

Số: **37** /2023/QĐ-UBND

Quảng Trị, ngày **22** tháng **12** năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai
(không bao gồm phí và lệ phí) áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai
trên địa bàn tỉnh Quảng Trị**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

Căn cứ Luật Đất đai ngày 29 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Giá ngày 20 tháng 6 năm 2012;

*Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của
Chính phủ quy định về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức
và lực lượng vũ trang;*

*Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 177/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng
11 năm 2013 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giá;
số 149/2016/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2016 về việc sửa đổi, bổ sung của
Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy
định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giá; số 43/2014/NĐ-
CP ngày 15 tháng 5 năm 2014 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật
Đất đai; số 01/2017/NĐ-CP ngày 06 tháng 01 năm 2017 sửa đổi, bổ sung một
số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai; số 148/2020/NĐ-CP ngày
18 tháng 12 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi
hành Luật Đất đai;*

*Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của
Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định số 24/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2023 của
Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và
lực lượng vũ trang;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBND
ngày 05 tháng 11 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ - Bộ Lao động, Thương
bình và Xã hội - Bộ Tài chính - Ủy ban Dân tộc hướng dẫn thực hiện chế độ phụ
cấp khu vực;*

*Căn cứ Thông tư số 25/2014/TT-BTC ngày 17 tháng 02 năm 2014 của Bộ
Tài chính quy định phương pháp định giá chung đối với hàng hoá, dịch vụ;*

Căn cứ Thông tư số 14/2017/TT-BTNMT ngày 20 tháng 7 năm 2017 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất;

Căn cứ Thông tư số 136/2017/TT-BTC ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định lập, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động kinh tế đối với các nhiệm vụ chi về tài nguyên và Môi trường;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quyết định này quy định về đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai (không bao gồm phí và lệ phí) áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Trị, đối tượng nộp và mức miễn giảm, chế độ thu, nộp giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

2. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có liên quan đến công tác đo đạc địa chính và thực hiện các thủ tục hành chính về đất đai tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị (trừ trường hợp thực hiện dự án đã được Nhà nước đầu tư kinh phí).

Điều 2. Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai (không bao gồm phí và lệ phí) áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị (bao gồm Đơn giá và phụ lục đơn giá chi tiết kèm theo Quyết định này)

Đơn giá được xây dựng theo mức lương cơ sở 1.800.000 đồng/tháng và đơn giá nhân công lao động phổ thông 205.000 đồng/công cho khu vực nông thôn; 230.000 đồng/công cho khu vực đô thị.

Trong trường hợp mức lương cơ sở của Nhà nước và đơn giá nhân công lao động phổ thông trên địa bàn tỉnh có thay đổi thì các chi phí trong đơn giá được điều chỉnh theo chi phí nhân công lao động kỹ thuật và chi phí nhân công lao động phổ thông điều chỉnh; chi phí nhân công được tính điều chỉnh như sau:

1. Chi phí nhân công lao động kỹ thuật:

Chi phí nhân công lao động kỹ thuật điều chỉnh	=	Chi phí nhân công lao động kỹ thuật đã tính trong đơn giá	x H
--	---	---	-----

Trong đó: H = Mức lương cơ sở mới/1.800.000 đồng.

2. Chi phí nhân công lao động phổ thông:

- Đối với khu vực nông thôn:

$$\text{Chi phí nhân công lao động phổ thông điều chỉnh} = \text{Chi phí nhân công lao động phổ thông đã tính trong đơn giá} \times P$$

Trong đó: $P = \text{Tiền công lao động phổ thông mới} / 205.000 \text{ đồng.}$

- Đối với khu vực đô thị:

$$\text{Chi phí nhân công lao động phổ thông điều chỉnh} = \text{Chi phí nhân công lao động phổ thông đã tính trong đơn giá} \times Q$$

Trong đó: $Q = \text{Tiền công lao động phổ thông mới} / 230.000 \text{ đồng.}$

Điều 3. Đối tượng và mức miễn giảm

1. Đối với Bà mẹ Việt Nam anh hùng; Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động; Thương binh, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do thương tật, bệnh tật từ 81% trở lên: Được miễn 100% đơn giá các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

2. Đối với hộ nghèo, thương binh, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm bệnh tật từ 21% đến dưới 81%: Được giảm 50% đơn giá các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

3. Đối với hộ gia đình, cá nhân là dân tộc thiểu số: Được giảm 30% các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

4. Trường hợp sai sót thông tin trên giấy chứng nhận do lỗi của cơ quan Đăng ký đất đai: Được miễn thu tiền đơn giá dịch vụ công.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1. Sở Tài nguyên và Môi trường: Công khai đơn giá tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trên Trang thông tin điện tử của Sở để các tổ chức, cá nhân biết, thực hiện;

2. Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh: Xác định cụ thể các nội dung, phân công việc do Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện để tính thu giá dịch vụ công nhưng không vượt quá đơn giá được ban hành tại Quyết định này.

3. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố: Công khai đơn giá tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trên Trang thông tin điện tử để các tổ chức, cá nhân biết, thực hiện.

4. Khi có thay đổi về định mức kinh tế - kỹ thuật, giá vật tư, giá thiết bị, Sở Tài nguyên và Môi trường chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định sửa đổi, điều chỉnh đơn giá cho phù hợp quy định hiện hành.

Điều 5. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 02 tháng 01 năm 2024 và thay thế Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 16/8/2018 của UBND tỉnh Quảng Trị ban hành đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Tài chính; Giám đốc Kho bạc Nhà nước tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành liên quan; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *ly*


Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Vụ Pháp chế các Bộ: Tài chính, Tài nguyên và Môi trường;
- Cục kiểm tra VBQPPL - Bộ Tư pháp;
- TT.Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các PVP UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, TCTM, KT_{Tuần}. *ly*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hà Sỹ Đồng



PHẦN I. THUYẾT MINH VÀ HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG ĐƠN GIÁ DỊCH VỤ CÔNG TRONG LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI (KHÔNG BAO GỒM PHÍ VÀ LỆ PHÍ) ÁP DỤNG TẠI VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH QUẢNG TRỊ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Xây dựng Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị nhằm huy động sự đóng góp của xã hội; giảm được nguồn đầu tư từ ngân sách Nhà nước, bảo đảm nguồn kinh phí phục vụ cho hoạt động của Văn phòng Đăng ký đất đai góp phần thực hiện tốt các dịch vụ về đất đai trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu:

- Việc xây dựng đơn giá được thực hiện theo các định mức của Nhà nước quy định để hoàn thành các nội dung công việc trong thực hiện dịch vụ về đất đai; Rà soát các khoản thu đảm bảo không tính trùng với các khoản đã thu phí liên quan đến công tác thẩm định.

- Tính toán đơn giá sản phẩm cho từng loại nội dung công việc trên cơ sở định mức đã được xây dựng phải đảm bảo tính chính xác, đầy đủ, chi tiết, khoa học.

- Các bảng tính phải xây dựng trên phần mềm Microsoft Excel, đảm bảo tính thông dụng, dễ sử dụng.

- Đơn giá sản phẩm của từng loại công việc phải tính toán theo đơn giá chi tiết của từng nội dung công việc, sau đó tổng hợp đơn giá theo từng loại hình dịch vụ cụ thể.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật Đất đai ngày 29/11/2013;

- Luật Giá ngày 20/6/2012;

- Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành

Luật Đất đai; Nghị định số 148/2020/NĐ-CP ngày 18/12/2020 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;

- Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật giá; Nghị định số 149/2016/NĐ-CP ngày 11/11/2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật giá;

- Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15/9/2009 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và mục I bảng phụ cấp chức vụ lãnh đạo (bầu cử, bổ nhiệm) trong các cơ quan nhà nước; cơ quan đơn vị thuộc Quân đội nhân dân và Công an nhân dân ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP;

- Nghị định số 24/2023/NĐ-CP ngày 14/5/2023 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

- Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thông tư số 136/2017/TT-BTC ngày 22/12/2017 của Bộ Tài chính về quy định lập, quản lý, sử dụng kinh phí chi hoạt động kinh tế đối với các nhiệm vụ chi về tài nguyên và Môi trường;

- Nghị định số 44/2017/NĐ-CP ngày 14/4/2017 của Chính phủ Hướng quy định mức đóng hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc;

- Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBND ngày 05/01/2005 hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp khu vực;

- Thông tư 23/2023/TT-BTC ngày 24/4/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

- Thông tư 05/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp trách nhiệm công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức;

- Thông tư số 14/2017/TT- BTNMT ngày 20/7/2017 của Bộ Tài nguyên và Môi trường ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất;

- Quyết định số 11/2018/QĐ-UBND ngày 21/6/2018 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Đơn giá đo đạc bản đồ; đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất; lập hồ sơ địa chính; cấp GCNQSD đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

- Thông báo số 1486/TB-STC ngày 18/5/2018 của Sở Tài chính thông báo đơn giá nhân công lao động phổ thông áp dụng trên địa bàn tỉnh Quảng Trị áp dụng đối với ngành tài nguyên và môi trường.

III. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Phạm vi điều chỉnh: Quy định về mức thu dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Trị và các Chi nhánh, đối tượng nộp, danh mục và mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

- Đối tượng áp dụng: Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có liên quan đến công tác đo đạc địa chính và thực hiện các thủ tục hành chính về đất đai tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị. (Trừ trường hợp thực hiện dự án tập trung đã được Nhà nước đầu tư kinh phí).

- Đối tượng và mức miễn giảm:

+ Đối với Bà mẹ Việt Nam anh hùng; Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động; Thương binh, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động do thương tật, bệnh tật từ 81% trở lên: Được miễn 100% đơn giá các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

+ Đối với hộ nghèo, thương binh, bệnh binh có tỷ lệ suy giảm bệnh tật từ 21% đến dưới 81%: Được giảm 50% đơn giá các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy chứng nhận lần đầu.

+ Đối với hộ gia đình, cá nhân là dân tộc thiểu số: Được giảm 30% các sản phẩm dịch vụ về đăng ký cấp giấy lần đầu.

+ Trường hợp sai sót thông tin trên giấy chứng nhận do lỗi của cơ quan Đăng ký đất đai: Được miễn thu tiền đơn giá dịch vụ công.

IV. NỘI DUNG CỦA BỘ ĐƠN GIÁ:

Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị gồm các nội dung chính sau đây:

1. Phần I: Thuyết minh và hướng dẫn sử dụng Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

2. Phần II: Tổng hợp Đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

3. Phần III: Chi tiết đơn giá dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

V. THUYẾT MINH CHI TIẾT TỪNG LOẠI CHI PHÍ

1. CHI PHÍ TRONG ĐƠN GIÁ

1.1. Chi phí trực tiếp: Bao gồm các chi phí nhân công; chi phí vật liệu; chi phí dụng cụ; chi phí năng lượng; chi phí nhiên liệu; chi phí khấu hao tài sản cố định.

1.1.1. Chi phí nhân công: Gồm chi phí lao động kỹ thuật và chi phí lao động phổ thông (nếu có) tham gia trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Chi phí lao động kỹ thuật bằng (=) số công lao động kỹ thuật theo định mức nhân (x) đơn giá ngày công lao động kỹ thuật.

Trong đó:

$$\text{Đơn giá ngày công lao động kỹ thuật} = \frac{\text{Tiền lương một tháng theo cấp bậc kỹ thuật trong định mức} + \text{Các khoản phụ cấp, đóng góp 01 tháng theo chế độ}}{26 \text{ ngày công/tháng}}$$

Tiền lương 01 tháng theo cấp bậc kỹ thuật quy định trong định mức thực hiện theo hệ số lương ban hành theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và văn bản sửa đổi, thay thế (nếu có); mức lương cơ sở theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Các khoản phụ cấp, đóng góp theo chế độ: Phụ cấp lương; các khoản đóng góp theo lương theo chế độ quy định hiện hành; phụ cấp trách nhiệm; phụ cấp khu vực; phụ cấp đặc biệt; phụ cấp khác (nếu có) theo chế độ quy định hiện hành.

- Chi phí lao động phổ thông bằng (=) số công lao động phổ thông theo định mức nhân (x) đơn giá ngày công lao động phổ thông.

Trong đó đơn giá ngày công lao động phổ thông: được áp dụng theo giá ngày công lao động phổ thông được thông báo tại Thông báo số 1486/TB-STC ngày 18/5/2018 của Sở Tài chính thông báo đơn giá nhân công lao động phổ thông áp dụng trên địa bàn tỉnh Quảng Trị áp dụng đối với ngành tài nguyên và môi trường.

- Cột "phụ cấp khu vực 0,1" trong bảng đơn giá sản phẩm đã được tính riêng nhưng chưa tổng hợp vào đơn giá sản phẩm; tùy vào khu vực thực hiện công việc, mà phụ cấp khu vực được tính vào đơn giá sản phẩm = Cột "PCKV 0,1" x hệ số phụ cấp khu vực/0,1 (theo hướng dẫn tại Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBND ngày 05/11/2005).

- Đối với công tác ngoại nghiệp tính hệ số phải ngừng nghỉ việc do thời tiết là 1,25; nội nghiệp không tính hệ số phải ngừng nghỉ việc do thời tiết.

- Trong trường hợp mức lương cơ sở của Nhà nước và đơn giá nhân công xây dựng trên địa bàn tỉnh Quảng Trị có thay đổi thì các chi phí nhân công trong đơn giá được điều chỉnh theo quy định hiện hành.

1.1.2. Chi phí vật liệu, dụng cụ, thiết bị, năng lượng:

- Chi phí vật liệu: Là giá trị vật liệu chính, vật liệu phụ dùng trực tiếp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Chi phí vật liệu bằng (=) Tổng số lượng từng loại vật liệu theo định mức nhân (x) đơn giá từng loại vật liệu.

Trong đó đơn giá vật liệu: Căn cứ theo giá thị trường tại địa phương.

- Chi phí dụng cụ: Là giá trị dụng cụ được phân bổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Chi phí dụng cụ = $\frac{\text{Số ca sử dụng dụng cụ theo định mức}}{\text{mức}} \times \text{Đơn giá sử dụng dụng cụ phân bổ cho 01 ca}$

Trong đó:

Đơn giá sử dụng dụng cụ phân bổ cho 01 ca = $\frac{\text{Đơn giá công cụ dụng cụ}}{\text{Niên hạn sử dụng dụng cụ theo định mức (tháng)} \times 26 \text{ ngày}}$

Đơn giá dụng cụ: như cách xác định đơn giá vật liệu nêu trên.

- Chi phí năng lượng: Là chi phí sử dụng năng lượng dùng cho máy móc thiết bị vận hành trong thời gian thực hiện nhiệm vụ.

Chi phí năng lượng bằng (=) Năng lượng tiêu hao theo định mức nhân (x) đơn giá do Nhà nước quy định.

- Chi phí thiết bị theo quy định hiện hành về khấu hao tài sản cố định.

Trong đó chi phí khấu hao máy móc thiết bị là hao phí về máy móc thiết bị sử dụng trong thời gian thực hiện nhiệm vụ.
Chi phí khấu hao máy móc thiết bị bằng (=) Số ca máy theo định mức nhân (x) Mức khấu hao một ca máy.

Trong đó:

$$\text{Mức khấu hao một ca máy} = \frac{\text{Nguyên giá}}{\text{Số ca máy sử dụng một năm} \times \text{Số năm sử dụng}}$$

Số ca máy sử dụng một năm: Máy ngoại nghiệp là 250 ca (riêng thiết bị đo biên là 200 ca); máy nội nghiệp là 500 ca.

1.2. Chi phí chung

Chi phí chung gồm: chi phí tiền lương, phụ cấp lương và các khoản đóng góp theo chế độ (bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, kinh phí công đoàn) cho bộ máy quản lý; chi phí điện, nước, điện thoại, xăng xe, công tác phí, văn phòng phẩm, dụng cụ cho bộ máy quản lý; chi phí sửa chữa, bảo dưỡng thiết bị, dụng cụ; chi hội nghị triển khai, sơ kết, tổng kết của đơn vị; chi phí chuyển quân; chi phí làm nhà tạm (hoặc thuê nhà trọ) cho lực lượng thi công; chi phí kiểm tra, nghiệm thu, bàn giao sản phẩm của đơn vị thực hiện và các chi phí khác mang tính chất quản lý có liên quan đến thực hiện nhiệm vụ.

Chi phí chung khi thực hiện các dịch vụ công trong lĩnh vực đất đai áp dụng tại Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Trị được tính theo quy định tại Thông tư số 136/2017/TT-BTC ngày 22/12/2017 của Bộ Tài chính về quy định lập, quản lý, sử dụng kinh phí chi hoạt động kinh tế đối với các nhiệm vụ chi về tài nguyên và Môi trường.

1.3. Chi phí thuế giá trị gia tăng: Được tính thêm 5% khi thực hiện dịch vụ.

VI. HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG TỪNG LOẠI ĐƠN GIÁ

1. Đơn giá đo đạc, lập bản đồ

- Đơn giá dịch vụ công hạng mục đo đạc địa chính, đo đạc bổ sung tài sản được áp dụng theo đơn giá ban hành tại Quyết định số 11/2018/QĐ-UBND ngày 21/6/2018 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Đơn giá đo đạc bản đồ; đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất; lập hồ sơ địa chính; cấp GCNQSD đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Quảng Trị (đã được điều chỉnh mức lương cơ sở từ 1.390.000 đồng lên 1.800.000 đồng), bỏ các loại phụ cấp: độc hại, trách nhiệm và phụ cấp lưu động, được tổng hợp thành phụ lục kèm theo Bộ đơn giá dịch vụ công này để thuận lợi trong việc áp dụng. Việc áp dụng đơn giá dịch công hạng mục đo đạc địa chính, đo đạc bổ sung tài sản lưu ý một số điểm sau:

+ Cột "phụ cấp khu vực 0,1" trong Bộ đơn giá được tính riêng và chưa tổng hợp vào đơn giá sản phẩm; tùy vào khu vực thực hiện công việc, mà phụ cấp khu vực được tính vào đơn giá sản phẩm = Cột "PCKV 0,1" x hệ số phụ cấp khu vực/0,1 (hệ số phụ cấp khu vực quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBDT ngày 05/11/2005).

+ Trường hợp 01 đơn vị thực hiện đo đạc địa chính cho nhiều thửa đất trong cùng một đơn vị hành chính cấp xã, trong cùng 1 ngày thì mức đơn giá từ thửa đất thứ 2 trở đi chỉ được tính bằng 80% mức đơn giá theo từng thửa đất tương ứng.

+ Trường hợp đo đạc bổ sung tài sản đồng thời với đo đạc địa chính thửa đất mà ranh giới tài sản trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ tính đơn giá đo đạc địa chính thửa đất, không tính đơn giá đo đạc bổ sung tài sản.

+ Trường hợp nhà, công trình xây dựng khác có nhiều tầng mà diện tích xây dựng ở các tầng không giống nhau phải đo đạc riêng từng tầng thì từ tầng thứ 2 trở lên (nếu phải đo) được tính định mức bằng 0,5 lần mức đo đạc của tầng sát mặt đất.

- Đối với trường hợp tách thửa:

+ Trường hợp tách thửa đất mà thửa đất gốc không biến động, các thửa đất sau khi tách thửa đúng theo ranh giới pháp lý thửa đất gốc thì thửa đất có diện tích lớn nhất không thu, các thửa còn lại thu theo đơn giá đo đạc chính lý bản trích đo địa chính hoặc chính lý riêng lẻ từng thửa đất của bản đồ địa chính.

+ Trường hợp tách thửa đất mà thửa đất gốc có biến động về hình thể thì ngoài thu đơn giá dịch vụ công thửa đất tách thửa như trường hợp ranh giới không biến động nêu trên, còn thu thêm phần kinh phí của thửa đất gốc có biến động theo đơn giá đo đạc chính lý bản trích đo địa chính hoặc chính lý riêng lẻ từng thửa đất của bản đồ địa chính.

- Đối với trường hợp gộp thửa: Thu kinh phí theo đơn giá trích lục bản đồ thửa đất theo diện tích thửa đất đã hợp thửa.

- Trường hợp đo đạc một thửa đất nhưng có liên quan đến nhiều thửa đất thì chỉ áp dụng thu đối với thửa đất cần đo.

2. Đơn giá đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất

- Trường hợp nhiều thửa đất nông nghiệp lập chung trong 1 hồ sơ và cấp chung trong một GCN thì ngoài đơn giá đã quy định, mỗi thửa đất tăng thêm được tính mức bằng 0,30 lần đơn giá tương ứng trên (*áp dụng cho trường hợp cấp mới GCN hoặc cấp đổi nhưng có biến động về diện tích; đối với trường hợp cấp đổi GCN mà diện tích các thửa đất không thay đổi thì chỉ tính 01 lần đơn giá cấp đổi*).

- Trường hợp tách thửa và cấp đổi thành nhiều giấy chứng nhận áp dụng như đơn giá cấp đổi giấy chứng nhận cho mỗi thửa đất.

- Đối với trường hợp đăng ký biến động do thu hồi đất thì lấy từ nguồn kinh phí đầu tư của dự án.
- Trường hợp cấp GCN cho nhiều chủ sử dụng chung thửa đất: Thu 100% đơn giá dịch vụ công tương ứng theo hồ sơ (thửa đất) cho 01 chủ sử dụng, các chủ sử dụng còn lại thu 20% đơn giá dịch vụ công tương ứng.
- Trường hợp cấp GCNQSD đất cho người trúng đấu giá, người tái định cư:
 - + Nếu đơn vị tổ chức đấu giá hoặc bố trí tái định cư nộp cùng lúc từ 50% trở lên khối lượng hồ sơ trong dự án (tính theo quyết định trúng đấu giá hoặc bố trí tái định cư) thì áp dụng đơn giá cấp GCN đồng loạt (theo phụ lục số 10.2);
 - + Nếu đơn vị tổ chức đấu giá hoặc bố trí tái định cư nộp cùng lúc từ dưới 50% khối lượng hồ sơ trong dự án (tính theo quyết định trúng đấu giá hoặc bố trí tái định cư) thì áp dụng đơn giá cấp GCN đơn lẻ (theo phụ lục số 10.1).
- Trường hợp cấp đổi GCN mà GCN đang thế chấp tại ngân hàng thì thu thêm nội dung công việc *“Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thế chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi”* và công việc *“Văn phòng đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thế chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới”* (Chi tiết thể hiện ở Phụ lục 7.2.1, Phụ lục 7.2.2 và Phụ lục 7.2.3)
- Trường hợp cấp đổi GCN mất giấy chứng nhận, mất trang bổ sung thì thu thêm công việc *“Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ”* (Chi tiết thể hiện tại Phụ lục 7.2.1, Phụ lục 7.2.2 và Phụ lục 7.2.3).

3. Đơn giá Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất

- Không thu giá dịch vụ công đối với trường hợp dính chính sai sót, nhầm lẫn về nội dung thông tin hồ sơ địa chính và trên GCN mà lỗi sai sót, nhầm lẫn do lỗi cơ quan Đăng ký đất đai.
- Trường hợp gộp nhiều thủ tục: Thu 100% dịch vụ công thủ tục cao nhất và 50% các thủ tục còn lại.
- Trường hợp chuyển mục đích sử dụng một phần thửa đất thì áp dụng tương tự với chuyển mục đích toàn bộ thửa đất.

4. Đơn giá Đăng ký giao dịch bảo đảm

- Trường hợp khi một đơn đăng ký thế chấp, xóa thế chấp nhưng có nhiều GCN thì áp dụng thu 100% đơn giá dịch vụ công đối với GCN thứ nhất, các GCN còn lại thu 50% đơn giá dịch vụ công tương ứng.



CÁC MỨC CHỈ TIÊU, HỆ SỐ CHỦ YẾU ÁP DỤNG TRONG TÍNH TOÁN ĐƠN GIÁ

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức áp dụng	Ghi chú
1	Lương tối thiểu chung	đồng/tháng	1.800.000	Áp dụng từ 01/7/2023
2	Lương phụ	%	0,00	Trên lương cấp bậc
3	Phụ cấp lưu động		0,00	Trên lương tối thiểu chung
4	Phụ cấp trách nhiệm		0,00	Trên lương tối thiểu, tính cho tổ 5 người
5	Phụ cấp độc hại, nguy hiểm		0,00	Trên lương tối thiểu chung
6	BHXH - BHYT - KPCĐ - BH thất nghiệp	%	23,50	Trên lương cấp bậc
7	Số ngày làm việc trong tháng	ngày	26,00	
8	Đơn giá tiền công LĐPT khu vực nông thôn	đồng/ngày	205.000	Thông báo số 1486/TB-STC ngày 18/5/2018 của Sở Tài chính tỉnh Quảng Trị
9	Đơn giá tiền công LĐPT khu vực đô thị	đồng/ngày	230.000	
10	Hệ số mức do thời tiết		1,25	Áp dụng cho công tác ngoại nghiệp
11	Hệ số tính các khoản đóng góp trên phụ cấp khu vực		1,235	Được tính bằng: 1+ % các khoản đóng góp
12	Tỷ lệ tính chi phí chung			
	Ngoại nghiệp	%	25,00	Quy định tại Thông tư 136/TTLT-BTC ngày 22/12/2017 của Bộ Tài chính
	Nội nghiệp	%	15,00	
13	Phụ cấp khu vực (mức 0,1) cho 1 ngày công ngoại nghiệp	đồng/ngày	10.687,50	Được tính bằng: Mức lương tối thiểu chung x 0,1/Số ngày làm việc trong tháng x (1 + Tỷ lệ tính chi phí chung) x (Hệ số tính các khoản đóng góp trên phụ cấp khu vực)
	Trong đó: - Chi phí trực tiếp	đồng/ngày	8.550,00	
	- Chi phí chung	đồng/ngày	2.137,50	
14	Phụ cấp khu vực (mức 0,1) cho 1 ngày công nội nghiệp	đồng/ngày	9.832,50	
	Trong đó: - Chi phí trực tiếp	đồng/ngày	8550,00	
	- Chi phí chung	đồng/ngày	1282,50	

Phụ lục 01

**TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC CHÍNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH
HOẶC CHÍNH LÝ RIÊNG TỪNG THỪA ĐẤT CỦA BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH**



Đơn vị tính: đồng/thửa đất

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	670.000	24.000	1.001.000	36.000
2	100-300 (m ²)	795.000	29.000	1.189.000	43.000
3	>300-500 (m ²)	846.000	31.000	1.260.000	46.000
4	>500-1.000 (m ²)	1.030.000	37.000	1.544.000	56.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	1.411.000	51.000	2.119.000	77.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	2.176.000	79.000	3.254.000	118.000
7	>1 - 10 ha	2.611.000	95.000	3.906.000	142.000
8	>10 - 50 ha	2.829.000	103.000	4.231.000	154.000
9	>50-100 ha	3.046.000	111.000	4.556.000	166.000
10	>100 - 500 ha	3.482.000	126.000	5.207.000	190.000
11	>500 - 1000 ha	3.917.000	142.000	5.858.000	213.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT

Phụ lục 02

**TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC CHỈNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH
HOẶC CHỈNH LÝ RIÊNG TỪNG THỬA ĐẤT CỦA
BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH DO YẾU TỐ QUY HOẠCH DỰA TRÊN TÀI LIỆU ĐƯỢC CUNG CẤP**



Đơn vị tính: đồng/thửa đất

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	335.000	12.000	501.000	18.000
2	100-300 (m ²)	398.000	14.000	595.000	22.000
3	>300-500 (m ²)	423.000	15.000	630.000	23.000
4	>500-1.000 (m ²)	515.000	19.000	772.000	28.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	705.000	26.000	1.060.000	39.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	1.088.000	39.000	1.628.000	59.000
7	>1 - 10 ha	1.306.000	47.000	1.953.000	71.000
8	>10 - 50 ha	1.414.000	51.000	2.116.000	77.000
9	>50-100 ha	1.523.000	55.000	2.279.000	83.000
10	>100 - 500 ha	1.741.000	63.000	2.604.000	95.000
11	>500 - 1000 ha	1.958.000	71.000	2.930.000	107.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT

Phụ lục 03

**TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ
VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC GẮN LIỀN VỚI ĐẤT**



Đơn vị tính: đồng/tài sản

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	1.172.000	43.000	1.752.000	64.000
2	100-300 (m ²)	1.391.000	50.000	2.081.000	76.000
3	>300-500 (m ²)	1.480.000	54.000	2.206.000	80.000
4	>500-1.000 (m ²)	1.802.000	65.000	2.701.000	98.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	2.469.000	90.000	3.708.000	135.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	3.808.000	138.000	5.695.000	207.000
7	>1 - 10 ha	4.570.000	166.000	6.834.000	249.000
8	>10 - 50 ha	4.950.000	180.000	7.403.000	269.000
9	>50-100 ha	5.331.000	193.000	7.973.000	290.000
10	>100 - 500 ha	6.093.000	221.000	9.112.000	332.000
11	>500 - 1000 ha	6.854.000	249.000	10.251.000	373.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT



Phụ lục 04

TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC BỔ SUNG TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT NHƯNG KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC

Đơn vị tính: đồng/tài sản

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	502.000	18.000	751.000	27.000
2	100-300 (m ²)	596.000	22.000	892.000	32.000
3	>300-500 (m ²)	634.000	23.000	945.000	34.000
4	>500-1.000 (m ²)	772.000	28.000	1.158.000	42.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	1.058.000	38.000	1.589.000	58.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	1.632.000	59.000	2.441.000	89.000
7	>1 - 10 ha	1.958.000	71.000	2.929.000	107.000
8	>10 - 50 ha	2.122.000	77.000	3.173.000	115.000
9	>50-100 ha	2.285.000	83.000	3.417.000	124.000
10	>100 - 500 ha	2.611.000	95.000	3.905.000	142.000
11	>500 - 1000 ha	2.938.000	107.000	4.393.000	160.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT

Phụ lục 05

**TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH
XÂY DỰNG KHÁC KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẠC ĐỊA CHÍNH THỬA ĐẤT**



Đơn vị tính: đồng/tài sản

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	837.000	30.000	1.252.000	46.000
2	100-300 (m ²)	994.000	36.000	1.486.000	54.000
3	>300-500 (m ²)	1.057.000	38.000	1.576.000	57.000
4	>500-1.000 (m ²)	1.287.000	47.000	1.930.000	70.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	1.763.000	64.000	2.649.000	96.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	2.720.000	99.000	4.068.000	148.000
7	>1 - 10 ha	3.264.000	118.000	4.881.000	178.000
8	>10 - 50 ha	3.536.000	128.000	5.288.000	192.000
9	>50-100 ha	3.808.000	138.000	5.695.000	207.000
10	>100 - 500 ha	4.352.000	158.000	6.508.000	237.000
11	>500 - 1000 ha	4.896.000	178.000	7.322.000	266.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT

Phụ lục 06

TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC BỔ SUNG TÀI SẢN KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẠC ĐỊA CHÍNH THỬA ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/tài sản

TT	Diện tích	Xã		Phường, thị trấn	
		Đơn giá	PCKV 0,1	Đơn giá	PCKV 0,1
1	<100 (m ²)	502.000	18.000	751.000	27.000
2	100-300 (m ²)	596.000	22.000	892.000	32.000
3	>300-500 (m ²)	634.000	23.000	945.000	34.000
4	>500-1.000 (m ²)	772.000	28.000	1.158.000	42.000
5	>1.000-3.000 (m ²)	1.058.000	38.000	1.589.000	58.000
6	>3.000-10.000 (m ²)	1.632.000	59.000	2.441.000	89.000
7	>1 - 10 ha	1.958.000	71.000	2.929.000	107.000
8	>10 - 50 ha	2.122.000	77.000	3.173.000	115.000
9	>50-100 ha	2.285.000	83.000	3.417.000	124.000
10	>100 - 500 ha	2.611.000	95.000	3.905.000	142.000
11	>500 - 1000 ha	2.938.000	107.000	4.393.000	160.000

- Giá trên chưa bao gồm VAT

PHỤ LỤC 07

**TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ ĐĂNG KÝ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT,
QUYỀN SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT**

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá			Ghi chú
			Đất	Tài sản	Đất và Tài sản	
1	Đăng ký, cấp giấy chứng nhận lần đầu áp dụng cho hộ gia đình, cá nhân	đồng/hồ sơ	493.000	586.000	837.000	Hồ sơ được tính cho 01 giấy chứng nhận
2	Đăng ký, cấp đổi, cấp lại giấy chứng nhận áp dụng cho hộ gia đình, cá nhân	đồng/hồ sơ	321.000	266.000	418.000	
3	Đăng ký, cấp giấy chứng nhận lần đầu áp dụng cho tổ chức	đồng/hồ sơ	1.023.000	1.265.000	1.691.000	
4	Đăng ký, cấp đổi, cấp lại giấy chứng nhận áp dụng cho tổ chức	đồng/hồ sơ	552.000	462.000	705.000	

Ghi chú: Đăng ký, cấp đổi giấy chứng nhận áp dụng cho hộ gia đình, cá nhân áp dụng riêng các trường hợp sau:

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá			Ghi chú
			Đất	Tài sản	Đất và tài sản	
1	Trường hợp GCN đang thế chấp ngân hàng	đồng/hồ sơ	347.000	292.000	452.000	Hồ sơ được tính cho 01 giấy chứng nhận
2	Trường hợp GCN hoặc trang bổ sung bị mất	đồng/hồ sơ	439.000	370.000	571.000	

- Giá trên chưa bao gồm thuế VAT

- Đơn giá chi tiết tại từ Phụ lục 7.1.1 đến Phụ lục 7.4.3



PHỤ LỤC 08

**ĐƠN GIÁ DỊCH VỤ CÔNG TÁC ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT,
QUYỀN SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT**

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá			Ghi chú
			Đất	Tài sản	Đất và tài sản	
A - Đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư						
1	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp có cấp đổi giấy chứng nhận	đồng/hồ sơ	660.000	587.000	781.000	
2	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp không cấp đổi giấy chứng nhận					
2.1	Đăng ký biến động do thực hiện chuyển quyền; Góp vốn, xoá đăng ký góp vốn.; Chuyển mục đích sử dụng toàn bộ thửa đất; Gia hạn sử dụng đất; Chuyển hình thức thuê đất sang hình thức giao đất có thu tiền sử dụng đất hoặc chuyển từ hình thức trả tiền hàng năm sang hình thức trả tiền một lần hoặc chuyển từ hình thức Nhà nước giao đất không thu tiền sang hình thức có thu tiền hay thuê đất	đồng/hồ sơ	358.000	339.000	430.000	
2.2	Thu hồi GCN quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất	đồng/hồ sơ	117.000			
2.3	Thay đổi thông tin về tài sản gắn liền với đất đã ghi trên GCN hoặc đã thể hiện trong cơ sở dữ liệu	đồng/hồ sơ		277.000		
2.4	Ghi nợ và xoá nợ về nghĩa vụ tài chính	đồng/hồ sơ	289.000			
2.5	Thay đổi diện tích do sạt lở tự nhiên một phần thửa đất; Cho thuê, cho thuê lại; Xoá đăng ký cho thuê, cho thuê lại đất tài sản gắn liền với đất; Người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất đổi tên, nhân thân hoặc địa chỉ; Xác lập thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề.; Có thay đổi đối với những hạn chế về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; Phát hiện có sai sót, nhầm lẫn về nội dung thông tin hồ sơ địa chính và trên GCN (áp dụng với trường hợp người dân kê khai sửa)	đồng/hồ sơ	254.000	241.000	298.000	

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá			Ghi chú
			Đất	Tài sản	Đất và tài sản	
2.6	Trường hợp đo đạc lại thửa đất mà có thay đổi diện tích, số hiệu thửa đất, số hiệu tờ bản đồ; Thay đổi tên đơn vị hành chính, điều chỉnh địa giới hành chính theo quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền	đồng/hồ sơ	136.000	131.000	159.000	
2.7	Tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp		212.000			
B - Đối với tổ chức						
1	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp có cấp đổi giấy chứng nhận	đồng/hồ sơ	791.000	722.000	948.000	
2	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong trường hợp không cấp đổi giấy chứng nhận					
2.1	Đăng ký biến động do thực hiện chuyển quyền; Góp vốn, xoá đăng ký góp vốn; Chuyển mục đích sử dụng toàn bộ thửa đất; Gia hạn sử dụng đất; Chuyển hình thức thuê đất sang hình thức giao đất có thu tiền sử dụng đất hoặc chuyển từ hình thức trả tiền hàng năm sang hình thức trả tiền một lần hoặc chuyển từ hình thức Nhà nước giao đất không thu tiền sang hình thức có thu tiền hay thuê đất; Chủ đầu tư xây dựng nhà chung cư bán căn hộ và làm thủ tục đăng ký biến động đợt đầu	đồng/hồ sơ	475.000	457.000	576.000	
2.2	Thu hồi GCN quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất	đồng/hồ sơ	224.000			
2.3	Thay đổi thông tin về tài sản gắn liền với đất đã ghi trên GCN hoặc đã thể hiện trong cơ sở dữ liệu	đồng/hồ sơ		515.000		
2.4	Trường hợp chuyển đổi công ty; chia, tách, hợp nhất, sát nhập doanh nghiệp	đồng/hồ sơ	534.000	516.000	652.000	
2.5	Trường hợp đo đạc lại thửa đất mà có thay đổi diện tích, số hiệu thửa đất, số hiệu tờ bản đồ; Thay đổi tên đơn vị hành chính, điều chỉnh địa giới hành chính theo quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền	đồng/hồ sơ	317.000	312.000	386.000	

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá			Ghi chú
			Đất	Tài sản	Đất và tài sản	
2.6	Thay đổi diện tích do sạt lở tự nhiên một phần thửa đất; Cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất (trừ trường hợp cho thuê, cho thuê lại quyền sử dụng đất trong khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao), tài sản gắn liền với đất; Xoá đăng ký cho thuê, cho thuê lại đất tài sản gắn liền với đất; Người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất đổi tên, thay đổi thông tin về giấy tờ pháp nhân, nhân thân hoặc địa chỉ; Xác lập hoặc thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề.; Có thay đổi đối với những hạn chế về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; Phát hiện có sai sót, nhầm lẫn về nội dung thông tin hồ sơ địa chính và trên GCN	đồng/hồ sơ	430.000	422.000	525.000	



PHỤ LỤC 09
ĐƠN GIÁ DỊCH VỤ CÔNG ĐĂNG KÝ GIAO DỊCH BẢO ĐẢM

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá		
			Đất	Tài sản	Đất và Tài sản
1	Thế chấp hoặc thay đổi nội dung thế chấp bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, thế chấp tài sản gắn liền với đất hình thành trong tương lai áp dụng cho hộ gia đình	đồng/hồ sơ	219.000	183.000	239.000
2	Xoá đăng ký thế chấp bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, thế chấp tài sản gắn liền với đất hình thành trong tương lai áp dụng cho hộ gia đình cá nhân	đồng/hồ sơ	166.000	148.000	193.000
3	Thế chấp hoặc thay đổi nội dung thế chấp bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, thế chấp tài sản gắn liền với đất hình thành trong tương lai áp dụng cho tổ chức	đồng/hồ sơ	514.000	487.000	620.000
4	Xoá đăng ký thế chấp bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất, thế chấp tài sản gắn liền với đất hình thành trong tương lai áp dụng cho tổ chức	đồng/hồ sơ	475.000	451.000	573.000

- Giá trên chưa bao gồm thuế VAT

- Đơn giá chi tiết tại Phụ lục 9.1.1 đến Phụ lục 9.4.3



PHỤ LỤC 10

TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN TRƯỜNG HỢP TRÚNG ĐẦU GIÁ, TÁI ĐỊNH CƯ

STT	Loại dịch vụ	Đơn vị tính	Đơn giá	Ghi chú
1	Cấp giấy chứng nhận trường hợp cấp đồng loạt	đồng/hồ sơ	115.000	Hồ sơ được tính cho 01 giấy chứng nhận
2	Cấp giấy chứng nhận trường hợp riêng lẻ	đồng/hồ sơ	333.000	

- Giá trên chưa bao gồm thuế VAT
- Đơn giá chi tiết tại từ Phụ lục 10.1 và 10.2

PHỤ LỤC 1.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC CHỈNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH HOẶC CHỈNH LÝ RIÊNG TỪNG THỪA ĐẤT CỦA BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH - KHU VỰC NÔNG THÔN

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	447.610	-	529	755	954	-	449.847	112.462	562.309	20.520
	Nội Nghiệp			89.522	-	87	2.973	246	405	93.233	13.985	107.217	3.776
	Cộng			537.132	-	615	3.728	1.200	405	543.080	126.447	669.527	24.296
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	531.536	-	628	897	1.133	-	534.194	133.548	667.742	24.368
	Nội Nghiệp			106.307	-	103	3.531	292	481	110.714	16.607	127.321	4.484
	Cộng			637.844	-	731	4.427	1.425	481	644.907	150.155	795.063	28.851
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	566.506	-	669	956	1.208	-	569.338	142.335	711.673	25.971
	Nội Nghiệp			111.902	-	110	3.763	311	513	116.599	17.490	134.088	4.720
	Cộng			678.408	-	779	4.718	1.518	513	685.937	159.824	845.761	30.690
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	688.899	-	813	1.162	1.469	-	692.343	173.086	865.429	31.582
	Nội Nghiệp			137.080	-	133	4.576	378	624	142.791	21.419	164.210	5.782
	Cộng			825.980	-	947	5.738	1.847	624	835.135	194.505	1.029.639	37.363
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	944.177	-	1.115	1.593	2.013	-	948.897	237.224	1.186.121	43.284
	Nội Nghiệp			187.437	-	183	6.271	518	855	195.264	29.290	224.553	7.905
	Cộng			1.131.613	-	1.298	7.864	2.531	855	1.144.160	266.514	1.410.674	51.190
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	1.454.731	-	1.718	2.454	3.101	-	1.462.004	365.501	1.827.505	66.690
	Nội Nghiệp			290.946	-	282	9.663	798	1.317	303.006	45.451	348.456	12.271
	Cộng			1.745.677	-	1.999	12.117	3.899	1.317	1.765.010	410.952	2.175.961	78.961
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	1.745.677	-	2.061	2.945	3.721	-	1.754.405	438.601	2.193.006	80.028
	Nội Nghiệp			349.135	-	338	11.595	958	1.580	363.607	54.541	418.148	14.725
	Cộng			2.094.813	-	2.399	14.540	4.679	1.580	2.118.012	493.142	2.611.154	94.753

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	1.891.151	-	2.233	3.190	4.032	-	1.900.605	475.151	2.375.757	86.697
	Nội Nghiệp			378.230	-	366	12.562	1.038	1.712	393.907	59.086	452.993	15.952
	Cộng			2.269.381		2.599	15.752	5.069	1.712	2.294.513	534.237	2.828.750	102.649
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	2.036.624	-	2.405	3.435	4.342	-	2.046.806	511.701	2.558.507	93.366
	Nội Nghiệp			407.325	-	394	13.528	1.117	1.844	424.208	63.631	487.839	17.179
	Cộng			2.443.948		2.799	16.963	5.459	1.844	2.471.014	575.333	3.046.346	110.545
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	2.327.570	-	2.748	3.926	4.962	-	2.339.206	584.802	2.924.008	106.704
	Nội Nghiệp			465.514	-	451	15.460	1.277	2.107	484.809	72.721	557.530	19.634
	Cộng			2.793.084		3.199	19.387	6.239	2.107	2.824.015	657.523	3.481.538	126.338
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	2.618.516	-	3.092	4.417	5.582	-	2.631.607	657.902	3.289.509	120.042
	Nội Nghiệp			523.703	-	507	17.393	1.437	2.370	545.410	81.812	627.222	22.088
	Cộng			3.142.219		3.599	21.810	7.019	2.370	3.177.017	739.713	3.916.731	142.130

**PHỤ LỤC 1.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC CHÍNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH HOẶC CHÍNH LÝ
RIÊNG TỪNG THỪA ĐẤT CỦA BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH - KHU VỰC ĐÔ THỊ**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	671.414	-	642	755	1.231	-	674.043	168.511	842.554	30.780
	Nội Nghiệp			134.283	-	92	2.973	266	431	138.044	20.707	158.751	5.664
	Cộng			805.697	-	734	3.728	1.497	431	812.087	189.217	1.001.304	36.444
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	797.305	-	763	897	1.462	-	800.426	200.106	1.000.532	36.551
	Nội Nghiệp			159.461	-	109	3.531	316	511	163.927	24.589	188.516	6.725
	Cộng			956.766	-	871	4.427	1.778	511	964.353	224.696	1.189.049	43.277
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	846.262	-	809	952	1.552	-	849.575	212.394	1.061.968	38.796
	Nội Nghiệp			167.854	-	115	3.747	335	543	172.594	25.889	198.483	7.079
	Cộng			1.014.116	-	925	4.699	1.887	543	1.022.169	238.283	1.260.452	45.875
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	1.035.097	-	990	1.164	1.898	-	1.039.149	259.787	1.298.937	47.453
	Nội Nghiệp			207.019	-	141	4.584	410	664	212.818	31.923	244.741	8.731
	Cộng			1.242.117	-	1.131	5.748	2.308	664	1.251.967	291.710	1.543.677	56.184
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	1.419.762	-	1.358	1.597	2.604	-	1.425.320	356.330	1.781.650	65.087
	Nội Nghiệp			285.351	-	194	6.287	562	911	293.304	43.996	337.300	12.035
	Cộng			1.705.113	-	1.551	7.884	3.166	911	1.718.624	400.326	2.118.950	77.122
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	2.182.097	-	2.087	2.454	4.002	-	2.190.639	547.660	2.738.299	100.035
	Nội Nghiệp			436.419	-	298	9.663	864	1.399	448.643	67.296	515.940	18.406
	Cộng			2.618.516	-	2.385	12.117	4.866	1.399	2.639.282	614.956	3.254.238	118.441
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	2.618.516	-	2.504	2.945	4.802	-	2.628.767	657.192	3.285.959	120.042
	Nội Nghiệp			523.703	-	357	11.595	1.037	2.099	538.792	80.819	619.610	22.088
	Cộng			3.142.219	-	2.861	14.540	5.839	2.099	3.167.559	738.010	3.905.569	142.130

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	2.836.726	-	2.713	3.190	5.202	-	2.847.831	711.958	3.559.789	130.046
	Nội Nghiệp			567.345	-	387	12.562	1.123	2.274	583.691	87.554	671.244	23.928
	Cộng			3.404.071	-	3.100	15.752	6.325	2.274	3.431.522	799.511	4.231.033	153.974
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	3.054.936	-	2.922	3.435	5.602	-	3.066.895	766.724	3.833.618	140.049
	Nội Nghiệp			610.987	-	417	13.528	1.210	2.449	628.590	94.289	722.879	25.769
	Cộng			3.665.923	-	3.338	16.963	6.812	2.449	3.695.485	861.012	4.556.497	165.818
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	3.491.355	-	3.339	3.926	6.402	-	3.505.023	876.256	4.381.278	160.056
	Nội Nghiệp			698.271	-	476	15.460	1.382	2.799	718.389	107.758	826.147	29.450
	Cộng			4.189.626	-	3.815	19.387	7.785	2.799	4.223.411	984.014	5.207.425	189.506
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	3.927.774	-	3.756	4.417	7.203	-	3.943.150	985.788	4.928.938	180.063
	Nội Nghiệp			785.555	-	536	17.393	1.555	3.149	808.187	121.228	929.415	33.132
	Cộng			4.713.329	-	4.292	21.810	8.758	3.149	4.751.338	1.107.016	5.858.353	213.195

PHỤ LỤC 2.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC CHỈNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH HOẶC CHỈNH LÝ RIÊNG TỪNG THỪA ĐẤT CỦA BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH DO YẾU TỐ QUY HOẠCH DỰA TRÊN TÀI LIỆU ĐƯỢC CUNG CẤP - KHU VỰC NÔNG THÔN

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	223.805	-	264	378	477	-	224.924	56.231	281.155	10.260
	Nội Nghiệp			44.761	-	43	1.487	123	203	46.616	6.992	53.609	1.888
	Cộng			268.566	-	308	1.864	600	203	271.540	63.223	334.763	12.148
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	265.768	-	314	448	567	-	267.097	66.774	333.871	12.184
	Nội Nghiệp			53.154	-	51	1.765	146	241	55.357	8.304	63.660	2.242
	Cộng			318.922	-	365	2.214	712	241	322.454	75.078	397.531	14.426
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	283.253	-	334	478	604	-	284.669	71.167	355.836	12.985
	Nội Nghiệp			55.951	-	55	1.881	155	256	58.299	8.745	67.044	2.360
	Cộng			339.204	-	389	2.359	759	256	342.968	79.912	422.881	15.345
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	344.450	-	407	581	734	-	346.172	86.543	432.715	15.791
	Nội Nghiệp			68.540	-	67	2.288	189	312	71.396	10.709	82.105	2.891
	Cộng			412.990	-	473	2.869	923	312	417.567	97.252	514.820	18.682
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	472.088	-	557	796	1.006	-	474.448	118.612	593.061	21.642
	Nội Nghiệp			93.718	-	91	3.136	259	427	97.632	14.645	112.277	3.953
	Cộng			565.807	-	649	3.932	1.265	427	572.080	133.257	705.337	25.595
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	727.366	-	859	1.227	1.551	-	731.002	182.751	913.753	33.345
	Nội Nghiệp			145.473	-	141	4.831	399	658	151.503	22.725	174.228	6.135
	Cộng			872.839	-	1.000	6.058	1.950	658	882.505	205.476	1.087.981	39.480
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	872.839	-	1.031	1.472	1.861	-	877.202	219.301	1.096.503	40.014
	Nội Nghiệp			174.568	-	169	5.798	479	790	181.803	27.271	209.074	7.363
	Cộng			1.047.406	-	1.200	7.270	2.340	790	1.059.006	246.571	1.305.577	47.377

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	945.575	-	1.117	1.595	2.016	-	950.303	237.576	1.187.878	43.349
	Nội Nghiệp			189.115	-	183	6.281	519	856	196.954	29.543	226.497	7.976
	Cộng			1.134.690	-	1.300	7.876	2.535	856	1.147.256	267.119	1.414.375	51.325
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	1.018.312	-	1.202	1.718	2.171	-	1.023.403	255.851	1.279.254	46.683
	Nội Nghiệp			203.662	-	197	6.764	559	922	212.104	31.816	243.920	8.590
	Cộng			1.221.974	-	1.400	8.482	2.730	922	1.235.507	287.666	1.523.173	55.273
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	1.163.785	-	1.374	1.963	2.481	-	1.169.603	292.401	1.462.004	53.352
	Nội Nghiệp			232.757	-	225	7.730	638	1.053	242.405	36.361	278.765	9.817
	Cộng			1.396.542	-	1.600	9.693	3.119	1.053	1.412.008	328.761	1.740.769	63.169
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	1.309.258	-	1.546	2.208	2.791	-	1.315.804	328.951	1.644.755	60.021
	Nội Nghiệp			261.852	-	254	8.696	718	1.185	272.705	40.906	313.611	11.044
	Cộng			1.571.110	-	1.800	10.905	3.509	1.185	1.588.509	369.857	1.958.365	71.065

PHỤ LỤC 2.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC CHỈNH LÝ BẢN TRÍCH ĐO ĐỊA CHÍNH HOẶC CHỈNH LÝ RIÊNG TỪNG THỪA ĐẤT CỦA BẢN ĐỒ ĐỊA CHÍNH DO YẾU TỐ QUY HOẠCH DỰA TRÊN TÀI LIỆU ĐƯỢC CUNG CẤP - KHU VỰC ĐÔ THỊ

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	335.707	-	321	378	616	-	337.021	84.255	421.277	15.390
	Nội Nghiệp			67.141	-	46	1.487	133	323	69.130	10.369	79.499	2.832
	Cộng			402.849	-	367	1.864	749	323	406.151	94.625	500.776	18.222
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	398.652	-	381	448	731	-	400.213	100.053	500.266	18.276
	Nội Nghiệp			79.730	-	54	1.765	158	383	82.091	12.314	94.405	3.363
	Cộng			478.383	-	436	2.214	889	383	482.304	112.367	594.671	21.638
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	423.131	-	405	476	776	-	424.787	106.197	530.984	19.398
	Nội Nghiệp			83.927	-	58	1.874	168	407	86.433	12.965	99.398	3.540
	Cộng			507.058	-	462	2.350	943	407	511.220	119.162	630.382	22.938
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	517.549	-	495	582	949	-	519.575	129.894	649.468	23.726
	Nội Nghiệp			103.510	-	71	2.292	205	498	106.575	15.986	122.561	4.366
	Cộng			621.058	-	566	2.874	1.154	498	626.150	145.880	772.029	28.092
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	709.881	-	679	798	1.302	-	712.660	178.165	890.825	32.543
	Nội Nghiệp			142.676	-	97	3.143	281	683	146.880	22.032	168.912	6.017
	Cộng			852.556	-	776	3.942	1.583	683	859.540	200.197	1.059.737	38.561
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	1.091.048	-	1.043	1.227	2.001	-	1.095.320	273.830	1.369.149	50.018
	Nội Nghiệp			218.210	-	149	4.831	432	1.050	224.671	33.701	258.372	9.203
	Cộng			1.309.258	-	1.192	6.058	2.433	1.050	1.319.991	307.531	1.627.522	59.221
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	1.309.258	-	1.252	1.472	2.401	-	1.314.383	328.596	1.642.979	60.021
	Nội Nghiệp			261.852	-	179	5.798	518	1.259	269.606	40.441	310.047	11.044
	Cộng			1.571.110	-	1.431	7.270	2.919	1.259	1.583.989	369.037	1.953.026	71.065

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích thửa đất (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	1.418.363	-	1.356	1.595	2.601	-	1.423.915	355.979	1.779.894	65.023
	Nội Nghiệp			283.673	-	193	6.281	562	1.364	292.073	43.811	335.884	11.964
	Cộng			1.702.036	-	1.550	7.876	3.163	1.364	1.715.988	399.790	2.115.778	76.987
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	1.527.468	-	1.461	1.718	2.801	-	1.533.447	383.362	1.916.809	70.025
	Nội Nghiệp			305.494	-	208	6.764	605	1.469	314.540	47.181	361.721	12.885
	Cộng			1.832.961	-	1.669	8.482	3.406	1.469	1.847.987	430.543	2.278.530	82.909
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	1.745.677	-	1.670	1.963	3.201	-	1.752.511	438.128	2.190.639	80.028
	Nội Nghiệp			349.135	-	238	7.730	691	1.679	359.474	53.921	413.395	14.725
	Cộng			2.094.813	-	1.908	9.693	3.892	1.679	2.111.986	492.049	2.604.035	94.753
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	1.963.887	-	1.878	2.208	3.601	-	1.971.575	492.894	2.464.469	90.032
	Nội Nghiệp			392.777	-	268	8.696	778	1.889	404.409	60.661	465.070	16.566
	Cộng			2.356.665	-	2.146	10.905	4.379	1.889	2.375.984	553.555	2.929.539	106.597

**PHỤ LỤC 3.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC GẮN LIÊN VỚI ĐẤT
KHU VỰC NÔNG THÔN**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	783.317	-	925	1.321	1.670	-	787.233	196.808	984.041	35.910
	Nội Nghiệp			156.663	-	152	5.203	430	709	163.157	24.474	187.630	6.607
	Cộng			939.980	-	1.077	6.524	2.100	709	950.390	221.282	1.171.672	42.517
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	930.189	-	1.098	1.569	1.983	-	934.839	233.710	1.168.549	42.643
	Nội Nghiệp			186.038	-	180	6.179	510	842	193.749	29.062	222.811	7.846
	Cộng			1.116.226	-	1.279	7.748	2.493	842	1.128.588	262.772	1.391.360	50.489
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	991.385	-	1.171	1.672	2.113	-	996.342	249.085	1.245.427	45.449
	Nội Nghiệp			195.829	-	192	6.585	544	897	204.048	30.607	234.655	8.259
	Cộng			1.187.215	-	1.363	8.257	2.657	897	1.200.389	279.693	1.480.082	53.708
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	1.205.574	-	1.424	2.034	2.570	-	1.211.601	302.900	1.514.501	55.268
	Nội Nghiệp			239.891	-	233	8.008	661	1.091	249.885	37.483	287.367	10.118
	Cộng			1.445.464	-	1.657	10.041	3.231	1.091	1.461.485	340.383	1.801.868	65.385
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	1.652.309	-	1.951	2.787	3.522	-	1.660.569	415.142	2.075.712	75.748
	Nội Nghiệp			328.014	-	320	10.975	906	1.496	341.711	51.257	392.968	13.834
	Cộng			1.980.323	-	2.271	13.762	4.429	1.496	2.002.281	466.399	2.468.680	89.582
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	2.545.780	-	3.006	4.294	5.427	-	2.558.507	639.627	3.198.134	116.708
	Nội Nghiệp			509.156	-	493	16.910	1.397	2.304	530.260	79.539	609.799	21.474
	Cộng			3.054.936	-	3.499	21.204	6.824	2.304	3.088.767	719.166	3.807.933	138.182
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	3.054.936	-	3.607	5.153	6.513	-	3.070.208	767.552	3.837.761	140.049
	Nội Nghiệp			610.987	-	592	20.292	1.676	2.765	636.312	95.447	731.759	25.769
	Cộng			3.665.923	-	4.199	25.445	8.189	2.765	3.706.520	862.999	4.569.519	165.818

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LDKT	LDPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	3.309.513	-	3.908	5.583	7.055	-	3.326.059	831.515	4.157.574	151.720
	Nội Nghiệp			661.903	-	641	21.983	1.816	2.996	689.338	103.401	792.738	27.916
	Cộng			3.971.416		4.549	27.565	8.871	2.996	4.015.397	934.915	4.950.312	179.636
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	3.564.091	-	4.208	6.012	7.598	-	3.581.910	895.477	4.477.387	163.391
	Nội Nghiệp			712.818	-	690	23.674	1.955	3.226	742.364	111.355	853.718	30.064
	Cộng			4.276.910		4.899	29.686	9.553	3.226	4.324.274	1.006.832	5.331.106	193.454
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	4.073.247	-	4.810	6.871	8.683	-	4.093.611	1.023.403	5.117.014	186.732
	Nội Nghiệp			814.649	-	789	27.056	2.235	3.687	848.416	127.262	975.678	34.359
	Cộng			4.887.897		5.599	33.926	10.918	3.687	4.942.027	1.150.665	6.092.692	221.091
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	4.582.403	-	5.411	7.730	9.769	-	4.605.313	1.151.328	5.756.641	210.074
	Nội Nghiệp			916.481	-	887	30.438	2.514	4.148	954.468	143.170	1.097.638	38.654
	Cộng			5.498.884		6.298	38.167	12.283	4.148	5.559.780	1.294.498	6.854.279	248.727

Ghi chú:

- Đơn giá trên áp dụng cho trường hợp đo đạc tài sản thực hiện không đồng thời với đo đạc địa chính thửa đất
- Trường hợp nhà, công trình xây dựng khác có nhiều tầng mà diện tích xây dựng ở các tầng không giống nhau phải đo đạc riêng từng tầng thì đơn giá đo đạc tầng sát mặt đất được tính như trên; từ tầng thứ 2 trở lên (nếu phải đo) được tính đơn giá bằng 0,5 lần mức đo đạc của tầng sát mặt đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới nhà ở và tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

**PHỤ LỤC 3.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC GẮN LIÊN VỚI ĐẤT
KHU VỰC ĐÔ THỊ**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	1.174.975	-	1.124	1.321	2.155	-	1.179.575	294.894	1.474.469	53.865
	Nội Nghiệp			234.995	-	160	5.203	465	754	241.577	36.237	277.814	9.911
	Cộng			1.409.970	-	1.284	6.524	2.620	754	1.421.152	331.130	1.752.282	63.776
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	1.395.283	-	1.334	1.569	2.559	-	1.400.745	350.186	1.750.932	63.965
	Nội Nghiệp			279.057	-	190	6.179	552	895	286.873	43.031	329.904	11.770
	Cộng			1.674.340	-	1.525	7.748	3.111	895	1.687.618	393.217	2.080.835	75.734
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	1.480.958	-	1.416	1.665	2.716	-	1.486.756	371.689	1.858.445	67.892
	Nội Nghiệp			293.744	-	202	6.558	586	950	302.040	45.306	347.346	12.389
	Cộng			1.774.702	-	1.618	8.223	3.302	950	1.788.796	416.995	2.205.791	80.281
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	1.811.420	-	1.732	2.037	3.322	-	1.818.511	454.628	2.273.139	83.042
	Nội Nghiệp			362.284	-	247	8.021	717	1.162	372.431	55.865	428.296	15.280
	Cộng			2.173.704	-	1.979	10.058	4.039	1.162	2.190.943	510.493	2.701.435	98.322
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	2.484.583	-	2.376	2.794	4.556	-	2.494.309	623.577	3.117.887	113.902
	Nội Nghiệp			499.364	-	339	11.002	984	1.593	513.283	76.992	590.275	21.061
	Cộng			2.983.947	-	2.715	13.796	5.540	1.593	3.007.592	700.570	3.708.162	134.963
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	3.818.669	-	3.652	4.294	7.003	-	3.833.618	958.405	4.792.023	175.061
	Nội Nghiệp			763.734	-	521	16.910	1.512	2.449	785.125	117.769	902.894	32.211
	Cộng			4.582.403	-	4.173	21.204	8.515	2.449	4.618.744	1.076.173	5.694.917	207.273
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	4.582.403	-	4.382	5.153	8.403	-	4.600.342	1.150.086	5.750.428	210.074
	Nội Nghiệp			916.481	-	625	20.292	1.814	2.939	942.151	141.323	1.083.473	38.654
	Cộng			5.498.884	-	5.007	25.445	10.218	2.939	5.542.493	1.291.408	6.833.901	248.727

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	4.964.270	-	4.748	5.583	9.104	-	4.983.704	1.245.926	6.229.630	227.580
	Nội Nghiệp			992.854	-	677	21.983	1.966	3.184	1.020.663	153.099	1.173.763	41.875
	Cộng			5.957.124	-	5.425	27.565	11.069	3.184	6.004.367	1.399.025	7.403.393	269.454
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	5.346.137	-	5.113	6.012	9.804	-	5.367.066	1.341.766	6.708.832	245.086
	Nội Nghiệp			1.069.227	-	729	23.674	2.117	3.429	1.099.176	164.876	1.264.052	45.096
	Cộng			6.415.365	-	5.842	29.686	11.921	3.429	6.466.241	1.506.643	7.972.884	290.182
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	6.109.871	-	5.843	6.871	11.204	-	6.133.790	1.533.447	7.667.237	280.098
	Nội Nghiệp			1.221.974	-	833	27.056	2.419	3.918	1.256.201	188.430	1.444.631	51.538
	Cộng			7.331.845	-	6.677	33.926	13.624	3.918	7.389.990	1.721.877	9.111.868	331.636
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	6.873.605	-	6.574	7.730	12.605	-	6.900.513	1.725.128	8.625.642	315.110
	Nội Nghiệp			1.374.721	-	937	30.438	2.722	4.408	1.413.226	211.984	1.625.210	57.980
	Cộng			8.248.326	-	7.511	38.167	15.327	4.408	8.313.739	1.937.112	10.250.851	373.091

Ghi chú:

- Đơn giá trên áp dụng cho trường hợp đo đạc tài sản thực hiện không đồng thời với đo đạc địa chính thửa đất
- Trường hợp nhà, công trình xây dựng khác có nhiều tầng mà diện tích xây dựng ở các tầng không giống nhau phải đo đạc riêng từng tầng thì đơn giá đo đạc tầng sát mặt đất được tính như trên; từ tầng thứ 2 trở lên (nếu phải đo) được tính đơn giá bằng 0,5 lần mức đo đạc của tầng sát mặt đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới nhà ở và tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

PHỤ LỤC 4.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT NHƯNG KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC - KHU VỰC NÔNG THÔN

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	335.707	-	396	566	716	-	337.386	84.346	421.732	15.390
	Nội Nghiệp			67.141	-	65	2.230	184	304	69.924	10.489	80.413	2.832
	Cộng			402.849	-	461	2.796	900	304	407.310	94.835	502.145	18.222
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	398.652	-	471	672	850	-	400.645	100.161	500.807	18.276
	Nội Nghiệp			79.730	-	77	2.648	219	361	83.035	12.455	95.490	3.363
	Cộng			478.383	-	548	3.320	1.069	361	483.681	112.617	596.297	21.638
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	424.879	-	502	717	906	-	427.004	106.751	533.754	19.478
	Nội Nghiệp			83.927	-	82	2.822	233	385	87.449	13.117	100.566	3.540
	Cộng			508.806	-	584	3.539	1.139	385	514.453	119.868	634.321	23.018
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	516.674	-	610	872	1.101	-	519.257	129.814	649.072	23.686
	Nội Nghiệp			102.810	-	100	3.432	283	468	107.093	16.064	123.157	4.336
	Cộng			619.485	-	710	4.303	1.385	468	626.351	145.878	772.229	28.022
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	708.132	-	836	1.194	1.510	-	711.673	177.918	889.591	32.463
	Nội Nghiệp			140.577	-	137	4.704	388	641	146.448	21.967	168.415	5.929
	Cộng			848.710	-	973	5.898	1.898	641	858.120	199.885	1.058.006	38.392
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	1.091.048	-	1.288	1.840	2.326	-	1.096.503	274.126	1.370.629	50.018
	Nội Nghiệp			218.210	-	211	7.247	599	988	227.254	34.088	261.342	9.203
	Cộng			1.309.258	-	1.500	9.087	2.924	988	1.323.757	308.214	1.631.971	59.221
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	1.309.258	-	1.546	2.208	2.791	-	1.315.804	328.951	1.644.755	60.021
	Nội Nghiệp			261.852	-	254	8.696	718	1.185	272.705	40.906	313.611	11.044
	Cộng			1.571.110	-	1.800	10.905	3.509	1.185	1.588.509	369.857	1.958.365	71.065

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	1.418.363	-	1.675	2.393	3.024	-	1.425.454	356.363	1.781.817	65.023
	Nội Nghiệp			283.673	-	275	9.421	778	1.284	295.430	44.315	339.745	11.964
	Cộng			1.702.036		1.949	11.814	3.802	1.284	1.720.884	400.678	2.121.562	76.987
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	1.527.468	-	1.804	2.577	3.256	-	1.535.104	383.776	1.918.880	70.025
	Nội Nghiệp			305.494	-	296	10.146	838	1.383	318.156	47.723	365.879	12.885
	Cộng			1.832.961		2.099	12.722	4.094	1.383	1.853.260	431.499	2.284.760	82.909
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	1.745.677	-	2.061	2.945	3.721	-	1.754.405	438.601	2.193.006	80.028
	Nội Nghiệp			349.135	-	338	11.595	958	1.580	363.607	54.541	418.148	14.725
	Cộng			2.094.813		2.399	14.540	4.679	1.580	2.118.012	493.142	2.611.154	94.753
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	1.963.887	-	2.319	3.313	4.187	-	1.973.705	493.426	2.467.132	90.032
	Nội Nghiệp			392.777	-	380	13.045	1.077	1.778	409.058	61.359	470.416	16.566
	Cộng			2.356.665		2.699	16.357	5.264	1.778	2.382.763	554.785	2.937.548	106.597

Ghi chú: Đơn giá trên áp dụng cho trường hợp đo đạc tài sản thực hiện không đồng thời với đo đạc địa chính thửa đất

PHỤ LỤC 4.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẠC BỔ SUNG TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT NHƯNG KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC - KHU VỰC ĐÔ THỊ

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	503.561	-	482	566	923	-	505.532	126.383	631.915	23.085
	Nội Nghiệp			100.712	-	69	2.230	199	323	103.533	15.530	119.063	4.248
	Cộng			604.273	-	550	2.796	1.123	323	609.065	141.913	750.978	27.333
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	597.978	-	572	672	1.097	-	600.319	150.080	750.399	27.413
	Nội Nghiệp			119.596	-	82	2.648	237	383	122.945	18.442	141.387	5.044
	Cộng			717.574	-	653	3.320	1.333	383	723.265	168.522	891.787	32.458
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	634.696	-	607	714	1.164	-	637.181	159.295	796.476	29.097
	Nội Nghiệp			125.890	-	87	2.811	251	407	129.446	19.417	148.863	5.310
	Cộng			760.587	-	694	3.524	1.415	407	766.627	178.712	945.339	34.406
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	776.323	-	742	873	1.424	-	779.362	194.840	974.202	35.589
	Nội Nghiệp			155.265	-	106	3.438	307	498	159.613	23.942	183.555	6.548
	Cộng			931.587	-	848	4.311	1.731	498	938.975	218.783	1.157.758	42.138
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	1.064.821	-	1.018	1.197	1.953	-	1.068.990	267.247	1.336.237	48.815
	Nội Nghiệp			214.013	-	145	4.715	422	683	219.978	32.997	252.975	9.026
	Cộng			1.278.835	-	1.164	5.913	2.374	683	1.288.968	300.244	1.589.212	57.841
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	1.636.573	-	1.565	1.840	3.001	-	1.642.979	410.745	2.053.724	75.026
	Nội Nghiệp			327.315	-	223	7.247	648	1.050	336.482	50.472	386.955	13.805
	Cộng			1.963.887	-	1.788	9.087	3.649	1.050	1.979.462	461.217	2.440.679	88.831
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	1.963.887	-	1.878	2.208	3.601	-	1.971.575	492.894	2.464.469	90.032
	Nội Nghiệp			392.777	-	268	8.696	778	1.259	403.779	60.567	464.346	16.566
	Cộng			2.356.665	-	2.146	10.905	4.379	1.259	2.375.354	553.461	2.928.815	106.597

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1	
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng				Cộng
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	2.127.544	-	2.035	2.393	3.902	-	2.135.873	533.968	2.669.841	97.534
	Nội Nghiệp			425.509	-	290	9.421	842	1.364	437.427	65.614	503.041	17.946
	Cộng			2.553.053	-	2.325	11.814	4.744	1.364	2.573.300	599.582	3.172.883	115.480
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	2.291.202	-	2.191	2.577	4.202	-	2.300.171	575.043	2.875.214	105.037
	Nội Nghiệp			458.240	-	312	10.146	907	1.469	471.075	70.661	541.737	19.327
	Cộng			2.749.442	-	2.504	12.722	5.109	1.469	2.771.246	645.704	3.416.950	124.364
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	2.618.516	-	2.504	2.945	4.802	-	2.628.767	657.192	3.285.959	120.042
	Nội Nghiệp			523.703	-	357	11.595	1.037	1.679	538.372	80.756	619.127	22.088
	Cộng			3.142.219	-	2.861	14.540	5.839	1.679	3.167.139	737.947	3.905.086	142.130
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	2.945.831	-	2.817	3.313	5.402	-	2.957.363	739.341	3.696.704	135.047
	Nội Nghiệp			589.166	-	402	13.045	1.166	1.889	605.668	90.850	696.518	24.849
	Cộng			3.534.997	-	3.219	16.357	6.569	1.889	3.563.031	830.191	4.393.222	159.896

Ghi chú: Đơn giá trên áp dụng cho trường hợp đo đạc tài sản thực hiện không đồng thời với đo đạc địa chính thửa đất

**PHỤ LỤC 5.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC
KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẶC ĐỊA CHÍNH THỪA ĐẤT - KHU VỰC NÔNG THÔN**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m ²)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thừa	< 100	559.512	-	661	944	1.193	-	562.309	140.577	702.887	25.650
	Nội Nghiệp			111.902	-	108	3.716	307	506	116.541	17.481	134.022	4.720
	Cộng			671.414	-	769	4.660	1.500	506	678.850	158.058	836.908	30.370
2	Ngoại nghiệp	Thừa	100 + 300	664.421	-	785	1.121	1.416	-	667.742	166.936	834.678	30.459
	Nội Nghiệp			132.884	-	129	4.413	365	601	138.392	20.759	159.151	5.605
	Cộng			797.305	-	913	5.534	1.781	601	806.134	187.694	993.829	36.064
3	Ngoại nghiệp	Thừa	>300 + 500	708.132	-	836	1.194	1.510	-	711.673	177.918	889.591	32.463
	Nội Nghiệp			139.878	-	137	4.704	388	641	145.748	21.862	167.610	5.900
	Cộng			848.010	-	973	5.898	1.898	641	857.421	199.780	1.057.201	38.363
4	Ngoại nghiệp	Thừa	>500 + 1000	861.124	-	1.017	1.453	1.836	-	865.429	216.357	1.081.786	39.477
	Nội Nghiệp			171.351	-	167	5.720	472	780	178.489	26.773	205.262	7.227
	Cộng			1.032.474	-	1.184	7.172	2.308	780	1.043.918	243.131	1.287.049	46.704
5	Ngoại nghiệp	Thừa	>1000 + 3000	1.180.221	-	1.394	1.991	2.516	-	1.186.121	296.530	1.482.651	54.105
	Nội Nghiệp			234.296	-	229	7.839	647	1.068	244.079	36.612	280.691	9.882
	Cộng			1.414.516	-	1.622	9.830	3.163	1.068	1.430.200	333.142	1.763.343	63.987
6	Ngoại nghiệp	Thừa	>3000 + 10000	1.818.414	-	2.147	3.067	3.876	-	1.827.505	456.876	2.284.381	83.363
	Nội Nghiệp			363.683	-	352	12.078	998	1.646	378.757	56.814	435.571	15.339
	Cộng			2.182.097	-	2.499	15.146	4.874	1.646	2.206.262	513.690	2.719.952	98.701
7	Ngoại nghiệp	Thừa	>1 ha + 10 ha	2.182.097	-	2.577	3.681	4.652	-	2.193.006	548.252	2.741.258	100.035
	Nội Nghiệp			436.419	-	423	14.494	1.197	1.975	454.508	68.176	522.685	18.406
	Cộng			2.618.516	-	2.999	18.175	5.849	1.975	2.647.514	616.428	3.263.942	118.441

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	2.363.938	-	2.791	3.988	5.039	-	2.375.757	593.939	2.969.696	108.371
	Nội Nghiệp			472.788	-	458	15.702	1.297	2.140	492.384	73.858	566.242	19.940
	Cộng			2.836.726		3.249	19.689	6.336	2.140	2.868.141	667.797	3.535.937	128.312
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	2.545.780	-	3.006	4.294	5.427	-	2.558.507	639.627	3.198.134	116.708
	Nội Nghiệp			509.156	-	493	16.910	1.397	2.304	530.260	79.539	609.799	21.474
	Cộng			3.054.936		3.499	21.204	6.824	2.304	3.088.767	719.166	3.807.933	138.182
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	2.909.462	-	3.435	4.908	6.202	-	2.924.008	731.002	3.655.010	133.380
	Nội Nghiệp			581.892	-	563	19.325	1.596	2.634	606.011	90.902	696.913	24.542
	Cộng			3.491.355		3.999	24.233	7.799	2.634	3.530.019	821.904	4.351.923	157.922
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	3.273.145	-	3.865	5.521	6.978	-	3.289.509	822.377	4.111.886	150.053
	Nội Nghiệp			654.629	-	634	21.741	1.796	2.963	681.763	102.264	784.027	27.610
	Cộng			3.927.774		4.499	27.262	8.773	2.963	3.971.272	924.642	4.895.913	177.662

Ghi chú:

- Đơn giá trên chỉ mới tính cho việc đo đạc tài sản, ngoài đơn giá trên còn được tính thêm phần đơn giá đo đạc địa chính thửa đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp nhà, công trình xây dựng khác có nhiều tầng mà diện tích xây dựng ở các tầng không giống nhau phải đo đạc riêng từng tầng thì đơn giá đo đạc tầng sát mặt đất được tính như trên; từ tầng thứ 2 trở lên (nếu phải đo) được tính đơn giá bằng 0,5 lần mức đo đạc của tầng sát mặt đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới nhà ở và tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

**PHỤ LỤC 5.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC
KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẶC ĐỊA CHÍNH THỪA ĐẤT - KHU VỰC ĐÔ THỊ**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	839.268	-	803	944	1.539	-	842.554	210.638	1.053.192	38.475
	Nội Nghiệp			167.854	-	114	3.716	332	538	172.555	25.883	198.438	7.079
	Cộng			1.007.122	-	917	4.660	1.871	538	1.015.109	236.522	1.251.630	45.554
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	996.631	-	953	1.121	1.828	-	1.000.532	250.133	1.250.665	45.689
	Nội Nghiệp			199.326	-	136	4.413	395	639	204.909	30.736	235.645	8.407
	Cộng			1.195.957	-	1.089	5.534	2.222	639	1.205.441	280.869	1.486.311	54.096
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	1.057.827	-	1.012	1.190	1.940	-	1.061.968	265.492	1.327.461	48.495
	Nội Nghiệp			209.817	-	144	4.684	419	678	215.743	32.361	248.104	8.849
	Cộng			1.267.644	-	1.156	5.874	2.359	678	1.277.711	297.854	1.575.565	57.344
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	1.293.872	-	1.237	1.455	2.373	-	1.298.937	324.734	1.623.671	59.316
	Nội Nghiệp			258.774	-	176	5.729	512	830	266.022	39.903	305.926	10.914
	Cộng			1.552.646	-	1.414	7.185	2.885	830	1.564.959	364.638	1.929.597	70.230
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	1.774.702	-	1.697	1.996	3.254	-	1.781.650	445.412	2.227.062	81.359
	Nội Nghiệp			356.689	-	242	7.859	703	1.138	366.630	54.995	421.625	15.044
	Cộng			2.131.391	-	1.939	9.854	3.957	1.138	2.148.280	500.407	2.648.687	96.402
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	2.727.621	-	2.609	3.067	5.002	-	2.738.299	684.575	3.422.874	125.044
	Nội Nghiệp			545.524	-	372	12.078	1.080	1.749	560.804	84.121	644.924	23.008
	Cộng			3.273.145	-	2.981	15.146	6.082	1.749	3.299.103	768.695	4.067.798	148.052
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	3.273.145	-	3.130	3.681	6.002	-	3.285.959	821.490	4.107.448	150.053
	Nội Nghiệp			654.629	-	446	14.494	1.296	2.099	672.965	100.945	773.909	27.610
	Cộng			3.927.774	-	3.577	18.175	7.298	2.099	3.958.923	922.434	4.881.358	177.662

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thửa	>10 ha + 50 ha	3.545.907	-	3.391	3.988	6.503	-	3.559.789	889.947	4.449.736	162.557
	Nội Nghiệp			709.181	-	484	15.702	1.404	2.274	729.045	109.357	838.402	29.910
	Cộng			4.255.089	-	3.875	19.689	7.907	2.274	4.288.834	999.304	5.288.138	192.467
9	Ngoại nghiệp	Thửa	>50 ha + 100 ha	3.818.669	-	3.652	4.294	7.003	-	3.833.618	958.405	4.792.023	175.061
	Nội Nghiệp			763.734	-	521	16.910	1.512	2.449	785.125	117.769	902.894	32.211
	Cộng			4.582.403	-	4.173	21.204	8.515	2.449	4.618.744	1.076.173	5.694.917	207.273
10	Ngoại nghiệp	Thửa	>100ha + 500ha	4.364.194	-	4.174	4.908	8.003	-	4.381.278	1.095.320	5.476.598	200.070
	Nội Nghiệp			872.839	-	595	19.325	1.728	2.799	897.286	134.593	1.031.879	36.813
	Cộng			5.237.032	-	4.769	24.233	9.731	2.799	5.278.564	1.229.912	6.508.477	236.883
11	Ngoại nghiệp	Thửa	>500ha+1000ha	4.909.718	-	4.696	5.521	9.003	-	4.928.938	1.232.235	6.161.173	225.079
	Nội Nghiệp			981.944	-	670	21.741	1.944	3.149	1.009.447	151.417	1.160.864	41.414
	Cộng			5.891.661	-	5.365	27.262	10.948	3.149	5.938.385	1.383.652	7.322.037	266.493

Ghi chú:

- Đơn giá trên chỉ mới tính cho việc đo đạc tài sản, ngoài đơn giá trên còn được tính thêm phần đơn giá đo đạc địa chính thửa đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp nhà, công trình xây dựng khác có nhiều tầng mà diện tích xây dựng ở các tầng không giống nhau phải đo đạc riêng từng tầng thì đơn giá đo đạc tầng sát mặt đất được tính như trên; từ tầng thứ 2 trở lên (nếu phải đo) được tính đơn giá bằng 0,5 lần mức đo đạc của tầng sát mặt đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới nhà ở và tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

PHỤ LỤC 6.1: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẶC ĐỊA CHÍNH THỪA ĐẤT - KHU VỰC NÔNG THÔN

Đơn vị tính: đồng/thừa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thừa	< 100	335.707	-	396	566	716	-	337.386	84.346	421.732	15.390
	Nội Nghiệp			67.141	-	65	2.230	184	304	69.924	10.489	80.413	2.832
	Cộng			402.849	-	461	2.796	900	304	407.310	94.835	502.145	18.222
2	Ngoại nghiệp	Thừa	100 + 300	398.652	-	471	672	850	-	400.645	100.161	500.807	18.276
	Nội Nghiệp			79.730	-	77	2.648	219	361	83.035	12.455	95.490	3.363
	Cộng			478.383	-	548	3.320	1.069	361	483.681	112.617	596.297	21.638
3	Ngoại nghiệp	Thừa	>300 + 500	424.879	-	502	717	906	-	427.004	106.751	533.754	19.478
	Nội Nghiệp			83.927	-	82	2.822	233	385	87.449	13.117	100.566	3.540
	Cộng			508.806	-	584	3.539	1.139	385	514.453	119.868	634.321	23.018
4	Ngoại nghiệp	Thừa	>500 + 1000	516.674	-	610	872	1.101	-	519.257	129.814	649.072	23.686
	Nội Nghiệp			102.810	-	100	3.432	283	468	107.093	16.064	123.157	4.336
	Cộng			619.485	-	710	4.303	1.385	468	626.351	145.878	772.229	28.022
5	Ngoại nghiệp	Thừa	>1000 + 3000	708.132	-	836	1.194	1.510	-	711.673	177.918	889.591	32.463
	Nội Nghiệp			140.577	-	137	4.704	388	641	146.448	21.967	168.415	5.929
	Cộng			848.710	-	973	5.898	1.898	641	858.120	199.885	1.058.006	38.392
6	Ngoại nghiệp	Thừa	>3000 + 10000	1.091.048	-	1.288	1.840	2.326	-	1.096.503	274.126	1.370.629	50.018
	Nội Nghiệp			218.210	-	211	7.247	599	988	227.254	34.088	261.342	9.203
	Cộng			1.309.258	-	1.500	9.087	2.924	988	1.323.757	308.214	1.631.971	59.221
7	Ngoại nghiệp	Thừa	>1 ha + 10 ha	1.309.258	-	1.546	2.208	2.791	-	1.315.804	328.951	1.644.755	60.021
	Nội Nghiệp			261.852	-	254	8.696	718	1.185	272.705	40.906	313.611	11.044
	Cộng			1.571.110	-	1.800	10.905	3.509	1.185	1.588.509	369.857	1.958.365	71.065

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thừa	>10 ha + 50 ha	1.418.363	-	1.675	2.393	3.024	-	1.425.454	356.363	1.781.817	65.023
	Nội Nghiệp			283.673	-	275	9.421	778	1.284	295.430	44.315	339.745	11.964
	Cộng			1.702.036		1.949	11.814	3.802	1.284	1.720.884	400.678	2.121.562	76.987
9	Ngoại nghiệp	Thừa	>50 ha + 100 ha	1.527.468	-	1.804	2.577	3.256	-	1.535.104	383.776	1.918.880	70.025
	Nội Nghiệp			305.494	-	296	10.146	838	1.383	318.156	47.723	365.879	12.885
	Cộng			1.832.961		2.099	12.722	4.094	1.383	1.853.260	431.499	2.284.760	82.909
10	Ngoại nghiệp	Thừa	>100ha + 500ha	1.745.677	-	2.061	2.945	3.721	-	1.754.405	438.601	2.193.006	80.028
	Nội Nghiệp			349.135	-	338	11.595	958	1.580	363.607	54.541	418.148	14.725
	Cộng			2.094.813		2.399	14.540	4.679	1.580	2.118.012	493.142	2.611.154	94.753
11	Ngoại nghiệp	Thừa	>500ha+1000ha	1.963.887	-	2.319	3.313	4.187	-	1.973.705	493.426	2.467.132	90.032
	Nội Nghiệp			392.777	-	380	13.045	1.077	1.778	409.058	61.359	470.416	16.566
	Cộng			2.356.665		2.699	16.357	5.264	1.778	2.382.763	554.785	2.937.548	106.597

Ghi chú:

- Đơn giá trên chỉ mới tính cho việc đo đạc tài sản, ngoài đơn giá trên còn được tính thêm phần đơn giá đo đạc địa chính thửa đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

**PHỤ LỤC 6.2: ĐƠN GIÁ SẢN PHẨM ĐO ĐẶC BỔ SUNG TÀI SẢN KHÔNG PHẢI LÀ NHÀ VÀ CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG KHÁC
KHI THỰC HIỆN ĐỒNG THỜI VỚI ĐO ĐẶC ĐỊA CHÍNH THỪA ĐẤT - KHU VỰC ĐÔ THỊ**

Đơn vị tính: đồng/thửa

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
1	Ngoại nghiệp	Thửa	< 100	503.561	-	482	566	923	-	505.532	126.383	631.915	23.085
	Nội Nghiệp			100.712	-	69	2.230	199	323	103.533	15.530	119.063	4.248
	Cộng			604.273	-	550	2.796	1.123	323	609.065	141.913	750.978	27.333
2	Ngoại nghiệp	Thửa	100 + 300	597.978	-	572	672	1.097	-	600.319	150.080	750.399	27.413
	Nội Nghiệp			119.596	-	82	2.648	237	383	122.945	18.442	141.387	5.044
	Cộng			717.574	-	653	3.320	1.333	383	723.265	168.522	891.787	32.458
3	Ngoại nghiệp	Thửa	>300 + 500	634.696	-	607	714	1.164	-	637.181	159.295	796.476	29.097
	Nội Nghiệp			125.890	-	87	2.811	251	407	129.446	19.417	148.863	5.310
	Cộng			760.587	-	694	3.524	1.415	407	766.627	178.712	945.339	34.406
4	Ngoại nghiệp	Thửa	>500 + 1000	776.323	-	742	873	1.424	-	779.362	194.840	974.202	35.589
	Nội Nghiệp			155.265	-	106	3.438	307	498	159.613	23.942	183.555	6.548
	Cộng			931.587	-	848	4.311	1.731	498	938.975	218.783	1.157.758	42.138
5	Ngoại nghiệp	Thửa	>1000 + 3000	1.064.821	-	1.018	1.197	1.953	-	1.068.990	267.247	1.336.237	48.815
	Nội Nghiệp			214.013	-	145	4.715	422	683	219.978	32.997	252.975	9.026
	Cộng			1.278.835	-	1.164	5.913	2.374	683	1.288.968	300.244	1.589.212	57.841
6	Ngoại nghiệp	Thửa	>3000 + 10000	1.636.573	-	1.565	1.840	3.001	-	1.642.979	410.745	2.053.724	75.026
	Nội Nghiệp			327.315	-	223	7.247	648	1.050	336.482	50.472	386.955	13.805
	Cộng			1.963.887	-	1.788	9.087	3.649	1.050	1.979.462	461.217	2.440.679	88.831
7	Ngoại nghiệp	Thửa	>1 ha + 10 ha	1.963.887	-	1.878	2.208	3.601	-	1.971.575	492.894	2.464.469	90.032
	Nội Nghiệp			392.777	-	268	8.696	778	1.259	403.779	60.567	464.346	16.566
	Cộng			2.356.665	-	2.146	10.905	4.379	1.259	2.375.354	553.461	2.928.815	106.597

STT	Công việc	Đơn vị tính	Quy mô diện tích tài sản (m2)	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung 25% Ng.N 15% NN	Đơn giá sản phẩm	Phụ cấp khu vực 0,1
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng			
8	Ngoại nghiệp	Thừa	>10 ha + 50 ha	2.127.544	-	2.035	2.393	3.902	-	2.135.873	533.968	2.669.841	97.534
	Nội Nghiệp			425.509	-	290	9.421	842	1.364	437.427	65.614	503.041	17.946
	Cộng			2.553.053	-	2.325	11.814	4.744	1.364	2.573.300	599.582	3.172.883	115.480
9	Ngoại nghiệp	Thừa	>50 ha + 100 ha	2.291.202	-	2.191	2.577	4.202	-	2.300.171	575.043	2.875.214	105.037
	Nội Nghiệp			458.240	-	312	10.146	907	1.469	471.075	70.661	541.737	19.327
	Cộng			2.749.442	-	2.504	12.722	5.109	1.469	2.771.246	645.704	3.416.950	124.364
10	Ngoại nghiệp	Thừa	>100ha + 500ha	2.618.516	-	2.504	2.945	4.802	-	2.628.767	657.192	3.285.959	120.042
	Nội Nghiệp			523.703	-	357	11.595	1.037	1.679	538.372	80.756	619.127	22.088
	Cộng			3.142.219	-	2.861	14.540	5.839	1.679	3.167.139	737.947	3.905.086	142.130
11	Ngoại nghiệp	Thừa	>500ha+1000ha	2.945.831	-	2.817	3.313	5.402	-	2.957.363	739.341	3.696.704	135.047
	Nội Nghiệp			589.166	-	402	13.045	1.166	1.889	605.668	90.850	696.518	24.849
	Cộng			3.534.997	-	3.219	16.357	6.569	1.889	3.563.031	830.191	4.393.222	159.896

Ghi chú:

- Đơn giá trên chỉ mới tính cho việc đo đạc tài sản, ngoài đơn giá trên còn được tính thêm phần đơn giá đo đạc địa chính thửa đất theo diện tích tương ứng
- Trường hợp ranh giới tài sản gắn liền với đất trùng với ranh giới thửa đất thì chỉ được tính đơn giá đo đạc thửa đất.

PHỤ LỤC 7.1.1: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN- ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết Bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			391.393	6.185	17.270	5.784	7.674	428.307	64.246	492.552
1	Nhận, chuyển hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN từ người sử dụng đất	Hồ sơ	1-5	22.829							
1.1	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	22.829							
1.2	Chuyển hồ sơ đến xã, thị trấn để lấy ý kiến xác nhận và công khai kết quả theo quy định	Hồ sơ	1-5	0							
2	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN của người sử dụng đất từ xã, thị trấn chuyển đến	Hồ sơ	1-5	11.414							
3	Gửi, nhận phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước về tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	0							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (file) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	0							
5	Trích lục thửa đất từ BĐĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần II)	Thửa	1-5	11.414							
6	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
7	Chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	7.695							
9	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	HĐ	1-5	0							
10	In GCN	GCN	1-5	22.829							
11	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	68.486							
12	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao số cấp GCN; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	38.808							
13	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
14	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			34.012							
14.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Hồ sơ	1-5	22.408							
14.1.1	Quét trang A3 (02 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
14.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
14.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
14.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
15	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ địa chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp tỉnh	Hồ sơ	1-5	45.657							
16	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	22.829							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				391.393	6.185	17.270	5.784	7.674	428.307	64.246	492.552

PHỤ LỤC 7.1.2: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN- TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp					Cộng	Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng			
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			472.976	6.185	17.270	5.784	7.674	509.889	76.483	586.372
1	Nhận, chuyển hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN từ người sử dụng đất	Hồ sơ	1-5	22.829							
1.1	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	22.829							
1.2	Chuyển hồ sơ đến xã, thị trấn để lấy ý kiến xác nhận và công khai kết quả theo quy định	Hồ sơ	1-5								
2	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN của người sử dụng đất từ xã, thị trấn chuyển đến	Hồ sơ	1-5	11.414							
3	Gửi, nhận phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước về tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	102.600							
4	Nhập ý kiến xác nhận của cấp huyện vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5								
5	Trích lục thửa đất từ BĐ ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I,	Thửa	1-5								
6	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
7	Chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	7.695							
9	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	Hợp đồng	1-5								
10	In GCN	GCN	1-5	22.829							
11	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	68.486							
12	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao sổ cấp GCN; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	38.808							
13	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
14	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409							
14.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền	Hồ sơ	1-5	16.006							
14.1.1	Quét trang A3 (02 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
14.1.2	Quét trang A4 (06trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
14.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (08trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
14.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
15	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ địa chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp tỉnh	Hồ sơ	1-5	45.657							
16	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	22.829							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				472.976	6.185	17.270	5.784	7.674	509.889	76.483	586.372

PHỤ LỤC 7.1.3: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			622.046	8.041	17.270	5.784	7.674	660.815	99.122	759.937
1	Nhận, chuyển hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN từ người sử dụng đất	Hồ sơ	1-5	29.677							
1.1	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	29.677							
1.2	Chuyển hồ sơ về địa phương, tiếp nhận hồ sơ và công khai kết quả	Hồ sơ	1-5	0							
2	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN của người sử dụng đất từ xã, thị trấn chuyển đến	Hồ sơ	1-5	11.414							
3	Gửi, nhận phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước về tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	133.380							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (file) dữ liệu hồ sơ số	Thư	1-5	0							
5	Trích lục thửa đất từ BĐĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần II)	Thư	1-5	11.414							
6	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	66.690							
7	Chuyển thông tin nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	59.354							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thư	1-5	7.695							
9	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	HĐ	1-5	0							
10	In GCN	GCN	1-5	22.829							
11	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	89.031							
12	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao số cấp GCN; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	50.451							
13	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thư	1-5	8.465							
14	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			42.615							
14.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Hồ sơ	1-5	28.010							
14.1.1	Quét trang A3 (02trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
14.1.2	Quét trang A4 (10trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	20.007							
14.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp(File) hồ sơ dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	12.004							
14.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thư	1-5	2.601							
15	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ địa chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp tỉnh	Hồ sơ	1-5	59.354							

16	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	29.677							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			66.690							
1	Nhận thông báo cập nhật hồ sơ địa chính cấp huyện chuyển đến đối với những nơi chưa liên thông	Hồ sơ	1-5	66.690							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ (I+II)				688.736	8.041	17.270	5.784	7.674	727.505	109.126	836.630

PHỤ LỤC 7.2.1: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-5	243.665	6.027	12.212	4.800	12.485	279.187	41.878	321.066
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp đổi, cấp lại GCN	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo đổi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	45.657							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	27.446							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	0							
5	Trích lục thửa đất từ BD ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần 2)	Hồ sơ	1-5	11.414							
6	Nhập thông thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	27.446							
7	In GCN	GCN	1-5	22.829							
8	Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	102.600							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý HSDC, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	84.465							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			24.409							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất		1-5	16.006							
10.1.1	Quét trang A3 (02 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (06trang / hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (08 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
11	Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thể chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thể chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi	Hồ sơ	1-5	11.414							
12	Văn phòng đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thể chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới	Hồ sơ	1-5	11.414							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			243.665	6.027	12.212	4.800	12.485	279.187	41.878	321.066
	Trường hợp giấy chứng nhận thể chấp tại ngân hàng thì cộng thêm mục 11,12			266.493	6.027	12.212	4.800	12.485	302.016	45.302	347.318
	Trường hợp mất giấy chứng nhận, mất trang bổ sung thì cộng thêm mục 8			346.265	6.027	12.212	4.800	12.485	381.787	57.268	439.056

PHỤ LỤC 7.2.2: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm			
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng			Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			194.288		6.027	17.270	5.784	7.674	231.044	34.657	265.700		
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp đổi, cấp lại GCN	Hồ sơ	1-5											
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	45.657										
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng đất, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.465										
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5											
5	Nhập thông tin thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.465										
6	In Giấy chứng nhận	GCN	1-5	22.829										
7	Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	102.600										
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý hồ sơ địa chính, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	84.465										
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409										
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Hồ sơ	1-5	16.006										
9.1.1	Quét trang A3 (02 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402										
9.1.2	Quét trang A4 (06 trang/ hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603										
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (08 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402										
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001										
10	Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thế chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi	Hồ sơ	1-5	11.414										
11	Văn phòng Đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thế chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới	Hồ sơ	1-5	11.414										
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	194.288		6.027	17.270	5.784	7.674	231.044	34.657	265.700		
Trường hợp giấy chứng nhận thế chấp tại ngân hàng thì cộng thêm mục 10,11						217.117		6.027	17.270	5.784	7.674	253.872	38.081	291.953
Trường hợp mất giấy chứng nhận thì cộng thêm mục 7						296.888		4.219	8.548	3.360	8.739	321.754	48.263	370.018

PHỤ LỤC 7.2.3: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-5	326.053	7.835	12.212	4.800	12.485	363.383	54.508	417.891
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp đổi, cấp lại GCN	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	59.354							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	42.836							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539							
5	Trích lục thửa đất từ BĐ ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I	Hồ sơ	1-5	22.829							
6	Nhập thông thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	42.836							
7	In GCN	GCN	1-5	22.829							
8	Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	133.380							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý HSDC, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	101.359							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Hồ sơ	1-5	22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (02 trang/ hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/ hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
11	Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thẻ chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thẻ chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi	Hồ sơ	1-5	14.839							
12	Văn phòng đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thẻ chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới	Hồ sơ	1-5	14.839							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			326.053	7.835	12.212	4.800	12.485	363.383	54.508	417.891
	Trường hợp giấy chứng nhận thế chấp tại ngân hàng thì cộng thêm mục 11,12			355.730	7.835	12.212	4.800	12.485	393.060	58.959	452.019
	Trường hợp mất giấy chứng nhận thì cộng thêm mục 8			459.433	7.835	12.212	4.800	12.485	496.763	74.515	571.278

PHỤ LỤC 7.3.1: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC- ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
A	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-5	25.650					25.650	3.848	29.498
	Cấp xã nhận thông báo cập nhật HSDC, cập nhật vào HSDC	hồ sơ	1-5	25.650							
B	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH:	hồ sơ	1	821.800	9.513	5.813	6.884	20.011	864.022	129.603	993.625
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	114.143							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	27.446							
4	Kiểm tra hồ sơ, gửi và nhận phiếu xin ý kiến cơ quan quản lý về tài sản (nếu cần xác minh thêm thông tin), trích lục thửa đất	Hồ sơ	1-5	265.221							
4.1	Kiểm tra tình trạng pháp lý của hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN	Hồ sơ	1-5	242.393							
4.2	Nhập ý kiến xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	0							
4.3	Trích lục thửa đất từ BĐ ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I	Thửa	1-5	22.829							
5	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
6	Nhập thông tin nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào sổ hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.465							
7	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	Hồ sơ	1-5	0							
8	In GCN	GCN	1-5	22.829							
9	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	114.143							
10	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao sổ cấp GCN; gửi cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	107.294							
11	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
12	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							
13	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ đại chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp huyện, xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	45.657							
14	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	45.657							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			847.450	9.513	5.813	6.884	20.011	889.672	133.451	1.023.122

PHỤ LỤC 7.3.2: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC- TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
A	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-5	25.650					25.650	3.848	29.498
	Cấp xã nhận thông báo cập nhật HSDC, cập nhật vào HSDC	hồ sơ	1-5	25.650							
B	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH:	hồ sơ	1	1.021.501	9.513	16.385	6.884	20.011	1.074.294	161.144	1.235.439
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN			0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ		114.143							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.465							
4	Kiểm tra hồ sơ, gửi và nhận phiếu xin ý kiến cơ quan quản lý về tài sản (nếu cần xác minh thêm thông tin), trích lục thửa đất			470.678							
4.1	Kiểm tra tình trạng pháp lý của hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN	Hồ sơ	1-5	242.393							
4.2	Nhập ý kiến xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	0							
4.3	Lập, gửi và nhận phiếu xin ý kiến cơ quan quản lý tài sản (nếu cần xác minh thêm thông tin)	Hồ sơ	1-5	228.285							
5	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
6	Nhập thông tin nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào sổ hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.465							
7	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	Hồ sơ	1-5	0							
8	In GCN	GCN	1-5	22.829							
9	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	114.143							
10	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao sổ cấp GCN; gửi cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	107.294							
11	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
12	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409							
13	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ đại chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp huyện, xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	45.657							
14	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	45.657							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			1.047.151	9.513	16.385	6.884	20.011	1.099.944	164.992	1.264.936

PHỤ LỤC 7.3.3: ĐĂNG KÝ, CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT LẦN ĐẦU ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC- ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
A	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-5	33.345					33.345	5.002	38.347
	Cấp xã nhận thông báo cập nhật HSDC, cập nhật vào HSDC	hồ sơ	1-5	33.345							
B	CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH:	hồ sơ	1	1.381.568	12.367	16.385	6.884	20.011	1.437.215	215.582	1.652.798
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN			0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ		148.385							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	42.836							
4	Kiểm tra hồ sơ, gửi và nhận phiếu xin ý kiến cơ quan quản lý về tài sản (nếu cần xác minh thêm thông tin), trích lục thửa đất			634.709							
4.1	Kiểm tra tình trạng pháp lý của hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN	Hồ sơ	1-5	315.110							
4.2	Nhập ý kiến xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	0							
4.3	Lập, gửi và nhận phiếu xin ý kiến cơ quan quản lý tài sản (nếu cần xác minh thêm thông tin)	Hồ sơ	1-5	296.771							
4.4	Trích lục thửa đất từ BD ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thi áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần 2)	Thửa	1-5	22.829							
5	Lập phiếu và chuyển thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính, nhận thông báo nghĩa vụ tài chính			66.690							
6	Nhập thông tin nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào sổ hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.465							
7	Chuẩn bị hợp đồng cho thuê đất (nếu có)	Hồ sơ	1-5	0							
8	In GCN			22.829							
9	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	148.385							
10	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao sổ cấp GCN; gửi cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	139.482							
11	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
12	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			42.615							
13	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ đại chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp huyện, xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	59.354							
14	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	59.354							
	TỔNG CỘNG ĐƠN GIÁ			1.414.913	12.367	16.385	6.884	20.011	1.470.560	220.584	1.691.145

PHỤ LỤC 7.4.1: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG VỚI TỔ CHỨC - ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
A	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			4.566	1.849	1.700			8.115	1.217	9.332
	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	hồ sơ	1-5	4.566							
B	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			426.031	8.034	14.951	6.399	16.645	472.061	70.809	542.870
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị cấp lại hoặc đề nghị cấp đổi GCN	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo đổi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	45.657							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	27.446							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Hồ sơ	1-5	0							
5	Trích lục thửa đất từ BĐ ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần 2)	Hồ sơ	1-5	11.414							
6	Nhập thông tin thửa đất, TS gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	27.446							
7	In GCN	GCN	1-5	22.829							
8	Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	128.250							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý HSĐC, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	120.555							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
11	Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thế chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi	Hồ sơ	1-5	11.414							
12	Văn phòng đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thế chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới	Hồ sơ	1-5	11.414							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			430.597	9.883	16.651	6.399	16.645	480.176	72.026	552.202

PHỤ LỤC 7.4.2: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG VỚI TỔ CHỨC - TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm	
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng			Cộng
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			355.812		8.034	14.951	6.399	16.645	401.842	60.276	462.118
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị cấp lại hoặc đề nghị cấp đổi GCN	Hồ sơ	1-5									
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	45.934								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng đất, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.510								
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5									
5	Nhập thông tin thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.510								
6	In Giấy chứng nhận	GCN	1-5	22.967								
7	Trích sao số liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	128.942								
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý hồ sơ địa chính, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp huyện, xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	121.206								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.743								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất		1-5	12.893								
9.1.1	Quét trang A3 (02 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.447								
9.1.2	Quét trang A4 (04 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.447								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (06 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.835								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.015								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				355.812		8.034	14.951	6.399	16.645	401.842	60.276	462.118

PHỤ LỤC 7.4.3: ĐĂNG KÝ, CẤP ĐỔI, CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN ÁP DỤNG VỚI TỔ CHỨC - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
A	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			5.935	1.849	1.700			9.485	1.423	10.907
	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	hồ sơ	1-5	5.935							
B	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			554.915	10.445	14.951	6.399	16.645	603.355	90.503	693.858
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị cấp lại hoặc đề nghị cấp đổi GCN	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	59.354							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng, quản lý đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	42.836							
4	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp tỉnh vào tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Hồ sơ	1-5	1.539							
5	Trích lục thửa đất từ BĐ ĐC, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp phải trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I Phần 2)	Hồ sơ	1-5	11.414							
6	Nhập thông tin thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	42.836							
7	In GCN	GCN	1-5	22.829							
8	Trích sao sổ liệu địa chính, dự thảo quyết định hủy GCN bị mất, lập và gửi tờ trình đề nghị hủy GCN cũ và cấp lại GCN mới kèm theo hồ sơ đề nghị đăng ký cấp GCN đến cơ quan có thẩm quyền, lập sổ theo dõi hồ sơ	Hồ sơ	1-5	166.725							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, cập nhật chỉnh lý HSĐC, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc, gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho xã, thị trấn	Hồ sơ	1-5	156.722							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409							
11	Thông báo danh sách các trường hợp làm thủ tục cấp đổi GCN cho tổ chức tín dụng nơi nhận thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; xác nhận việc đăng ký thế chấp vào GCN sau khi được cơ quan có thẩm quyền ký cấp đổi	Hồ sơ	1-5	11.414							
12	Văn phòng đăng ký đất đai nhận lại GCN cũ đang thế chấp từ tổ chức tín dụng và trao GCN mới	Hồ sơ	1-5	14.839							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ			560.850	12.294	16.651	6.399	16.645	612.839	91.926	704.765

PHỤ LỤC 8.A-1.1: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			424.572	9.184	21.341	4.358	11.654	471.109	70.666	541.776
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thừa	1-5	27.446							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thừa	1-5	1.539							
6	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)	Thừa	1-5	11.414							
7	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thừa	1-5	76.950							
9	In Giấy chứng nhận			22.829							
10	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	91.314							
11	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	42.233							
12	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thừa	1-5	8.465							
13	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
13.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
13.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
13.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
13.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ	Hồ sơ	1-5	9.603							
13.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			102.600					102.600	15.390	117.990
1	Nhận hồ sơ, ký GCN, chuyển hồ sơ, GCN cho cấp	Hồ sơ	1-5	102.600							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	527.172	9.184	21.341	4.358	11.654	573.709	86.056	659.766

PHỤ LỤC 8. A-1.2: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			361.088	9.184	21.341	4.358	11.654	407.626	61.144	468.770
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thừa	1-5	8.465							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thừa	1-5	1.539							
6	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
7	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thừa	1-5	43.862							
8	In Giấy chứng nhận			22.829							
9	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	91.314							
10	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	42.233							
11	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thừa	1-5	8.465							
12	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
12.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
12.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
12.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
12.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ	Hồ sơ	1-5	9.603							
12.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			102.600					102.600	15.390	117.990
I	Nhận hồ sơ, ký GCN, chuyển hồ sơ, GCN cho cấp	Hồ sơ	1-5	102.600							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	463.688	9.184	21.341	4.358	11.654	510.226	76.534	586.760

PHỤ LỤC 8, A-1.3: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ ĐẤT VÀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH, CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			499.644	9.184	21.341	4.358	11.654	546.182	81.927	628.109
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	74.193							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	42.836							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539							
6	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)	Thửa	1-5	11.414							
7	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	66.690							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	60.278							
9	In Giấy chứng nhận			22.829							
10	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	118.708							
11	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	50.679							
12	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
13	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			42.015							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
13.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			28.010							
13.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Trang	1-5	8.003							
13.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Trang	1-5	20.007							
13.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ	Trang	1-5	12.004							
13.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			133.380					133.380	20.007	153.387
1	Nhận hồ sơ, ký GCN, chuyển hồ sơ, GCN cho cấp	Hồ sơ	1-5	133.380							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	633.024	9.184	21.341	4.358	11.654	679.562	101.934	781.496

PHỤ LỤC 8.A.2.1.1: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYỂN QUYỀN; GOP VON, XOA ĐĂNG KÝ GOP VON,; CHUYỂN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THUA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYỂN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT -



VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			286.469	4.677	12.287	2.202	5.863	311.498	46.725	358.223
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.947							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	25.086							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				286.469	4.677	12.287	2.202	5.863	311.498	46.725	358.223

PHỤ LỤC 8.A-2.1.2: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYÊN QUYỀN; GÓP VỐN, XOÁ ĐĂNG KÝ GÓP VỐN,; CHUYÊN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THỪA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYỂN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN



Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			269.495	4.677	12.287	2.202	5.863	294.523	44.179	338.702
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	2.759							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	14.299							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tập tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tập tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				269.495	4.677	12.287	2.202	5.863	294.523	44.179	338.702

PHỤ LỤC 8.A-2.1.3: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYỂN QUYỀN; GÓP VỐN, XOÁ ĐĂNG KÝ GÓP VỐN,; CHUYỂN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THỬA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYỂN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			343.459	6.705	12.287	3.172	8.469	374.092	56.114	430.206
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	74.193							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	13.964							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ,	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	66.690							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	19.650							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	101.359							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			42.015							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			28.010							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	20.007							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	12.004							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	343.459	6.705	12.287	3.172	8.469	374.092	56.114	430.206

PHỤ LỤC 8.A-2.2: THU HỒI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT - ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			79.065	4.677	9.701	2.202	5.863	101.508	15.226	116.734
1	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)			11.414							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	18.391							
3	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
4	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htj trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.023							
6	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409							
6.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			16.006							
6.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
6.1.2	Quét trang A4 (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
6.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (8 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
6.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	79.065	4.677	9.701	2.202	5.863	101.508	15.226	116.734

PHỤ LỤC 8.A-2.3: THAY ĐỔI THÔNG TIN VỀ TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT ĐÃ GHI TRÊN GCN HOẶC ĐÃ THẺ HIỆN TRONG CƠ SỞ DỮ LIỆU - ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			218.319	4.677	9.701	2.202	5.863	240.761	36.114	276.875
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	4.782							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	0							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	24.782							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.782							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			12.804							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	218.319	4.677	9.701	2.202	5.863	240.761	36.114	276.875

PHỤ LỤC 8.A-2.4: CHI NỢ VÀ XOÁ NỢ VỀ NGHĨA VỤ TÀI CHÍNH - ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			229.075	4.677	9.701	2.202	5.863	251.517	37.728	289.245
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.645							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	485							
6	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	51.300							
7	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	24.239							
8	Chính lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hti trấn; trả GCN, thu	Hồ sơ	1-5	42.233							
10	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.666							
11	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
11.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			12.804							
11.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
11.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
11.2	Xử lý các tập tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
11.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				229.075	4.677	9.701	2.202	5.863	251.517	37.728	289.245

PHỤ LỤC 8.A-2.5.1: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SẠT LỖ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THỪA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI; XOÁ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, NHÂN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP THAY ĐỔI, CHẤM DỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIÊN KẾ.; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẤN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN (ÁP DỤNG VỚI TRƯỜNG HỢP NGƯỜI DẪN KÊ KHAI SỬA) - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			198.644	4.677	9.701	2.202	5.863	221.086	33.163	254.249
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	3.568							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	10.004							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.100							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			12.804							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				198.644	4.677	9.701	2.202	5.863	221.086	33.163	254.249

PHỤ LỤC 8.A-2.5.2: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SẠT LỖ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THỪA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI; KOẢ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT TẠI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, NHÂN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP THAY ĐỔI, CHẤM ĐỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIÊN KÈ.; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẤN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN (ÁP DỤNG VỚI TRƯỜNG HỢP NGƯỜI DẪN KÊ KHAI SỬA) - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			186.918	4.677	9.701	2.202	5.863	209.360	31.404	240.764
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	57.071							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	1.473							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
6	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
7	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.473							
8	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
8.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			12.804							
8.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
8.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
8.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
8.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	186.918	4.677	9.701	2.202	5.863	209.360	31.404	240.764

PHỤ LỤC 8.A-2.5.3: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SẠT LỖ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THỪA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI; XOÁ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, NHÂN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP THAY ĐỔI, CHẤM DỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIÊN KÈ.; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẦN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN (ÁP DỤNG VỚI TRƯỜNG HỢP NGƯỜI DÂN KÊ KHAI SỬA) - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			231.314	6.705	9.701	3.172	8.469	259.361	38.904	298.266
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	74.193							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	7.453							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ,	Hồ sơ	1-5	0							
5	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
6	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	101.359							
7	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.473							
8	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.008							
8.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			16.006							
8.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
8.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
8.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.002							
8.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	231.314	6.705	9.701	3.172	8.469	259.361	38.904	298.266

PHỤ LỤC 8.A-2.6.1: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẠC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hộ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			96.162	4.677	9.701	2.202	5.863	118.604	17.791	136.395
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			0							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	11.696							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htj trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	96.162	4.677	9.701	2.202	5.863	118.604	17.791	136.395

PHỤ LỤC 8.A-2.6.2: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẠC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HẠN CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.132	4.677	9.701	2.202	5.863	113.575	17.036	130.611
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			0							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	6.667							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	91.132	4.677	9.701	2.202	5.863	113.575	17.036	130.611

PHỤ LỤC 8.A-2.6.3: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẶC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			110.521	6.705	9.701	3.172	8.469	138.568	20.785	159.353
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			0							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	9.162							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	101.359							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	110.521	6.705	9.701	3.172	8.469	138.568	20.785	159.353

PHỤ LỤC 8.A-2.7: TRƯỜNG HỢP TIẾP TỤC SỬ DỤNG ĐẤT NÔNG NGHIỆP CỦA HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			159.585	4.677	12.287	2.202	5.863	184.614	27.692	212.306
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	28.536							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	6.559							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	368							
6	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	0							
7	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	0							
8	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
9	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	84.465							
10	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.023							
11	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			14.805							
11.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			9.603							
11.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Trang	1-5	6.402							
11.1.2	Quét trang A4 (2 trang/hồ sơ)	Trang	1-5	3.201							
11.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (4 trang/hồ sơ)	Trang	1-5	3.201							
11.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	159.585	4.677	12.287	2.202	5.863	184.614	27.692	212.306

PHỤ LỤC 8.B-1.1: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI TỜ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BAN CẤP TỈNH			544.780	11.120	17.078	6.452	16.947	596.378	89.457	685.835
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	27.446							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539							
6	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)	Thửa	1-5	11.414							
7	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	68.486							
9	In Giấy chứng nhận	Hồ sơ		22.829							
10	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	102.600							
11	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
12	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
13	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			46.016							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
13.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất		1-5	30.411							
13.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
13.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008							
13.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ	Hồ sơ	1-5	13.605							
13.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	636.094	11.120	17.078	6.452	16.947	687.692	103.154	790.846

PHỤ LỤC 8. B-1.2: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BAN CẤP TỈNH			484.936	11.120	17.078	6.452	16.947	536.534	80.480	617.014
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.465							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539							
6	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
7	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	39.037							
8	In Giấy chứng nhận	Hồ sơ	1-5	22.829							
9	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	102.600							
10	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
11	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
12	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			46.016							
12.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất		1-5	30.411							
12.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
12.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008							
12.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ	Hồ sơ	1-5	13.605							
12.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	576.250	11.120	17.078	6.452	16.947	627.848	94.177	722.026

PHỤ LỤC 8. B-1.3: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BAN CẤP TỈNH			654.421	11.120	17.078	6.452	16.947	706.019	105.903	811.922
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động	Hồ sơ	1-5	66.690							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	42.836							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện và tệp (File) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539							
6	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)	Thửa	1-5	11.414							
7	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	59.354							
8	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	53.647							
9	In Giấy chứng nhận			22.829							
10	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN (đối với trường hợp phải cấp GCN), lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	133.380							

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
11	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
12	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465							
13	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			57.020							
13.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất		1-5	38.013							
13.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
13.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	30.011							
13.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ	Hồ sơ	1-5	17.006							
13.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708					118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	118.708							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	773.129	11.120	17.078	6.452	16.947	824.727	123.709	948.437

PHỤ LỤC 8.B-2.1.1: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYỂN QUYỀN; GÓP VỐN, XOÁ ĐĂNG KÝ GÓP VỐN; CHUYỂN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THỬA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYỂN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT; CHỦ ĐẦU TƯ XÂY DỰNG NHÀ CHUNG CƯ BÁN CĂN HỘ VÀ LÀM THỦ TỤC ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG ĐỢT ĐẦU - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI TỜ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			295.560	5.674	8.842	3.267	8.526	321.869	48.280	370.149
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.947							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	22.326							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	386.874	5.674	8.842	3.267	8.526	413.183	61.977	475.160

PHỤ LỤC 8.B-2.1.2: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYÊN QUYỀN; GÓP VỐN, XOÁ ĐĂNG KÝ GÓP VỐN;; CHUYÊN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THỪA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYÊN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYÊN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN HOẶC CHUYÊN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT; CHỦ ĐẦU TƯ XÂY DỰNG NHÀ CHUNG CƯ BÁN CÁN HỘ VÀ LÀM THỦ TỤC ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG ĐỢT ĐẦU - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			279.772	5.674	8.842	3.267	8.526	306.081	45.912	351.993
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	2.759							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	12.726							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	371.086	5.674	8.842	3.267	8.526	397.395	59.609	457.004

PHỤ LỤC 8.B-2.1.3: ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG DO THỰC HIỆN CHUYỂN QUYỀN; GÓP VỐN, XOÁ ĐĂNG KÝ GÓP VỐN;; CHUYỂN MỤC ĐÍCH SỬ DỤNG TOÀN BỘ THỪA ĐẤT; GIA HẠN SỬ DỤNG ĐẤT; CHUYỂN HÌNH THỨC THUÊ ĐẤT SANG HÌNH THỨC GIAO ĐẤT CÓ THU TIỀN SỬ DỤNG ĐẤT HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC TRẢ TIỀN HÀNG NĂM SANG HÌNH THỨC TRẢ TIỀN MỘT LẦN LẦN HOẶC CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC NHÀ NƯỚC GIAO ĐẤT KHÔNG THU TIỀN SANG HÌNH THỨC CÓ THU TIỀN HAY THUÊ ĐẤT; CHỦ ĐẦU TƯ XÂY DỰNG NHÀ CHUNG CƯ BÁN CÁN HỘ VÀ LÀM THỦ TỤC ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG ĐỢT ĐẦU - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			355.659	5.674	8.842	3.267	8.526	381.967	57.295	439.262
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	13.964							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	59.354							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	17.489							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			42.015							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			28.010							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	20.007							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ)	Hồ sơ	1-5	12.004							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708					118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	118.708							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	474.367	5.674	8.842	3.267	8.526	500.675	75.101	575.776

PHỤ LỤC 8.B-2.2: THU HỒI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT - ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			77.042	5.674	8.842	3.267	8.526	103.351	15.503	118.853
1	Trích lục thửa đất từ bản đồ địa chính, các loại bản đồ, sơ đồ khác (trường hợp pháp trích đo địa chính hoặc chỉnh lý bản đồ thửa đất thì áp dụng định mức theo quy định tại Chương I phần II)			11.414							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	16.368							
3	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
4	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.023							
6	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409							
6.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			16.006							
6.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
6.1.2	Quét trang A4 (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
6.2	Xử lý các tập tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (8 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
6.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	168.356	5.674	8.842	3.267	8.526	194.665	29.200	223.864

PHỤ LỤC 8.B-2.3: THAY ĐỔI THÔNG TIN VỀ TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT ĐÃ GHI TRÊN GCN HOẶC ĐÀ THẺ HIỆN TRONG CƠ SỞ DỮ LIỆU - ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ



TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			330.043	5.674	8.842	3.267	8.526	356.351	53.453	409.804
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	4.782							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	22.056							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.782							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			19.607							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			12.804							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (4 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (6 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				421.357	5.674	8.842	3.267	8.526	447.665	67.150	514.815

PHỤ LỤC 8.B-2.4.1: TRƯỜNG HỢP CHUYỂN ĐỔI CÔNG TY; CHIA, TÁCH, HỢP NHẤT, SÁP NHẬP DOANH NGHIỆP - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			346.860	5.674	8.842	3.267	8.526	373.169	55.975	429.144
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			51.300							
1.1	Theo hình thức trực tiếp	Hồ sơ	1-5	51.300							
1.2	Theo hình thức trực tuyến	Hồ sơ	1-5	38.475							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	8.947							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	22.326							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	438.174	5.674	8.842	3.267	8.526	464.483	69.672	534.155

PHỤ LỤC 8.B-2.4.2: TRƯỜNG HỢP CHUYỂN ĐỔI CÔNG TY; CHIA, TÁCH, HỢP NHẤT, SÁP NHẬP DOANH NGHIỆP - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			331.072	5.674	8.842	3.267	8.526	357.381	53.607	410.988
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			51.300							
1.1	Theo hình thức trực tiếp	Hồ sơ	1-5	51.300							
1.2	Theo hình thức trực tuyến	Hồ sơ	1-5	38.475							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	2.759							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	45.657							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	12.726							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			34.012							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			22.408							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	16.006							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu	Hồ sơ	1-5	9.603							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	422.386	5.674	8.842	3.267	8.526	448.695	67.304	515.999

PHỤ LỤC 8.B-2.4.3: TRƯỜNG HỢP CHUYỂN ĐỔI CÔNG TY; CHIA TÁCH, HỢP NHẤT, SÁP NHẬP DOANH NGHIỆP - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			422.349	5.674	8.842	3.267	8.526	448.657	67.299	515.955
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			66.690							
1.1	Theo hình thức trực tiếp	Hồ sơ	1-5	66.690							
1.2	Theo hình thức trực tuyến	Hồ sơ	1-5	50.018							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	13.964							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ,.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Lập và gửi phiếu chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; nhận và gửi thông báo nghĩa vụ tài chính	Hồ sơ	1-5	59.354							
6	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	17.489							
7	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
8	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
9	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	2.759							
10	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			42.015							
10.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			28.010							
10.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
10.1.2	Quét trang A4 (10 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	20.007							
10.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (12 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	12.004							
10.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708					118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	118.708							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	541.057	5.674	8.842	3.267	8.526	567.365	85.105	652.470

PHỤ LỤC 8.B-2.5.1: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẠC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HẠN CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			156.615	6.085	8.474	3.745	9.808	184.728	27.709	212.437
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			51.300							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	10.410							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htj trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	247.929	6.085	8.474	3.745	9.808	276.042	41.406	317.448

PHỤ LỤC 8.B-2.5.2: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẶC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			152.139	6.085	8.474	3.745	9.808	180.252	27.038	207.289
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			51.300							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	5.934							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	243.453	6.085	8.474	3.745	9.808	271.566	40.735	312.300

PHỤ LỤC 8.B-2.5.3: TRƯỜNG HỢP ĐO ĐẠC LẠI THỪA ĐẤT MÀ CÓ THAY ĐỔI DIỆN TÍCH, SỐ HIỆU THỪA ĐẤT, SỐ HIỆU TỜ BẢN ĐỒ; THAY ĐỔI TÊN ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, ĐIỀU CHỈNH ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH THEO QUYẾT ĐỊNH CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC CÓ THẨM QUYỀN - VỀ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			188.730	6.085	8.474	3.745	9.808	216.843	32.526	249.370
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động			66.690							
2	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.154							
3	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, htị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708					118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	118.708							
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	307.439	6.085	8.474	3.745	9.808	335.551	50.333	385.884

PHỤ LỤC 8.B-2.6.1: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SẬP LỬ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THỪA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT (TRỪ TRƯỜNG HỢP CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT TRONG KHU CÔNG NGHIỆP, KHU CHẾ XUẤT, KHU CÔNG NGHỆ CAO), TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; XOÁ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT. TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, THAY ĐỔI THÔNG TIN VỀ GIẤY TỜ PHÁP NHẬN, NHÂN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP HOẶC THAY ĐỔI, CHẤM DỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIÊN KÈ; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẤN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN - VỀ ĐẤT ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			256.629	5.674	8.842	3.267	8.526	282.938	42.441	325.378
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	4.172							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	10.410							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.287							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			7.603							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			4.802							
9.1.1	Quét trang A3	Trang	1-5	3.201							
9.1.2	Quét trang A4	Trang	1-5	1.601							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF	Trang	1-5	800							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314							
	Phí của dụng cụ vật liệu, thiết bị, năng lượng				2.496	3.512	1.511	4.107			
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	347.943	5.674	8.842	3.267	8.526	374.252	56.138	430.389

PHỤ LỤC 8.B-2.6.2: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SẠT LỖ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THỪA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT (TRỪ TRƯỜNG HỢP CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT TRONG KHU CÔNG NGHIỆP, KHU CHẾ XUẤT, KHU CÔNG NGHỆ CAO), TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT; XOÁ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, THAY ĐỔI THÔNG TIN VỀ GIẤY TỜ PHÁP NHÂN, NHÂN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP HOẶC THAY ĐỔI, CHẤM DỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIỀN KÈ; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẪN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN - VỀ TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỔ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			249.268	5.674	8.842	3.267	8.526	275.576	41.336	316.913
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	1.287							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	5.934							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.287							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			7.603							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			4.802							
9.1.1	Quét trang A3	Trang	1-5	3.201							
9.1.2	Quét trang A4	Trang	1-5	1.601							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF	Trang	1-5	800							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	340.582	5.674	8.842	3.267	8.526	366.890	55.034	421.924

PHỤ LỤC 8.B-2.6.3: THAY ĐỔI DIỆN TÍCH DO SÁT LỘ TỰ NHIÊN MỘT PHẦN THUA ĐẤT; CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT (TRU TRƯỞNG HỢP CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT TRONG KHU CÔNG NGHIỆP, KHU CHẾ XUẤT, KHU CÔNG NGHỆ CAO), TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; XOÁ ĐĂNG KÝ CHO THUÊ, CHO THUÊ LẠI ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT ĐỔI TÊN, THAY ĐỔI THÔNG TIN VỀ GIẤY TỜ PHÁP NHẬN, NHẬN THÂN HOẶC ĐỊA CHỈ; XÁC LẬP HOẶC THAY ĐỔI, CHẤM DỨT QUYỀN SỬ DỤNG HẠN CHẾ THỪA ĐẤT LIÊN KÈ.; CÓ THAY ĐỔI ĐỐI VỚI NHỮNG HẠN CHẾ VỀ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT; PHÁT HIỆN CÓ SAI SÓT, NHẦM LẤN VỀ NỘI DUNG THÔNG TIN HỒ SƠ ĐỊA CHÍNH VÀ TRÊN GCN - VÊ ĐẤT + TÀI SẢN ĐỐI VỚI TỜ CHỨC

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			311.722	5.674	8.842	3.267	8.526	338.030	50.705	388.735
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	66.690							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	6.511							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	8.154							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	1.287							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			9.003							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			6.002							
9.1.1	Quét trang A3	Trang	1-5	4.001							
9.1.2	Quét trang A4	Trang	1-5	2.001							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF	Trang	1-5	1.000							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708					118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	118.708							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	430.430	5.674	8.842	3.267	8.526	456.739	68.511	525.249

PHỤ LỤC 9.1.1: THẺ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯỢNG LAI ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN- ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			168.320		4.677	9.701	2.202	5.863	190.763	28.614	219.377
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	42.803								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	13.119								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	18.391								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	21.116								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			46.016								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			30.411								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	13.605								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	168.320	0	4.677	9.701	2.202	5.863	190.763	28.614	219.377

PHỤ LỤC 9.1.2: THẺ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIÊN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN- TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			137.072		4.677	9.701	2.202	5.863	159.514	23.927	183.441
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	28.536								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhập thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	4.046								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	10.483								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	21.116								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			46.016								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			30.411								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	13.605								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				137.072	0	4.677	9.701	2.202	5.863	159.514	23.927	183.441

PHỤ LỤC 9.1.3: THẺ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN- ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			181.212		6.080	9.701	2.862	7.622	207.477	31.122	238.598
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	37.096								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	20.475								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	14.406								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	25.340								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			57.020								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			38.013								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	30.011								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	17.006								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	181.212	0	6.080	9.701	2.862	7.622	207.477	31.122	238.598

PHỤ LỤC 9.2.1: XÓA ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAIÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			122.044	4.677	9.701	2.202	5.863	144.486	21.673	166.159
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	28.536							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	11.939							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	16.737							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	21.116							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			17.206							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			11.204							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.001							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				122.044	4.677	9.701	2.202	5.863	144.486	21.673	166.159

PHỤ LỤC 9.2.2: XOÁ ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯỞNG LẠIÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LBKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			106.590	4.677	9.701	2.202	5.863	129.033	19.355	148.388
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	28.536							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	3.682							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	9.540							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, hị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	21.116							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			17.206							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			11.204							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.001							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	106.590	4.677	9.701	2.202	5.863	129.033	19.355	148.388

PHỤ LỤC 9.2.3: XOÁ ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO HỘ GIA ĐÌNH CÁ NHÂN - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			141.698	6.080	9.701	2.862	7.622	167.962	25.194	193.157
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	0							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	37.096							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	18.633							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	13.110							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	25.340							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			21.007							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			14.005							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.002							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	5.002							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	141.698	6.080	9.701	2.862	7.622	167.962	25.194	193.157

**PHỤ LỤC 9.3.1: THẺ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT
HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - ĐẤT**

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm	
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng			Cộng
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			329.076		5.674	8.842	3.267	8.526	355.384	53.308	408.692
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	13.119								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa	Thửa	1-5	32.736								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			46.016								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			30.411								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	13.605								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314						91.314	13.697	105.011
I	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314								
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ	1-5	420.390	0	5.674	8.842	3.267	8.526	446.698	67.005	513.703

PHỤ LỤC 9.3.2: THỂ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẢNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LDKT	LDPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			305.926		5.674	8.842	3.267	8.526	332.235	49.835	382.070
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	4.046								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ.....	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa	Thửa	1-5	18.660								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			46.016								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			30.411								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	24.008								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	13.605								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314						91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				397.240	0	5.674	8.842	3.267	8.526	423.549	63.532	487.081

PHỤ LỤC 9.3.3: THẺ CHẤP HOẶC THAY ĐỔI NỘI DUNG THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	LDPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			393.952		5.674	8.842	3.267	8.526	420.260	63.039	483.299
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	66.690								
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363								
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	20.475								
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ.....	Hồ sơ	1-5	0								
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa	Thửa	1-5	25.643								
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829								
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886								
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	4.046								
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			57.020								
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			38.013								
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003								
9.1.2	Quét trang A4 (15 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	30.011								
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (17 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	17.006								
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001								
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			118.708						118.708	17.806	136.514
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	118.708								
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				512.660	0	5.674	8.842	3.267	8.526	538.968	80.845	619.813

PHỤ LỤC 9.4.1: XOÁ ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LẠI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - ĐẤT

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			295.777	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	48.313	370.398
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	11.939							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	29.791							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			17.206							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			11.204							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.001							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ		Hồ sơ	1-5	387.091	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	62.010	475.409

PHỤ LỤC 9.4.2: XOÁ ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯƠNG LAI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			274.710	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	45.153	346.171
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	51.300							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	64.125							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	3.682							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	16.981							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	94.905							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			17.206							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			11.204							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.802							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	4.001							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			91.314					91.314	13.697	105.011
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSĐC	Hồ sơ	1-5	91.314							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				366.024	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	58.850	451.182

PHỤ LỤC 9.4.3: XOÁ ĐĂNG KÝ THẺ CHẤP BẰNG QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT, THẺ CHẤP TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT HÌNH THÀNH TRONG TƯỞNG LAI ÁP DỤNG CHO TỔ CHỨC - ĐẤT VÀ TÀI SẢN

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
I	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP TỈNH			353.426	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	56.960	436.695
1	Hướng dẫn lập hồ sơ đăng ký biến động		1-5	66.690							
2	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết (xuất) giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	83.363							
3	Tạo tệp (File) dữ liệu hồ sơ số và nhận thông tin do người sử dụng đất kê khai, đăng ký	Thửa	1-5	18.633							
4	Kiểm tra hồ sơ, tình trạng pháp lý nội dung kê khai so với hiện trạng, đối chiếu với hồ sơ gốc; kiểm tra thực địa trong trường hợp cần thiết, ghi ý kiến vào hồ sơ;.....	Hồ sơ	1-5	0							
5	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	23.336							
6	Chỉnh lý GCN cũ trong trường hợp không cấp GCN mới; xác nhận nội dung biến động vào GCN đã cấp theo quy định	GCN	1-5	22.829							
7	Nhận lại hồ sơ, GCN, nhập thông tin vào Sổ cấp giấy (đối với trường hợp phải cấp GCN); chỉnh lý hồ sơ địa chính; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có); gửi thông báo biến động cho cấp tỉnh, xã, thị trấn; trả GCN, thu phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	113.886							
8	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	3.682							
9	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tệp tin			21.007							
9.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất			14.005							
9.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	8.003							
9.1.2	Quét trang A4 (3 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.002							
9.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp (File) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (5 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	5.002							
9.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001							
				118.708					#####	17.806	136.514
II	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN										
1	Cấp huyện nhận thông báo, cập nhật HSDC	Hồ sơ	1-5	118.708							
TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ				472.134	5.674	8.842	3.267	8.526	#####	74.766	573.209

PHỤ LỤC 10.1: ĐƠN GIÁ CẤP GCN CHO NGƯỜI TRƯNG ĐẦU GIÁ, TRƯỜNG HỢP TÀI ĐỊNH CƯ (áp dụng đối với trường hợp đơn lẻ)

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp						Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm		
				LĐKT	LDPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng			Cộng	
1	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI ĐỊA BÀN CẤP HUYỆN			266.968			3.853	11.051	3.529	4.531	289.932	43.490	333.421
1	Nhận, chuyển hồ sơ đề nghị đăng ký, cấp GCN từ người sử dụng đất			22.829									
1.1	Nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ và viết giấy biên nhận hoặc trả lại hồ sơ, vào sổ theo dõi nhận, trả hồ sơ (theo hình thức trực tiếp, trực tuyến)	Hồ sơ	1-5	22.829									
2	Nhập ý kiến nội dung xác nhận của cấp huyện vào tệp (file) dữ liệu hồ sơ số	Thửa	1-5	1.539									
3	Nhập thông tin về nghĩa vụ tài chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thửa	1-5	7.695									
4	In GCN			22.829									
4.1	Trực tiếp từ cơ sở dữ liệu dạng số	GCN	1-5	22.829									
4.2	Đối với những nơi chưa có bản đồ dạng số	GCN	1-5	0									
5	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-5	68.486									
6	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất; lập và sao sổ cấp GCN; gửi cho cơ quan quản lý tài sản (nếu có)	Hồ sơ	1-5	19.404									
7	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thửa	1-5	8.465									
8	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin			24.409									
8.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất			16.006									
8.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402									
8.1.2	Quét trang A4 (06 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	9.603									
8.2	Xử lý các tệp tin quét thành tệp(File) hồ sơ dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF (08 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-5	6.402									
8.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thửa	1-5	2.001									
9	Cập nhật bổ sung việc cấp GCN vào hồ sơ địa chính hoặc cơ sở dữ liệu đất đai và gửi nội dung cập nhật hồ sơ địa chính về cấp tỉnh	Hồ sơ	1-5	45.657									
10	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc			45.657									
10.1	Trao GCN cho người sử dụng đất, nhận phí, lệ phí cấp GCN, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	22.829									
10.2	Chuyển GCN đã ký về bộ phận tiếp nhận để trao cho người sử dụng đất, bản sao sổ cấp GCN, nhận phí, lệ phí, nộp kho bạc	Hồ sơ	1-5	22.829									
	TỔNG CỘNG ĐƠN GIÁ (Làm tròn)			267.000	0	4.000	11.000	4.000	5.000	290.000	43.000	333.000	

PHỤ LỤC 10.2: ĐƠN GIÁ CẤP GCN CHO NGƯỜI TRÚNG ĐẦU GIÁ, TRƯỜNG HỢP TÁI ĐỊNH CƯ (ÁP DỤNG ĐỐI VỚI NỘP HỒ SƠ ĐỒNG LOẠT)

Đơn vị tính: đồng/hồ sơ

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đơn vị tính	Loại KK	Chi phí trực tiếp							Chi phí chung	Đơn giá sản phẩm
				LĐKT	LĐPT	Dụng cụ	Vật liệu	Thiết bị	Năng lượng	Cộng		
	CÁC NỘI DUNG THỰC HIỆN TẠI CẤP HUYỆN	hồ sơ	1-3	85.481	-	1.625	8.304	1.367	3.037	99.814	14.972	114.787
1	Tiếp nhận hồ sơ để nghị đăng ký, cấp GCN của người sử dụng đất từ đơn vị tổ chức đấu giá chuyển đến			9.131								
2	Nhập ý kiến xác nhận của cấp huyện vào tệp (file) dữ liệu hồ sơ số	Thừa	1-3	1.539								
3	Nhập thông tin về nghĩa vụ tái chính, đăng ký vào hồ sơ địa chính	Thừa	1-3	7.695								
4	In GCN	GCN		11.414								
4.1	Trực tiếp từ cơ sở dữ liệu dạng số	GCN	1-3	11.414								
4.2	Đối với những nơi chưa có bản đồ dạng số	GCN	1-3	22.829								
5	Lập và gửi hồ sơ trình ký GCN, lập hồ sơ theo dõi việc gửi tài liệu	Hồ sơ	1-3	9.131								
6	Nhận lại hồ sơ, GCN, hợp đồng thuê đất, lập và sao sổ cấp GCN; gửi tài liệu về cấp tỉnh để lập hồ sơ địa chính	Hồ sơ	1-3	2.283								
7	Nhập bổ sung thông tin dữ liệu về GCN	Thừa	1-3	8.465								
8	Quét giấy tờ pháp lý và xử lý tập tin	Trang		24.409								
8.1	Quét giấy tờ pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	Trang		16.006								
8.1.1	Quét trang A3 (2 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-3	6.402								
8.1.2	Quét trang A4 (08 trang/hồ sơ)	Hồ sơ	1-3	9.603								
8.2	Xử lý các tệp tin thành tệp (file) hồ sơ quét dạng số của thửa đất, lưu trữ dưới khuôn dạng tệp tin PDF	Hồ sơ	1-3	6.402								
8.3	Tạo liên kết hồ sơ quét dạng số với thửa đất trong cơ sở dữ liệu	Thừa	1-3	2.001								
9	Chuyển GCN đã ký về đơn vị tổ chức đấu giá để trao cho người sử dụng đất	Hồ sơ	1-3	11.414								
	TỔNG HỢP ĐƠN GIÁ	Hồ sơ		85.000	0	2.000	8.000	1.000	3.000	100.000	15.000	115.000

Ghi chú: Đơn giá cấp đồng loạt được áp dụng khi thực hiện tiếp nhận một lần từ 50% khối lượng hồ sơ theo Quyết định trúng đấu giá, quyết định giao tái định cư; nếu dưới 50% thì áp dụng hồ sơ đơn