

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt đề cương nhiệm vụ và dự toán gói thầu tư vấn giám sát
thi công xây dựng thuộc dự án Phát triển tổng hợp các đô thị
động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HÓA

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18/6/2014;

Căn cứ Hiệp định Tài trợ số hiệu 6426-VN; 6427-VN; 6428-VN và 6429-VN ngày 29/11/2019 cho dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 về quản lý dự án đầu tư xây dựng; số 42/2017/NĐ-CP ngày 05/4/2017 sửa đổi bổ sung một số điều Nghị định số 59/2015/NĐ-CP; số 68/2019/NĐ-CP ngày 14/8/2019 về quản lý chi phí đầu tư xây dựng; số 56/2020/NĐ-CP ngày 25/5/2020 về quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của nhà tài trợ nước ngoài; số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 về quản lý dự án đầu tư xây dựng;

Căn cứ các Thông tư: số 15/2019/TT-BXD ngày 26/12/2019 của Bộ Xây dựng về việc hướng dẫn xác định đơn giá nhân công xây dựng; số 16/2019/TT-BXD ngày 26/12/2019 của Bộ Xây dựng hướng dẫn xác định chi phí quản lý dự án và tư vấn đầu tư xây dựng; số 02/2015/TT-BLĐTBXH ngày 12/01/2015 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội quy định mức lương đối với chuyên gia tư vấn trong nước làm cơ sở dự toán gói thầu cung cấp dịch vụ tư vấn áp dụng hình thức hợp đồng theo thời gian sử dụng vốn nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1208/QĐ-TTg ngày 19/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt chủ trương đầu tư dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa, vay vốn WB; Quyết định số 573/QĐ-TTg ngày 28/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt điều chỉnh chủ trương đầu tư dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa, vay vốn WB;

Căn cứ Quyết định số 2215/QĐ-UBND ngày 15/6/2020 của UBND tỉnh về việc công bố đơn giá nhân công xây dựng trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 1052/QĐ-UBND ngày 25/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt dự án đầu tư xây dựng Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa; Quyết định số 663/QĐ-UBND ngày 25/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa; Quyết định số 2828/QĐ-UBND ngày 17/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt điều chỉnh cơ cấu khoản mục chi phí trong tổng mức đầu tư theo quy định của Nghị định 68/2019/NĐ-CP của Chính phủ; điều chỉnh thời gian thực hiện dự án và phê duyệt Khung tiêu chuẩn áp dụng cho dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án Đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa;

Theo đề nghị của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp tại Công văn số 481/BQLDAKV-KHTH ngày 12/8/2020 về việc phê duyệt đề cương nhiệm vụ và dự toán gói thầu tư vấn giám sát thi công xây dựng thuộc dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa (kèm theo Công văn số 4882/SXD-KTXD ngày 07/8/2020 của Sở Xây dựng thông báo kết quả thẩm định đề cương nhiệm vụ và dự toán gói thầu tư vấn giám sát thi công xây dựng thuộc dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt đề cương nhiệm vụ và dự toán gói thầu tư vấn giám sát thi công xây dựng thuộc dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa, với các nội dung chính sau:

1. Thông tin chung về gói thầu:

- 1.1. Tên gói thầu: Tư vấn giám sát thi công xây dựng.
- 1.2. Thuộc dự án: Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa.
- 1.3. Chủ đầu tư: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp.
- 1.4. Địa điểm: thị xã Nghi Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

2. Đề cương nhiệm vụ của tư vấn

Nhiệm vụ của tư vấn giám sát thi công xây dựng dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia gồm các nội dung sau:

Nhiệm vụ 1: Huy động chuyên gia.

Nhiệm vụ 2: Quản lý hợp đồng và giám sát thi công xây dựng.

Nhiệm vụ 3: Giám sát việc tuân thủ các quy định an toàn môi trường, xã hội.

Nhiệm vụ 4: Hoàn thành thi công.

Nhiệm vụ 5: Giám sát trong thời gian bảo hành công trình.

Nhiệm vụ 6: Giám sát và đánh giá dự án.

(Có đề cương nhiệm vụ chi tiết kèm theo)

3. Thành phần và thời gian huy động nhân sự tư vấn

Thành phần và thời gian huy động nhân sự tư vấn chi tiết theo bảng dưới đây:

Số TT	Vị trí	Số lượng	Tổng số tháng công
A	Chuyên gia Chủ chốt (kinh nghiệm quốc tế)	1	15
1	Trưởng đoàn tư vấn - Chuyên gia Quốc tế	1	15
B	Chuyên gia chủ chốt (chuyên gia cao cấp, kinh nghiệm trong nước)	5	196
1	Phó đoàn tư vấn - Chủ nhiệm dự án	1	48
2	Kỹ sư chính giám sát cầu đường	1	37
3	Kỹ sư chính giám sát thủy lợi	1	31
4	Chuyên gia ESHS (an toàn, sức khỏe và môi trường)	1	40
5	Chuyên gia xã hội	1	40
C	Cán bộ không chủ chốt (kinh nghiệm trong nước)	14	365
1	Kỹ sư chính phụ trách khối lượng	1	45
2	Kỹ sư chính giám sát và đánh giá dự án	1	40
3	Kỹ sư chính dự toán	1	25
4	Kỹ sư giám sát vật liệu	1	40
5	Kỹ sư giám sát điện	1	12
6	Kỹ sư giám sát thiết bị	1	09
7	Kỹ sư giám sát cầu	2	48
8	Kỹ sư giám sát đường	2	72
9	Kỹ sư giám sát thủy lợi	2	54
10	Kỹ sư giám sát hệ thống xử lý nước thải	1	10
11	Kỹ sư giám sát hạ tầng	1	10
D	Nhân viên hỗ trợ	2	88
1	Nhân viên văn phòng/phiên dịch	1	48
2	Nhân viên văn thư/tạp vụ	1	40
	Tổng cộng	22	664

4. Giá trị dự toán, nguồn vốn

4.1. Giá trị dự toán phê duyệt (làm tròn): 32.405.000.000 đồng; trong đó:

- Chi phí lương chuyên gia:	15.293.295.000 đồng.
- Chi phí quản lý:	6.881.982.750 đồng.
- Chi phí khác:	3.275.371.952 đồng.
- Thu nhập chịu thuế tính trước:	1.330.517.000 đồng.
- Thuế giá trị gia tăng:	2.678.117.000 đồng.
- Chi phí dự phòng:	2.945.928.000 đồng.

(Chi tiết có phụ lục kèm theo)

4.2. Nguồn vốn: vốn vay Ngân hàng Thế giới và vốn ngân sách tỉnh.

Điều 2. Giao Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp căn cứ nội dung phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, tổ chức quản lý, thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành về đầu tư xây dựng. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện các bước tiếp theo, có trách nhiệm tiếp thu, thực hiện đầy đủ các kiến nghị của Sở Xây dựng tại Công văn số 4882/SXD-KTXD ngày 07/8/2020.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các sở: Xây dựng, Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường; Trưởng Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp; Giám đốc Kho bạc Nhà nước tỉnh Thanh Hóa; Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp; Chủ tịch UBND thị xã Nghi Sơn và Trưởng các ngành, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ;
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- PCT UBND tỉnh Nguyễn Văn Thi;
- Lưu: VT, THKH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Thi

Phụ lục 1: BẢNG TỔNG DỰ TOÁN**Gói thầu: Tư vấn giám sát thi công xây dựng****Dự án: Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa***(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)*

Đơn vị tính: đồng.

Số TT	Khoản mục chi phí	Ký hiệu	Diễn giải	Giá trị dự toán
I	Chi phí tư vấn			
1	Chi phí chuyên gia	Ccg	Phụ lục 2	15.293.295.000
2	Chi phí quản lý	Cql	50%*Ccg	6.881.982.750
3	Chi phí khác	Ck	Phụ lục 3	3.275.371.952
4	Thu nhập chịu thuế tính trước	TN	6%*(Ccg+Cql)	1.330.517.000
5	Thuế giá trị gia tăng	VAT	10%*(Ccg+Cql+Ck+TN)	2.678.117.000
	Cộng		Ccg+Cql+Ck+TN+VAT	29.459.283.702
II	Chi phí dự phòng		10%*(Ccg+Cql+Ck+TN+VAT)	2.945.928.000
	Tổng cộng			32.405.211.702
	Làm tròn			32.405.000.000

Phụ lục 2: BẢNG TỔNG HỢP CHI PHÍ LƯƠNG CHUYÊN GIA**Gói thầu: Tư vấn giám sát thi công xây dựng****Dự án: Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa**
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)

Đơn vị tính: đồng.

Số TT	Chức danh	Số lượng chuyên gia (người)	Tổng số tháng công	Lương tháng chuyên gia (đồng/tháng)	Thành tiền (Đồng)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)*(5)
A	Chuyên gia chủ chốt có kinh nghiệm Quốc tế	1	15		5.400.000.000
1	Trưởng đoàn - Chuyên gia Quốc tế	1	15	360.000.000	5.400.000.000
B	Chuyên gia chủ chốt (chuyên gia cao cấp, kinh nghiệm trong nước)	5	196		5.203.120.000
1	Phó đoàn - Chủ nhiệm dự án	1	48	32.240.000	1.547.520.000
2	Kỹ sư chính giám sát cầu đường	1	37	24.700.000	913.900.000
3	Kỹ sư chính giám sát thủy lợi	1	31	24.700.000	765.700.000
4	Chuyên gia ESHS (an toàn, sức khỏe và môi trường)	1	40	24.700.000	988.000.000
5	Chuyên gia xã hội	1	40	24.700.000	988.000.000
C	Nhân sự không chủ chốt (kinh nghiệm trong nước)	15	365		4.124.575.000
1	Kỹ sư chính phụ trách khối lượng	1	45	17.907.500	805.837.500
2	Kỹ sư chính giám sát và đánh giá dự án	1	40	17.907.500	716.300.000

Số TT	Chức danh	Số lượng chuyên gia (người)	Tổng số tháng công	Lương tháng chuyên gia (đồng/tháng)	Thành tiền (Đồng)
3	Kỹ sư chính dự toán	1	25	17.907.500	447.687.500
4	Kỹ sư giám sát vật liệu	1	40	8.450.000	338.000.000
5	Kỹ sư giám sát điện	1	12	8.450.000	101.400.000
6	Kỹ sư giám sát thiết bị	1	9	8.450.000	76.050.000
7	Giám sát cầu 1	1	24	8.450.000	202.800.000
8	Giám sát cầu 2	1	24	8.450.000	202.800.000
8	Giám sát đường 1	1	36	8.450.000	304.200.000
9	Giám sát đường 2	1	36	8.450.000	304.200.000
10	Giám sát thủy lợi 1	1	24	8.450.000	202.800.000
11	Giám sát thủy lợi 2	1	30	8.450.000	253.500.000
12	Giám sát xử lý nước thải	1	10	8.450.000	84.500.000
13	Giám sát hạ tầng	1	10	8.450.000	84.500.000
D	Nhân viên hỗ trợ	2	88		565.600.000
1	Nhân viên văn phòng/phiên dịch	1	48	8.450.000	405.600.000
2	Nhân viên văn thư/tạp vụ	1	40	4.000.000	160.000.000
	Tổng cộng	23	664		15.293.295.000

Phụ lục 3: BẢNG TỔNG HỢP CHI PHÍ KHÁC**Gói thầu: Tư vấn giám sát thi công xây dựng****Dự án: Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa**
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)

Đơn vị tính: đồng.

Số TT	Khoản mục chi phí	Đơn giá	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)
1	Chi đi lại (vé máy bay khứ hồi)	tạm tính	chuyến	8,00	20.000.000	160.000.000
2	Thuê xe ô tô (đi lại trong công trường)	tạm tính	tháng	48,00	25.000.000	1.200.000.000
3	Thuê xe máy cho kỹ sư hiện trường	tạm tính	tháng	561,00	600.000	336.600.000
4	Chi phí thuê chỗ ở cho Tư vấn trưởng	tạm tính	tháng/người	15,00	8.000.000	120.000.000
5	Chi phí thuê chỗ ở cho kỹ sư, giám sát viên, văn thư	tạm tính	tháng	649,00	500.000	324.500.000
6	Chi phí vận hành văn phòng (điện, nước)	tạm tính	tháng	48,00	4.000.000	192.000.000
7	Chi phí văn phòng phẩm, in ấn báo cáo	tạm tính	tháng	48,00	3.000.000	144.000.000
8	Chi phí bảo trì máy móc, thiết bị	tạm tính	tháng	48,00	3.000.000	144.000.000
9	Chi phí khấu hao thiết bị					
-	Bàn ghế làm việc lãnh đạo (bàn ET1600V1 + ghế xoay SG350B + tủ HR1960-3K)	báo giá	bộ	2,00	4.691.520	9.383.040
-	Bàn ghế nhân viên hòa phát (bàn AT140HL3D + ghế chân quỳ GL423 + tủ NT1960GA)	báo giá	bộ	20,00	2.387.520	47.750.400
-	Bàn họp NTH415 + 20 ghế chân quỳ GL 423	báo giá	toàn bộ	1,00	13.816.512	13.816.512
-	Kệ đựng tài liệu	báo giá	giá	10,00	1.557.024	15.570.240

Số TT	Khoản mục chi phí	Diễn giải	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)
-	Máy tính	tạm tính	cái	8,00	6.399.984	51.199.872
-	Máy in	tạm tính	cái	8,00	3.999.984	31.999.872
-	Máy phô tô Canon IR+DADF+Duplex (chức năng in-copy mạng, scan màu)	báo giá	cái	1,00	74.552.016	74.552.016
10	Chi phí hội họp (họp giao ban 1 tháng 1 lần giữa chủ đầu tư + tư vấn giám sát + nhà thầu (thuê phòng họp + chi phí hội nghị)	tạm tính	lần	42,00	5.000.000	210.000.000
11	Chi phí khảo sát để xác định các chỉ số kết quả dự án	tạm tính	lần	5,00	40.000.000	200.000.000
	Tổng cộng					3.275.371.952

ĐỀ CƯƠNG NHIỆM VỤ**Gói thầu: Tư vấn giám sát thi công xây dựng****Dự án: Phát triển tổng hợp các đô thị động lực - Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2020
của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ DỰ ÁN

1. Tên dự án: Dự án Phát triển tổng hợp các đô thị động lực – Tiểu dự án đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa.

2. Chủ đầu tư: Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực KKT Nghi Sơn và các KCN Thanh Hóa.

3. Mục tiêu của dự án:

- Mục tiêu tổng quát: Tăng cường khả năng tiếp cận đến dịch vụ hạ tầng kỹ thuật đô thị được cải thiện; tăng cường năng lực lập quy hoạch và quản lý đô thị tại nơi thực hiện dự án.

- Mục tiêu cụ thể: Nâng cao tính cạnh tranh của đô thị Tĩnh Gia, tỉnh Thanh Hóa trong việc đáp ứng nhu cầu hạ tầng cho lực lượng lao động đến làm việc tại khu kinh tế; giảm thiểu thiệt hại do ngập úng qua việc cải thiện và duy trì năng lực thoát nước đô thị hiện tại và đảm bảo thoát nước đô thị trong tương lai, khi đô thị hóa theo các quy hoạch được duyệt; thúc đẩy phát triển kinh tế khu đô thị Tĩnh Gia; từng bước hiện thực cụ thể hóa các quy hoạch, kế hoạch được duyệt; giảm thiểu nguy cơ tai nạn giao thông qua việc phát triển các hành lang giao thông kết nối; cải thiện công tác quản lý phát triển đô thị có kiểm soát qua các giải pháp mềm trong công tác quản lý đô thị, biến đổi khí hậu; nâng cao năng lực lập và quản lý quy hoạch.

4. Địa điểm, quy mô dự án:

4.1. Địa điểm: Thị xã Nghi Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

4.2. Quy mô dự án:

Dự án gồm 02 hợp phần:

a) Hợp phần 1: Giải pháp kết cấu – Cải tạo, xây dựng hệ thống hạ tầng kỹ thuật đô thị, gồm 08 hạng mục:

- Xây dựng tuyến đường bộ ven biển đoạn từ xã Ninh Hải đến cầu Lạch Bạng 2;

- Xây dựng tuyến đường Bình Minh đi đường Sao Vàng - KKT Nghi Sơn;

- Cải tạo nâng cấp cầu Đò Bè, đường 2 đầu cầu;

- Xây dựng tuyến đường từ Quốc lộ 1A đi bãi biển Ninh Hải;

- Cải tạo kênh Than đoạn từ cầu Mai đến cống Đò Bè;

- Cải tạo kênh Cầu Trắng đoạn từ Đường tránh Quốc lộ 1A đến kênh Than;

- Xây dựng 05 Khu tái định cư;
- Xây dựng Hệ thống thu gom và xử lý nước thải.

b) Hợp phần 2: Giải pháp phi kết cấu - Hỗ trợ kỹ thuật và hỗ trợ thực hiện dự án: Xây dựng chiến lược quy hoạch phát triển đô thị tích hợp; Xây dựng chiến lược phát triển hệ thống giao thông công cộng; Quản lý tài sản; Xây dựng các chiến lược phát triển du lịch, công nghiệp để tạo việc làm, tăng khả năng cạnh tranh của đô thị; Hỗ trợ thực hiện dự án.

5. Thời gian thực hiện dự án: từ năm 2019 đến ngày 30/6/2025.

6. Tổng mức đầu tư dự án: 1.776.511.470.000 đồng, tương đương 78,956 triệu USD.

Trong đó:

- Vốn vay từ Ngân hàng Thế giới: 1.198.961.478.000 đồng, tương đương 53,287 triệu USD.

- Vốn đối ứng: 577.549.992.000 đồng, tương đương 25,669 triệu USD.

7. Nguồn vốn: Vốn vay WB và vốn đối ứng từ ngân sách nhà nước.

II. ĐỀ CƯƠNG NHIỆM VỤ TƯ VẤN GIÁM SÁT THI CÔNG XÂY DỰNG

1. Mục tiêu của nhiệm vụ tư vấn

Mục tiêu tổng quát của dịch vụ Tư vấn giám sát thi công xây dựng là hỗ trợ Chủ đầu tư quản lý và giám sát thực hiện các hợp đồng thi công xây lắp thuộc Hợp phần 1 tuân thủ theo các điều khoản của hợp đồng và các tiêu chuẩn áp dụng và quy định có liên quan của Nhà tài trợ và Việt Nam.

Các mục tiêu cụ thể của nhiệm vụ tư vấn:

Rà soát và xác nhận các thiết kế, chỉ dẫn kỹ thuật, các tiêu chuẩn kỹ thuật, bản vẽ thi công, biện pháp thi công, vật liệu nhằm đảm bảo sự phù hợp với quy định của hợp đồng, yêu cầu kỹ thuật và điều kiện thực tế công trường;

Quản lý các hợp đồng xây lắp, giám sát, báo cáo các hoạt động thi công tại hiện trường do nhà thầu thực hiện theo các điều khoản hợp đồng nhằm đảm bảo các hợp đồng được thực hiện đúng tiến độ, chất lượng và chi phí;

Giám sát đảm bảo Nhà thầu tuân thủ các quy trình về đảm bảo an toàn lao động theo hợp đồng và các quy định của pháp luật. Giám sát nhà thầu thực hiện Kế hoạch Quản lý Môi trường Xã hội, tuân thủ các quy định về chính sách an toàn môi trường, xã hội của dự án trong quá trình thi công;

Thực hiện các công tác giám sát, nghiệm thu, chấp thuận, điều phối, phê duyệt và báo cáo theo quy định của hợp đồng đối với các hoạt động thi công và các hoạt động hàng ngày khác của Nhà thầu nhằm đảm bảo công tác thi công của các hợp đồng xây lắp được diễn ra nhịp nhàng, liên tục, kiểm tra và xác nhận các bản vẽ hoàn công;

Hỗ trợ Chủ đầu tư trong việc giám sát và đánh giá dự án. Hỗ trợ Chủ đầu tư

trong quản lý tổng thể dự án. Xác định các rủi ro trong thực hiện dự án và đề xuất các biện pháp giảm thiểu.

2. Thời gian dự kiến của dịch vụ tư vấn

Thời gian thực hiện dự án này là từ năm 2019 đến Quý 2 năm 2025 trong đó các hợp đồng xây lắp thực hiện từ năm 2021 đến năm 2025.

Để đảm bảo dự án được thực hiện theo đúng tiến độ, dự kiến dịch vụ Tư vấn Giám sát thi công xây dựng phải được bắt đầu huy động vào tháng 3/2021 bởi một Tư vấn có năng lực thích hợp để quản lý hợp đồng và giám sát thi công.

3. Các nguyên tắc chung

Tư vấn sẽ thực hiện vai trò “Kỹ sư” được ủy quyền bởi Chủ đầu tư để thực hiện quyền theo các điều khoản của Hợp đồng xây dựng.

Tư vấn sẽ phải phối hợp chặt chẽ khi cần thiết với các Tư vấn khác do Chủ đầu tư thuê để thực hiện các công việc khác có liên quan đến Dự án như Tư vấn giám sát độc lập về môi trường, Tư vấn Xã hội, Tái định cư, ... Khi được Chủ đầu tư yêu cầu, Tư vấn phải cung cấp quyền tiếp cận đến toàn bộ tài liệu dự án do Tư vấn quản lý cho bên được Chủ đầu tư chỉ định để phục vụ cho công việc khác có liên quan.

Tư vấn sẽ phải thành lập một đội và cử ra một Trưởng đoàn để liên lạc với Chủ đầu tư và giám sát đội tư vấn theo các điều khoản hợp đồng..

Đội Tư vấn bao gồm các chuyên gia kinh nghiệm trong nước và quốc tế được lãnh đạo bởi Trưởng đoàn có nghĩa vụ thực hiện các nhiệm vụ được giao một cách chuyên nghiệp, chính trực và với tinh thần trách nhiệm cao. Chuyên môn của các nhân sự Tư vấn phải phù hợp với nội dung công việc giám sát.

Tất cả các tài liệu của dự án kể cả những tài liệu được bàn giao, đệ trình cho Tư vấn và do Tư vấn quản lý đều thuộc sở hữu của Chủ đầu tư. Tư vấn có trách nhiệm bảo mật thông tin cho dự án và chỉ được cung cấp thông tin, tài liệu cho bên thứ 3 khi được sự cho phép của Chủ đầu tư.

Tất cả các chi phí bản quyền phần mềm cần thiết đều phải được tính trong chi phí của Tư vấn trừ trường hợp do yêu cầu phát sinh từ Chủ đầu tư thì Tư vấn có thể yêu cầu bổ sung chi phí bản quyền vào chi phí Tư vấn.

Các tiêu chuẩn kỹ thuật trong dự án được áp dụng theo khung tiêu chuẩn của dự án đã được các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

4. Các căn cứ pháp lý:

Các công việc sẽ được thực hiện theo Luật, Nghị Định, Quy định, Pháp lệnh và Thông tư của Chính phủ Việt Nam cũng như các quy định của Ngân hàng Thế giới, bao gồm các quy định sau đây:

- Luật Xây dựng Số 50/2014/QH13 ngày 18 tháng 6 năm 2014;
- Luật Đấu thầu Số 43/2003/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013;
- Nghị định 59/2015/NĐ-CP về quản lý dự án đầu tư xây dựng; Các

Nghị định số 42/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 4 năm 2017, Nghị định số 100/2018/NĐ-CP ngày 17/06/2018 sửa đổi Nghị định 59/2015/NĐ-CP về quản lý dự án đầu tư xây dựng; Các Thông tư hướng dẫn Nghị định 59/2015/NĐ-CP;

- Nghị định 46/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2015 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng và các thông tư hướng dẫn Nghị định 46/2015/NĐ-CP;

- Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Các thông tư hướng dẫn Nghị định 63/2014/NĐ-CP;

- Nghị định 68/2019/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2019 về Quản lý chi phí đầu tư xây dựng và các thông tư hướng dẫn Nghị định 68/2019/NĐ-CP;

- Nghị định 37/2015/NĐ-CP ngày 22 tháng 4 năm 2015 của Chính Phủ hướng dẫn về hợp đồng xây dựng;

- Hiệp định Tài chính Dự án Phát triển Tổng hợp Đô thị Động lực Việt Nam giữa Chính phủ Việt Nam và Hiệp hội Phát triển Quốc tế (Cr 6427-VN ngày 29 tháng 11 năm 2019);

- Quy chế Đấu thầu mua sắm dành cho Bên vay vốn tài trợ dự án đầu tư, Đấu thầu mua sắm trong các dự án đầu tư Hàng hóa, Xây lắp, Dịch vụ phi tư vấn và Dịch vụ tư vấn, Tháng 7/2016, sửa đổi vào tháng 11 năm 2017 và tháng 8 năm 2018 của Ngân hàng Thế giới;

- Báo cáo Đánh giá Tác động Môi trường Xã hội (ESIA) được phê duyệt/Kế hoạch Quản lý Môi trường, Xã hội (ESMP).

- Kế hoạch hành động Tái định cư.

5. Mô tả công việc

5.1 Các gói thầu xây lắp

Tư vấn sẽ thực hiện quản lý hợp đồng và giám sát thi công các gói thầu xây lắp thuộc Hợp phần 1: Giải pháp kết cấu - Cải tạo, xây dựng hệ thống hạ tầng kỹ thuật đô thị dự kiến gồm 6 gói thầu xây lắp ký hiệu từ WB-XL-01 đến WB-XL-06 như đã nêu trong phần trên của tài liệu này, nhưng có thể mở rộng trong quá trình thực hiện dự án.

5.2 Các nhiệm vụ của tư vấn giám sát:

NHIỆM VỤ 1 - HUY ĐỘNG CHUYÊN GIA

Nhiệm vụ này bao gồm các hoạt động sau:

- Huy động đầy đủ các thành viên trong đội tư vấn triển khai dự án. Đăng ký hoạt động tại Việt Nam đối với Tư vấn nước ngoài theo quy định;

- Thiết lập văn phòng Tư vấn, huy động và huy động xe cộ, các phương tiện phục vụ cho dịch vụ tư vấn; Lập văn phòng hiện trường theo yêu cầu của hợp đồng.

- Nghiên cứu tài liệu dự án, hợp đồng, các thiết kế của Chủ đầu tư và kiểm tra hiện trường.
- Thiết lập hệ thống lưu trữ, kiểm soát công văn tài liệu cho văn phòng dự án, bao gồm văn bản pháp lý, bản vẽ, chỉ dẫn công trường, lệnh thay đổi, nhật ký và toàn bộ ghi chép công trường.
- Thiết lập các kênh thông tin và phương pháp giao tiếp.
- Thiết lập kế hoạch quản lý tiến độ và cài đặt các phần mềm cần thiết để quản lý tiến độ thi công.
- Chuẩn bị báo cáo khởi đầu trong vòng 01 tháng đầu trong đó bao gồm cả đề trình kế hoạch quản lý dự án, quản lý hợp đồng, kế hoạch quản lý chất lượng, an toàn và chi phí...

NHIỆM VỤ 2 - QUẢN LÝ HỢP ĐỒNG VÀ GIÁM SÁT THI CÔNG XÂY DỰNG

Nhiệm vụ 2.1 - Rà soát thiết kế và các kế hoạch quản lý

- Kiểm tra sự tuân thủ các yêu cầu hợp đồng, quy định đối với tất cả các kế hoạch quản lý do Nhà thầu đệ trình bao gồm thiết kế, kế hoạch và quản lý thi công, quản lý chất lượng, quản lý thầu phụ, quản lý tiến độ, quản lý an toàn và môi trường trước khi kiến nghị Chủ đầu tư phê duyệt.
- Kiểm tra, rà soát và xác nhận thiết kế thi công, thay đổi thiết kế, biện pháp thi công và các hồ sơ vật liệu do Nhà thầu đệ trình trước khi kiến nghị Chủ đầu tư phê duyệt. Việc rà soát thiết kế phải đảm bảo sự tuân thủ hợp đồng, chỉ dẫn kỹ thuật, thiết kế chi tiết của Chủ đầu tư, điều kiện thực tế tại công trường và vật liệu sử dụng, các tiêu chuẩn áp dụng và các quy định của pháp luật có liên quan. Kiểm tra và xác nhận kế hoạch thi công và các kế hoạch thi công được sửa đổi/cập nhật trong quá trình thi công;

- Kiểm tra và xác nhận các bản vẽ hoàn công do Nhà thầu lập.

Nhiệm vụ 2.2 - Quản lý hợp đồng

Quản lý các hợp đồng thi công, bao gồm các hoạt động / nhiệm vụ sau:

- Kiểm tra các điều kiện khởi công công trình theo điều kiện hợp đồng báo cáo Chủ đầu tư để phát hành thông báo khởi công công trình.
- Kiểm tra yêu cầu thanh toán của các Nhà thầu thi công và xác nhận yêu cầu thanh toán, phát hành chứng chỉ thanh toán trình Chủ đầu tư phê duyệt.
- Đánh giá và kiến nghị Chủ đầu tư đối với các đề xuất điều chỉnh của Nhà thầu thi công (nếu có).
- Tư vấn phát hiện và đề xuất biện pháp xử lý về bất kỳ khó khăn và tranh chấp nào có thể phát sinh trong quá trình xây dựng của công trình, đề xuất các giải pháp và hỗ trợ trong việc thực hiện các giải pháp.
- Tiếp nhận thông báo khiếu nại, tiếp nhận và trả lời báo cáo khiếu nại từ Nhà thầu. Yêu cầu Nhà thầu cung cấp, quản lý các tài liệu, hồ sơ, chứng cứ liên

quan đến khiếu nại của Nhà thầu. Đánh giá và xác định phát sinh thời gian, chi phí bồi hoàn (nếu có) cho nhà thầu.

- Kiểm tra sự tuân thủ hợp đồng trong các hoạt động của Nhà thầu và báo cáo Chủ đầu tư khi thấy có sự không tuân thủ hợp đồng của Nhà thầu. Xác định chi phí bồi hoàn cho Chủ đầu tư theo quy định của hợp đồng.
- Hỗ trợ Chủ đầu tư trong việc chuẩn bị, cung cấp hồ sơ, chứng cứ về pháp lý liên quan đến tranh chấp nhằm bảo vệ quyền và lợi ích của Chủ đầu tư trong các cơ chế giải quyết tranh chấp.
- Kiểm tra bảo lãnh thực hiện hợp đồng, bảo lãnh tạm ứng, bảo hiểm của Nhà thầu theo điều kiện hợp đồng và các quy định của Việt Nam.
- Tham gia nghiệm thu hoàn thành, nghiệm thu giai đoạn, từng phần công việc xây dựng theo các điều khoản của Hợp đồng.

Nhiệm vụ 2.3 - Quản lý chất lượng

- Kiểm tra và chấp thuận vật liệu đầu vào, các tiêu chí nghiệm thu vật liệu, điều kiện lưu giữ vật liệu tại công trường. Giám sát và chứng kiến thí nghiệm vật liệu đầu vào, thí nghiệm tần suất tại phòng thí nghiệm và tại công trường theo yêu cầu của hợp đồng và kế hoạch/quy trình quản lý chất lượng được duyệt. Kiểm tra nhà máy sản xuất vật liệu (khi cần thiết), mỏ vật liệu, trạm trộn bê tông trước khi kiến nghị Chủ đầu tư chấp thuận.
- Kiểm tra chấp thuận máy móc thi công, các vật liệu tạm, kết cấu phụ trợ, năng lực các nhân công vận hành máy.
- Kiểm tra năng lực và chấp thuận các Nhân sự chủ chốt của Nhà thầu theo các điều kiện hợp đồng.
- Hỗ trợ Chủ đầu tư cấp quyền tiếp cận Công trường cho Nhà thầu, bàn giao các mốc định vị (nếu có) cho Nhà thầu. Giám sát và kiểm tra quá trình đo đạc, lập mốc khống chế, bố trí công trường của Nhà thầu, Kiểm tra và chấp thuận bản vẽ bố trí công trường.
- Giám sát công tác khảo sát địa hình, địa chất, hoặc các khảo sát khác cần thiết cho công tác thi công do Nhà thầu thực hiện (nếu có).
- Giám sát quá trình thi công, lắp dựng các công trình tạm, công trình phụ trợ, công trình chính đảm bảo công tác thi công được thực hiện đúng theo bản vẽ thiết kế, biện pháp thi công được duyệt.
- Tiếp nhận yêu cầu nghiệm thu, tiến hành nghiệm thu công tác thi công của Nhà thầu.
- Phát hành chỉ đạo yêu cầu Nhà thầu thực hiện các thay đổi hoặc các công việc cần thiết khác theo điều kiện Hợp đồng. Kiểm tra các đề xuất thay đổi, cải tiến của Nhà thầu để kiến nghị Chủ đầu tư phê duyệt.
- Kiểm tra, yêu cầu Nhà thầu sửa chữa tất cả các khuyết tật, hư hỏng hay không tuân thủ của công trình. Yêu cầu Nhà thầu tháo dỡ di chuyển tất cả các

hư hỏng không thể sửa chữa, các vật liệu, máy móc không tuân thủ yêu cầu của Hợp đồng.

- Kiểm tra sự tuân thủ, yêu cầu Nhà thầu cập nhật các quy trình quản lý chất lượng, quản lý thi công, biện pháp thi công để đưa vào các cải tiến, các biện pháp phòng tránh để nâng cao hiệu quả và giảm thiểu các yếu tố có khả năng gây ra khuyết tật hay hư hỏng trong công tác thi công.
- Kiểm tra các giấy phép cần thiết của Nhà thầu trước khi tiến hành thi công.
- Kiểm tra và xác nhận Kế hoạch Quản lý Chất lượng Thi công của Nhà thầu.
- Tham dự, báo cáo hoặc chủ trì (khi cần) các buổi họp tuần, tháng, quý, năm với Nhà thầu và Chủ đầu tư.
- Tiến hành kiểm tra hệ thống quản lý chất lượng của Nhà thầu theo các điều kiện của hợp đồng và các quy định của pháp luật hiện hành.
- Giám sát sự tuân thủ của Nhà thầu đối với kế hoạch quản lý và các quy định về an toàn, môi trường. Kiểm tra đột xuất, kiểm tra thường xuyên ý thức, sự hiểu biết về các quy định về an toàn, môi trường của các nhân sự làm việc tại công trường của Nhà thầu. Giám sát và yêu cầu Nhà thầu phổ biến, thể hiện các quy định về an toàn tại Công trường.
- Thường xuyên kiểm tra điều kiện Công trường, yêu cầu Nhà thầu dọn dẹp, làm sạch, bố trí công trường hợp lý giảm thiểu các nguy cơ mất an toàn lao động hay gây ô nhiễm môi trường.
- Báo cáo, thống kê các chỉ số an toàn, sự cố, tai nạn lao động kịp thời. Có kế hoạch hành động và phản ứng khi xảy ra sự cố hoặc tai nạn lao động.
- Xem xét, nghiên cứu và kiến nghị lên Chủ đầu tư các giải pháp đẩy nhanh tiến độ, nâng cao chất lượng, tăng cường sự tuân thủ của Nhà thầu.
- Kiểm tra các điều kiện nghiệm thu bàn giao hạng mục, công trình báo cáo Chủ đầu tư tổ chức nghiệm thu bàn giao hạng mục, công trình theo quy định. Xử lý, báo cáo và kiến nghị đối với các vấn đề Tư vấn phát hiện trong quá trình kiểm tra để nghiệm thu bàn giao hạng mục, công trình.
- Ghi nhật ký Tư vấn giám sát tại công trường để ghi lại cụ thể các sự kiện thi công bao gồm tiến độ, nhân công, máy móc, thi công, an toàn, chất lượng, thời tiết,... và các vấn đề liên quan khác.
- Hỗ trợ Chủ đầu tư trong việc phối hợp di dời các Công trình ngầm, nổi, chướng ngại vật trong phạm vi dự án.
- Kiểm tra và theo dõi kế hoạch quản lý giao thông nhằm giảm thiểu tác động của dự án đến giao thông của khu vực.
- Chuẩn bị báo cáo chất lượng của Tư vấn giám sát theo quy định và khi có yêu cầu từ Chủ đầu tư hoặc các cơ quan chức năng.

Nhiệm vụ 2.4 - Quản lý tiến độ

- Kiểm tra rà soát kế hoạch và tiến độ thi công do Nhà thầu đệ trình đề kiến nghị Chủ đầu tư phê duyệt.
- Theo dõi tiến độ thực tế tại công trường của Nhà thầu so với Tiến độ thi công đã được duyệt. Yêu cầu Nhà thầu có các giải pháp bắt kịp tiến độ nếu xảy ra chậm trễ. Trong trường hợp cần thiết, yêu cầu Nhà thầu cập nhật tiến độ theo các điều kiện của Hợp đồng.
- Theo dõi và báo cáo lên Chủ đầu tư các hạng mục, công việc có nguy cơ chậm tiến độ. Kiến nghị kế hoạch hành động giảm thiểu các nguy cơ gây ra chậm trễ từ các vấn đề này và có giải pháp bắt kịp tiến độ.
- Theo dõi biến động về số lượng nhân công, máy móc của Nhà thầu để đưa ra hành động, chỉ đạo tới Nhà thầu hoặc kiến nghị tới Chủ đầu tư nếu số lượng huy động của Nhà thầu có nguy cơ không đủ để đáp ứng tiến độ.
- Xem xét, rà soát và xác định các thay đổi hoặc khiếu nại của Nhà thầu có yêu cầu kéo dài thời gian hoàn thành của hợp đồng.
- Xem xét và cho ý kiến các báo cáo tiến độ của Nhà thầu.

Nhiệm vụ 2.5 - Quản lý khối lượng và chi phí

- Kiểm tra đo đạc các khối lượng hoàn thành cho Nhà thầu. Ký xác nhận các bảng kê khối lượng hoàn thành theo điều khoản đo đạc và thanh toán trong hợp đồng và quy định của pháp luật.
- Kiểm tra hồ sơ trình xin chứng nhận thanh toán và phát hành chứng chỉ thanh toán để Chủ đầu tư phê duyệt và thanh toán. Đảm bảo đúng thời hạn xem xét hồ sơ thanh toán đúng quy định trong hợp đồng cho Nhà thầu.
- Kiểm tra và xác định chi phí bổ sung hoặc tiết kiệm cho các lệnh thay đổi, khiếu nại của Nhà thầu hay khiếu nại của Chủ đầu tư. Kiểm soát và báo cáo lên Chủ đầu tư sự thay đổi chi phí do các lệnh thay đổi hoặc khiếu nại của Nhà thầu.
- Theo dõi và kiến nghị Chủ đầu tư về xử phạt vi phạm tiến độ của Nhà thầu.
- Kiểm tra, theo dõi hiệu lực và giá trị của bảo lãnh tạm ứng, bảo lãnh thực hiện, các loại bảo hiểm.

Nhiệm vụ 2.6 - Quản lý nhà thầu phụ

Giám sát chặt chẽ nhà thầu chính trong việc huy động các nhà thầu phụ để đảm bảo rằng các nhà thầu chỉ sử dụng các nhà thầu phụ đủ điều kiện được Chủ đầu tư chấp thuận trong thời hạn tối đa được quy định trong hợp đồng. Đơn vị tư vấn sẽ yêu cầu các nhà thầu thông báo chính xác và phải được sự chấp thuận trước của Chủ đầu tư về bất kỳ thay đổi, thay thế hoặc bổ sung nào vào danh sách các nhà thầu phụ được phê duyệt trong hợp đồng. Đơn vị tư vấn phải giám sát chặt chẽ các nhà thầu phụ trong thực hiện công việc theo hợp đồng. Đơn vị tư vấn phải báo cáo kịp thời cho Chủ đầu tư về bất kỳ vấn đề thay đổi, điều chỉnh nào liên quan đến

việc nhà thầu sử dụng các nhà thầu phụ để Chủ đầu tư can thiệp kịp thời và phù hợp.

NHIỆM VỤ 3 - GIÁM SÁT VIỆC TUÂN THỦ CÁC QUY ĐỊNH AN TOÀN MÔI TRƯỜNG VÀ XÃ HỘI

Giám sát tuân thủ ESMP

Cùng với việc cung cấp dịch vụ giám sát cho các hoạt động xây lắp, Tư vấn còn chịu trách nhiệm giám sát để đảm bảo rằng các biện pháp giảm thiểu trong kế hoạch quản lý môi trường và xã hội (ESMP) được thực hiện đúng và đảm bảo rằng các tác động môi trường tiêu cực của dự án được giảm thiểu theo đúng yêu cầu về an toàn, sức khỏe, xã hội và môi trường của WB.

Để làm điều này, sẽ cần huy động một tư vấn môi trường. Nhà tư vấn sẽ thu thập thông tin liên quan tới ESMP, các tiêu chuẩn thiết kế và kỹ thuật và các biện pháp giảm thiểu của dự án. Tư vấn sẽ chuẩn bị sổ tay hướng dẫn cho các nhà thầu để triển khai ESMP, triển khai và thực hiện các chương trình đào tạo cho tất cả các bên liên quan đến hoạt động xây lắp. Nhiệm vụ chính liên quan đến giám sát triển khai ESMP bao gồm:

1. Rút soát ESM, các tiêu chuẩn thiết kế và kỹ thuật của dự án để đảm bảo rằng sẽ không có thiếu sót trong các biện pháp giảm thiểu. Nếu phát hiện ra bất kỳ vấn đề nào, Tư vấn sẽ đề xuất với Ban quản lý dự án (THPMU) về các thay đổi, thiết kế và tiêu chuẩn kỹ thuật ESMP để xử lý các vấn đề này;
2. Thiết lập một danh sách kiểm tra toàn diện để sử dụng trong quá trình xây dựng để giám sát hiệu suất của nhà thầu, bao gồm các lĩnh vực chính của dự án, các biện pháp kiểm soát / giảm thiểu và tiến độ thực hiện;
3. Ghi nhật ký hàng ngày về bất kỳ hoặc tất cả các tình huống hoặc thay đổi có thể ảnh hưởng đến đánh giá tác động môi trường và khắc phục hậu quả của việc không tuân thủ;
4. Xây dựng và triển khai chương trình đào tạo toàn diện cho tất cả cán bộ giám sát công trường, cán bộ môi trường của THPMU, cán bộ môi trường của nhà thầu. Các chương trình đào tạo sẽ dựa trên các yêu cầu an toàn về môi trường và xã hội và cách thức mà các yêu cầu này sẽ được giám sát và kiểm tra tập trung đặc biệt đối với các yêu cầu ESMP bao gồm cả các quy định về Môi trường, Xã hội, Sức khỏe và An toàn (ESHS). Vào cuối chương trình đào tạo, các nhà thầu sẽ khẳng định được sự hiểu biết của mình về các quy định môi trường, ESMP, khung tuân thủ, các nghĩa vụ về sức khỏe và an toàn. Tư vấn cũng có báo cáo tương tự khẳng định trách nhiệm giám sát;
5. Xem xét và kiểm tra việc thực hiện các báo cáo về quản lý môi trường của nhà thầu một cách độc lập, khách quan và chuyên nghiệp. Thực hiện giám sát đột xuất, xem xét những ghi nhận đánh giá của cán bộ môi trường của nhà thầu.
6. Thực hiện kiểm tra thực địa thường xuyên, đánh giá các biện pháp bảo vệ môi trường tuân thủ ESMP và các tài liệu hợp đồng. Đánh giá hiệu quả của các biện pháp giảm thiểu môi trường của dự án;

7. Nếu cần thiết, tiến hành xác minh, chấp nhận các biện pháp xây dựng (bao gồm các công trình tạm thời và vĩnh viễn), các kế hoạch liên quan, thiết kế và các khía cạnh môi trường. Tìm kiếm và đề xuất các phương án giảm thiểu môi trường tốt tham khảo ý kiến với Kỹ sư và Nhà thầu khi thích hợp.

8. Xác minh kết quả khảo sát về các hoạt động không tuân thủ để đưa ra các biện pháp điều chỉnh hiệu quả;

9. Đưa ra các ý kiến, kết quả kiểm tra cho cán bộ phụ trách môi trường của PMU dựa trên khung tuân thủ ESMP;

10. Tổ chức đào tạo ít nhất 6 tháng một lần và bất cứ khi nào công nhân hoặc nhà thầu mới được huy động đến công trường, bao gồm cả cán bộ THPMU. Kiểm tra với các vấn đề khó khăn và đưa ra giải pháp cải thiện tuân thủ bảo vệ môi trường;

11. Hướng dẫn các nhà thầu thực hiện các hành động khắc phục trong khung thời gian chi tiết và thực hiện giám sát bổ sung nếu cần thiết, dựa trên quy định tại hợp đồng trong trường hợp không tuân thủ hoặc khiếu nại. Hướng dẫn các nhà thầu thực hiện các biện pháp giảm thiểu và tuân thủ các quy trình cần thiết trong ESMP. Hướng dẫn các nhà thầu ngừng ngay các hoạt động gây ra tiêu cực khi các nhà thầu không tuân thủ quy định ESMP hoặc tư vấn giám sát môi trường độc lập hướng dẫn và đề xuất các giải pháp khắc phục;

12. Cung cấp đánh giá cuối cùng và đề xuất phê duyệt cho các kế hoạch hoạch thực địa có thể ảnh hưởng tới môi trường, bao gồm kế hoạch khai thác và hủy bỏ vật liệu, kế hoạch lán trại. Xem xét và phê duyệt ESMP của nhà thầu về việc triển khai ESMP của tiểu dự án;

13. Tư vấn sẽ kiểm tra chặt chẽ các hoạt động xây lắp thông qua kiểm tra thực tế thường xuyên bằng cách tới các công trường hàng ngày, đi bộ và kiểm tra trực quan để xác định các vấn đề phát sinh và vấn đề môi trường. Khu vực kiểm tra sẽ bao gồm các công trường xây dựng và các khu vực bên ngoài nơi các hoạt động của nhà thầu có thể ảnh hưởng trực tiếp hoặc gián tiếp;

14. Nếu có vi phạm tiêu chuẩn kỹ thuật hoặc điều khoản hợp đồng hoặc bỏ qua việc tuân thủ ESMP, hãy thông báo ngay cho đội trưởng của nhà thầu, kỹ sư và chuyên gia về môi trường, sức khỏe và an toàn. Báo cáo tất cả các vi phạm cho BQLDA trong báo cáo hàng tháng

15. Tư vấn sẽ thường xuyên kiểm tra môi trường xây dựng với sự tham gia của cán bộ môi trường phía nhà thầu. Đây được coi là một cơ hội để đào tạo thêm cho cán bộ của nhà thầu.

16. Các cán bộ của nhà thầu sẽ nhận khiếu nại của người dân địa phương về các vi phạm môi trường như tiếng ồn, bụi, an toàn giao thông, v.v. (số điện thoại để nhận khiếu nại sẽ được thông báo trên trang web) và sẽ được gửi ngay cho nhà thầu. Đội trưởng, kỹ sư và nhân viên môi trường của nhà thầu sẽ chịu trách nhiệm giải quyết hoặc xử lý các khiếu nại. Tư vấn sẽ giám sát và xác nhận rằng các khiếu nại được nhà thầu xử lý đúng cách giống như các sự cố được phát hiện trong quá trình giám sát công trường;

17. Nếu không lường trước được các sự cố không mong muốn về ESMP, Tư vấn phối hợp chặt chẽ với các nhà thầu, cán bộ môi trường của PMU để tìm giải pháp hiệu quả. Tư vấn cần cập nhật các hướng dẫn thực hiện ESMP và đào tạo nhân sự phía nhà thầu;

18. Tư vấn sẽ xác nhận thanh toán hàng tháng cho các hoạt động môi trường tuân thủ hợp đồng xây lắp.

19. Tư vấn sẽ giám sát chặt chẽ tất cả các hoạt động liên quan đến khôi phục cảnh quan ở các khu vực như mỏ vật liệu, lán trại, trạm trộn ... để đảm bảo rằng tất cả các hoạt động được thực hiện theo tiêu chuẩn thích hợp. Tư vấn sẽ đồng ý với nhà thầu về kế hoạch cải tạo và địa điểm sẽ không được sử dụng cho đến khi đường hoặc cầu dịch vụ được hoàn thành;

20. Tư vấn sẽ chịu trách nhiệm theo dõi sự an toàn và sức khỏe của công nhân, bao gồm giám sát và kiểm tra tất cả các hoạt động xây dựng để đảm bảo các nhà thầu tuân thủ các yêu cầu về sức khỏe và an toàn như trong hợp đồng cũng như các quy định quốc gia. Báo cáo ngay với BQLDA về các vụ tai nạn ảnh hưởng đến công nhân hoặc các hạng mục kém chất lượng trong các trại xây dựng ảnh hưởng đến sức khỏe của công nhân. Hỗ trợ BQLDA giải quyết các vấn đề hoặc tranh chấp về sức khỏe và an toàn lao động;

21. Tư vấn cũng sẽ xem xét để đảm bảo rằng các trách nhiệm và yêu cầu tuân thủ môi trường cũng được áp dụng cho các nhà thầu phụ;

Giám sát tuân thủ ESHS

Nhiệm vụ này bao gồm giám sát các yêu cầu về môi trường, xã hội, sức khỏe và an toàn (ESHS) trước và trong quá trình xây dựng các công trình để đảm bảo rằng các yêu cầu ESHS của các tài liệu hợp đồng và, trong phạm vi có thể, dự án tổng thể, phải cần đáp ứng. Tư vấn sẽ phối hợp làm việc với cán bộ của sở và các chuyên gia tư vấn khác thực hiện giám sát ESHS như sau:

(i) Đảm bảo việc thực hiện ESHS của Nhà thầu phù hợp với thông lệ công nghiệp quốc tế tốt và tuân thủ nghĩa vụ ESHS của Nhà thầu (điều này bao gồm việc tuân thủ Chính sách và Quy tắc ứng xử của E & S của Dự án). Các dịch vụ liên quan đến ESHS bao gồm nhưng không giới hạn, cụ thể:

- Hướng dẫn cho các nhà thầu về việc chuẩn bị Kế hoạch quản lý xã hội và môi trường (C-ESMP) của Nhà thầu và Kế hoạch xử lý vật liệu nạo vét và đào xục (DEMMP) được chuẩn bị cho từng gói thầu công trình dân dụng, bao gồm tất cả các cập nhật và sửa đổi. Xem xét và phê duyệt C-ESMP và DEMMP cuối cùng;

- Xem xét và phê duyệt các quy định của ESHS về phương pháp, kế hoạch thực hiện, đảm bảo các biện pháp thỏa đáng được thực hiện cho Kế hoạch hành động phòng ngừa và lạm dụng giới và lạm dụng tình dục (GBV/SEA), bảo vệ an toàn nghề nghiệp và sức khỏe cộng đồng xung quanh và kế hoạch hành động thích ứng, bản vẽ, đề xuất, lịch trình và tất cả các tài liệu liên quan của Nhà thầu;

- Xem xét và rà soát các rủi ro và tác động của ESHS của bất kỳ đề

xuất thay đổi thiết kế nào và tham vấn kịp thời về những liên quan đến việc tuân thủ ESIA, ESMP, sự đồng ý / giấy phép và các yêu cầu dự án liên quan khác;

- Giám sát và theo dõi các nhà thầu thi công về môi trường, đưa ra khuyến nghị cho BQL về các biện pháp / hành động giảm thiểu khi có vấn đề phát sinh.

- Thực hiện giám sát, giám sát thường xuyên đối với hoạt động về môi trường, xã hội, sức khỏe và an toàn của Nhà thầu, thực thi và xác minh sự tuân thủ của nhà thầu đối với C-ESMP và DEMDP, bao gồm các nghĩa vụ GBV / SEA của họ, có và không có đại diện liên quan đến nhà thầu và / hoặc khách hàng. Thực hiện kiểm toán và kiểm tra nhật ký tai nạn của Nhà thầu, hồ sơ liên lạc cộng đồng, phát hiện giám sát và các tài liệu liên quan đến ESHS khác, khi cần thiết, để xác nhận sự tuân thủ của Nhà thầu với các yêu cầu của ESHS;

- Chỉ đạo hoặc thống nhất các hành động khắc phục và khung thời gian thực hiện trong trường hợp không tuân thủ các nghĩa vụ ESHS của Nhà thầu;

- Đảm bảo đại diện phù hợp tại các cuộc họp liên quan bao gồm các cuộc họp tại chỗ và các cuộc họp tiến bộ để thảo luận và thống nhất về các hành động phù hợp để đảm bảo tuân thủ các nghĩa vụ của ESHS;

- Kiểm tra và xác minh báo cáo thực tế ESHS hàng tháng của Nhà thầu (nội dung và tính kịp thời) phù hợp với nghĩa vụ hợp đồng của Nhà thầu;

- Xem xét và phê bình, một cách kịp thời, tài liệu ESHS của Nhà thầu (bao gồm các báo cáo thường xuyên và báo cáo sự cố) liên quan đến tính chính xác và hiệu quả của tài liệu;

- Thực hiện liên lạc, theo thời gian và khi cần thiết, với các bên liên quan của dự án để xác định và thảo luận về bất kỳ vấn đề ESHS thực tế hoặc tiềm năng nào;

- Đảm bảo các tai nạn tự nhiên nghiêm trọng (bao gồm tất cả các tai nạn SEA/GBV) được thông báo cho PMU và Ngân hàng ngay lập tức;

- Thiết lập và duy trì cơ chế giải quyết khiếu nại bao gồm các loại khiếu nại được ghi lại và cách bảo vệ tính bảo mật, ví dụ như những cáo buộc báo cáo về GBV / SEA

- Đảm bảo mọi trường hợp GBV / SEA và khiếu nại mà tư vấn quan tâm đều được đăng ký trong cơ chế giải quyết khiếu nại

(ii) Giám sát việc thực hiện bảo vệ môi trường, biện pháp an toàn cho việc thi công xung quanh, đảm bảo an toàn lao động theo các quy định của Hợp đồng và Luật pháp. Chuẩn bị Biên bản giám sát về việc tuân thủ các yêu cầu bảo vệ môi trường hàng tuần theo Thông tư số 32/2015 / TT-BGTVT ngày 24 tháng 7 năm 2015 do Bộ GTVT ban hành về bảo vệ môi trường trong các dự án giao thông hoặc liên quan / mới nhất.

(iii) Triển khai và thực hiện chương trình phòng chống HIV / AIDS: Chuyên gia tư vấn sẽ đào tạo về nâng cao nhận thức về HIV-Aids cho tất cả các cán bộ dự án.

(iv) Thực hiện Chương trình giám sát môi trường; Tư vấn sẽ bố trí/ thực hiện chương trình giám sát chất lượng môi trường trong quá trình trước và khi thi công và các giai đoạn vận hành với các địa điểm, tần suất, thông số, vv được chỉ định trong ESMP được phê duyệt.

(v) Rủi ro xã hội tiềm ẩn liên quan đến dòng lao động, phải được thực hiện theo cách phân chia theo giới:

- An toàn của công nhân trong công trường;
- An toàn của các cộng đồng xung quanh khu vực dự án khỏi mọi tác động gây ra bởi các công trình dân dụng, chủ yếu bao gồm các rủi ro liên quan đến đối tượng công nhân xây dựng tạm thời đối với các cộng đồng trong suốt thời gian xây dựng của dự án;
- Thực hiện các giải pháp và biện pháp giảm thiểu rủi ro nghề nghiệp và bảo vệ cộng đồng như quy định trong ESIA, ESMP và RAP;
- Nhà thầu quản lý và kiểm soát dòng lao động và rủi ro tiềm ẩn tại khu vực có dự án.

(vi) Tư vấn cũng sẽ chịu trách nhiệm hỗ trợ Chủ đầu tư giám sát việc thực hiện các nội dung về xã hội cụ thể của Dự án (v.d. RAP, ...) như một phần của trách nhiệm giám sát tổng thể. Tư vấn được trông đợi sẽ hợp tác với các đơn vị giám sát độc lập liên quan (IMA) về các nội dung về xã hội và môi trường cũng như bám sát bất kỳ khuyến nghị nào của IMA.

NHIỆM VỤ 4 – HOÀN THÀNH THI CÔNG

Trong quá trình hoàn thành công việc của mỗi hợp đồng, Tư vấn sẽ trợ giúp Chủ đầu tư tiến hành công tác kiểm tra các hạng mục công việc đã hoàn thành được yêu cầu theo các điều khoản của Hợp đồng. Tư vấn thông qua các Nhà thầu sẽ sắp xếp tài liệu cho đại diện của Chủ đầu tư và các cơ quan chức năng liên quan của tỉnh kiểm tra công trình bao gồm các nhật ký thi công, thí nghiệm vật liệu và hồ sơ quản lý chất lượng.

Sau đó, Tư vấn sẽ chuẩn bị và nộp tài liệu hoàn thành dự án được yêu theo các điều khoản của Hợp đồng.

Theo yêu cầu của Chủ đầu tư (nếu cần thiết), Tư vấn sẽ khuyến nghị các biện pháp cần thiết để sửa chữa các sai sót xuất hiện trên công trình trong giai đoạn chịu trách nhiệm sửa chữa của các gói thầu xây lắp.

NHIỆM VỤ 5 - GIÁM SÁT TRONG THỜI GIAN BẢO HÀNH CÔNG TRÌNH

Trong thời gian bảo hành công trình, có một số nghĩa vụ của Nhà thầu đòi hỏi phải có sự theo dõi của Tư vấn giám sát.

Trong thời gian bảo hành công trình, không yêu cầu đoàn tư vấn giám sát có mặt liên tục, đầy đủ tại công trường. Tuy nhiên, các cán bộ giám sát phải có mặt tại hiện trường khi có yêu cầu của Chủ đầu tư. Khi kết thúc giai đoạn thi công, trước khi bắt đầu thời gian bảo hành công trình, Tư vấn phải dự thảo chương trình hoặc kế hoạch giám sát hiện trường trong thời gian bảo hành trình

Chủ đầu tư phê duyệt và tham dự các cuộc họp với Nhà thầu, giữ liên lạc thường xuyên với Chủ đầu tư.

Nhiệm vụ này bao gồm các hoạt động sau đây:

- Kiểm tra tất cả các công việc xây dựng và lắp đặt đã chỉnh sửa và hoàn tất, như được xác định trong biên bản nghiệm thu hoàn thành (một phần) công việc.
- Hướng dẫn cho Nhà thầu để khắc phục và kiểm tra sự sửa chữa cho đúng đối với bất kỳ sai lệch nào xuất hiện trong thời gian bảo hành công trình.
- Rà soát và xác minh tất cả các báo cáo hoàn thành công tác bảo hành do Nhà thầu đệ trình và tư vấn cho Chủ đầu tư chấp thuận hoặc yêu cầu sửa đổi.
- Sau khi hoàn thành thời gian bảo hành công trình và sau khi khắc phục hoàn thành tất cả các công việc được sự hài lòng của Chủ đầu tư, Tư vấn phải báo cáo Chủ đầu tư để tổ chức nghiệm thu hết bảo hành công trình theo đúng quy định.
- Tư vấn cho Chủ đầu tư xử lý bất kỳ trường hợp tranh chấp và kiện tụng liên quan đến hợp đồng thi công.
- Xem xét và kiến nghị về tất cả các vấn đề liên quan đến Sổ tay vận hành và bảo trì cùng được chuẩn bị bởi Nhà thầu.
- Trong thời gian bảo hành nếu nhà thầu thi công không hoàn thành nghĩa vụ bảo hành, Tư vấn phải xác định khối lượng, chi phí phần việc mà nhà thầu chưa khắc phục để báo cáo Chủ đầu tư xem xét, quyết định.
- Lập Báo cáo cuối cùng trình Chủ đầu tư trong giai đoạn bảo hành, trong đó tóm tắt các vấn đề quan trọng của công trình, bao gồm đánh giá việc thực hiện bảo hành của Nhà thầu theo quy định pháp luật hiện hành.

NHIỆM VỤ 6 - GIÁM SÁT VÀ ĐÁNH GIÁ DỰ ÁN

Nhiệm vụ 6.1. Các chỉ tiêu giám sát dự án trong quá trình thực hiện

Phụ lục II về khung kết quả kèm theo TOR này phản ánh kết quả dự án theo kế hoạch và các chỉ số trung gian.

Nhiệm vụ này bao gồm các hoạt động sau:

- Kết quả dự án: Tư vấn sẽ thu thập dữ liệu về kết quả dự án. Tư vấn sẽ tham khảo tài liệu dự án do Chủ đầu tư cung cấp để xây dựng phương pháp khảo sát thu thập dữ liệu phù hợp.
- Tư vấn sẽ khảo sát đánh giá tình hình Kinh tế xã hội trong khu vực dự án trước khi dự án được khởi công xây dựng và sau khi thi công và đưa vào sử dụng.
- Các chỉ tiêu trung gian: Tư vấn sẽ theo dõi liên tục các kết quả trung gian. Đây sẽ là một phần của báo cáo hàng tháng.
- Theo yêu cầu của Ngân hàng Thế giới và Chủ đầu tư, có thể có các

kết quả và chỉ số bổ sung mà Tư vấn có thể cần theo dõi và đánh giá / thu thập dữ liệu, để xác định tác động của dự án.

Ngoài các kết quả và chỉ số nêu trên, Tư vấn sẽ đề xuất và thường xuyên theo dõi / đo lường các chỉ số và kết quả khác (theo thỏa thuận với Chủ đầu tư và nhà tài trợ), phản ánh lợi ích của dự án và sẽ đóng góp cho Mục tiêu phát triển của Dự án (có thể được cải thiện theo yêu cầu của quốc gia và nhà tài trợ)

Khảo sát, thu thập và đánh giá các chỉ số thực hiện dự án sẽ được thực hiện một cách thường xuyên (nếu có); ba tháng một lần và hàng năm và khi hoàn thành dự án. Công việc này sẽ được thực hiện từ khi bắt đầu đến kết thúc Dự án.

Chuyên gia tư vấn sẽ tóm tắt, phân tích các chỉ số thu thập được theo Khung kết quả của dự án để báo cáo với Chủ đầu tư và đưa ra ý kiến để đạt được các mục tiêu của dự án.

Ngoài các chỉ số trên, trong quá trình thực hiện dự án, khi nhận được yêu cầu từ Chủ đầu tư, Tư vấn sẽ cập nhật các chỉ số cơ bản, chỉ số dự kiến và thực tế, phương pháp, nguồn dữ liệu, tiến trình thu thập dữ liệu, trách nhiệm thu thập dữ liệu các chỉ số bổ sung này.

Các phương pháp chỉ định để thu thập, các hình thức khảo sát, phỏng vấn để thu thập chỉ tiêu được trình bày trong Tài liệu thẩm định dự án sẽ được cung cấp bởi Chủ đầu tư. Tư vấn cần phải đề xuất phương pháp phù hợp để hoàn thành nhiệm vụ này.

Tư vấn sẽ hỗ trợ Chủ đầu tư chuẩn bị báo cáo tiến độ thực hiện định kỳ 6 tháng và các báo cáo đột xuất khác theo yêu cầu của Ngân hàng Thế giới và chính quyền địa phương.

Nhiệm vụ 6.2. Chuẩn bị Báo cáo hoàn thành dự án (PCR)

Trước khi kết thúc dự án, Tư vấn có trách nhiệm lập Báo cáo hoàn thành dự án, Tư vấn sẽ xây dựng một bộ chỉ số để đánh giá các kết quả trong Khung kết quả để nắm bắt kết quả và tác động của Dự án, và phương pháp thiết kế để đánh giá việc tham gia vào các phương pháp đo lường và các chỉ số được sử dụng trong Nghiên cứu khả thi và Đánh giá dự án giữa kỳ để cho phép trước và sau khi so sánh. Tư vấn sẽ tiến hành khảo sát và nghiên cứu định tính (ví dụ, Thảo luận nhóm tập trung, phỏng vấn sâu) với các bên liên quan và người thụ hưởng khác nhau, đưa ra báo cáo đánh giá hoàn thành dự án và phối hợp với BQLDA tiến hành tư vấn các phát hiện với các bên liên quan. PCR sẽ được phát triển theo mẫu do Ngân hàng Thế giới cung cấp. Tuy nhiên, PCR cần cung cấp đầy đủ thông tin cho BQLDA để chuẩn bị Báo cáo hoàn thành theo yêu cầu của Chính phủ Việt Nam. Tư vấn được yêu cầu liên lạc với nhóm Ngân hàng Thế giới và các bộ phận trực tuyến để đảm bảo chất lượng của PCR đáp ứng các yêu cầu.

III. YÊU CẦU NĂNG LỰC CỦA TƯ VẤN

1. Số lượng nhân sự và yêu cầu chung

Thành phần nhân sự và trình độ dự kiến tối thiểu được liệt kê bên dưới. Tuy nhiên, Tư vấn nên tự dự kiến nguồn lực cần thiết để hoàn thành nhiệm vụ thỏa

đáng và đảm bảo tiến độ, chất lượng. Ước tính tối thiểu cho số lượng tháng công cho chuyên gia quốc tế và trong nước được đưa ra trong bảng dưới đây. Yêu cầu về kinh nghiệm và mô tả nhiệm vụ của các chuyên gia được thể hiện trong phần 4.2 tiếp theo.

Tư vấn hoặc liên danh phải là đơn vị nhiều kinh nghiệm trong thực hiện nhiệm vụ dịch vụ tư vấn giám sát thi công xây dựng. Các chuyên gia được huy động cho dự án này phải có trình độ và kinh nghiệm cần thiết cho nhiệm vụ.

Các chuyên gia phải có trình độ tiếng Anh tốt và có chứng chỉ giám sát thi công theo quy định của pháp luật.

Bảng 4.1 - Danh sách cán bộ kinh nghiệm quốc tế và trong nước

Số TT	Vị trí	Số lượng	Tổng số tháng công
A	Chuyên gia Chủ chốt (kinh nghiệm quốc tế)	1	15
1	Trưởng đoàn tư vấn - Chuyên gia Quốc tế	1	
B	Chuyên gia chủ chốt (chuyên gia cao cấp, kinh nghiệm trong nước)	5	196
1	Phó đoàn tư vấn – Chủ nhiệm dự án	1	
2	Kỹ sư chính giám sát cầu đường	1	
3	Kỹ sư chính giám sát thủy lợi	1	
4	Chuyên gia ESHS (an toàn, sức khỏe và môi trường)	1	
5	Chuyên gia xã hội	1	
C	Cán bộ không chủ chốt (kinh nghiệm trong nước)	14	365
1	Kỹ sư chính phụ trách khối lượng	1	
2	Kỹ sư chính giám sát và đánh giá dự án	1	
3	Kỹ sư chính dự toán	1	
4	Kỹ sư giám sát vật liệu	1	
5	Kỹ sư giám sát điện	1	
6	Kỹ sư giám sát thiết bị	1	
7	Kỹ sư giám sát cầu	2	
8	Kỹ sư giám sát đường	2	
9	Kỹ sư giám sát thủy lợi	2	
10	Kỹ sư giám sát hệ thống xử lý nước thải	1	
11	Kỹ sư giám sát hạ tầng	1	
D	Nhân viên hỗ trợ	2	88

Số TT	Vị trí	Số lượng	Tổng số tháng công
1	Nhân viên văn phòng/phiên dịch	1	
2	Nhân viên văn thư/tạp vụ	1	
	Tổng cộng	22	664

Các yêu cầu đối về năng lực:

Vị trí	Nhiệm vụ/Trách nhiệm	Trình độ và kinh nghiệm tối thiểu
Nhân sự chủ chốt - Chuyên gia kinh nghiệm quốc tế		
Trưởng đoàn Tư vấn - chuyên gia Quốc tế	<p>Đại diện tư vấn làm việc với Chủ đầu tư, nhà thầu và các bên có liên quan.</p> <p>Kiểm tra tất cả các tài liệu đệ trình của tư vấn trước khi phát hành. Chịu trách nhiệm và ký văn bản chính thức của tư vấn.</p> <p>Quản lý tổng thể đoàn chuyên gia tư vấn và điều hành văn phòng tư vấn.</p> <p>Theo dõi, quản lý tổng thể tất cả các vấn đề dự án. Đưa ra định hướng, chỉ đạo công tác giám sát.</p> <p>Tổ chức, phối hợp, phân công nhiệm vụ cho Phó đoàn, các kỹ sư chủ chốt.</p> <p>Tham dự các buổi làm việc, báo cáo tiến độ, chất lượng, chi phí và an toàn của dự án với Chủ đầu tư và Ngân hàng Thế giới.</p> <p>Ủy quyền cho Phó trưởng đoàn thực hiện nhiệm vụ của mình khi vắng mặt.</p>	<p>Tốt nghiệp đại học chuyên ngành giao thông / thủy lợi (ưu tiên người có trình độ trên đại học).</p> <p>Có ít nhất 15 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng cầu/đường/hoặc thủy lợi.</p> <p>Đã từng làm ở tổ chức tư vấn Quốc tế tại vị trí trưởng đoàn tư vấn hoặc Giám đốc tư vấn; Đã làm việc tại các quốc gia đang phát triển và nắm rõ các quy định của Việt Nam trong quản lý dự án, giám sát thi công được đánh giá cao.</p> <p>Có kỹ năng giao tiếp và sử dụng thành thạo tiếng Anh.</p>
Nhân sự chủ chốt - Chuyên gia kinh nghiệm trong nước		
Phó đoàn Tư vấn chủ nhiệm dự án	<p>Hỗ trợ Trưởng đoàn trong việc quản lý tổng thể dự án và giám sát tổng thể tất cả tất cả các hợp đồng.</p> <p>Hỗ trợ Trưởng đoàn quản lý các gói thầu, làm việc với Nhà thầu, Chủ đầu tư và các bên có liên quan.</p> <p>Tham gia giám sát các gói thầu xây lắp do Trưởng đoàn phân công.</p> <p>Nhận nhiệm vụ và báo cáo Trưởng đoàn</p> <p>Tổ chức, phối hợp, phân công nhiệm vụ cho các kỹ sư tư vấn.</p> <p>Thực hiện nhiệm vụ của Trưởng</p>	<p>Tốt nghiệp đại học chuyên ngành cầu/đường/cầu hầm/ hoặc thủy lợi (ưu tiên người có trình độ trên đại học).</p> <p>Có ít nhất 15 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng cầu/đường/hoặc thủy lợi.</p> <p>Đã đảm nhận vị trí Phó đoàn tư vấn giám sát thi công xây dựng hoặc vị trí tương tự trở lên (Đồng Giám đốc tư vấn/Phó giám đốc tư vấn/Phó Trưởng Tư vấn giám sát) tại ít nhất 02 dự án.</p> <p>Có hiểu biết tổng thể về dự án xây</p>

Vị trí	Nhiệm vụ/Trách nhiệm	Trình độ và kinh nghiệm tối thiểu
	<p>đoàn khi được ủy quyền. Chuẩn bị báo cáo giám sát và đánh giá dự án.</p>	<p>dụng và kỹ năng quản lý. Có chứng chỉ giám sát thi công từ hạng II trở lên chuyên ngành Giao thông/Thủy lợi. Có kỹ năng giao tiếp và sử dụng thành thạo tiếng Anh.</p>
Kỹ sư chính cầu đường	<p>Chịu trách nhiệm giám sát, theo dõi tiến độ hợp đồng xây dựng cầu, đường; Đề xuất, giải quyết các vấn đề kỹ thuật trong quá trình giám sát. Bố trí nhiệm vụ, tổ chức việc giám sát cho các kỹ sư hiện trường và giám sát viên dưới quyền. Phối hợp với các bộ môn, các nhân sự khác để thực hiện công việc hiệu quả. Nhận nhiệm vụ và báo cáo Trưởng đoàn, Phó đoàn.</p>	<p>Tốt nghiệp đại học chuyên ngành cầu, đường, cầu hầm. Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng công trình giao thông. Nắm rõ tiêu chuẩn và quy chuẩn thi công của Việt Nam, đồng thời hiểu rõ về quy trình báo cáo và hoàn thành dự án. Có chứng chỉ giám sát thi công phù hợp từ hạng II trở lên chuyên ngành Giao thông . Có khả năng nói viết tiếng Anh tốt.</p>
Kỹ sư chính thủy lợi	<p>Chịu trách nhiệm giám sát, theo dõi tiến độ các hợp đồng xây lắp, cải tạo, nạo vét kênh, rạch; Đề xuất, giải quyết các vấn đề kỹ thuật trong quá trình giám sát. Bố trí nhiệm vụ, tổ chức việc giám sát cho các kỹ sư hiện trường và giám sát viên dưới quyền. Phối hợp với các bộ môn, các nhân sự khác để thực hiện công việc hiệu quả. Nhận nhiệm vụ và báo cáo Trưởng đoàn, Phó đoàn.</p>	<p>Tốt nghiệp đại học chuyên ngành công trình thủy lợi. Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng công trình thủy lợi; Nắm rõ tiêu chuẩn và quy chuẩn thi công của Việt Nam, đồng thời hiểu rõ về quy trình báo cáo và hoàn thành dự án. Có chứng chỉ giám sát thi công phù hợp từ hạng III trở lên chuyên ngành Thủy lợi. Có khả năng nói viết tiếng Anh tốt.</p>
Chuyên gia ESHS	<p>Chịu trách nhiệm chính trong việc giám sát việc thực hiện ESMP và ESHS của Nhà thầu trong quá trình thi công - Chuẩn bị báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất (hàng tháng, quý, năm) về các kết quả của việc giám sát việc thực hiện ESMP và ESHS của Nhà thầu. - Quản lý chất lượng việc giám sát và lấy mẫu/thử nghiệm, thống nhất các giải pháp hàng tháng với Nhà thầu.</p>	<p>Tốt nghiệp đại học chuyên ngành về môi trường; Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm (kể từ khi tốt nghiệp đại học) trong đó có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong việc tư vấn các chính sách an toàn về môi trường; Có kỹ năng giao tiếp và xã hội tốt. Có chứng chỉ về an toàn và môi trường phù hợp. Nói và viết tốt bằng Tiếng Anh.</p>

Vị trí	Nhiệm vụ/Trách nhiệm	Trình độ và kinh nghiệm tối thiểu
Chuyên gia Xã hội	<ul style="list-style-type: none"> - Giám sát định kỳ việc thực hiện các biện pháp giảm thiểu rủi ro về xã hội và các tác động liên quan đến luồng nhân công bao gồm GBV/SEA và khuyến nghị các giải pháp; giám sát tác động xã hội đến người dân địa phương do các nhà thầu gây ra trong quá trình thi công và khuyến nghị các biện pháp. - Phối hợp với chuyên gia Môi trường để giám sát việc thực hiện các yêu cầu về ESHS; - Chuẩn bị các báo cáo định kỳ và đột xuất (hàng tháng, quý, năm) về các kết quả của việc giám sát. 	<p>Trình độ cử nhân về lĩnh vực xã hội (xã hội học, nhân loại học, giới, ...); Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm (kể từ khi tốt nghiệp đại học) trong đó có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong việc tư vấn các vấn đề về xã hội của dự án;</p> <p>Có năng lực Tiếng Anh tốt.</p>
Nhân sự không chủ chốt		
Kỹ sư chính Khôi lượng/Giám sát và đánh giá dự án/Dự toán	<p>Trực tiếp thực hiện công việc chuyên môn theo phân công của cấp trên.</p> <p>Báo cáo lên các Kỹ sư chính chủ chốt phụ trách, hoặc cấp trên trực tiếp.</p>	<p>Tốt nghiệp đại học phù hợp với quy định đối với chuyên môn của mình;</p> <p>Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng.</p> <p>Đã tham gia ít nhất 02 dự án ở vị trí tương tự trở lên.</p> <p>Có chứng chỉ hành nghề hạng II trở lên đối với công trình giao thông, hạng III trở lên đối với công trình thủy lợi; các kỹ sư giám sát khác phù hợp với quy định đối với chuyên môn của mình;</p> <p>Có khả năng giao tiếp và làm việc bằng tiếng Anh.</p>
Kỹ sư Giám sát	<p>Trực tiếp giám sát, thực hiện công việc chuyên môn theo phân công của cấp trên.</p> <p>Báo cáo lên các Kỹ sư chính, kỹ sư chủ chốt phụ trách chủ chốt hoặc cấp trên trực tiếp.</p>	<p>Phải tốt nghiệp đại học phù hợp với quy định đối với chuyên môn của mình;</p> <p>Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng.</p> <p>Có chứng chỉ hành nghề hạng II trở lên đối với công trình giao thông; hạng III trở lên đối với công trình thủy lợi; các kỹ sư giám sát khác phù hợp với quy định đối và chuyên môn của mình;</p> <p>Có khả năng giao tiếp và làm việc bằng tiếng Anh.</p>
Nhân viên hỗ trợ	<p>Thực hiện công việc theo phân công của cấp trên.</p>	<p>Riêng phiên dịch phải có trình độ tiếng Anh nghe, nói, đọc, viết thông thạo.</p>