

Số 3681 /QĐ-UBND

Hà Nội, ngày 19 tháng 7 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Hội đồng thẩm định danh mục các công trình kiến trúc có giá trị trên địa bàn Thành phố Hà Nội**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn Luật Kiến trúc ngày 13/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến trúc tại Tờ trình số 3145/ TTr-QHKT(NĐ) ngày 06 tháng 7 năm 2023.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập “Hội đồng thẩm định danh mục các công trình kiến trúc khác có giá trị trên địa bàn Thành phố Hà Nội”.

Danh sách thành viên và Quy chế hoạt động Hội đồng thẩm định danh mục các công trình kiến trúc khác có giá trị trên địa bàn Thành phố Hà Nội được xác định kèm theo Quyết định này.

**Điều 2.** Tổ chức thực hiện

Giao Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội là cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định; tổ chức thực hiện theo Quy chế;

Giao Sở Tài chính nghiên cứu, hướng dẫn việc bố trí kinh phí hoạt động của Hội đồng thẩm định theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND Thành phố; Giám đốc các Sở: Quy hoạch - Kiến trúc Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Bộ Xây dựng;
- TT Thành ủy; TT HĐND (để báo cáo);
- Chủ tịch UBND TP (để báo cáo);
- Các PCT UBND TP;
- VPUB: CVP, PCVP.V.T.Anh;
- Các phòng: KT, TH, ĐTThăng
- Lưu: VT, ĐTA1;

35896

10

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Dương Đức Tuấn

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN  
HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH DANH MỤC CÁC CÔNG TRÌNH KIẾN TRÚC  
CÓ GIÁ TRỊ TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

*(Kèm theo Quyết định số 3681 /QĐ-UBND ngày 19 / 7 / 2023  
của UBND Thành phố Hà Nội)*

**1. Chủ tịch Hội đồng:**

(1) Ông Nguyễn Trọng Kỳ Anh, Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội.

**2. Phó chủ tịch Hội đồng:**

(2) Ông Trần Đình Thành, Phó Cục trưởng Cục Di sản văn hóa (Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch).

(3) 01 Phó Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội phụ trách nội dung thẩm định theo danh mục công trình.

(4) Ông Mạc Đình Minh, Phó Giám đốc Sở Xây dựng Hà Nội.

**3. Các ủy viên Hội đồng:**

(5) Ông Hồ Trí Quang, Phó Vụ trưởng Vụ Quy hoạch kiến trúc (Bộ Xây dựng).

(6) Ông Nguyễn Quốc Thông, GS.TS.KTS, Chủ tịch Hội đồng Kiến trúc (Hội Kiến trúc sư Việt Nam).

(7) Ông Nguyễn Văn Hải, TS.KTS, Chủ tịch Hội Kiến trúc sư Hà Nội.

(8) Ông Dương Ngọc Long, Phó trưởng phòng Quản lý di sản văn hóa (Sở Văn hóa và thể thao).

(9) Ông Nguyễn Minh Tấn, Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

(10) Ông Nguyễn Ngọc Tú, Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư Hà Nội.

(11) Ông Nguyễn Đức Hùng, Phó Viện trưởng Viện Quy hoạch xây dựng Hà Nội.

(12) Ông Doãn Minh Khôi, GS.TS.KTS, Viện trưởng Viện Quy hoạch và Kiến trúc đô thị UAI (Trường Đại học Xây dựng Hà Nội).

(13) Ông Nguyễn Cao Lãnh, TS.KTS, Trưởng khoa Kiến trúc và Quy hoạch (Trường Đại học Xây dựng Hà Nội).

(14) Ông Lê Quân, Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội.

(15) Ông Khuất Tân Hưng, Trưởng bộ môn Lịch sử kiến trúc và Bảo tồn di sản (Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội).

(16) Ông Phạm Trung, TS, Nghiên cứu viên chính Viện Mỹ Thuật (Trường Đại học Mỹ thuật Việt Nam).

(17) Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch UBND Quận, huyện Thị xã phụ trách lĩnh vực (nơi có công trình kiến trúc có giá trị).

**4.** Tùy theo tính chất, trường hợp cụ thể, UBND Thành phố, Chủ tịch Hội đồng thẩm định sẽ mời thêm các chuyên gia (2-3 người).

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG  
HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH DANH MỤC CÔNG TRÌNH KIẾN TRÚC  
CÓ GIÁ TRỊ TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 3681 /QĐ-UBND ngày 19 / 7 / 2023  
của UBND Thành phố)*

**Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ:**

1. Chức năng:

a) Hội đồng thẩm định công trình kiến trúc có giá trị trên địa bàn thành phố Hà Nội (sau đây gọi là: Hội đồng thẩm định) là tổ chức tư vấn cho Chủ tịch UBND Thành phố trong việc thẩm định danh mục các công trình kiến trúc có giá trị trên địa bàn Thành phố và các công việc theo yêu cầu của UBND Thành phố, tuân thủ Khoản 3 Điều 5 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

b) Sở Quy hoạch - Kiến trúc là cơ quan thường trực giúp việc Hội đồng thẩm định.

2. Nhiệm vụ:

a) Tham gia ý kiến và thẩm định (lập mới và điều chỉnh) danh mục công trình kiến trúc có giá trị theo tiêu chí đánh giá, phân loại quy định tại Điều 3, Điều 4 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

b) Kiểm tra, xem xét danh mục trên cơ sở các hồ sơ do đơn vị được giao lập, điều chỉnh danh mục công trình kiến trúc có giá trị theo quy định tại Khoản 2 Điều 5 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

b) Lĩnh vực kiến trúc khác: tham gia các nội dung khác theo yêu cầu của UBND Thành phố và Chủ tịch UBND thành phố.

3. Quyền hạn, trách nhiệm của thành viên Hội đồng thẩm định:

a) Được tham gia ý kiến, trao đổi và bảo lưu ý kiến thẩm định.

b) Khách quan, trung thực, tính điểm đánh giá công trình trên cơ sở Phụ lục I kèm theo Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

b) Có thể từ nhiệm trong trường hợp không thể tiếp tục tham gia Hội đồng thẩm định.

c) Không vi phạm về quyền tác giả, quyền sở hữu tác phẩm theo quy định.

**Điều 2. Cơ cấu tổ chức:**

1. Hội đồng thẩm định bao gồm 17 thành viên chính thức. Trường hợp cần thiết, UBND Thành phố, Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét có thể mời một số chuyên gia tham gia thẩm định cho các vấn đề cần làm rõ của từng nhóm hồ sơ công trình.

2. Đối với thành viên thuộc các cơ quan chuyên môn là đại diện cho các cơ quan có chức năng quản lý Nhà nước: Trong trường hợp vắng mặt có lý do thì được ủy quyền cho lãnh đạo Sở, ngành hoặc chuyên gia thuộc đơn vị tham dự. Các thành viên

dự thay này có quyền hạn và trách nhiệm như thành viên chính thức của Hội đồng thẩm định.

3. Tổ Thư ký giúp việc: do các Sở ngành (Quy hoạch - Kiến trúc, Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Kế hoạch và Đầu tư, Văn hóa và Thể thao và Viện Quy hoạch xây dựng Hà Nội) đề cử, có trách nhiệm tham gia hỗ trợ các công việc phục vụ công tác thẩm định của Hội đồng.

### **Điều 3. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng thẩm định:**

1. Hội đồng thẩm định làm việc theo nguyên tắc dân chủ. Tất cả các thành viên Hội đồng thẩm định được tham gia ý kiến bằng hình thức phát biểu, trao đổi và thể hiện bằng phiếu thẩm định.

2. Các cá nhân thành viên có trách nhiệm tham gia Hội đồng thẩm định khi được triệu tập và chịu trách nhiệm về các ý kiến thẩm định, phiếu thẩm định.

3. Hội đồng thẩm định làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

4. Phiên họp của Hội đồng thẩm định phải đảm bảo có mặt trên 50% tổng số thành viên Hội đồng, chuyên gia được mời tham dự phiên họp. Các thành viên vắng mặt có trách nhiệm gửi bổ sung phiếu thẩm định theo đúng nhiệm vụ được giao.

### **Điều 4. Trách nhiệm của các thành viên Hội đồng thẩm định và Tổ thư ký**

1. Chủ tịch Hội đồng thẩm định:

a) Chủ trì điều hành Hội đồng thẩm định hoạt động theo quy định.

b) Tùy theo tình hình thực tế, tính chất và nội dung cần thẩm định cụ thể từng nhóm công trình, Chủ tịch Hội đồng quyết định hình thức phiên họp và số lượng thành viên Hội đồng được triệu tập hoặc mời các chuyên gia khác tham gia ý kiến.

c) Ban hành thông báo kết quả thẩm định của Hội đồng, làm cơ sở để đơn vị được giao lập, điều chỉnh danh mục công trình kiến trúc có giá trị hoàn thiện, hoàn chỉnh hồ sơ thiết lập công trình.

d) Trong trường hợp cần thiết hoặc vắng mặt, Chủ tịch Hội đồng thẩm định giao nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Hội đồng chủ trì tổ chức hoạt động của Hội đồng.

e) Báo cáo UBND Thành phố xem xét, điều chỉnh, bổ sung cơ cấu hội đồng trong trường hợp cần thiết.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định:

a) Giúp Chủ tịch trong các hoạt động của Hội đồng. Chủ trì điều hành và giải quyết công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng thẩm định giao. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng thẩm định về những phần công tác được phân công phụ trách.

b) Tổ chức hoạt động của Hội đồng thẩm định, ban hành thông báo kết quả thẩm định của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng thẩm định giao nhiệm vụ.

c) Tham dự đầy đủ và có ý kiến thẩm định, gửi phiếu thẩm định tại các phiên họp.

3. Ủy viên Hội đồng thẩm định:

a) Tham gia ý kiến về các vấn đề được thông qua Hội đồng với tinh thần trách nhiệm, khách quan, trung thực.

b) Tham dự đầy đủ và có ý kiến, trao đổi, gửi phiếu thẩm định tại các phiên họp.

#### 4. Thư ký Hội đồng thẩm định:

a) Chuẩn bị nội dung và tổ chức các phiên họp Hội đồng hoặc lấy phiếu thẩm định các của thành viên Hội đồng; có trách nhiệm phối hợp với đơn vị được giao tổ chức lập danh mục công trình kiến trúc có giá trị, gửi Hồ sơ tài liệu, phiếu thẩm định tới các thành viên Hội đồng, chuyên gia phản biện (trước khi họp Hội đồng).

b) Tham dự các phiên họp Hội đồng, tổng hợp ý kiến đóng góp chính xác, khách quan; trình Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký ban hành thông báo kết luận ý kiến Hội đồng và thực hiện theo chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Chịu trách nhiệm trước Hội đồng về nội dung tổng hợp.

c) Là đầu mối liên hệ với các thành viên Hội đồng thẩm định, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định các nội dung liên quan trước khi phiên họp được tiến hành.

#### **Điều 5. Hình thức hoạt động Hội đồng thẩm định:**

1. Các hình thức lấy ý kiến Hội đồng thẩm định: tổ chức phiên họp thẩm định tham gia góp ý trực tiếp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản thẩm định.

2. Nội dung cần thông qua có thể tổ chức lấy ý kiến đầy đủ của các thành viên Hội đồng thẩm định, Hội đồng mở rộng (có mời thêm các chuyên gia có liên quan).

#### **Điều 6. Quy trình lấy ý kiến Hội đồng thẩm định:**

1. Sở Quy hoạch - Kiến trúc (cơ quan giúp việc thường trực Hội đồng thẩm định) chịu trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra, lập báo cáo và tổ chức lấy ý kiến thẩm định của Hội đồng thẩm định theo yêu cầu của Chủ tịch UBND Thành phố hoặc đề nghị của Chủ tịch Hội đồng thẩm định. Đơn vị chủ trì tổ chức đề xuất nội dung cần lấy ý kiến Hội đồng thẩm định có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của Tổ thư ký Hội đồng thẩm định.

2. Thời gian thẩm định danh mục công trình kiến trúc có giá trị tối đa 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.

3. Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày tiếp nhận đầy đủ hồ sơ, tài liệu, Sở Quy hoạch - Kiến trúc tổ chức lấy ý kiến Hội đồng thẩm định (phiên họp trực tiếp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản).

4. Hồ sơ, tài liệu gửi lấy ý kiến phải gửi đến các thành viên Hội đồng thẩm định trước thời gian họp ít nhất 02 ngày làm việc. Thành phần hồ sơ tuân thủ điểm c, điểm d Khoản 2 Điều 5 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

5. Hình thức tham gia ý kiến của Thành viên.

a) Trường hợp tổ chức họp Hội đồng: Các thành viên Hội đồng thẩm định được mời họp tham gia trực tiếp và góp ý bằng phiếu thẩm định gửi tại các phiên họp. Trong trường hợp vắng mặt cần thông báo (trước cuộc họp) và gửi phiếu thẩm định về Sở Quy hoạch - Kiến trúc chậm nhất không quá 02 ngày sau phiên họp.

b) Trường hợp tổ chức lấy ý kiến bằng văn bản: Các thành viên Hội đồng gửi phiếu thẩm định cho Sở Quy hoạch - Kiến trúc trong thời gian không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ, tài liệu.

6. Trên cơ sở các ý kiến, phiếu thẩm định của thành viên Hội đồng thẩm và các đơn vị có liên quan, Tổ thư ký Hội đồng tổng hợp, trình Chủ tịch Hội đồng (hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng được giao) ban hành Thông báo kết quả thẩm định của Hội đồng



thẩm định.

Thông báo kết quả thẩm định được gửi đến UBND Thành phố, đơn vị liên quan và các thành viên Hội đồng; làm cơ sở để cơ quan được giao lập danh mục công trình kiến trúc có giá trị tiếp thu, giải trình và hoàn chỉnh hồ sơ, trình UBND Thành phố phê duyệt.

7. Hội đồng thẩm định có trách nhiệm thực hiện quy trình điều chỉnh danh mục kiến trúc có giá trị theo đúng Khoản 6 Điều 5 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ.

8. Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội có trách nhiệm ban hành, sử dụng thống nhất các mẫu biểu: Giấy mời, phiếu thẩm định, thông báo kết quả thẩm định của Hội đồng.

8. Hồ sơ tài liệu, phiếu thẩm định và thông báo kết quả thẩm định của Hội đồng được lưu trữ tại Sở Quy hoạch - Kiến trúc.

#### **Điều 7. Kinh phí hoạt động của Hội đồng thẩm định:**

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng tuân thủ theo Thông tư siis 08/2021/TT-BXD ngày 02/8/2021 của Bộ Xây dựng hướng dẫn phương pháp xác định chi phí lập và tổ chức thực hiện Quy chế quản lý kiến trúc (trong đó có việc thẩm định danh mục công trình kiến trúc có giá trị).

2. Cơ quan được giao tổ chức lập Danh mục công trình kiến trúc có giá trị phối hợp với Sở Quy hoạch - Kiến trúc Hà Nội, Sở tài chính Hà Nội để thực hiện theo các quy định hiện hành về quản lý tài chính.

3. Kinh phí hoạt động của Hội đồng thẩm định được dùng vào các hoạt động: Chi phí hội họp, chi phí làm việc của thành viên Hội đồng thẩm định, chuyên gia phản biện (nếu có), Tổ thư ký giúp việc; Các chi phí khác có liên quan theo quy định của Nhà nước và Thành phố.

#### **Điều 8. Điều khoản thi hành:**

1. Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến trúc, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan, các Thành viên Hội đồng thẩm định, Tổ thư ký giúp việc Hội đồng chịu trách nhiệm thi hành theo Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên Hội đồng, các đơn vị, cá nhân có liên quan gửi kiến nghị, đề xuất về Sở Quy hoạch - Kiến trúc để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND Thành phố xem xét, chỉ đạo./.