

Số: 46/2025/QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày 2 tháng 6 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Phú Thọ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/ 2019;

Căn cứ Luật Đầu tư ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2028 của Chính phủ quy định về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;

Căn cứ Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về dạy thêm, học thêm;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 52/TTr-SGD&ĐT ngày 28/5/2025; Ủy ban nhân dân ban hành Quyết định quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 12 tháng 6 năm 2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành, thị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Huy Ngọc

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH PHÚ THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**QUY ĐỊNH
VỀ DẠY THÊM, HỌC THÊM TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH PHÚ THỌ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 46/2025/QĐ-UBND ngày 2 tháng 6 năm 2025 của Ủy
ban nhân dân tỉnh Phú Thọ)

**Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Văn bản này quy định về dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trong và ngoài nhà trường bao gồm các nội dung chủ yếu sau: Tổ chức dạy thêm, học thêm; quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm; trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm; thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm.

2. Các nội dung khác về hoạt động dạy thêm, học thêm không quy định tại văn bản này được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (viết tắt là Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với người dạy thêm, người học thêm; tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm và các tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

**Chương II
TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM**

Điều 3. Dạy thêm, học thêm trong nhà trường

1. Việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường không được thu tiền của học sinh và chỉ dành cho các đối tượng học sinh đăng ký học thêm theo từng môn học như sau:

- Học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kỳ liền kề ở mức chưa đạt;
- Học sinh được nhà trường lựa chọn để bồi dưỡng học sinh giỏi;
- Học sinh lớp cuối cấp tự nguyện đăng ký ôn thi tuyển sinh, ôn thi tốt nghiệp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Việc tổ chức cho học sinh thuộc đối tượng quy định tại khoản 1 Điều này đăng ký học thêm (theo Mẫu số 01 tại Phụ lục kèm theo Quy định này); xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm; xếp lớp, xếp thời khóa biểu dạy thêm; quy định công khai kế

hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm được thực hiện theo các khoản 2, khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 5 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

Điều 4. Dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

1. Tổ chức hoặc cá nhân tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường có thu tiền của học sinh (sau đây gọi chung là cơ sở dạy thêm) phải thực hiện các yêu cầu sau:

a) Đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật;

b) Có địa điểm, cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị dạy học bảo đảm theo quy định; tuân thủ các quy định của pháp luật về an ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ;

c) Có chương trình giáo dục, tài liệu giảng dạy, học tập, kế hoạch giáo dục môn học tổ chức dạy thêm phù hợp năng lực người học;

d) Có quy chế tổ chức và hoạt động;

đ) Thời lượng, thời gian dạy thêm, học thêm: Phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi, bảo đảm sức khỏe của học sinh; không dạy thêm vào các ngày nghỉ lễ, tết do Nhà nước quy định;

e) Hình thức dạy thêm, học thêm: Trực tiếp, trực tuyến;

g) Công khai trên cổng thông tin điện tử và niêm yết tại nơi cơ sở dạy thêm đặt trụ sở về các môn học được tổ chức dạy thêm; thời lượng dạy thêm đối với từng môn học theo từng khối lớp; địa điểm, hình thức, thời gian tổ chức dạy thêm, học thêm; danh sách người dạy thêm và mức thu tiền học thêm trước khi tuyển sinh các lớp dạy thêm, học thêm (*theo Mẫu số 02 tại Phụ lục kèm theo Quy định này*).

2. Người dạy thêm ngoài nhà trường phải bảo đảm có phẩm chất đạo đức tốt; có năng lực chuyên môn phù hợp với môn học tham gia dạy thêm.

3. Giáo viên đang dạy học tại các nhà trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải báo cáo với người đứng đầu nhà trường về môn học, địa điểm, hình thức, thời gian tham gia dạy thêm (*theo Mẫu số 03 tại Phụ lục kèm theo Quy định này*).

Điều 5. Quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm

1. Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Mức thu tiền học thêm ngoài nhà trường theo thỏa thuận giữa cha mẹ học sinh, học sinh với cơ sở dạy thêm.

3. Việc thu, quản lý, sử dụng tiền học thêm thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, tài sản, kế toán, thuế và các quy định khác có liên quan.

4. Khuyến khích cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường thực hiện việc miễn, giảm tiền học thêm cho con của gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn.

Chương III

TRÁCH NHIỆM QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG DẠY THÊM, HỌC THÊM

Điều 6. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Là cơ quan đầu mối, chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh.
2. Có trách nhiệm hướng dẫn, triển khai, đôn đốc thực hiện Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và Quy định này đối với các cơ sở giáo dục và các tổ chức, cá nhân liên quan tổ chức dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh; chịu trách nhiệm quản lý các cơ sở giáo dục trực thuộc về hoạt động dạy thêm, học thêm.
3. Tổ chức hoặc phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh; xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.
4. Phối hợp với Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí, phân bổ nguồn kinh phí cho việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường.
5. Thực hiện chế độ báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

Điều 7. Trách nhiệm của Sở Tài chính

1. Chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện việc đăng ký kinh doanh cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo quy định của pháp luật.
2. Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí, phân bổ nguồn kinh phí cho việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

Điều 8. Trách nhiệm của các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh

Theo chức năng và thẩm quyền có trách nhiệm phối hợp với cơ quan quản lý giáo dục và chính quyền các cấp để tuyên truyền, quản lý, thanh tra, kiểm tra, giám sát việc dạy thêm, học thêm theo quy định; kịp thời phát hiện, phản ánh những sai phạm và đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý (nếu có).

Điều 9. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp huyện

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn.
2. Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo quy định Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh; xử lý hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.
3. Chỉ đạo Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện giám sát, kiểm tra các cơ sở dạy thêm, học thêm trên địa bàn việc tuân thủ quy định theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh.
4. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng các quy định về dạy thêm, học thêm trên các phương tiện thông tin đại chúng đến mọi tầng lớp nhân dân địa phương; tạo

điều kiện cho nhân dân hưởng ứng thực hiện và giám sát việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm.

5. Thực hiện chế độ báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan chức năng có liên quan theo yêu cầu.

Điều 10. Trách nhiệm của phòng Giáo dục và Đào tạo

1. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện việc quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

2. Hướng dẫn, tổ chức thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm cho các nhà trường, các tổ chức và cá nhân liên quan thuộc phạm vi quản lý.

3. Tổ chức hoặc phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn quản lý theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh; xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

4. Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí, phân bổ nguồn kinh phí cho việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

5. Thực hiện chế độ báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan chức năng có liên quan theo yêu cầu.

Điều 11. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã

1. Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan quản lý việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn; cập nhật, tổng hợp, công khai trên cổng thông tin điện tử của cấp xã các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn (*theo Mẫu số 04 tại Phụ lục kèm theo Quy định này*).

2. Giám sát, kiểm tra việc tuân thủ quy định các cơ sở dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Thực hiện chế độ báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện, phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan chức năng có liên quan theo yêu cầu.

Điều 12. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

1. Tổ chức việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý trực tiếp về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường; việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

3. Quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường bảo đảm thực hiện theo đúng quy định tại khoản 3 Điều 6 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT; phối hợp kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường khi có yêu cầu của cơ quan chức năng; chịu trách nhiệm khi để giáo viên do đơn vị quản lý vi phạm các quy định dạy thêm, học thêm.

4. Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm.

5. Tiếp nhận và xử lý ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh về việc dạy thêm, học thêm trước và trong quá trình tổ chức thực hiện.

6. Thực hiện chế độ báo cáo với cơ quan quản lý giáo dục và các cơ quan chức năng có liên quan theo yêu cầu.

Điều 13. Trách nhiệm của cơ sở dạy thêm

1. Thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Quy định này và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường khi đi vào hoạt động, phải báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã, nơi đặt cơ sở dạy thêm để Ủy ban nhân dân cấp xã cập nhật, tổng hợp, công khai trên cổng thông tin điện tử của cấp xã, giúp các tổ chức, cá nhân có liên quan giám sát hoạt động dạy thêm, học thêm.

3. Quản lý và bảo đảm chất lượng dạy thêm, học thêm và quyền lợi của học sinh học thêm, người dạy thêm; quản lý, sử dụng tiền học thêm theo quy định.

4. Quản lý, lưu giữ hồ sơ tổ chức dạy thêm, học thêm theo quy định.

5. Báo cáo, giải trình về việc thực hiện quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Quy định này và các quy định của pháp luật có liên quan với các cơ quan chức năng khi được yêu cầu.

6. Tiếp nhận và xử lý ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của học sinh và cha mẹ học sinh về việc dạy thêm, học thêm trước và trong quá trình tổ chức thực hiện.

7. Nếu tạm dừng hoặc chấm dứt dạy thêm thì cơ sở dạy thêm thực hiện theo các quy định của pháp luật và phải báo cáo cơ quan cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đồng thời thông báo công khai cho người dạy, người học biết; hoàn trả các khoản tiền đã thu của người học tương ứng với phần dạy thêm không thực hiện; thanh toán đầy đủ kinh phí với người dạy và các tổ chức, cá nhân liên quan.

8. Chịu sự thanh tra, kiểm tra của chính quyền địa phương, cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm.

Điều 14. Thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm

1. Việc thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm hoạt động dạy thêm, học thêm thực hiện theo quy định tại Điều 15, Điều 16 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Các cơ quan quản lý giáo dục công khai số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận các ý kiến phản ánh về các vi phạm trong dạy thêm, học thêm trên địa bàn./.

PHỤ LỤC

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ)

Mẫu số 01. Mẫu đơn đăng kí học thêm của học sinh (đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÍ HỌC THÊM

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường

- Giáo viên chủ nhiệm lớp

Tên em là:

Học sinh lớp: (tên lớp đang học chính khóa tại nhà trường).

Em viết đơn này kính mong nhà trường cho phép em được đăng kí học thêm trong năm học....., cụ thể như sau:

1. Môn học đăng kí học thêm: (ghi tên môn học theo chương trình giáo dục), lớp (ghi khối lớp đăng kí học thêm).

2. Đối tượng đăng kí học thêm:..... (ghi theo Điều 5 của quy định này).

3. Nguyên vọng đăng kí giáo viên (nếu có).....(ghi rõ họ và tên giáo viên) dạy thêm môn..... (ghi tên môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông; Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở, Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông).

Em xin trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm.....

Ý KIẾN CỦA CHA MẸ HỌC SINH

(Đối với người chưa thành niên)

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Kí và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 02. Mẫu Công khai trên cổng thông tin điện tử và niêm yết tại nơi cơ sở dạy thêm đặt trụ sở (đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CÔNG KHAI THÔNG TIN VỀ TUYỂN SINH CÁC KHÓA HỌC THÊM
NĂM

.....(Tên cơ sở dạy thêm), địa chỉ:.....(ghi rõ địa chỉ cơ sở dạy thêm), điện thoại liên lạc: (ghi số điện thoại hotline của cơ sở dạy thêm) trân trọng công khai thông tin tuyển sinh các lớp học thêm năm của..... (Tên cơ sở dạy thêm) như sau:

1. Các môn học được tổ chức dạy thêm kèm theo thời lượng đối với từng môn học theo từng khối lớp:

(liệt kê các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông; Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở, Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông được tổ chức dạy thêm).

2. Địa điểm tổ chức các lớp học thêm:(ghi rõ địa chỉ nơi cơ sở dạy thêm tổ chức dạy thêm, học thêm).

3. Hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm:(ghi rõ hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm).

4. Thời khóa biểu các lớp học thêm¹.

5. Danh sách người dạy thêm

STT	Họ và tên người dạy	Trình độ chuyên môn	Chuyên ngành đào tạo	Đơn vị công tác	Ghi chú
1					
2					
....					

6. Mức thu tiền học thêm.....(ghi rõ đơn giá và đơn vị tính).

...., ngày tháng năm...

CHỦ CƠ SỞ DẠY THÊM

(ký và ghi rõ họ tên)

¹ Kê bảng thời khóa biểu kèm theo tên người dạy thêm

**Mẫu số 03. Mẫu báo cáo của giáo viên đang dạy học tại cơ sở giáo dục
tham gia dạy thêm ngoài nhà trường**

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO (HOẶC PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO)² TRƯỜNG³ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
....., ngày tháng năm

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường⁴

Họ và tên giáo viên:

Môn học được phân công dạy học(tên môn học được phân công dạy học)

Trân trọng báo cáo với Hiệu trưởng Trường⁵về việc tham gia dạy thêm ngoài nhà trường của tôi trong năm học⁶như sau:

1. Môn học dạy thêm:

2. Thời gian dạy thêm:

Lớp/khoá	Ngày trong tuần	Khung giờ dạy	Thời điểm bắt đầu dạy thêm

3. Hình thức dạy thêm:

4. Địa điểm dạy thêm:(ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của cơ sở dạy thêm).

Tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn về những nội dung báo cáo nêu trên.

....., ngàythángnăm

NGƯỜI BÁO CÁO⁷

(Kí và ghi rõ họ tên)

² Tên Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý trực tiếp cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học (đối với cấp trung học phổ thông), Tên Phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý trực tiếp cơ sở giáo dục nơi giáo viên đang dạy học (đối với cấp trung học cơ sở)

³ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁴ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁵ Tên cơ sở giáo dục nơi giáo viên báo cáo đang dạy học

⁶ Ghi năm học giáo viên viết báo cáo

⁷ Tên giáo viên báo cáo

Mẫu số 04. Mẫu tổng hợp công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND cấp xã có cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường

**DANH SÁCH CÁC CƠ SỞ DẠY THÊM NGOÀI NHÀ TRƯỜNG
TRÊN ĐỊA BÀN XÃ (PHƯỜNG, THỊ TRẤN)
TÍNH ĐẾN NGÀY... THÁNG... NĂM ...**

STT	Tên cơ sở	Địa chỉ	Họ tên Chủ cơ sở, Số điện thoại, Email	Địa điểm tổ chức dạy thêm	Ghi chú