản và lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng hoàn thiện (bao gồm cả chỉnh sửa).
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức tư vấn qua truyền hình:**

**b1) Thời lượng 30 phút**

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.09.00.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công
	Kỹ thuật viên	5/12	Công
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	23,05
	Máy in	Giờ	0,11
	Máy quay	Giờ	24,00
	Máy tính	Giờ	62,30
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	Ram	0,14
	Mực in	Hộp	0,05
			1

**TH 01.03.10.01.00 Tường thuật trực tiếp**

**a) Thành phần công việc:**

- + Liên hệ đơn vị cơ sở.
- + Khảo sát hiện trường.
- + Lập kế hoạch tổng thể.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Triển khai kế hoạch thực hiện.
- + Triển khai thiết bị tại hiện trường.
- + Chạy thử Chương trình.
- + Ghi hình trực tiếp.
- + Thu dọn hiện trường.

**b) Định mức tường thuật trực tiếp:**

**b1) Thời lượng 45 phút**

*Đơn vị tính: 01 Chương trình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
---------	--------------------	--------	-----------------

TH	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
01.03.10.01.10	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,72
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,72
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,84
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,34
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,47
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	10,31
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	13,75
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,26
	Máy quay phim		Giờ	70,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	7,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,31
	Mực in		Hộp	0,10
				1

**b2) Thời lượng 60 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
01.03.10.01.20	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,75
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,75
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,88
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,38
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,50
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	10,50
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	14,00
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,29
	Máy quay phim		Giờ	72,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	9,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,35
	Mực in		Hộp	0,12
				1

**b3) Thời lượng 90 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
01.03.10.01.30	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,81
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,81
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13

	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	1,94
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,44
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,56
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	10,88
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	14,50
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,29
	Máy quay phim		Giờ	76,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	10,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,35
	Mực in		Hộp	0,12
				1

**b4) Thời lượng 120 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.10.01.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,88
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,88
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	2,00
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,50
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,63
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	11,25
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	15,00
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,37
	Máy quay phim		Giờ	80,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	11,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,44
	Mực in		Hộp	0,15
				1

**b5) Thời lượng 150 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.10.01.50	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,94
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	4,94
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	2,06
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,56
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,69
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	11,63



	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	15,50
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,49
	Máy quay phim		Giờ	84,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	11,50
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,59
	Mực in		Hộp	0,20
				1

**b6) Thời lượng 180 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.10.01.60	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	2,00
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	5,00
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	5,13
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	2,13
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	6,63
	Đạo diễn truyền hình hạng III	6/9	Công	5,75
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	11,83
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	16,00
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Máy in		Giờ	0,49
	Máy quay phim		Giờ	88,00
	Máy tính		Giờ	30,00
	Xe màu		Giờ	12,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,59
	Mực in		Hộp	0,20
				1

**TH 01.03.11.00.00 Hình hiệu, trailer****TH 01.03.11.10.00 Trailer cổ động****a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan về hình hiệu.
- + Xây dựng kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng trailer.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức trailer cố định:****b1) Thời lượng 01 phút****Đơn vị tính: 01 trailer**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.11.10.10	<b><u>Nhân công</u></b> <b>(Chức danh - Cấp bậc)</b>		
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng đồ hoạ		Giờ
	Hệ thống phòng đọc		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy		Ram
	Mực in		Hộp
			1

**b2) Thời lượng 01 phút 30 giây phút****Đơn vị tính: 01 trailer**

Mã hiệu	Thành Phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.11.10.20	<b><u>Nhân công</u></b> <b>(Chức danh - Cấp bậc)</b>		
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng đồ hoạ		Giờ
	Hệ thống phòng đọc		Giờ
	Máy in		Giờ
	Máy tính		Giờ
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy		Ram
	Mực in		Hộp
			1

**b3) Thời lượng 02 phút 20 giây phút****Đơn vị tính: 01 trailer**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.11.10.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	1,81
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,82
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,07
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	0,91
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,02
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ hoạ		Giờ	9,25
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,13
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	12,67
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

#### TH 01.03.11.20.00 Trailer giới thiệu

##### a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Viết lời dẫn, lời bình.
- + Duyệt lời dẫn, lời bình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng trailer.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

##### b) Định mức trailer giới thiệu:

*Đơn vị tính: 01 trailer*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình 45 giây	Trị số ĐM sản xuất Chương trình 01 phút	Trị số ĐM sản xuất Chương trình 01 phút 30 giây	
TH 01.03.11.20.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)					
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,47	0,56	0,66

	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,07	0,07	0,08
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,02	0,04	0,05
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,33	0,38	0,45
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01	0,03	0,04
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,01	0,01	0,01
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	3,06	3,75	4,47
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,08	0,08	0,08
	Máy in		Giờ	0,003	0,003	0,003
	Máy tính		Giờ	2,17	2,67	3,22
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,004	0,004	0,004
	Mực in		Hộp	0,001	0,001	0,001
				1	2	3

### TH 01.03.11.30.00 Hình hiệu kênh

#### a) Thành phần công việc:

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan về hình hiệu kênh.
- + Dựng hình hiệu.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức hình hiệu kênh:

**Đơn vị tính: 01 hình hiệu**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.11.30.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	7/9	Công	1,50
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	32,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,56
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	7/9	Công	5,56
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	20,50
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	165,00
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	112,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,004

Mực in	Hộp	0,001
		1

**TH 01.03.11.40.00 Bộ hình hiệu Chương trình**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan về bộ hình hiệu.
- + Dựng bộ hình hiệu.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức bộ hình hiệu Chương trình:**

*Đơn vị tính: 01 bộ hình hiệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.11.40.00	<b><i>Nhân công</i></b> <b><i>(Chức danh - Cấp bậc)</i></b>			
	Biên tập viên hạng III	5/9	Công	11,50
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,40
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,15
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	5/9	Công	7,63
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	3,40
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	61,60
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	36,00
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>			
	Giấy		Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

**TH 01.03.11.50.00 Hình hiệu quảng cáo**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Xây dựng kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan.
- + Dựng hình hiệu.
- + Duyệt sản phẩm.

+ Xuất file.

**b) Định mức hình hiệu quảng cáo thời lượng 30 giây:**

**Đơn vị tính: 01 hình hiệu**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.11.50.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	16,65
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,54
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,16
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	1,63
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	62,19
	Máy in		Giờ	0,01
	Máy tính		Giờ	10,00
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,01
	Mực in		Hộp	0,004
				1

**TH 01.03.12.00.00 Đồ họa**

**TH 01.03.12.10.00 Đồ họa mô phỏng động**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan.
- + Thiết kế đồ họa 3D.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức đồ họa mô phỏng động:**

**Đơn vị tính: 01 đồ họa**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.12.10.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,31
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,03
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công	3,00
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,14
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	24,17
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	0,67
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			

	Giấy	Ram	0,004
	Mực in	Hộp	0,001
			1

**TH 01.03.12.20.00 Đồ họa mô phỏng tĩnh**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập các thông tin liên quan.
- + Thiết kế đồ họa 2D.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức đồ họa mô phỏng tĩnh :**

**Đơn vị tính: 01 đồ họa**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.12.20.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	4/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng đồ họa	Giờ	5,67
	Máy in	Giờ	0,003
	Máy tính	Giờ	0,67
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>		
	Giấy	Ram	0,004
	Mực in	Hộp	0,001
			1

**TH 01.03.12.30.00 Đồ họa bản tin dạng mô phỏng động**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Thiết kế đồ họa 3D.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức đồ họa Bản tin truyền hình dạng mô phỏng động:**

**Đơn vị tính: 01 đồ họa bản tin**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.12.30.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		

	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,10
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,02
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,40
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01
	<b><u>Máy sử dụng:</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	3,40
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	0,47
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

**TH 01.03.12.40.00 Đồ họa bản tin dạng mô phỏng tĩnh**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thu thập thông tin liên quan.
- + Thiết kế đồ họa 2D.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức đồ họa Bản tin truyền hình - mô phỏng tĩnh: Đơn vị tính: 01 đồ họa**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.12.40.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,07
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,02
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,12
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01
	<b><u>Máy sử dụng:</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	1,13
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	0,42
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

**TH 01.03.12.50.00 Đồ họa bản tin dạng biểu đồ**

**a) Thành phần công việc:**

- + Nghiên cứu, đề xuất ý tưởng kịch bản.
- + Duyệt ý tưởng kịch bản.
- + Thiết kế đồ họa 2D.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.



**b) Định mức đồ họa bản tin dạng biểu đồ:****Đơn vị tính: 01 đồ họa**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.12.50.00	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,02
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,01
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,04
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,01
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng đồ họa		Giờ	0,43
	Máy in		Giờ	0,003
	Máy tính		Giờ	0,11
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,004
	Mực in		Hộp	0,001
				1

**TH 01.03.13.00.00 Trả lời khán giả****TH 01.03.13.01.00 Trả lời khán giả trực tiếp****a) Thành phần công việc:**

- + Tiếp nhận câu hỏi từ tổng đài viên.
- + Phân loại, biên tập câu hỏi.
- + Duyệt câu hỏi.
- + Gửi câu hỏi cho chuyên gia.
- + Nhận câu trả lời và biên tập, phân loại câu trả lời.
- + Duyệt câu trả lời.
- + Xây dựng kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Liên hệ, trao đổi và khách mời.
- + Ghi hình Chương trình.

**b) Định mức trả lời khán giả trực tiếp:****Đơn vị tính: 01 Chương trình**

Mã hiệu	Thành Phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất Chương trình 60 phút
TH 01.03.13.01.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,31
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,31
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	9,75
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	1,90
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,13

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,38
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,31
	Kỹ thuật viên	5/12	Công	0,31
	Kỹ sư	3/9	Công	0,31
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,03
	Phát thanh viên hạng II	2/8	Công	0,31
	Phóng viên hạng III	3/9	Công	2,94
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	2,69
	<b><i>Máy sử dụng</i></b>			
	Hệ thống trường quay		Giờ	2,50
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	4,67
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,20
	Máy in		Giờ	0,20
	Máy quay phim		Giờ	16,00
	Máy tính		Giờ	94,50
	<b><i>Vật liệu sử dụng</i></b>			
	Giấy		Ram	0,24
	Mực in		Hộp	0,08
				1

**TH 01.03.13.02.00 Trả lời khán giả ghi hình phát sau**  
**DẠNG TRẢ LỜI ĐƠN THƯ**

a) Thành phần công việc:

- + Nhận đơn thư.
- + Nghiên cứu đơn thư.
- + Làm công văn gửi đến các cơ quan chức năng, luật sư liên quan để trả lời thư khán giả.
- + Biên tập các thư trả lời của cơ quan chức năng, luật sư liên quan đến thư của khán giả.
- + Lập đề cương kịch bản.
- + Duyệt đề cương kịch bản.
- + Lập kế hoạch sản xuất.
- + Duyệt kế hoạch.
- + Sản xuất phóng sự linh kiện.
- + Viết kịch bản.
- + Duyệt kịch bản.
- + Ghi hình Chương trình.
- + Sắp xếp, ghép nối theo kịch bản.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức trả lời khán giả ghi hình phát sau:**

***Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình***

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức sản xuất Chương trình 15 phút
---------	--------------------	--------	---

TH 01.03.13.02.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,06
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	1,00
	Biên tập viên hạng III	4/9	Công	8,18
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,61
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,66
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,06
	Phát thanh viên hạng III	3/10	Công	0,02
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,13
	Phóng viên hạng III	4/9	Công	4,77
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	3,13
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	6,67
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,17
	Hệ thống trường quay		Giờ	0,50
	Máy in		Giờ	0,02
	Máy quay phim		Giờ	24,00
	Máy tính		Giờ	70,75
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>			
	Giấy		Ram	0,05
	Mực in		Hộp	0,02
				1

### **DẠNG TRẢ LỜI CÂU HỎI THÔNG THƯỜNG CỦA KHÁN GIẢ**

#### **a) Thành phần công việc:**

- + Nhận câu hỏi từ tổng đài viên.
- + Phân loại, biên tập câu hỏi.
- + Duyệt câu hỏi (gửi chuyên gia).
- + Gửi câu hỏi cho chuyên gia.
- + Nhận câu trả lời và biên tập, phân loại câu trả lời.
- + Duyệt câu trả lời.
- + Xây dựng kịch bản.

- + Duyệt kịch bản.
- + Liên hệ khách mời.
- + Ghi hình Chương trình.
- + Sắp xếp, ghép nối theo kịch bản.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức trả lời khán giả ghi hình phát sau:**

***Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình***

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình thời lượng 30 phút	
TH 01.03.13.02.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Âm thanh viên hạng III	3/9	Công	0,19
	Biên tập viên hạng III	2/9	Công	0,19
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	2,81
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,06
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	6,44
	Đạo diễn truyền hình hạng III	3/9	Công	0,19
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,63
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,06
	Kỹ sư	3/9	Công	0,19
	Phát thanh viên hạng II	1/8	Công	0,25
	Quay phim viên hạng III	3/9	Công	0,19
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>			
	Hệ thống trường quay		Giờ	1,50
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	6,50	
Máy in		Giờ	0,15	
Máy tính		Giờ	68,00	
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>				
Giấy		Ram	0,18	
Mực in		Hộp	0,06	
			1	

**TH 01.03.14.00.00 Chương trình truyền hình trên mạng Internet**

**a) Thành phần công việc:**

- + Chọn lựa Chương trình đã phát sóng trên kênh truyền hình.
- + Biên tập lại, chọn ảnh đại diện, mô tả nội dung chính.
- + Duyệt nội dung.
- + Dựng theo yêu cầu của biên tập.
- + Chèn logo của đơn vị.
- + Chuyển định dạng file theo yêu cầu.
- + Đẩy Chương trình lên hệ thống quản trị mạng.

+ Duyệt Chương trình.

**b) Định mức Chương trình truyền hình trên mạng Internet:**

**b1) Chương trình 05 phút**

**Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.14.00.10	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Máy tính		Giờ
			1

**b2) Chương trình 10 phút**

**Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.14.00.20	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Máy tính		Giờ
			1

**b3) Chương trình 15 phút**

**Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.14.00.30	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Máy tính		Giờ
			1

**b4) Chương trình 20 phút**

**Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức
TH 01.03.14.00.40	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)		
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>		
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ
	Máy tính		Giờ
			1,05

**b5) Chương trình 30 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.14.00.50	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,21
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,02
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,17
	<b>Máy sử dụng</b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	1,42	
	Máy tính	Giờ	1,85	
			1	

**b6) Chương trình 45 phút****Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số định mức	
TH 01.03.14.00.60	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)			
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,21
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,02
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,21
	<b>Máy sử dụng</b>			
	Hệ thống dựng phi tuyến	Giờ	1,78	
	Máy tính	Giờ	1,85	
			1	

**TH 01.03.15.00.00. Chương trình biên tập - trong nước****a) Thành phần công việc:**

- + Biên tập Chương trình.
- + Duyệt Chương trình.
- + Đọc lời bình.
- + Dựng Chương trình.
- + Duyệt Chương trình.
- + Xuất file.

**b) Định mức Chương trình biên tập - trong nước:****Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình 15 phút	Trị số ĐM sản xuất Chương trình 30 phút	
TH 01.03.15.10.00	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)				
	Biên tập viên hạng III	3/9	Công	0,59	1,19
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,12	0,20
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,04	0,07

	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,27	0,54
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	6/9	Công	0,04	0,07
	<b>Máy sử dụng</b>				
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	3,18	6,10
	Máy in		Giờ	0,01	0,03
	Máy tính		Giờ	3,38	6,50
	<b>Vật liệu</b>				
	Giấy	A4	Ram	0,01	0,03
	Mực in		Hộp	0,005	0,01
				1	2

*Ghi chú:* Đối với các Chương trình biên tập nước ngoài định mức nhân công và Máy móc, thiết bị được nhân thêm hệ số k = 1,5 đối với chức danh Biên tập viên hạng III 3/9 và máy tính.

## PHỤ LỤC

### BIÊN DỊCH VÀ PHỤ ĐỀ

1. Biên dịch và phụ đề từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài

1.1. Biên dịch và phụ đề bản tin, Chương trình thời sự, trả lời khán giả

**a) Thành phần công việc:**

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng nước ngoài.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức biên dịch và phụ đề bản tin truyền hình, Chương trình thời sự, trả lời khán giả:**

*Đơn vị tính: 01 bản tin/01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất Chương trình				
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,35	0,61	0,87	1,05	1,25
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,04	0,05	0,11	0,13	0,16
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,04	0,06	0,10	0,12	0,15
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,07	0,09
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,33	0,64	0,92	1,19	1,75
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	3,20	5,39	8,03	9,63	11,42
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Mực in		Hộp	0,003	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

1.2. Biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu

**a) Thành phần công việc:**

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng nước ngoài.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu:**

*Đơn vị tính: 01 phóng sự/ 01 tập ký sự/ 1 tập phim tài liệu truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số định mức sản xuất Chương trình						
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)									
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,57	1,14	1,72	2,29	2,86	3,43	5,72
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,07	0,14	0,21	0,28	0,35	0,42	0,69
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,05	0,09	0,14	0,18	0,23	0,27	0,44
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,03	0,05	0,07	0,09	0,10	0,17
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>									
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,31	0,61	0,92	1,22	1,53	1,83	2,89
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	0,04
	Máy tính		Giờ	5,29	10,59	15,88	21,17	26,47	31,76	52,93
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>									
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,05
	Mực in		Hộp	0,002	0,003	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02
				1	2	3	4	5	6	7

1.3. Biên dịch và phụ đề tạp chí

**a) Thành phần công việc:**

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng nước ngoài.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

**b) Định mức biên dịch và phụ đề tạp chí: *Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình***



Mã hiệu	Thành phần hao phí		Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
			Đơn vị	15 phút	20 phút	30 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)					
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,61	2,20	3,24
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,20	0,27	0,39
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,13	0,18	0,26
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83
	Máy in		Giờ	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	14,94	20,38	29,97
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,01	0,02	0,03
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01
				1	2	3

1.4. Biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình

a) Thành Phần công việc:

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng nước ngoài.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

b) Định mức biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình:

**Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình**

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
				15 phút	20 phút	30 phút	40 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,43	1,95	2,93	3,16
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,17	0,24	0,35	0,38
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,12	0,16	0,24	0,27
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,14
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>						
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83	2,44
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	13,14	17,98	26,97	28,92
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>						
	Giấy		Ram	0,01	0,02	0,02	0,03
	Mực in		Hộp	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4

## 2. Biên dịch và phụ đề từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt

### 2.1. Biên dịch bản tin, Chương trình thời sự và trả lời khán giả

#### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức biên dịch Bản tin truyền hình, Chương trình thời sự và trả lời khán giả:

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình				
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,24	0,42	0,59	0,72	0,86
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,02	0,03	0,06	0,07	0,08
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,07	0,09
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,24	0,47	0,67	0,86	1,25
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	1,95	3,29	4,86	5,84	6,91
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Mực in		Hộp	0,003	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

### 2.2. Biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu

#### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu:

*Đơn vị tính: 01 phóng sự/01 tập ký sự/1 tập phim tài liệu truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình						
			5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)								

	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,39	0,78	1,17	1,56	1,95	2,34	3,90
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,04	0,09	0,13	0,16	0,19	0,25	0,35
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,03	0,05	0,07	0,09	0,10	0,17
<b><u>Máy sử dụng</u></b>										
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,31	0,61	0,92	1,22	1,53	1,83	2,89
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	0,04
	Máy tính		Giờ	3,36	6,73	10,05	13,36	16,58	20,05	32,89
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>										
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,05
	Mực in		Hộp	0,002	0,003	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02
				1	2	3	4	5	6	7

### 2.3. Biên dịch và phụ đề tạp chí

#### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức biên dịch và phụ đề tạp chí:

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
			15 phút	20 phút	30 phút	
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)					
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	1,10	1,50	2,21
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,10	0,14	0,20
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10
<b><u>Máy sử dụng</u></b>						
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83
	Máy in		Giờ	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	9,29	12,68	18,64

<u>Vật liệu sử dụng</u>					
	Giấy	Ram	0,01	0,02	0,03
	Mực in	Hộp	0,01	0,01	0,01
			1	2	3

## 2.4. Biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình

### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

### b) Định mức biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình:

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
				15 phút	20 phút	30 phút	40 phút
	<u>Nhân công</u> (Chức danh - Cấp bậc)						
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,98	1,33	2,00	2,17
	Biên dịch viên hạng III	5/9	Công	0,09	0,12	0,18	0,19
	Biên dịch viên hạng III	6/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,14
	<u>Máy sử dụng</u>						
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83	2,44
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	8,17	11,17	16,76	17,97
	<u>Vật liệu sử dụng</u>						
	Giấy		Ram	0,01	0,02	0,02	0,03
	Mực in		Hộp	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4

## 3. Biên dịch và phụ đề từ tiếng Việt sang tiếng dân tộc

### 3.1. Biên dịch và phụ đề bản tin, trả lời khán giả

#### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng dân tộc.
- + Đọc lời dẫn, lời bình tiếng dân tộc.
- + Ghép lời dẫn, lời bình.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

## b) Định mức biên dịch và phụ đề bản tin truyền hình, trả lời khán giả:

Đơn vị tính: 01 bản tin/01 Chương trình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình				
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	30 phút
	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,19	0,33	0,48	0,59	0,75
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,05	0,08	0,11	0,13	0,15
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,08	0,16	0,23	0,29	0,41
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,02	0,06	0,07	0,08	0,11
	<b>Máy sử dụng</b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,61	1,19	1,75	2,31	3,42
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	1,44	2,44	3,49	4,21	4,97
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	<b>Vật liệu sử dụng</b>							
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Mực in		Hộp	0,003	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

## 3.2. Biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu

## a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng dân tộc.
- + Đọc lời bình, lời dẫn tiếng dân tộc.
- + Ghép lời dẫn, lời bình.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

## b) Định mức biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu:

Đơn vị tính: 01 phóng sự/01 tập ký sự/01 tập phim tài liệu truyền hình

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình						
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút
	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)									
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,30	0,60	0,86	1,12	1,31	1,68	2,44
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,04	0,07	0,10	0,13	0,15	0,20	0,28
	Biên tập viên	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09

	hạng III									
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,07	0,13	0,20	0,26	0,33	0,40	0,66
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,01	0,03	0,04	0,06	0,07	0,08	0,14
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>									
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,58	1,17	1,75	2,33	2,92	3,50	5,67
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,11	0,22	0,33	0,44	0,56	0,67	1,11
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	0,03	0,04
	Máy tính		Giờ	2,26	4,57	6,53	8,44	9,78	12,72	17,84
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>									
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,03	0,05
	Mực in		Hộp	0,002	0,004	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02
				1	2	3	4	5	6	7

### 3.3. Biên dịch và phụ đề tạp chí

#### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng Việt sang tiếng dân tộc.
- + Đọc lời bình, lời dẫn tiếng dân tộc.
- + Ghép lời bình, lời dẫn.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

#### b) Định mức biên dịch và phụ đề tạp chí:

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí	Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
			15 phút	20 phút	30 phút	
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)					
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,70	0,95	1,40
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,08	0,11	0,16
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,21	0,27	0,40
	Phát thanh viên hạng III	5/10	Công	0,05	0,06	0,08
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	1,75	2,33	3,50
	Hệ thống phòng đọc		Giờ	0,42	0,50	0,67
	Máy in		Giờ	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	5,03	6,86	10,10
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,01	0,02	0,03
	Mực in		Hộp	0,01	0,01	0,01
				1	2	3



			phút	phút	phút	phút	phút	
	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)							
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,15	0,26	0,37	0,45	0,54
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,05	0,08	0,11	0,13	0,15
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,04	0,05	0,06	0,08
	<b>Máy sử dụng</b>							
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,35	0,63	0,90	1,15	1,67
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	1,44	2,44	3,49	4,21	4,97
	<b>Vật liệu sử dụng</b>							
	Giấy		Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02
	Mực		Hộp	0,003	0,004	0,01	0,01	0,01
				1	2	3	4	5

#### 4.2. Biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu

##### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng dân tộc sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

##### b) Định mức biên dịch và phụ đề phóng sự, ký sự, phim tài liệu:

*Đơn vị tính: 01 phóng sự/01 tập ký sự/01 tập phim tài liệu*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình						
				5 phút	10 phút	15 phút	20 phút	25 phút	30 phút	50 phút
	<b>Nhân công</b> (Chức danh - Cấp bậc)									
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,26	0,53	0,76	0,98	1,14	1,47	2,09
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,04	0,07	0,10	0,13	0,15	0,20	0,28
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,01	0,02	0,03	0,04	0,05	0,06	0,09
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,02	0,03	0,05	0,07	0,09	0,10	0,17
	<b>Máy sử dụng</b>									
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,31	0,61	0,92	1,22	1,53	1,83	2,89
	Máy in		Giờ	0,01	0,01	0,02	0,02	0,02	0,03	0,04
	Máy tính		Giờ	2,26	4,57	6,53	8,44	9,78	12,72	17,84



<u>Vật liệu sử dụng</u>									
	Giấy	Ram	0,01	0,01	0,02	0,02	0,03	0,03	0,05
	Mực	Hộp	0,002	0,004	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02
			1	2	3	4	5	6	7

#### 4.3. Biên dịch và phụ đề tạp chí

##### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng dân tộc sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

##### b) Định mức biên dịch và phụ đề tạp chí: *Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình		
				15 phút	20 phút	30 phút
	<b><u>Nhân công</u></b> (Chức danh - Cấp bậc)					
	Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,59	0,81	1,19
	Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,08	0,11	0,16
	Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06
	Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10
	<b><u>Máy sử dụng</u></b>					
	Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83
	Máy in		Giờ	0,01	0,02	0,02
	Máy tính		Giờ	5,03	6,86	10,10
	<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>					
	Giấy		Ram	0,01	0,02	0,03
	Mực		Hộp	0,01	0,01	0,01
				1	2	3

#### 4.4. Biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình

##### a) Thành phần công việc:

- + Dịch từ tiếng dân tộc sang tiếng Việt.
- + Hiệu đính.
- + Gắn phụ đề tiếng Việt.
- + Duyệt sản phẩm.
- + Xuất file.

##### b) Định mức biên dịch và phụ đề tọa đàm, giao lưu ghi hình phát sau, tư vấn qua truyền hình:

*Đơn vị tính: 01 Chương trình truyền hình*

Mã hiệu	Thành phần hao phí		Đơn vị	Trị số ĐM sản xuất Chương trình			
				15 phút	20 phút	30 phút	40 phút

<b><u>Nhân công</u></b>							
<b>(Chức danh - Cấp bậc)</b>							
Biên dịch viên hạng III	3/9	Công	0,53	0,72	1,08	1,18	
Biên dịch viên hạng III	4/9	Công	0,07	0,09	0,14	0,15	
Biên tập viên hạng III	6/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
Biên tập viên hạng III	8/9	Công	0,03	0,04	0,06	0,08	
Kỹ thuật dựng phim hạng II	3/9	Công	0,05	0,07	0,10	0,13	
<b><u>Máy sử dụng</u></b>							
Hệ thống dựng phi tuyến		Giờ	0,92	1,22	1,83	2,39	
Máy tính		Giờ	4,43	6,06	9,10	9,75	
<b><u>Vật liệu sử dụng</u></b>							
Giấy		Ram	0,01	0,02	0,02	0,03	
Mực		Hộp	0,004	0,01	0,01	0,01	
			1	2	3	4	