

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 683/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 43/TTr-SGDĐT ngày 19 tháng 3 năm 2025.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính (TTHC) lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo.

**Điều 2.**

- Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Viễn thông Đắk Nông công khai, đồng bộ Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC về Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; đồng thời, niêm yết, công khai nội dung TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Giao Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, cập nhật thành phần hồ sơ, trình tự thực hiện đối với các TTHC kèm theo Quyết định này vào Cơ sở dữ liệu Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.



- Giao UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa niêm yết, công khai nội dung TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Nội vụ, Khoa học và Công nghệ; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *Ch*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC-VPCP;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Viễn thông Đắk Nông;
- Lưu: VT, VX, TTPVHCC, TH (H).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



*Tôn Thị Ngọc Hạnh*

**★ Tôn Thị Ngọc Hạnh**



**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC TTHC LĨNH VỰC GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ**  
**CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 433/QĐ-UBND ngày 27/3/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

**Phần I. DANH MỤC TTHC MỚI BAN HÀNH**

TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
<b>A</b>	<b>TTHC cấp tỉnh</b>			
1	1.010587	Thành lập hội đồng trường cao đẳng công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
2	1.010588	Thay thế chủ tịch, thư ký, thành viên hội đồng trường cao đẳng công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
3	1.010589	Miễn nhiệm, cách chức chủ tịch, thư ký, thành viên hội đồng trường cao đẳng công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
4	1.000243	Thành lập trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
5	2.000189	Cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
6	1.000389	Cấp giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo



TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
7	2.000099	Thủ tục chia, tách, sáp nhập trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
8	1.000031	Đổi tên trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
9	1.000234	Giải thể trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
10	1.010927	Thành lập phân hiệu của trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; cho phép thành lập phân hiệu của trường trung cấp tư thực trên địa bàn	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
11	1.000266	Chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và phân hiệu của trường trung cấp tư thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
12	1.000509	Cho phép thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp tư thực hoạt động không vì lợi nhuận	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
13	1.000482	Công nhận trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp tư thực; trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài chuyển sang hoạt động không vì lợi nhuận	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh

TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
14	1.010590	Thành lập hội đồng trường trung cấp công lập	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
15	1.010591	Thay thế chủ tịch, thư ký, thành viên hội đồng trường trung cấp công lập	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
16	1.010592	Miễn nhiệm, cách chức chủ tịch, thư ký, thành viên hội đồng trường trung cấp công lập	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
17	1.010593	Công nhận hội đồng quản trị trường trung cấp tư thục	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
18	1.010594	Thay thế chủ tịch, thư ký, thành viên hội đồng quản trị trường trung cấp tư thục; chấm dứt hoạt động hội đồng quản trị	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
19	1.010594	Công nhận hiệu trưởng trường trung cấp tư thục	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
20	1.010596	Thôi công nhận hiệu trưởng trường trung cấp tư thục	Giáo dục nghề nghiệp	Ủy ban nhân dân tỉnh
21	2.000632	Công nhận giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp tư thục	Giáo dục nghề nghiệp	Ủy ban nhân dân tỉnh
22	2.001959	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	Giáo dục nghề nghiệp	Cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh
23	1.000160	Cho phép thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài hoạt động không vì lợi nhuận	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
24	1.000138	Chia, tách, sáp nhập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh

TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
25	1.000530	Đổi tên trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
26	1.000154	Cho phép thành lập phân hiệu của trường trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
27	1.000553	Thủ tục giải thể trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài	Giáo dục nghề nghiệp	UBND tỉnh
28	1.000167	Cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động liên kết đào tạo với nước ngoài đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
29	1.010928	Chấm dứt hoạt động liên kết đào tạo với nước ngoài của trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và doanh nghiệp	Giáo dục nghề nghiệp	Sở Giáo dục và Đào tạo
<b>B</b>	<b>TTHC cấp huyện</b>			
1	2.002284	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh	Giáo dục nghề nghiệp	Phòng Giáo dục và Đào tạo

TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
2	2.001960	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục hoặc cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài	Giáo dục nghề nghiệp	Cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc UBND cấp huyện

**Phần II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG TTHC MỚI BAN HÀNH**

TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
<b>A</b>	<b>TTHC cấp tỉnh</b>							
01	1.010587	Thành lập hội đồng trường cao đẳng công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	<p><b>1. Thành phần hồ sơ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn bản của trường cao đẳng đề nghị thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ đầu tiên hoặc nhiệm kỳ kế tiếp (Mẫu số 01 Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐBXH).</li> <li>- Văn bản cử đại diện tham gia hội đồng trường của các tổ chức quy định tại điểm a khoản 3 Điều 11 Luật Giáo dục nghề nghiệp.</li> <li>- Văn bản cử đại diện tham gia hội đồng trường của cơ quan chủ quản trường hoặc văn bản cử đại diện tham gia hội đồng trường của cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ có liên quan.</li> <li>- Biên bản họp bầu hội đồng trường (Mẫu số 02 Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐBXH).</li> <li>- Bản sao văn bằng, chứng chỉ của người được đề nghị giữ chức danh chủ tịch hội đồng trường.</li> </ul> <p><b>2. Số lượng hồ sơ:</b> 01 bộ.</p>	<p><b>1. Trình tự thực hiện:</b></p> <p><b>1.1. Thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ đầu tiên</b></p> <p><b>* Các bước chuẩn bị hồ sơ:</b></p> <p><b>Bước 1:</b> Xác định số lượng, cơ cấu thành viên hội đồng (HĐ) trường: Hiệu trưởng hoặc người được giao quản lý, phụ trách, điều hành trường tổ chức và chủ trì cuộc họp gồm các Phó Hiệu trưởng, Bí thư tổ chức Đảng, Chủ tịch công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, đại diện nhà giáo và một số phòng, khoa, cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ của trường (nếu có) để xác định số lượng và cơ cấu thành viên HĐ trường.</p> <p><b>Bước 2:</b> Bầu đại diện tham gia hội đồng trường: Các tổ chức theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 11 Luật Giáo dục nghề nghiệp tổ chức cuộc họp của tổ chức mình để bầu đại diện tham gia hội đồng trường.</p> <p><b>Bước 3:</b> Đề nghị cơ quan chủ quản trường hoặc cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ có liên quan: cử đại diện tham gia hội đồng trường.</p> <p><b>Bước 4:</b> Bầu chủ tịch hội đồng trường, thư ký hội đồng trường: Hiệu trưởng hoặc người được giao quản lý, phụ trách, điều hành trường tổ chức và chủ trì cuộc họp bầu chủ tịch, thư ký hội đồng trường.</p> <p><b>* Các bước nộp hồ sơ đề nghị thành lập HĐ trường cao đẳng công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh</b></p> <p><b>Bước 1:</b> Nhà trường gửi 01 (một) bộ hồ sơ theo quy đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, địa chỉ: Số 98, đường 23/3, phường Nghĩa Đức, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông.</p> <p>Bộ phận tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, nếu đầy đủ lập phiếu</p>	<p>Tổ chức, công dân có thể nộp hồ sơ qua các hình thức sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công</li> <li>- Nộp hồ sơ trực tuyến;</li> <li>- Nộp qua dịch vụ bưu chính công ích.</li> </ul>	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Giáo dục nghề nghiệp.</li> <li>- Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐBXH ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định Điều lệ trường cao đẳng.</li> </ul>	



TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
				<p>tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho đối tượng đồng thời chuyển hồ sơ đến Sở Nội vụ trong thời gian 0,5 ngày làm việc. Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo mẫu quy định.</p> <p><b>Bước 2:</b> Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ từ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh xem xét, thẩm định và trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ đầu tiên.</p> <p><b>Bước 3:</b> Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản trình của Sở Nội vụ, Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định thành lập hội đồng trường và phải ghi rõ chức danh của các thành viên trong hội đồng trường nhiệm kỳ đầu tiên. Trường hợp không quyết định thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ đầu tiên phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do. Chuyển kết quả về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.</p> <p><b>Bước 4:</b> Trung tâm Phục vụ hành chính công thông báo, trả kết quả cho tổ chức, công dân.</p> <p><b>1.2. Thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ kế tiếp</b></p> <p><b>* Các bước chuẩn bị hồ sơ:</b></p> <p>Trước khi hết nhiệm kỳ 03 (ba) tháng, chủ tịch hội đồng trường đương nhiệm thực hiện quy trình theo các bước sau:</p> <p><b>Bước 1:</b> Xác định số lượng, cơ cấu thành viên hội đồng trường: Chủ tịch hội đồng trường đương nhiệm tổ chức họp để xác định số lượng, cơ cấu thành viên hội đồng trường.</p> <p><b>Bước 2:</b> Bầu đại diện tham gia hội đồng trường: Chủ tịch hội đồng trường đương nhiệm đề nghị các tổ chức theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 11 Luật Giáo dục nghề nghiệp tổ chức cuộc họp của tổ chức mình để bầu đại diện tham gia hội đồng trường.</p>				



TT	Mã TTHC	Tên TTHC	Thành phần, số lượng hồ sơ	Trình tự thực hiện; Thời gian giải quyết	Cách thức thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Ghi chú
				<p><b>Bước 3:</b> Đề nghị cơ quan chủ quản trường hoặc cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ có liên quan: cử đại diện tham gia hội đồng trường.</p> <p><b>Bước 4:</b> Bầu chủ tịch hội đồng trường, thư ký hội đồng trường.</p> <p><b>* Các bước nộp hồ sơ đề nghị thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ kế tiếp</b></p> <p><b>Bước 1:</b> Sau khi hoàn thiện quy trình trên, Hội đồng trường đương nhiệm gửi 01 (một) bộ hồ sơ theo quy định trên công dịch vụ công trực tuyến hoặc đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, địa chỉ: Số 98, đường 23/3, phường Nghĩa Đức, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông. Bộ phận tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, nếu đầy đủ lập phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả cho đối tượng đồng thời chuyển hồ sơ đến Sở Nội vụ trong thời gian 0,5 ngày làm việc. Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo mẫu quy định.</p> <p><b>Bước 2:</b> Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ từ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh xem xét, thẩm định và trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ kế tiếp.</p> <p><b>Bước 3:</b> Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản trình Sở Nội vụ, Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định thành lập hội đồng trường phải ghi rõ chức danh của các thành viên trong hội đồng trường nhiệm kỳ kế tiếp. Trường hợp không quyết định thành lập hội đồng trường nhiệm kỳ kế tiếp phải có văn bản trả lời và nêu rõ lý do. Chuyển kết quả về Trung tâm Phục vụ hành chính công.</p> <p><b>Bước 4:</b> Trung tâm Phục vụ hành chính công thông báo, trả kết quả cho tổ chức, công dân</p> <p><b>2. Thời hạn giải quyết:</b> 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận</p>				