

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt nội dung văn kiện và tiếp nhận dự án “Tập huấn về vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong cộng đồng tại Việt Nam” do Tổ chức Global Civic Sharing (GCS) - Hàn Quốc viện trợ không hoàn lại

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 80/2020/NĐ-CP ngày 08/7/2020 của Chính phủ về quản lý và sử dụng viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 23/2022/TT-BTC ngày 06/4/2022 hướng dẫn quản lý tài chính nhà nước đối với nguồn viện trợ không hoàn lại của nước ngoài thuộc nguồn thu ngân sách nhà nước;

Xét đề nghị của Hội Người khuyết tật thành phố Hà Nội tại Tờ trình số 02/TTr-HNKT ngày 12/6/2023 về việc phê duyệt tiếp nhận dự án “Tập huấn về vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong cộng đồng tại Việt Nam” do Tổ chức Global Civic Sharing (GCS) - Hàn Quốc viện trợ không hoàn lại;

Xét ý kiến thẩm định của các Sở, ngành: Công an thành phố Hà Nội (văn bản mật số 1091/CAHN-ANDNg ngày 23/6/2023); Sở Nội vụ (văn bản số 1835/SNV-TCPCP&CTTN ngày 27/6/2023); Sở Tài chính (văn bản số 3671/STC-TCHCSN ngày 27/6/2023); Sở ngoại vụ (văn bản số 881/NV-LTĐN ngày 30/6/2023); Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (văn bản số 2749/SLĐTBXH-BTXH ngày 27/6/2023);

Xét đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Báo cáo số 360 /BC-KH&ĐT ngày 07-07-2023 về kết quả thẩm định nội dung văn kiện và tiếp nhận dự án “Tập huấn về vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong cộng đồng tại Việt Nam” Tổ chức Global Civic Sharing (GCS) - Hàn Quốc viện trợ không hoàn lại.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt nội dung văn kiện và tiếp nhận dự án viện trợ không hoàn lại với những nội dung chủ yếu như sau:

1. Tên dự án: Tập huấn về vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong cộng đồng tại Việt Nam.

2. Bên cung cấp viện trợ: Tổ chức Global Civic Sharing (GCS) - Hàn Quốc.
3. Chủ dự án: Hội Người khuyết tật thành phố Hà Nội.
4. Thời gian thực hiện: 06 tháng kể từ ngày văn kiện dự án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
5. Mục tiêu dự án: Mở rộng hoạt động các dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong cộng đồng thông qua khóa tập huấn tại Việt Nam và Hàn Quốc.
6. Các hoạt động chính của dự án:
 - Thực hiện “Hội thảo nâng cao năng lực tại địa phương” về vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật trong xã hội tại Hà Nội.
 - Thực hiện cuộc họp định hướng trước tập huấn mời tại Hà Nội.
 - Tham gia tập huấn mời tại Hàn Quốc (chi phí do đối tác tại Hàn Quốc chi trả).
 - Thực hiện “Hội nghị tổng kết và chia sẻ kết quả dự án” tại Hà Nội.
7. Kết quả chủ yếu của dự án:
 - 40 học viên là cán bộ tại các cơ quan, tổ chức đang làm việc liên quan trực tiếp đến lĩnh vực hòa nhập khuyết tật tại Hà Nội, bao gồm: Người khuyết tật, đại diện các cán bộ cơ quan nhà nước liên quan đến lĩnh vực hòa nhập khuyết tật.
 - Khoảng 300 người (bao gồm nhân viên các tổ chức, đơn vị trong lĩnh vực vận hành dịch vụ hòa nhập khuyết tật) được hưởng lợi gián tiếp thông qua chương trình tập huấn và Hội nghị chia sẻ kết quả khi kết thúc dự án.
8. Địa điểm thực hiện dự án: Thành phố Hà Nội.
9. Tổng vốn của dự án: 144.100.000VND (Một trăm bốn mươi tư triệu một trăm nghìn đồng Việt Nam), tương đương 6.183USD (Sáu nghìn một trăm tám mươi ba đô la Mỹ), trong đó:
 - Phần vốn 144.100.000VND, tương đương 6.183USD do Tổ chức Global Civic Sharing (GCS) - Hàn Quốc viện trợ không hoàn lại để thực hiện các hoạt động của dự án tại thành phố Hà Nội.
 - Vốn đối ứng: Không.
 - Kinh phí đóng góp của các đối tượng thụ hưởng: Không.

(Kinh phí tập huấn tại Hàn Quốc do đối tác Hàn Quốc chi trả, không bao gồm trong tổng vốn của dự án).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm của Hội Người khuyết tật thành phố Hà Nội:
 - Chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật và UBND Thành phố về tính chính xác, tính hợp pháp của nội dung hồ sơ xin phê duyệt tiếp nhận dự án.
 - Thực hiện tiếp nhận dự án viện trợ đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; đảm bảo chất lượng, hiệu quả, an toàn, đúng đối tượng, không mang tính thương mại; đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; tuân thủ các quy định pháp luật và Thành phố về quản lý và sử dụng viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức, về tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế (nếu có) và các quy định pháp luật liên quan.



- Thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật và của Điều lệ Hội Người khuyết tật thành phố Hà Nội đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt đối với việc quản lý người lao động/người làm việc tại Hội; chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc xuất cảnh/nhập cảnh với những đối tượng do Hội quyết định cử, cho phép đi nước ngoài dự hội thảo, tập huấn; báo cáo cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong trường hợp các đối tượng nêu trên tham gia hoạt động của dự án theo đúng quy định pháp luật về quản lý, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Nhà nước và Thành phố.

- Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và Công an thành phố Hà Nội để tiếp nhận và thực hiện dự án đảm bảo hiệu quả, không ảnh hưởng an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động, kế hoạch tài chính, dự toán thu chi ngân sách nhà nước (nếu có), đảm bảo phù hợp thực trạng của nhóm đối tượng thụ hưởng tại địa bàn thực hiện dự án và tính bền vững của mục tiêu dự án.

- Việc tiếp nhận viện trợ phải đảm bảo phù hợp chế độ chi tiêu tài chính hiện hành, không trùng lặp, gây lãng phí, thất thoát.

- Mở tài khoản để tiếp nhận và giải ngân kinh phí viện trợ tại Kho bạc Nhà nước hoặc ngân hàng thương mại được thành lập và hoạt động theo quy định pháp luật; thực hiện các hoạt động thu, chi trên cơ sở kế hoạch tài chính đã được duyệt.

- Báo cáo định kỳ 06 tháng, 1 năm về tình hình tiếp nhận viện trợ, giải ngân, báo cáo kết thúc khoản viện trợ chậm nhất không quá 06 tháng sau khi kết thúc thực hiện cho cơ quan chủ quản (thông qua Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp) theo quy định.

- Thực hiện giám sát, đánh giá và xử lý các vướng mắc theo thẩm quyền.

- Thực hiện hạch toán, quyết toán, báo cáo đầy đủ về nguồn vốn, tài sản tiếp nhận và sử dụng.

- Chịu trách nhiệm về thất thoát, lãng phí, tham nhũng và sai phạm thuộc thẩm quyền trong công tác tổ chức quản lý thực hiện.

- Làm thủ tục xác nhận viện trợ theo quy định.

2. Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm hướng dẫn Chủ dự án tiếp nhận dự án đúng quy định pháp luật về quản lý và sử dụng viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức.

3. Sở Tài chính có trách nhiệm hướng dẫn Chủ dự án thực hiện xác nhận viện trợ và các thủ tục tài chính liên quan đến việc tiếp nhận viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức đúng quy định pháp luật của Nhà nước và Thành phố.

4. Công an thành phố Hà Nội có trách nhiệm hướng dẫn Chủ dự án tiếp nhận và thực hiện dự án đúng chức năng được giao, đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tuân thủ đúng các quy định pháp luật của Nhà nước và Thành phố.



5. Các Sở, ngành, chính quyền địa phương và đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm hướng dẫn, phối hợp và cộng tác chặt chẽ với Chủ dự án để tiếp nhận và thực hiện dự án dự án hiệu quả, đảm bảo đúng quy định pháp luật của Nhà nước và Thành phố.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố; Giám đốc các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Ngoại vụ, Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội; Giám đốc Công an thành phố Hà Nội; Chủ tịch Hội Người khuyết tật thành phố Hà Nội và Thủ trưởng cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Bộ: KH&ĐT, Tài chính, Ngoại giao;
- Ủy ban Công tác về các TCPCPN;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- VPUB: CVP, các Phó Chánh Văn phòng;
Các phòng: NC, KGVX, KTTH;
- Tổ chức Global Civic Sharing;
- Lưu: VT, NC.

766(12)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Hồng Sơn

