

Hà Nội, ngày **28** tháng **5** năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch Tổ chức kiểm tra, đánh giá; Hội thảo đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020, tổng kết 10 năm xây dựng nông thôn mới trên địa bàn vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010 - 2020 và đề xuất khung Chương trình 135 giai đoạn 2021 - 2025

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM ỦY BAN DÂN TỘC

Căn cứ Nghị định số 13/2017/NĐ-CP ngày 10/02/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ủy ban Dân tộc;

Căn cứ Quyết định số 31/QĐ-BCĐCTMTQG ngày 05/3/2019 của Ban Chỉ đạo Trung ương các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 421/QĐ-TTg ngày 16/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình công tác năm 2019 của Ban Chỉ đạo Trung ương các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Kết luận của Phó Thủ tướng Chính phủ Vương Đình Huệ tại cuộc họp Ban chỉ đạo Trung ương thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016 - 2020 về đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2018 và xây dựng kế hoạch năm 2019 (Thông báo số 35/TB-VPCP ngày 24/01/2019 của Văn phòng Chính phủ);

Căn cứ Quyết định số 77/QĐ-UBND ngày 26/02/2019 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về Phê duyệt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ công tác năm 2019 của Văn phòng Điều phối Chương trình 135;

Căn cứ Quyết định số 268/QĐ-UBND ngày 13/5/2019 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về ban hành kế hoạch đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020; đánh giá kết quả 10 năm xây dựng nông thôn mới vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010-2020 và đề xuất khung Chương trình 135 giai đoạn 2021-2025;

Xét đề nghị của Vụ trưởng, Chánh Văn phòng Điều phối Chương trình 135,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này về Kế hoạch Tổ chức kiểm tra, đánh giá; Hội thảo đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-

2020, tổng kết 10 năm xây dựng nông thôn mới trên địa bàn vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010 - 2020 và đề xuất khung Chương trình 135 giai đoạn 2021 - 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban, Vụ trưởng, Chánh Văn phòng Điều phối Chương trình 135, Vụ trưởng Vụ Kế hoạch tài chính, Vụ trưởng, Thủ trưởng các Vụ, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / . 16

Nơi nhận: 

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để b/c);
- Công TTĐT UBNDT;
- Lưu: VT, VPĐP 135 (5 bản). 9

**KT. BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM
THỨ TRƯỞNG, PHÓ CHỦ NHIỆM**



Y Thông



KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra, Hội thảo đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020, tổng kết 10 năm xây dựng nông thôn mới trên địa bàn vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010 - 2020 và đề xuất khung Chương trình 135 giai đoạn 2021 - 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 337/QĐ-UBND ngày 28 tháng 5 năm 2019 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình 135 đã đạt được (trong các năm 2016-2019, ước thực hiện đến năm 2020) so với tiến độ, mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra cho Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020 trong Quyết định số 1722/QĐ-TTg ngày 02/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Kiểm tra, đánh giá 10 năm thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2010 - 2020 trên địa bàn một số địa phương thuộc vùng dân tộc và miền núi.

- Kiểm tra việc rà soát xã, thôn hoàn thành mục tiêu Chương trình 135 theo Quyết định 03/2019/QĐ-TTg ngày 15 tháng 01 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ tại một số địa phương.

- Trao đổi kinh nghiệm, cách làm tốt của địa phương trong triển khai thực hiện Chương trình 135 nói riêng, các Chương trình MTQG nói chung trên địa bàn vùng dân tộc và miền núi để từ đó tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, rút ra bài học kinh nghiệm, nâng cao năng lực cho hệ thống cán bộ làm công tác dân tộc từ trung ương đến địa phương và cộng đồng thực hiện Chương trình 135.

- Tham vấn địa phương về ý tưởng, nội dung cho khung Chương trình 135 giai đoạn 2021-2025.

2. Yêu cầu

- Đánh giá sơ kết kết quả thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020 theo nội dung hướng dẫn tại văn bản số 411/UBND-VP135 ngày 25/4/2019; đánh giá kết quả xây dựng nông thôn mới trên địa bàn vùng miền núi

và đồng bào dân tộc thiểu số theo nội dung hướng dẫn tại văn bản số 418/UBNDT-VP135 ngày 26/4/2019 của Ủy ban Dân tộc;

- Xác định những tồn tại, hạn chế, thiếu hụt trong thiết kế, tổ chức thực hiện Chương trình 135; bài học kinh nghiệm từ kết quả thực hiện Chương trình giai đoạn 2016-2020;

- Đề xuất nội dung, thiết kế khung Chương trình 135 giai đoạn 2021-2025;

- Đánh giá kết quả tổ chức thực hiện việc rà soát xã, thôn hoàn thành mục tiêu Chương trình 135, những khó khăn vướng mắc trong tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức các đoàn kiểm tra, đánh giá tại địa phương

1.1. Nội dung

- Kiểm tra, đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020;

- Kiểm tra, đánh giá kết quả 10 năm xây dựng nông thôn mới vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010 - 2020;

- Kiểm tra kết quả rà soát xã, thôn hoàn thành mục tiêu Chương trình 135 theo Quyết định số 03/2019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

1.2. Địa điểm đi kiểm tra, đánh giá và dự kiến số lượng người, thời gian

- Tại tỉnh Thanh Hóa và Nghệ An:

+ Số lượng thành viên dự kiến: 04 người

+ Thời gian dự kiến: 09 ngày, vào tháng 6/2019

+ Phương tiện: ô tô

- Tại tỉnh Điện Biên và Lai Châu:

+ Số lượng thành viên dự kiến: 05 người

+ Thời gian dự kiến: 08 ngày, vào tháng 6/2019

+ Phương tiện: ô tô

- Tại tỉnh Yên Bái và Phú Thọ (theo phân công của BCD các Chương trình MTQG).

+ Số lượng thành viên dự kiến: 04 người

+ Thời gian dự kiến: 08 ngày, trong quý III/2019

+ Phương tiện: ô tô

- Tại 02 tỉnh của khu vực Tây Nguyên.

+ Số lượng thành viên dự kiến: 07 người

+ Thời gian dự kiến: 10 ngày, trong quý III/2019

+ Phương tiện: máy bay và ô tô

- Tại 02 tỉnh của khu vực Nam Bộ.

+ Số lượng thành viên dự kiến: 07 người

+ Thời gian dự kiến: 10 ngày, trong quý III/2019

+ Phương tiện: máy bay và ô tô

Đoàn công tác đi kiểm tra thực tế tại một số xã thuộc diện đầu tư của Chương trình 135 (xã đến kiểm tra do địa phương lựa chọn).

1.3. Thành phần đoàn kiểm tra, đánh giá

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Văn phòng Điều phối Chương trình 135;

- Thành viên: Chuyên viên Văn phòng Điều phối Chương trình 135 và Vụ, đơn vị liên quan.

2. Tổ chức Hội thảo cấp huyện (kết hợp với các đoàn đi kiểm tra, đánh giá)

2.1. Nội dung

Hội thảo đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020; đánh giá kết quả 10 năm xây dựng nông thôn mới vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010-2020; đề xuất khung Chương trình 135 giai đoạn 2021-2025.

2.2. Thành phần, số lượng đại biểu dự kiến

- Chủ trì: Lãnh đạo Văn phòng Điều phối Chương trình 135.

- Thành viên đoàn công tác của Ủy ban Dân tộc.

- Hội thảo cấp huyện (05 cuộc): đại biểu Ban Dân tộc, Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn, cán bộ cấp huyện, cấp xã và cấp thôn bản.

- Thời gian: tổ chức kết hợp cùng các đoàn đi kiểm tra, đánh giá.

- Số lượng đại biểu dự kiến:

+ Tổ chức hội thảo huyện thuộc tỉnh Nghệ An (dự kiến 62 đại biểu).

+ Tổ chức hội thảo huyện thuộc tỉnh Lai Châu (dự kiến 62 đại biểu).

+ Tổ chức hội thảo huyện thuộc tỉnh Phú Thọ (dự kiến 62 đại biểu).

+ Tổ chức hội thảo huyện thuộc tại 01 tỉnh thuộc khu vực Tây Nguyên (dự kiến 67 đại biểu).

+ Tổ chức hội thảo huyện thuộc 01 tỉnh thuộc khu vực Nam bộ (dự kiến 62 đại biểu).

3. Tổ chức hội thảo toàn quốc tại tỉnh Đắk Lắk

3.1. Chủ trì hội thảo: Lãnh đạo Ủy ban Dân tộc.

3.2. Thời gian và địa điểm.

- Dự kiến thời gian tổ chức: 02 ngày, quý III năm 2019.

- Địa điểm tổ chức: tại thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

3.3. Nội dung.

- Đánh giá sơ kết thực hiện Chương trình 135 giai đoạn 2016-2020;

- Đánh giá kết quả 10 năm xây dựng nông thôn mới trên địa bàn vùng dân tộc và miền núi giai đoạn 2010-2020;

- Đề xuất nội dung, thiết kế khung Chương trình 135 giai đoạn 2021-2025;

- Khảo sát, đánh giá mô hình điển hình tại tỉnh Đắk Lắk.

3.4. Thành phần tham dự.

* *Đại biểu ở Trung ương: dự kiến 48 đại biểu*

- Về phía Ủy ban Dân tộc:

+ Văn phòng Điều phối Chương trình 135: Lãnh đạo và chuyên viên.

+ Đại diện một số Vụ, đơn vị: Vụ Chính sách Dân tộc, Vụ Tổng hợp, Vụ Kế hoạch - Tài chính, Vụ Tuyên truyền, Văn phòng Ủy ban, Trung tâm Thông tin, Báo Dân tộc và Phát triển (cơ quan đại diện tại thành phố Buôn Ma Thuột), Vụ Địa phương I, Vụ Địa phương II, Vụ Địa phương III, Văn phòng đại diện tại Thành phố Hồ Chí Minh,...

- Đại biểu một số Bộ ngành, cơ quan Trung ương:

+ Hội đồng Dân tộc Quốc hội (Vụ Dân tộc): 01 đại biểu

+ Bộ Kế hoạch và Đầu tư (Vụ Kinh tế Địa phương và lãnh thổ, Vụ Tài chính tiền tệ);

+ Bộ Tài chính (Kho bạc Nhà nước, Vụ Tài chính hành chính sự nghiệp, Vụ Ngân sách nhà nước);

+ Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (Văn phòng Quốc gia về Giảm nghèo);

+ Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Văn phòng Nông thôn mới Trung ương, Cục Kinh tế hợp tác);

+ Bộ Xây dựng;

+ Một số chuyên gia trong lĩnh vực chính sách dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc;

+ Một số đối tác phát triển, Tổ chức quốc tế,...

* *Đại biểu địa phương: dự kiến 202 đại biểu*

Đại biểu Ban Dân tộc/ cơ quan làm công tác dân tộc cấp tỉnh, UBND huyện, Phòng Dân tộc/ cơ quan làm công tác dân tộc cấp huyện, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Văn phòng Điều phối Nông thôn mới cấp tỉnh) của các tỉnh, thành phố trên cả nước.

Tổng số lượng đại biểu dự kiến khoảng 250 người, trong đó số lượng đại biểu không hưởng lương từ ngân sách nhà nước là 24 người

Phương tiện: Máy bay và ô tô

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí từ Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững năm 2019 phân bổ cho Ủy ban Dân tộc.

- Định mức chi: Vận dụng theo Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22/4/2015 của Bộ Tài chính, Bộ Khoa học và Công nghệ; Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính, Thông tư số 15/2017/TT-BTC ngày 15/02/2017 của Bộ Tài chính,...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thứ trưởng Phó Chủ nhiệm Y Thông ký quyết định tổ chức các Hội thảo toàn quốc, ký công văn gửi Ủy ban nhân dân tỉnh nơi tổ chức Hội thảo.

2. Vụ trưởng, Chánh Văn phòng Điều phối Chương trình 135 thừa ủy quyền ký công văn gửi Ban Dân tộc, Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn các địa phương nơi đoàn đến công tác, ký giấy mời tham dự Hội thảo; đặt viết bài tham luận cho hội thảo, liên hệ phối hợp tổ chức hội thảo; báo cáo kết quả, ký biên bản Hội thảo.

3. Văn phòng Điều phối Chương trình 135 chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch này; chuẩn bị nội dung, kiểm tra, hội thảo, lập dự toán chi tiết để thực hiện các nội dung theo kế hoạch; làm thủ tục tạm ứng kinh phí, liên hệ công tác hậu cần, thanh quyết toán.

5. Vụ Kế hoạch Tài chính thẩm định dự toán kinh phí đảm bảo kịp thời, Văn phòng Ủy ban đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ các hoạt động trong Kế hoạch và quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

6. Các Vụ, đơn vị thuộc Ủy ban Dân tộc theo chức năng nhiệm vụ được giao phối hợp với Văn phòng Điều phối Chương trình 135 triển khai kế hoạch theo nội dung và thời gian được phê duyệt. *./.*

ỦY BAN DÂN TỘC