

Số: 331 /QĐ-UBND

Bắc Ninh, ngày 08 tháng 8 năm 2023

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ điều phối vùng đồng bằng Sông Hồng của tỉnh Bắc Ninh

### ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 826/QĐ-TTg ngày 11 tháng 7 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Hội đồng điều phối vùng đồng bằng Sông Hồng;

Căn cứ Quyết định số 45/QĐ-HĐDPĐBSH ngày 11 tháng 7 năm 2023 của Chủ tịch Hội đồng điều phối vùng đồng bằng Sông Hồng về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng điều phối vùng đồng bằng Sông Hồng;

Xét đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Tờ trình số 28/TTr-KHĐT.THQH ngày 04/8/2023.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Thành lập Tổ điều phối vùng đồng bằng Sông Hồng của tỉnh Bắc Ninh (gọi tắt là Tổ điều phối) như sau:

- Tổ trưởng: Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.
- Tổ phó: Giám đốc Sở Xây dựng.
- Các thành viên gồm Thủ trưởng, Giám đốc các Sở, ban, ngành: Công an tỉnh; Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh; Tài chính; Nội vụ; Công Thương; Giao thông vận tải; Khoa học và Công nghệ; Tài nguyên và Môi trường; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Giáo dục và Đào tạo; Lao động - Thương binh và Xã hội; Y tế; Tư pháp; Thông tin và Truyền thông; Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh; Viện nghiên cứu phát triển kinh tế - xã hội tỉnh.
- Thư ký: Trưởng phòng Tổng hợp Quy hoạch - Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Các thành viên Tổ điều phối hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm; nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Tổ trưởng Tổ điều phối phân công.

Tổ điều phối có một số chuyên viên giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, biên chế thuộc các Sở, ngành liên quan.



Sở Kế hoạch và Đầu tư là cơ quan thường trực của Tổ điều phối, sử dụng bộ máy giúp việc để tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Tổ điều phối.

## **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn và quy chế hoạt động của Tổ điều phối**

1. Tổ điều phối là tổ chức giúp việc cho Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh. Tổ điều phối có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

- Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo các tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh thực hiện các nhiệm vụ trong việc điều phối phát triển vùng đồng bằng Sông Hồng.

- Đề xuất, kiến nghị nhằm kịp thời giải quyết các vấn đề của tỉnh Bắc Ninh trong liên kết vùng, đặc biệt là các vấn đề liên quan đến cơ chế, chính sách, quy hoạch, chương trình đề án, nhiệm vụ phát triển bền vững của vùng đồng bằng Sông Hồng, của tỉnh Bắc Ninh với vùng đồng bằng Sông Hồng; các dự án trọng điểm có quy mô và tính chất liên vùng. Tổng hợp, tham mưu, báo cáo Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xem xét, đề xuất với Hội đồng điều phối vùng, Thường trực Hội đồng điều phối vùng các vấn đề có liên quan.

- Tổng hợp các nội dung liên kết từ phía doanh nghiệp, các khu công nghiệp, khu kinh tế, cụm công nghiệp và các địa phương với nhau.

- Theo dõi, đôn đốc và giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết các vấn đề điều phối thuộc thẩm quyền của tỉnh trong vùng đồng bằng Sông Hồng.

- Định kỳ hằng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu về tình hình thực hiện nhiệm vụ điều phối liên kết vùng, các thành viên Tổ điều phối thực hiện báo cáo các nội dung thuộc chức năng nhiệm vụ, lĩnh vực được giao quản lý.

Giao cơ quan thường trực của Tổ điều phối tổng hợp chung, báo cáo Hội đồng điều phối vùng, Văn phòng Hội đồng điều phối vùng, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Tổ điều phối làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, trao đổi ý kiến để thống nhất.

3. Việc lấy ý kiến của Tổ điều phối được thực hiện thông qua tổ chức cuộc họp, Tổ trưởng triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Tổ điều phối:

- Nội dung cuộc họp, thành phần dự họp và thời điểm tổ chức họp của Tổ điều phối do Tổ trưởng chỉ đạo, có văn bản thông báo đến các thành viên;

- Các thành viên Tổ điều phối có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp, nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến thảo luận, đề xuất những nội dung có liên quan;

- Tổ trưởng cho ý kiến kết luận sau cùng trong trường hợp có nhiều ý kiến khác nhau giữa các thành viên Tổ điều phối về cùng một vấn đề; Kết luận của Tổ trưởng Tổ điều phối được thể hiện bằng văn bản, báo cáo gửi Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Trường hợp không tổ chức được cuộc họp có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Tổ điều phối bằng văn bản.

### **Điều 3. Sử dụng con dấu**

1. Tổ trưởng Tổ điều phối sử dụng con dấu của Sở Kế hoạch và Đầu tư trong các văn bản khi thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ điều phối.


2. Các Tổ phó, thành viên Tổ điều phối sử dụng con dấu của cơ quan mình để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

### **Điều 4. Kinh phí hoạt động của Tổ điều phối**

Kinh phí hoạt động của Tổ điều phối được tổng hợp trong dự toán ngân sách chi thường xuyên hằng năm của Sở Kế hoạch và Đầu tư, từ nguồn tài trợ của các tổ chức quốc tế; được quản lý, thanh toán, quyết toán theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật có liên quan.

### **Điều 5. Điều khoản thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc những vấn đề phát sinh cần bổ sung, điều chỉnh thì thành viên của Tổ điều phối và các tổ chức, cá nhân có liên quan cần phản ánh kịp thời về cơ quan thường trực của Tổ điều phối để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

2. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. 

**Nơi nhận:** 

- Như Điều 5;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Bộ Kế hoạch và Đầu tư (b/c);
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: Lãnh đạo VP, Các CVNC, phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, KTTH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Hương Giang**