

Số: 4099 /QĐ-UBND

Hà Nội, ngày 08 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tổ chức lại Nhà khách Ủy ban Thành phố thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội thành Trung tâm Hội nghị thành phố Hà Nội

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 26/2024/QĐ-UBND ngày 12/3/2024 của UBND Thành phố về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Thực hiện Thông báo số 1440-TB/TU ngày 24/11/2023 Kết luận của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy và biên chế, phương án phân cấp, ủy quyền và quy trình giải quyết các thủ tục hành chính của các sở, ngành, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố tại Tờ trình số 27/TTr-VP ngày 17/7/2024 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 2601/TTr-SNV ngày 30/7/2024 về việc tổ chức lại Nhà khách Ủy ban Thành phố thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố thành Trung tâm Hội nghị thành phố Hà Nội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tổ chức lại Nhà khách Ủy ban Thành phố thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội thành Trung tâm Hội nghị thành phố Hà Nội.

1. Tên gọi:

a) Tên gọi cũ: Nhà khách Ủy ban Thành phố.

b) Tên gọi mới: **Trung tâm Hội nghị thành phố Hà Nội.**

c) Tên gọi mới bằng tiếng Anh: **Hanoi Convention Center.**

d) Tên viết tắt: **HCC.**

2. Trụ sở làm việc:

a) Trụ sở chính: Số 584 Lạc Long Quân, phường Nhật Tân, quận Tây Hồ, thành phố Hà Nội.

b) Cơ sở 2: Số 13 - 15 Lương Ngọc Quyến, phường Hàng Buồm, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

c) Cơ sở 3: Số 16-18 Tràng Thi, phường Hàng Trống, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

d) Các cơ sở khác được UBND Thành phố giao để phục vụ các nhiệm vụ chính trị của Thành phố.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Sở Nội vụ:

Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố và các Sở, ban, ngành có liên quan tổ chức triển khai Quyết định này theo đúng quy định của pháp luật.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố:

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện Quyết định này theo đúng quy định của pháp luật.

b) Chỉ đạo Phòng Hành chính - Quản trị thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố thống kê số lượng nhân sự, hồ sơ, sổ sách, chứng từ, tài liệu,... và các quyền lợi, nghĩa vụ khác có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ lễ tân, hậu cần để bàn giao về Trung tâm Hội nghị Thành phố theo đúng quy định của pháp luật.

c) Thực hiện công tác bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền. Hướng dẫn Trung tâm Hội nghị Thành phố bố trí, sắp xếp đội ngũ viên chức và người lao động đảm bảo đúng quy định, bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền của đơn vị và thực hiện đầy đủ chế độ chính sách theo quy định.

d) Chỉ đạo và hướng dẫn Giám đốc Trung tâm Hội nghị Thành phố xây dựng quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, quy chế làm việc của Trung tâm Hội nghị Thành phố trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; triển khai thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm sau khi tổ chức lại.

đ) Chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm Hội nghị Thành phố xây dựng Đề án vị trí việc làm, Đề án tự chủ báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

e) Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan làm việc với Công an thành phố Hà Nội để tiến hành thủ tục thu hồi con dấu đối với Nhà khách Ủy ban Thành phố và đổi tên, khắc dấu mới đối với Trung tâm Hội nghị Thành phố theo đúng quy định.

g) Chỉ đạo tổ chức các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho viên chức, người lao động Trung tâm để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

3. Giám đốc Sở Tài chính:

Phối hợp với Sở Xây dựng, Sở Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố điều chỉnh phương án sắp xếp

lại, xử lý các cơ sở nhà, đất để bố trí trụ sở Trung tâm Hội nghị Thành phố và các nội dung khác có liên quan theo quy định của pháp luật.

4. Giám đốc Trung tâm Hội nghị Thành phố:

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc bố trí, sắp xếp, ổn định tổ chức bộ máy, nhân sự, phân bổ ngân sách (định mức đơn giá), các cơ sở nhà, đất, địa điểm làm việc và các quyền lợi, nghĩa vụ khác... có liên quan đến tổ chức và hoạt động của Trung tâm theo đúng quy định của pháp luật.

b) Kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý các phòng chuyên môn theo phân cấp của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố và các quy định khác của pháp luật.

c) Xây dựng quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, quy chế làm việc của Trung tâm Hội nghị Thành phố, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

d) Xây dựng đề án vị trí việc làm, đề án tự chủ của Trung tâm Hội nghị Thành phố trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

đ) Làm việc với Công an thành phố Hà Nội để tiến hành thủ tục thu hồi con dấu của Nhà khách Ủy ban Thành phố và khắc dấu mới đối với Trung tâm Hội nghị Thành phố theo đúng quy định.

5. Các cơ quan, đơn vị được nêu tại khoản 1, 2, 3, 4 Điều này có trách nhiệm triển khai các nhiệm vụ được giao trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày Quyết định có hiệu lực thi hành. Trong thời gian thực hiện tổ chức lại, Nhà khách Ủy ban Thành phố được tiếp tục sử dụng con dấu theo quy định.

Điều 3. Điều khoản chuyển tiếp

1. Tạm thời giữ nguyên số lượng cấp phó người đứng đầu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ hiện có của Trung tâm và chỉ được bổ sung các chức danh lãnh đạo nêu trên khi số lượng ít hơn quy định. Việc sắp xếp, bố trí lại số cấp phó để đảm bảo đúng theo quy định được thực hiện trong thời hạn tối đa 03 năm kể từ ngày tổ chức lại theo thẩm quyền và phân cấp.

2. Đối với những trường hợp đã được bổ nhiệm giữ chức vụ người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các phòng, ban và tương đương, sau khi tổ chức lại thôi giữ chức vụ lãnh đạo hoặc được bổ nhiệm vào chức vụ mới có phụ cấp chức vụ lãnh đạo thấp hơn so với phụ cấp chức vụ lãnh đạo cũ thì được hưởng bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo, áp dụng theo quy định tại Quyết định số 140/2009/QĐ-TTg ngày 31/12/2009 của Thủ tướng Chính phủ về bảo lưu phụ cấp chức vụ lãnh đạo đối với các chức danh lãnh đạo trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy.

Điều 4. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trái với quy định tại Quyết định này đều bị bãi bỏ.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường, Xây dựng; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các tổ

chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- Đ/c Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Công an thành phố Hà Nội;
- Kho bạc Nhà nước thành phố Hà Nội;
- Bảo hiểm xã hội thành phố Hà Nội;
- VPUBTP: Các PCVP, HCQT, TH, NC;
- Trung tâm Thông tin điện tử Thành phố;
- Lưu: VT, SNV_(05 bản).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Hồng Sơn