

Số: /QĐ-UBND

Sơn La, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch triển khai tháng cao điểm
hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật Hộ tịch năm 2014;

Căn cứ Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ quy định về Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến;

Căn cứ Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04 tháng 01 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28 tháng 7 năm 2020 của Chính phủ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 22/TTr-STP ngày 28 tháng 02 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai tháng cao điểm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp; (b/c)
- Bộ Công an; (b/c)
- Thường trực Tỉnh ủy; (b/c)
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Cục Công nghệ thông tin - Bộ Tư pháp;
- Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực - Bộ Tư pháp;
- Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh;
- Báo Sơn La, Đài PT-TH tỉnh,
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, NC, Hằng,

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Việt

KẾ HOẠCH

Triển khai tháng cao điểm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện đợt cao điểm, huy động sự vào cuộc tích cực của các cấp, các ngành, quyết tâm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh, đáp ứng các yêu cầu, nhiệm vụ về số hóa dữ liệu hộ tịch, xây dựng Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, sử dụng dữ liệu hộ tịch đã số hoá để phục vụ đăng ký các thủ tục hành chính về lĩnh vực hộ tịch, cũng như đẩy mạnh việc đăng ký hộ tịch trực tuyến theo quy định tại Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ quy định về Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến và Thông tư số 01/2022/TT-BTP ngày 04/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 87/2020/NĐ-CP.

- Xây dựng và tạo lập Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của tỉnh, góp phần tạo lập dữ liệu cho Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc, bảo đảm triển khai áp dụng thống nhất, có sự kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan đăng ký, quản lý hộ tịch trên phạm vi toàn quốc và đồng bộ các thông tin cơ bản của cá nhân với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác.

2. Yêu cầu

- 100% dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh được số hóa và làm sạch dữ liệu xong trước ngày 31/3/2025 theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp và Tổ công tác triển khai Đề án 06 của Chính phủ (*hiện nay, toàn tỉnh còn 285.559 dữ liệu hộ tịch chưa hoàn thành việc số hoá, số dữ liệu này thuộc giai đoạn trước năm 1998 và giai đoạn từ năm 2017 đến tháng 9 năm 2019*).

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/3/2025 đến ngày 25/3/2025.

- Tổ chức giao chỉ tiêu, lộ trình hoàn thành cụ thể đối với từng đơn vị, địa phương các cấp trong thực hiện từng nội dung, nhiệm vụ phục vụ số hóa dữ liệu hộ tịch, bảo đảm “*rõ việc, rõ người, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm*”.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối với dữ liệu hộ tịch từ năm 1998 trở về trước và dữ liệu hộ tịch từ ngày 01/01/2017 đến ngày 09/9/2019

a) Thu thập và phân loại các Sổ hộ tịch cần số hóa

Chuẩn bị hồ sơ, thực hiện thu thập, rà soát, thống kê, phân loại các Sổ hộ tịch cần số hóa theo từng năm.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND cấp xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 07/3/2025

b) Tổ chức tập huấn, hướng dẫn số hóa dữ liệu hộ tịch

- Đơn vị thực hiện: Sở Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp thực hiện: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ; UBND cấp huyện, UBND cấp xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 10/3/2025.

c) Scan sổ hộ tịch và đặt tên file dữ liệu theo từng sổ, từng năm

Quy trình số hóa dữ liệu hộ tịch thực hiện theo tài liệu kỹ thuật do Bộ Tư pháp hướng dẫn, trong đó thực hiện scan hoặc chụp các Sổ hộ tịch gốc đã được thu thập và phân loại, bảo đảm mỗi trường hợp đã được đăng ký trong sổ hộ tịch gốc phải được scan hoặc chụp thành 01 file pdf riêng (*lưu, đặt tên theo quy tắc dễ tìm: có thể đặt theo tên, giới tính; số đăng ký, năm đăng ký*), có dung lượng không quá 100Kb, bảo đảm đủ chất lượng để có thể nhìn rõ các thông tin bằng mắt thường. Các file pdf này được dùng để tạo liên kết với các dữ liệu hộ tịch (*thông tin hộ tịch đã đăng ký*) tương ứng trong Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử nhằm phục vụ công tác lưu trữ dữ liệu cũng như để đối chiếu, rà soát và xác thực thông tin khi cần thiết.

- Cơ quan, đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp, UBND cấp xã.
- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 15/3/2025.

d) Rà soát, đối chiếu dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu dân cư với dữ liệu trong Sổ hộ tịch

- Đơn vị thực hiện: UBND cấp xã (*Công an cấp xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã*).
- Thời gian thực hiện: **Hoàn thành trước ngày 15/3/2025** (*thực hiện song song với việc Scan Sổ hộ tịch tại điểm 2, mục A, phần II - Đối chiếu xong đến đâu thực hiện scan trang sổ đến đó*).

đ) Số hóa Sổ hộ tịch trên phần mềm 158

Cập nhật toàn bộ thông tin hộ tịch đã được đăng ký trong các Sổ hộ tịch gốc được lưu giữ tại các cơ quan đăng ký hộ tịch trên địa bàn tỉnh đối với dữ liệu hộ tịch từ năm 1998 trở về trước và dữ liệu hộ tịch từ ngày 01/01/2017 đến ngày 09/9/2019, bao gồm 2.895 quyển Sổ hộ tịch với 285.559 dữ liệu.

- Đơn vị chủ trì thực hiện:

+ Phòng Tư pháp (*đối với dữ liệu thuộc thẩm quyền đăng ký của Phòng Tư pháp*);

+ UBND cấp xã (*đối với dữ liệu thuộc thẩm quyền đăng ký của UBND cấp xã*).

Trong đó: Công an cấp xã, công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã và các ngành khác thực hiện theo chỉ đạo của UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20/3/2025 (*thực hiện song song với việc Scan Sổ hộ tịch tại điểm 2, điểm 3, mục A, phần II*).

e) Đính kèm file scan, rà soát, chỉnh sửa, bổ sung dữ liệu trên phần mềm 158

Thực hiện trên cơ sở hướng dẫn tại Công văn số 1437/BTP-CNTT ngày 25/4/2019 của Bộ Tư pháp về hướng dẫn số hóa Sổ hộ tịch, Công văn số 737/HTQTCT-HT ngày 28/6/2024 của Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực - Bộ Tư pháp về việc chuyển dữ liệu vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch; Quy trình số 1292/HTQTCT-QLHC ngày 20/12/2022 giữa Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực và Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội (C06), Bộ Công an.

- Cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 25/3/2025.

2. Đối với dữ liệu hộ tịch trùng đã phê duyệt nhưng chưa chuyển sang Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của Bộ Tư pháp (*giai đoạn từ năm 1999 đến hết năm 2016*)

Tiến hành xử lý những thông tin hộ tịch đã đăng ký trái quy định theo quy định của Luật Hộ tịch; cập nhập bổ sung các trường thông tin còn thiếu (*đối với thông tin lưu nhập*); bổ sung đính kèm bản scan trang sổ đăng ký hộ tịch tương ứng đối với các trường hợp nhập bù để cấp bản sao... của giai đoạn từ năm 1999 đến năm 2016.

- Cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tư pháp, UBND cấp xã

- Đơn vị phối hợp: Sở Tư pháp.

- Hoàn thành: Xong trước ngày 15/3/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức hội nghị trực tiếp kết hợp trực tuyến để triển khai, quán triệt, tập huấn triển khai Kế hoạch cao điểm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch; thành phần triệu tập gồm: Chủ tịch UBND cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp xã, Trưởng Công an cấp xã, đội ngũ công chức Tư pháp các cấp; đại diện lãnh đạo các Sở, ngành: Nội vụ; Tài chính; Khoa học và Công nghệ; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công an tỉnh; đại

diện lãnh đạo các ngành, đơn vị dự kiến huy động lực lượng tham gia hỗ trợ số hóa dữ liệu hộ tịch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan kiểm tra, đôn đốc, sẵn sàng hướng dẫn, hỗ trợ tháo gỡ khó khăn về nghiệp vụ trong quá trình số hóa cho các lực lượng được huy động tham gia tại các địa phương kịp thời nắm bắt và thực hiện ngay.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh bố trí nhân lực để hỗ trợ cho công tác số hóa.

- Trong quá trình thực hiện, cần thống kê lại số lượng các đơn vị để phân công chỉ tiêu ngày, thời hạn hoàn thành cụ thể, phù hợp với từng đơn vị UBND cấp huyện, cấp xã.

- Thường xuyên nắm bắt, tổng hợp những cách làm hay, sáng tạo để nhân rộng cho các đơn vị khác vận dụng linh hoạt.

- Dự toán kinh phí, phối hợp với Sở Tài chính đề xuất UBND tỉnh hỗ trợ kinh phí triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh tham mưu thực hiện công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu với Chủ tịch UBND tỉnh biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc, hoàn thành đúng hạn, trước hạn các chỉ tiêu nhiệm vụ được giao thực hiện Số hoá Sổ hộ tịch.

- Tham mưu UBND tỉnh tổ chức tổng kết thực hiện nhiệm vụ Số hoá Sổ hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La.

2. Công an tỉnh

- Phối hợp Sở Tư pháp hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong quá trình triển khai, thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch.

- Hỗ trợ nhân lực, trang thiết bị (*máy vi tính, máy scan, máy photocopy*) đối với Công an cấp xã.

- Chỉ đạo Công an cấp xã phối hợp với công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã tham mưu UBND cấp xã tổ chức triển khai bảo đảm tiến độ, hiệu quả nhiệm vụ được giao; đối soát dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu dân cư với dữ liệu trong Sổ hộ tịch.

3. Sở Tài chính

Trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị; UBND các huyện, thị xã, thành phố, phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu trình UBND tỉnh bố trí kinh phí thường xuyên để triển khai thực hiện Kế hoạch này. Có trách nhiệm hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch này theo phân cấp quản lý hiện hành.

4. Sở Nội vụ

Phối hợp với Sở Tư pháp đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích hoàn thành xuất sắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ Số hoá Sở hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La.

5. Sở Khoa học và Công nghệ

Phối hợp với Sở Tư pháp hướng dẫn quy trình số hóa dữ liệu hộ tịch và hỗ trợ nhân lực phục vụ công tác số hóa dữ liệu hộ tịch.

6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Chỉ đạo các cơ quan truyền thông của tỉnh tổ chức tuyên truyền Kế hoạch triển khai tháng cao điểm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La đến các cơ quan, tổ chức nắm bắt, phối hợp và hỗ trợ thực hiện, đảm bảo tính đồng bộ, hiệu quả.

7. UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về tiến độ, thời gian thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Chỉ đạo Phòng Tư pháp; UBND cấp xã triển khai thực hiện số hóa sổ hộ tịch thuộc phạm vi quản lý của địa phương theo nội dung tại Phần II của Kế hoạch; đôn đốc, kiểm tra tiến độ việc thực hiện số hóa, báo cáo kết quả theo đúng thời gian quy định; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu hộ tịch đã được số hóa tại đơn vị theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp tại Tài liệu kèm theo Công văn số 1437/BTP-CNTT ngày 25/4/2019 về số hóa Sổ hộ tịch.

- Chỉ đạo Phòng Văn hoá, Khoa học và Thông tin cử cán bộ có trình độ công nghệ thông tin, hỗ trợ Phòng Tư pháp, UBND cấp xã triển khai thực hiện số hoá đúng tiến độ.

- Bố trí kinh phí để triển khai thực hiện nhiệm vụ trong phạm vi địa phương quản lý.

- Phối hợp với các sở, ngành trong quá trình triển khai thực hiện số hoá dữ liệu hộ tịch trên địa bàn.

8. UBND các xã, phường, thị trấn

- Tổ chức triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này; bố trí nhân sự, cơ sở vật chất như máy tính, máy scan, máy điện thoại, máy photocopy, đường truyền internet bảo đảm việc số hóa sổ hộ tịch thuộc phạm vi quản lý của địa phương.

- Giao công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã chủ trì, phối hợp với Công an cấp xã tổ chức triển khai, thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, đề nghị trung dụng cán bộ của các ngành

khác (*Mặt trận Tổ quốc, Hội Nông dân, Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ, giáo viên các trường, ...*) để thực hiện.

- Thành lập tổ công tác (*do Chủ tịch UBND cấp xã làm Tổ trưởng, 02 Tổ phó gồm: công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã làm Tổ phó thường trực, Công an xã là Tổ phó, các đoàn thể là thành viên*) để theo dõi, làm nòng cốt thực hiện và đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện.

- Kiểm tra, phê duyệt các dữ liệu đã được số hóa để chuyển vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu hộ tịch đã được số hóa tại đơn vị theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp tại Tài liệu kèm theo Công văn số 1437/BTP-CNTT ngày 25/4/2019 về số hóa Sổ hộ tịch.

9. Chế độ thông tin báo cáo từ ngày 01/3/2025 đến ngày 25/3/2025

- Ủy ban nhân dân cấp xã báo cáo kết quả thực hiện về UBND cấp huyện (*qua Phòng Tư pháp*) trước 17h00 giờ hằng ngày; UBND cấp huyện báo cáo kết quả về UBND tỉnh (*qua Sở Tư pháp*) trước 17h30 hằng ngày.

- Sở Tư pháp tổng hợp kết quả thực hiện theo ngày báo cáo UBND tỉnh và Tổ Công tác Đề án 06 của Chính phủ (*qua Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh*) trước 18h00 hằng ngày.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Ngân sách nhà nước năm 2025 đã giao cho các đơn vị, UBND các huyện, thị xã, thành phố tại Quyết định số 2668/QĐ-UBND ngày 10/12/2024 của UBND tỉnh. Trường hợp có phát sinh dự toán kinh phí theo nhiệm vụ được giao, đề nghị các đơn vị lập dự toán gửi Sở Tư pháp tổng hợp, gửi Sở Tài chính tổng hợp trình cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Kinh phí đóng góp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật (*nếu có*).

Trên đây là Kế hoạch triển khai tháng cao điểm hoàn thành số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn tỉnh Sơn La. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND tỉnh (*qua Sở Tư pháp*) để được hướng dẫn, giải quyết./.