

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG BÌNH**
Số: *373/H* /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Quảng Bình, ngày *18* tháng *11* năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt các quy trình nội bộ liên thông giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Quảng Bình

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 21/2019/QĐ-UBND ngày 10/7/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế xây dựng và quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Bình;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 613/TTr-STNMT ngày 20/10/2021 và đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này mười hai (12) quy trình nội bộ liên thông giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Quảng Bình.

Điều 2. Sở Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm lập Danh sách đăng ký tài khoản cho cán bộ, công chức, viên chức được phân công thực hiện các bước xử lý công việc quy định tại các quy trình nội bộ ban hành kèm theo Quyết định này, gửi Sở Thông tin và Truyền thông để thiết lập cấu hình điện tử; đồng thời tổ chức thực hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu về tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, trả kết quả thủ tục hành chính lên Hệ thống thông tin một cửa điện tử theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 182/QĐ-UBND ngày 21/01/2019 của UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội

W

bộ liên thông giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Khoáng sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND tỉnh Quảng Bình.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, Giám đốc Trung tâm Hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh: LĐVP, Phòng KT,
Bộ phận 1 cửa tại TTHCC;
- Lưu: VT, KSTTHC.

W



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đoàn Ngọc Lâm

Phụ lục

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC KHOÁNG SẢN THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND TỈNH, SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH QUẢNG BÌNH

(Kèm theo Quyết định số 3734 /QĐ-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Bình)

PHẦN I

DANH MỤC CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG

STT	Tên các quy trình nội bộ liên thông	Số trang
1	Thủ tục cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản	
1a	Cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản <i>(Trường hợp ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản)</i>	02
1b	Cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản <i>(Trường hợp tổ chức, cá nhân trúng đấu giá quyền khai thác khoáng sản tại khu vực chưa thăm dò khoáng sản)</i>	06
2	Thủ tục gia hạn Giấy phép thăm dò khoáng sản	09
3	Thủ tục trả lại Giấy phép thăm dò khoáng sản hoặc trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản	11
4	Thủ tục Phê duyệt trữ lượng khoáng sản	13
5	Thủ tục cấp, điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản; cấp Giấy phép khai thác khoáng sản ở khu vực có dự án đầu tư công trình	
5a	Cấp giấy phép khai thác khoáng sản	16
5b	Điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản <i>(Trường hợp không tính tiền cấp quyền khai thác khoáng sản)</i>	18
5c	Điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản <i>(Trường hợp phải tính tiền cấp quyền khai thác khoáng sản)</i>	20
5d	Cấp giấy phép khai thác khoáng sản ở khu vực có dự án đầu tư xây dựng công trình	22
6	Thủ tục gia hạn Giấy phép khai thác khoáng sản	24
7	Thủ tục đăng ký khai thác khoáng sản vật liệu xây dựng thông thường trong diện tích dự án xây dựng công trình bao gồm cả đăng ký khối lượng cát, sỏi thu hồi từ nạo vét khơi thông luồng lạch	26
8	Thủ tục đóng cửa mỏ khoáng sản	28

PHẦN II

NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Quy trình số 01a-KS-STNMT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP THĂM DÒ KHOÁNG SẢN

(Trường hợp ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản)

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT (Sở TN&MT) tại Trung tâm Hành chính công (TTHCC) kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản, Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ: - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. - Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Thẩm định hồ sơ tham mưu Thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân, tên loại khoáng sản và vị trí khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản tại TTHCC và trên trang thông tin điện tử của UBND tỉnh và hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, Báo đấu thầu, hồ sơ của tổ chức, cá nhân đầu tiên có nhu cầu thăm dò khoáng sản.	28 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân đầu tiên nộp hồ sơ thăm dò	04 giờ làm việc

Bước 6	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT tiến hành lựa chọn tổ chức, cá nhân để cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản; Thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân được lựa chọn tại TTHCC và trên Trang thông tin điện tử của UBND tỉnh. Trường hợp các tổ chức, cá nhân không được lựa chọn thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân đề nghị thăm dò khoáng sản về lý do không được lựa chọn; gửi thông qua TTHCC.	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	01 ngày làm việc
Bước 8	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân được lựa chọn	01 ngày làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn kiểm tra hồ sơ, lựa chọn tổ chức cấp giấy phép: 35 ngày làm việc</i>			
Bước 9	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên Phòng KSKTTV: - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản tại thực địa. Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về việc cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản. Đồng thời gửi đề án thăm dò khoáng sản để lấy ý kiến góp ý của một số chuyên gia thuộc lĩnh vực chuyên sâu và tổ chức thẩm định nội dung đề án thăm dò khoáng sản. Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản về các vấn đề liên quan trong thời hạn 20 ngày. - Tổng hợp các ý kiến và gửi kèm theo hồ sơ đề nghị thăm dò khoáng sản cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định đề án thăm dò khoáng sản.	43,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở TN&MT (Phó chủ tịch hội đồng)	Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định triệu tập phiên họp Hội đồng thẩm định.	07 ngày làm việc
Bước 11	Lãnh đạo Phòng KSKTTV (Thư ký hội đồng)	Thư ký Hội đồng hoàn thành biên bản họp Hội đồng thẩm định. Gửi hồ sơ, kết quả thẩm định cho TTHCC.	04 ngày làm việc

Bước 12	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC xác nhận trên phần mềm một cửa về kết quả TTHC đã có tại bộ phận một cửa; gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định không đủ điều kiện cấp phép thì trả hồ sơ kèm kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định cần sửa đổi, bổ sung thì gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân yêu cầu hoàn thiện thông qua TTHCC.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn thẩm định: 55 ngày làm việc</i>			
Bước 13	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Sau khi tiếp nhận hồ sơ đã chỉnh sửa, bổ sung của tổ chức, cá nhân, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC chuyển hồ sơ đến Phòng KSKTTV.	04 giờ làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 15	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản, vào sổ văn bản, lưu hồ sơ. Gửi hồ sơ, kết quả liên thông cho TTHCC.	20,5 ngày làm việc
Bước 16	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV Trình lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 17	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký trình UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản	01 ngày làm việc
Bước 18	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 19	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 20	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	08 ngày làm việc

Bước 21	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 22	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bru chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	01 ngày làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn phê duyệt: 35 ngày làm việc</i>			
<i>Tổng thời gian giải quyết TTHC: 125 ngày làm việc (bao gồm 30 ngày công khai và 20 ngày lấy ý kiến)</i>			<i>125 ngày làm việc</i>

Quy trình số: 01b-KS-STNMT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP THĂM DÒ KHOÁNG SẢN
(Trường hợp tổ chức, cá nhân trúng đấu giá quyền khai thác khoáng sản tại khu vực chưa thăm dò khoáng sản)

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về việc cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản. Đồng thời gửi đề án thăm dò khoáng sản để lấy ý kiến góp ý của một số chuyên gia thuộc lĩnh vực chuyên sâu và tổ chức thẩm định nội dung đề án thăm dò khoáng sản. Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản về các vấn đề liên quan trong thời hạn 20 ngày. - Tổng hợp các ý kiến và gửi kèm theo hồ sơ đề nghị thăm dò khoáng sản cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định đề án thăm dò khoáng sản. 	47,5 ngày làm việc

Bước 4	Lãnh đạo Sở TN&MT (Phó chủ tịch hội đồng)	Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định triệu tập phiên họp Hội đồng thẩm định.	07 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Phòng KSKTTV (Thư ký hội đồng)	Thư ký Hội đồng hoàn thành biên bản họp Hội đồng thẩm định. Gửi hồ sơ, kết quả thẩm định cho TTHCC.	04 ngày làm việc
Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC xác nhận trên phần mềm một cửa về kết quả TTHC đã có tại bộ phận một cửa; gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định không đủ điều kiện cấp phép thì trả hồ sơ kèm kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định cần sửa đổi, bổ sung thì gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân yêu cầu hoàn thiện thông qua TTHCC.	04 giờ làm việc
Kết thúc giai đoạn thẩm định: 60 ngày làm việc (bao gồm 20 ngày lấy ý kiến)			
Bước 7	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Sau khi tiếp nhận hồ sơ đã chỉnh sửa, bổ sung của tổ chức, cá nhân, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC chuyển hồ sơ đến Phòng KSKTTV.	04 giờ làm việc
Bước 8	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 9	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản, vào sổ văn bản, lưu hồ sơ. Gửi hồ sơ, kết quả liên thông cho TTHCC.	20,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 11	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký trình UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản	01 ngày làm việc
Bước 12	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc

Bước 13	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 14	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	08 ngày làm việc
Bước 15	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 16	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	01 ngày làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn phê duyệt: 35 ngày làm việc</i>			
<i>Tổng thời gian giải quyết TTHC: 95 ngày làm việc (bao gồm 20 ngày lấy ý kiến)</i>			<i>95 ngày làm việc</i>

Quy trình số: 02-KS-STNMT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC GIA HẠN GIẤY PHÉP THĂM DÒ KHOÁNG SẢN

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị gia hạn Giấy phép thăm dò khoáng sản tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV hồ sơ trình UBND tỉnh gia hạn Giấy phép thăm dò khoáng sản. 	36 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh gia hạn Giấy phép thăm dò khoáng sản, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc

Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản (gia hạn), vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	08 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bru chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
<i>Tổng thời gian giải quyết TTHC</i>			<i>50 ngày làm việc</i>

Quy trình số: 03-KS-STNMT

**QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC TRẢ LẠI GIẤY PHÉP THĂM DÒ KHOÁNG SẢN
HOẶC TRẢ LẠI MỘT PHẦN DIỆN TÍCH KHU VỰC THĂM DÒ KHOÁNG SẢN**

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị trả lại Giấy phép thăm dò khoáng sản hoặc trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản, tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV hồ sơ trình UBND tỉnh cho phép trả lại Giấy phép thăm dò khoáng sản hoặc trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản. 	36 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh	01 ngày làm việc

Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cho phép trả lại Giấy phép thăm dò khoáng sản hoặc trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản.	08 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bru chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			50 ngày làm việc

Quy trình số 04-KS-STNMT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC PHÊ DUYỆT TRỮ LƯỢNG KHOÁNG SẢN

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TNMT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT xem xét tổ chức kiểm tra thực địa khu vực thăm dò khoáng sản, kiểm tra toàn bộ hồ sơ tài liệu báo cáo, mẫu lõi khoan, hào, giếng khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TNMT gửi văn bản lấy ý kiến kèm theo báo cáo kết quả thăm dò đến các chuyên gia thuộc các lĩnh vực chuyên sâu (Ủy viên Hội đồng) để lấy ý kiến góp ý về các nội dung có liên quan trong báo cáo thăm dò khoáng sản. Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản về các vấn đề liên quan trong thời hạn 20 ngày. - Tổng hợp các ý kiến, chuẩn bị hồ sơ tài liệu, gửi kèm theo hồ sơ đề nghị phê duyệt trữ lượng khoáng sản cho Chủ tịch Hội đồng phê duyệt trữ lượng khoáng sản. <p>Trường hợp báo cáo không đạt yêu cầu để trình Hội đồng phê duyệt, sơ thì tham mưu văn bản</p>	124 ngày làm việc

		(mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. Nêu rõ lý do để tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt trữ lượng khoáng sản bổ sung, hoàn chỉnh báo cáo, kèm theo ý kiến nhận xét bằng văn bản của các chuyên gia.	
<i>Kết thúc giai đoạn kiểm tra: 125 ngày làm việc</i>			
Bước 4	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV, Lãnh đạo Sở TNMT trình Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định triệu tập phiên họp Hội đồng thẩm định.	27,5 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT (Phó chủ tịch hội đồng)	Lãnh đạo Sở TN&MT (Phó chủ tịch hội đồng) quyết định triệu tập phiên họp Hội đồng thẩm định.	05 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Phòng KSKTTV (Thư ký hội đồng)	Thư ký Hội đồng phải hoàn thành biên bản họp Hội đồng thẩm định. Gửi hồ sơ, kết quả thẩm định cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC xác nhận trên phần mềm một cửa về kết quả TTHC đã có tại bộ phận một cửa; gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định không đủ điều kiện cấp phép thì trả hồ sơ kèm kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định cần sửa đổi, bổ sung thì gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân yêu cầu hoàn thiện thông qua TTHCC.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn thẩm định: 40 ngày làm việc</i>			
Bước 8	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Sau khi tiếp nhận hồ sơ đã chỉnh sửa, bổ sung của tổ chức, cá nhân, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ đến Phòng KSKTTV.	04 giờ làm việc
Bước 9	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Sau khi tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ chỉnh sửa, bổ sung, chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt trữ lượng khoáng sản, vào sổ văn bản, lưu hồ sơ. Gửi hồ sơ, kết quả liên thông cho TTHCC.	11,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 11	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt trữ lượng khoáng sản	01 ngày làm việc

Bước 12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 13	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 14	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh phê duyệt trữ lượng khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	08 ngày làm việc
Bước 15	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 16	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận HS của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn phê duyệt: 25 làm việc</i>			
<i>Tổng thời gian giải quyết TTHC</i>			<i>190 ngày làm việc</i>

Quy trình số: 05a-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP KHAI THÁC KHOÁNG SẢN

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị khai thác khoáng sản tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về việc cấp Giấy phép khai thác khoáng sản. Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản về các vấn đề liên quan trong thời hạn 20 ngày. <i>Thời gian lấy ý kiến không tính vào thời gian thẩm định nên cộng thêm vào Bước này.</i> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT thẩm định hồ sơ và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản. 	102 ngày làm việc

Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện cấp phép: Chuyển hồ sơ thẩm định và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản cho Văn phòng UBND tỉnh. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định không đủ điều kiện cấp phép thì trả hồ sơ kèm kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở Tài nguyên và MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			115 ngày làm việc

Quy trình số: 05b-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC ĐIỀU CHỈNH GIẤY PHÉP KHAI THÁC KHOÁNG SẢN
(*Trường hợp không tính tiền cấp quyền khai thác khoáng sản*)

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. - Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản tại thực địa. Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản 	27 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc

Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện điều chỉnh phép: Chuyển hồ sơ thẩm định và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản cho Văn phòng UBND tỉnh. - Trường hợp hồ sơ qua thẩm định không đủ điều kiện thì trả hồ sơ kèm kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản.	07 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			40 ngày làm việc

Quy trình số: 05c-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC ĐIỀU CHỈNH GIẤY PHÉP KHAI THÁC KHOÁNG SẢN
(*Trường hợp phải tính tiền cấp quyền khai thác khoáng sản*)

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT thẩm định hồ sơ; lấy ý kiến các ngành liên quan (do có thay đổi về trữ lượng khoáng sản được phép khai thác mà phải xác định và điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác khoáng sản) và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản (<i>thời gian lấy ý kiến cả xác định, điều chỉnh tiền cấp quyền là 40 ngày không tính vào thời gian thẩm định nên cộng thêm vào Bước này</i>) 	67 ngày làm việc

Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản.	01 ngày làm việc
Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ thẩm định và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản cho Văn phòng UBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản và phê duyệt điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			80 ngày làm việc

Quy trình số: 05d-KS-STN&MT

**QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP KHAI THÁC KHOÁNG SẢN
Ở KHU VỰC CÓ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH**

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ: - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị khai thác khoáng sản tại thực địa. Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT thẩm định hồ sơ và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản.	54 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và hồ sơ trình UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc

Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			67 ngày làm việc

Quy trình số 06-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC GIA HẠN GIẤY PHÉP KHAI THÁC KHOÁNG SẢN

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ: <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. - Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực đề nghị gia hạn Giấy phép khai thác khoáng sản tại thực địa. Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh gia hạn Giấy phép khai thác khoáng sản, vào sổ văn bản, lưu hồ sơ. Gửi hồ sơ, kết quả liên thông cho TTHCC. 	36 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh gia hạn Giấy phép khai thác khoáng sản, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc

Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản (gia hạn), vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	08 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Buu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			50 ngày làm việc

Quy trình số: 07-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC ĐĂNG KÝ KHAI THÁC THÁC KHOÁNG SẢN VẬT LIỆU XÂY DỰNG THÔNG THƯỜNG TRONG DIỆN TÍCH DỰ ÁN XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH BAO GỒM CẢ ĐĂNG KÝ KHỐI LƯỢNG CÁT, SỎI THU HỒI TỪ NẠO VẾT KHƠI THÔNG LUỒNG LẠCH

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. <p>Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT xem xét tổ chức kiểm tra tọa độ, diện tích khu vực Đăng ký khai thác khoáng sản vật liệu xây dựng thông thường trong diện tích dự án xây dựng công trình (đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt hoặc cho phép đầu tư mà sản phẩm khai thác chỉ được sử dụng cho xây dựng công trình đó) bao gồm cả đăng ký khối lượng cát, sỏi thu hồi từ dự án nạo vét, khơi thông luồng lạch, tại thực địa. <p>Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT thẩm định hồ sơ và dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và Giấy phép khai thác khoáng sản vật liệu xây dựng thông thường trong diện tích dự án xây dựng công trình. 	44 ngày làm việc

Bước 4	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	02 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và Giấy phép khai thác khoáng sản vật liệu xây dựng thông thường trong diện tích dự án xây dựng công trình, chuyển chuyên viên thụ lý.	01 ngày làm việc
Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh cấp Giấy phép khai thác khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 10	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Bưu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			57 ngày làm việc

Quy trình số: 08-KS-STN&MT

QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC ĐÓNG CỬA MỎ KHOÁNG SẢN

Áp dụng chung tại các cơ quan: UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên Môi trường

Quy trình lần lượt theo thứ tự từng cơ quan tham gia giải quyết TTHC			
Thứ tự công việc	Đối tượng thực hiện	Chức danh, vị trí, nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo quy định, quét (scan) và cập nhật, lưu trữ hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn (Phòng KSKTTV).	04 giờ làm việc
Bước 2	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV phân công cho chuyên viên phụ trách.	04 giờ làm việc
Bước 3	Chuyên viên Phòng KSKTTV	<p>Chuyên viên phụ trách thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xác định tính đầy đủ, hợp pháp, hợp lý của hồ sơ đã nhận. - Trường hợp nội dung hồ sơ chưa đáp ứng quy định thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo hướng dẫn với tổ chức, cá nhân gửi thông qua TTHCC. - Tham mưu lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT gửi văn bản, hồ sơ đóng cửa mỏ để lấy ý kiến nhận xét phản biện của thành viên Hội đồng; mời đại diện thành viên Hội đồng tham gia kiểm tra thực địa (trong trường hợp cần thiết). Cơ quan được lấy ý kiến trả lời bằng văn bản về các vấn đề liên quan trong thời hạn 15 ngày. <i>Thời gian lấy ý kiến không tính vào thời gian thẩm định nên cộng thêm vào Bước này.</i> - tổng hợp các ý kiến và gửi kèm theo hồ sơ đề nghị đóng cửa mỏ khoáng sản cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định để tổ chức phiên họp Hội đồng. 	28,5 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở TN&MT (Chủ tịch hội đồng)	Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định triệu tập phiên họp Hội đồng thẩm định.	07 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV tham mưu Chủ tịch Hội đồng thẩm định hoàn thành biên bản họp Hội đồng thẩm định. Gửi hồ sơ, kết quả thẩm định cho TTHCC tỉnh.	06 ngày làm việc

Bước 6	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Cán bộ Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC xác nhận trên phần mềm một cửa về kết quả TTHC đã có tại bộ phận một cửa; gửi kết quả thẩm định cho tổ chức, cá nhân. - Trường hợp phải bổ sung, hoàn chỉnh hoặc chưa thông qua đề án đóng cửa mỏ khoáng sản, cơ quan tiếp nhận hồ sơ thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị đóng cửa mỏ, trong đó nêu rõ lý do phải bổ sung, hoàn chỉnh hoặc chưa thông qua đề án đóng cửa mỏ khoáng sản, kèm theo Biên bản họp Hội đồng thẩm định thông qua TTHCC.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn thẩm định: 43 ngày làm việc</i>			
Bước 7	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Sau khi tiếp nhận hồ sơ đã chỉnh sửa, bổ sung của tổ chức, cá nhân, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ đến Phòng Khoáng sản Khí tượng thủy văn.	04 giờ làm việc
Bước 8	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản, vào sổ văn bản, lưu hồ sơ. Gửi hồ sơ, kết quả liên thông cho TTHCC.	5,5 ngày làm việc
Bước 9	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	01 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản.	01 ngày làm việc
Bước 11	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 13	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh phê duyệt đề án đóng cửa mỏ, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc

Bước 14	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 15	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc trả qua dịch vụ Buu chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn phê duyệt đề án đóng cửa mỏ kể từ khi tiếp nhận hồ sơ: 60 ngày làm việc</i>			
Bước 16	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Sau khi tiếp nhận báo cáo kết quả thực hiện đề án đóng cửa mỏ khoáng sản của tổ chức, cá nhân, Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC chuyển hồ sơ đến Phòng KSKTTV.	04 giờ làm việc
Bước 17	Chuyên viên Phòng KSKTTV	Chuyên viên phụ trách: - Tham mưu lãnh đạo Phòng Khoáng sản Khí tượng TV trình Lãnh đạo Sở TN&MT gửi văn bản, lấy ý kiến các cơ quan thẩm định phương án và các cơ quan khác có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa để xác minh kết quả thực hiện đề án đóng cửa mỏ khoáng sản. Trường hợp qua kiểm tra không đúng theo hồ sơ thì tham mưu văn bản (mẫu phiếu) thông báo cho tổ chức, cá nhân kèm theo Biên bản kiểm tra thực địa; gửi thông qua TTHCC. - Sau khi kết thúc kiểm tra thực địa, chuyên viên phụ trách tham mưu Lãnh đạo phòng Khoáng sản KT thủy văn trình Lãnh đạo Sở TN&MT hồ sơ trình UBND tỉnh quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản.	18,5 ngày làm việc
Bước 18	Lãnh đạo Phòng KSKTTV	Lãnh đạo Phòng KSKTTV trình Lãnh đạo Sở TN&MT.	01 ngày làm việc
Bước 19	Lãnh đạo Sở TN&MT	Lãnh đạo Sở TN&MT ký hồ sơ trình UBND tỉnh quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản.	01 ngày làm việc
Bước 20	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC công chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho VPUBND tỉnh.	04 giờ làm việc
Bước 21	Bộ phận tiếp	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông	04 giờ làm

	nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh	cho chuyên viên VPUBND tỉnh.	việc
Bước 22	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của Văn phòng UBND tỉnh	Chuyên viên phụ trách lĩnh vực của VPUBND tỉnh xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo VPUBND tỉnh và UBND tỉnh quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản, vào sổ văn bản, trả kết quả cho TTHCC.	07 ngày làm việc
Bước 23	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Văn phòng UBND tỉnh tại TTHCC chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Sở TN&MT.	04 giờ làm việc
Bước 24	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả của Sở TN&MT	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Sở TN&MT tại TTHCC: - Xác nhận trên phần mềm kết quả TTHC đã có tại Bộ phận một cửa; thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả (hoặc qua dịch vụ Bru chính công ích), vào sổ giao nhận kết quả, thu phí, lệ phí (nếu có). - Chuyển hồ sơ, kết quả liên thông cho Phòng KSKTTV để lưu hồ sơ, vào sổ theo dõi.	04 giờ làm việc
<i>Kết thúc giai đoạn quyết định: 30 ngày làm việc</i>			
<i>Tổng thời gian giải quyết TTHC</i>			<i>90 ngày làm việc</i>