

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới
và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực lý lịch tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Công an tỉnh Đắk Nông**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội khóa XV quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 1025/QĐ-BCA ngày 25 tháng 02 năm 2025 của Bộ Công an về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực sát hạch, cấp giấy phép lái xe; cấp Phiếu lý lịch tư pháp; đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng; tổ chức cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Công an;

Theo đề nghị của Giám đốc Công an tỉnh tại Tờ trình số 66/TTr-CAT ngày 02 tháng 4 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này danh mục thủ tục hành chính (TTHC) ban hành mới và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC lĩnh vực lý lịch tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Công an tỉnh Đắk Nông.

Điều 2.

- Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Viễn thông Đắk Nông công khai, đồng bộ cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC trên Hệ thống thông tin giải

quyết TTHC của tỉnh; đồng thời, niêm yết, công khai nội dung TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan cập nhật thành phần hồ sơ, trình tự, quy trình thực hiện đối với TTHC mới kèm theo Quyết định này vào Cơ sở dữ liệu Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Công an tỉnh; Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *Sb*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục hồ sơ nghiệp vụ, Bộ Công an;
- Cục Kiểm soát TTHC, VPCP;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Viễn thông Đắk Nông;
- Lưu VT, TTPVHCC, TH(Tn).

3

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Tôn Thị Ngọc Hạnh

Phụ lục I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC LÝ LỊCH TƯ PHÁP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CÔNG AN TỈNH ĐẮK NÔNG
(Kèm theo Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tên văn bản quy phạm pháp luật quy định nội dung thủ tục hành chính
01	3.000333	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	- Quyết định số 1025/QĐ-BCA ngày 25 tháng 02 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Công an về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực sát hạch, cấp Giấy phép lái xe; cấp Phiếu lý lịch tư pháp; đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng; tổ chức cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Công an. - Nghị định số 02/2025/NĐ-CP ngày 18/02/2025 của Chính phủ quy định về chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công an.
02	3.000334	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú ở Việt Nam)	
03	3.000335	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	

Phụ lục II
NỘI DUNG CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BAN HÀNH MỚI
TRONG LĨNH VỰC LÝ LỊCH TƯ PHÁP THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA CÔNG AN TỈNH ĐẮK NÔNG

(Kèm theo Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 1 tháng 4 năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)

1. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam (Mã số 3.000333. Dịch vụ công trực tuyến toàn trình)

- Trình tự thực hiện:

+ Nộp hồ sơ tại Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông), địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông):

Công dân Việt Nam nộp tại Công an tỉnh nơi người đó thường trú; trường hợp không có nơi thường trú thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó tạm trú; trường hợp cư trú ở nước ngoài thì nộp tại Công an tỉnh nơi cư trú trước khi xuất cảnh.

Người nước ngoài cư trú tại Việt Nam thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó cư trú.

Hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp nộp về Công an tỉnh bằng hình thức trực tiếp, gửi bưu chính hoặc trực tuyến.

+ Người có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp đăng ký nhận kết quả tại nơi nộp hồ sơ hoặc nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính hoặc nhận kết quả bản điện tử qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh (đối với trường hợp người dân nộp hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu qua Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh).

- Cách thức thực hiện:

+ Nộp hồ sơ trực tiếp tại Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông), địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông).

+ Gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính.

+ Nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia <https://dichvucong.gov.vn> hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: dichvucong.daknong.gov.vn.

- Thành phần hồ sơ:

+ Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo mẫu quy định.

Mẫu số 01/2025/LLTP; Mẫu số 02/2025/LLTP; Mẫu số 04/2025/LLTP; Mẫu số 05/2025/LLTP¹

+ Bản sao Thẻ căn cước hoặc Thẻ Căn cước công dân hoặc Giấy xác nhận căn cước hoặc Hộ chiếu của người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp (Trường hợp nộp bản chụp thì phải xuất trình bản chính để đối chiếu. Trường hợp không có bản chính để đối chiếu thì nộp bản sao có chứng thực theo quy định của pháp luật).²

+ Văn bản ủy quyền trong trường hợp ủy quyền cho người khác làm thủ tục yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 1³ (trường hợp người được ủy quyền là cha, mẹ, vợ, chồng, con của người ủy quyền thì không cần văn bản ủy quyền). Văn bản ủy quyền phải được công chứng, chứng thực theo quy định của pháp luật Việt Nam.

Cá nhân yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2 không được ủy quyền cho người khác làm thủ tục yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp trừ trường hợp cá nhân là người chưa thành niên có thể ủy quyền cho cha, mẹ.

Ngoài ra, người yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp thuộc đối tượng được miễn hoặc giảm phí phải xuất trình các giấy tờ để chứng minh.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

- Thời hạn giải quyết hồ sơ: Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày.

- Cơ quan trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính: Công an tỉnh.

- Cơ quan phối hợp:

+ Cơ quan Tòa án: Trường hợp chưa đủ căn cứ để kết luận hoặc nội dung về tình trạng án tích của đương sự có điểm chưa rõ ràng, đầy đủ để khẳng định đương sự có án tích hay không có án tích.

+ Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng: Trường hợp cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho người đã từng là sĩ quan, hạ sĩ quan, binh sĩ, quân nhân chuyên nghiệp, công nhân viên quốc phòng.

+ Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan: Trường hợp xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cá nhân.

¹Trường hợp người có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh thì sử dụng Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác theo Mẫu số 04/2025/LLTP; Mẫu số 05/2025/LLTP.

²Trường hợp người có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp nộp hồ sơ bằng hình thức trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia thì không cần đính kèm bản sao Thẻ Căn cước hoặc Thẻ Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu.

³Người được ủy quyền phải xuất trình Thẻ Căn cước hoặc Thẻ Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu khi thực hiện thủ tục yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp.

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

- + Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp (Mẫu số 01/2025/TT-LLTP).
- + Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp (dùng cho cá nhân trong trường hợp ủy quyền yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 1 và cá nhân là cha, mẹ của người chưa thành niên yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 01, số 2) (Mẫu số 02/2025/TT-LLTP).
- + Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác (Mẫu số 04/2025/LLTP; Mẫu số 05/2025/LLTP).

- Phí:

- + Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp: 200.000 đồng/lần/người.
- + Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp của sinh viên, người có công với cách mạng, thân nhân liệt sỹ (gồm cha đẻ, mẹ đẻ, vợ (hoặc chồng), con (con đẻ, con nuôi), người có công nuôi dưỡng liệt sỹ): 100.000 đồng/lần/người.

Các trường hợp miễn phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp gồm: Trẻ em theo quy định tại Luật bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em; người cao tuổi theo quy định tại Luật Người cao tuổi; người khuyết tật theo quy định tại Luật Người khuyết tật; Người thuộc hộ nghèo và Người cư trú tại các xã đặc biệt khó khăn, đồng bào dân tộc thiểu số ở các xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu theo quy định của pháp luật.

Trường hợp người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp đề nghị cấp trên 2 Phiếu trong một lần yêu cầu, thì kể từ phiếu thứ 3 trở đi cơ quan cấp phiếu lý lịch tư pháp thu thêm 5.000đ/phiếu, để bù đắp chi phí cần thiết cho việc in mẫu Phiếu lý lịch tư pháp.

- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Phiếu lý lịch tư pháp số 1, số 2.

- Yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có): Không.

- Căn cứ pháp lý:

- + Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội.
- + Luật Lý lịch tư pháp số 28/2009/QH12.
- + Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam số 51/2019/QH14 sửa đổi, bổ sung năm 2023.
- + Luật Cư trú số 68/2020/QH14.
- + Luật Căn cước số 26/2023/QH15.
- + Nghị định số 111/2010/NĐ-CP ngày 23 tháng 11 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Lý lịch tư pháp.
- + Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

+ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

+ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Thông tư liên tịch số 04/2012/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BCA-BQP ngày 10 tháng 5 năm 2012 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng hướng dẫn trình tự, thủ tục tra cứu, xác minh, trao đổi, cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Thông tư số 244/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

+ Nghị định số 02/2025/NĐ-CP ngày 18/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Bộ Công an.

2. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú ở Việt Nam) (Mã số 3.000334. Dịch vụ công trực tuyến toàn trình)

- Trình tự thực hiện:

+ Nộp hồ sơ tại Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông, địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông):

Đối với công dân Việt Nam nộp tại Công an tỉnh nơi người đó thường trú; trường hợp không có nơi thường trú thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó tạm trú; trường hợp cư trú ở nước ngoài thì nộp tại Công an tỉnh nơi cư trú trước khi xuất cảnh.

Đối với người nước ngoài cư trú tại Việt Nam thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó cư trú.

Hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp gửi về Công an tỉnh bằng hình thức trực tiếp, gửi qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến.

+ Nhận kết quả tại nơi nộp hồ sơ hoặc nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính hoặc nhận kết quả bản điện tử qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính

cấp tỉnh (đối với trường hợp nộp hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu qua Công dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh).

- Cách thức thực hiện:

+ Gửi văn bản yêu cầu đến Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông, địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông):

+ Gửi văn bản yêu cầu qua dịch vụ bưu chính.

+ Nộp hồ sơ trực tuyến trên Công dịch vụ công quốc gia <https://dichvucong.gov.vn> hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: dichvucong.daknong.gov.vn.

- Thành phần hồ sơ: Văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp dùng cho cơ quan tiến hành tố tụng, cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (Mẫu số 03/2025/LLTP; Mẫu số 06/2025/LLTP) ⁴.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

- Thời hạn giải quyết hồ sơ: Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày.

- Cơ quan trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính: Công an tỉnh.

- Cơ quan phối hợp:

+ Cơ quan Tòa án: Trường hợp chưa đủ căn cứ để kết luận hoặc nội dung về tình trạng án tích của đương sự có điểm chưa rõ ràng, đầy đủ để khẳng định đương sự có án tích hay không có án tích.

+ Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng: Trường hợp cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho người từng là sĩ quan, hạ sĩ quan, binh sĩ, quân nhân chuyên nghiệp, công nhân viên quốc phòng.

+ Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan: Trường hợp xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội.

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

⁴Trường hợp cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội gửi hồ sơ trực tuyến trên Công dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh thì sử dụng mẫu văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác theo Mẫu số 06/2025/LLTP.

+ Mẫu văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp dùng cho cơ quan tiến hành tố tụng, cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (Mẫu số 03/2025/LLTP);

+ Mẫu văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác (Mẫu số 06/2025/LLTP).

- **Phí:** Không.

- **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Phiếu lý lịch tư pháp số 1.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):** Không.

- **Căn cứ pháp lý:**

+ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội.

+ Luật Lý lịch tư pháp số 28/2009/QH12.

+ Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam số 51/2019/QH14 sửa đổi, bổ sung năm 2023.

+ Luật Cư trú số 68/2020/QH14.

+ Luật Căn cước số 26/2023/QH15.

+ Nghị định số 111/2010/NĐ-CP ngày 23 tháng 11 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Lý lịch tư pháp.

+ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

+ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

+ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Thông tư liên tịch số 04/2012/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BCA-BQP ngày 10 tháng 5 năm 2012 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng hướng dẫn trình tự, thủ tục tra cứu, xác minh, trao đổi, cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Thông tư số 244/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

+ Nghị định số 02/2025/NĐ-CP ngày 18/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Bộ Công an.

3. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam) (Mã số 3.000335. Dịch vụ công trực tuyến toàn trình)

- Trình tự thực hiện:

+ Nộp hồ sơ tại Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông, địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông)

Đối với công dân Việt Nam nộp tại Công an tỉnh nơi người đó thường trú; trường hợp không có nơi thường trú thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó tạm trú; trường hợp cư trú ở nước ngoài thì nộp tại Công an tỉnh nơi cư trú trước khi xuất cảnh.

Đối với người nước ngoài cư trú tại Việt Nam thì nộp tại Công an tỉnh nơi người đó cư trú.

Hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp gửi về Công an tỉnh bằng hình thức trực tiếp, gửi bưu chính hoặc trực tuyến.

+ Nhận kết quả tại nơi nộp hồ sơ hoặc nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính hoặc nhận kết quả bản điện tử qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh (đối với trường hợp nộp hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu qua Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh).

- Cách thức thực hiện:

+ Gửi văn bản yêu cầu đến Công an tỉnh (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hành chính công Công an tỉnh Đắk Nông, địa chỉ: Số 197, đường 23/3, tổ 2, phường Nghĩa Tân, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông).

+ Gửi văn bản yêu cầu qua dịch vụ bưu chính.

+ Nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia <https://dichvucong.gov.vn> hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh tại địa chỉ: dichvucong.daknong.gov.vn.

Trường hợp khẩn cấp, người có thẩm quyền của cơ quan tiến hành tố tụng có thể yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp qua điện thoại, fax hoặc bằng các hình thức khác và có trách nhiệm gửi văn bản yêu cầu trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp.

- Thành phần hồ sơ: Văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp dùng cho cơ quan tiến hành tố tụng, cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (Mẫu số 03/2025/LLTP; Mẫu số 06/2025/LLTP)⁵.

⁵Trường hợp cơ quan tiến hành tố tụng gửi hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh thì sử dụng mẫu văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác theo Mẫu số 06/2025/LLTP.

- **Số lượng hồ sơ:** 01 bộ.

- **Thời hạn giải quyết hồ sơ:** Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày.

Trường hợp khẩn cấp thì thời hạn không quá 24 giờ, kể từ thời điểm nhận được yêu cầu.

- **Cơ quan trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính:** Công an tỉnh.

- **Cơ quan phối hợp:**

+ Cơ quan Tòa án: Trường hợp chưa đủ căn cứ để kết luận hoặc nội dung về tình trạng án tích của đương sự có điểm chưa rõ ràng, đầy đủ để khẳng định đương sự có án tích hay không có án tích.

+ Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng: Trường hợp cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho người đã từng là sĩ quan, hạ sĩ quan, binh sĩ, quân nhân chuyên nghiệp, công nhân viên quốc phòng.

+ Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan: Trường hợp xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích.

- **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Cơ quan tiến hành tố tụng.

- **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

+ Văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp dùng cho cơ quan tiến hành tố tụng, cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (Mẫu số 03/2025/LLTP).

+ Mẫu văn bản yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp điện tử tương tác (Mẫu số 06/2025/LLTP).

- **Phí:** Không.

- **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Phiếu lý lịch tư pháp số 1, số 2.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):** Không.

- **Căn cứ pháp lý:**

+ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội.

+ Luật Lý lịch tư pháp số 28/2009/QH12.

+ Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam số 51/2019/QH14 sửa đổi, bổ sung năm 2023.

+ Luật Cư trú số 68/2020/QH14.

+ Luật Căn cước số 26/2023/QH15.

+ Nghị định số 111/2010/NĐ-CP ngày 23 tháng 11 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Lý lịch tư pháp.

+ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

+ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

+ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Thông tư liên tịch số 04/2012/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BCA-BQP ngày 10 tháng 5 năm 2012 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện kiểm sát nhân dân tối cao, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng hướng dẫn trình tự, thủ tục tra cứu, xác minh, trao đổi, cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Thông tư số 244/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp.

+ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

+ Nghị định số 02/2025/NĐ-CP ngày 18/02/2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Bộ Công an./.

Phụ lục III
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC LÝ LỊCH TƯ PHÁP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA CÔNG AN TỈNH ĐẮK NÔNG

(Kèm theo Quyết định số 511 /QĐ-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)

I. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam (Mã số 3.000333)

1. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam chỉ cư trú một nơi, không có thời gian cư trú ở nước ngoài, chưa từng bị kết án

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: Phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Phòng chuyên môn của Cục Hồ sơ nghiệp vụ, Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Thực hiện các nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ được phân công thụ lý hồ sơ Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	07 ngày
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	0,5 ngày
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ, Công an tỉnh	0,5 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.			

2. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: Phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Thực hiện các nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ được phân công thụ lý hồ sơ Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	11 ngày
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ, Công an tỉnh	01 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày			

II. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú ở Việt Nam) (Mã số 3.000334)

1. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam chỉ cư trú một nơi, không có thời gian cư trú ở nước ngoài, chưa từng bị kết án

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: Phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: Phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Thực hiện các nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ được phân công thụ lý hồ sơ Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	07 ngày
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	0,5 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ	0,5 ngày
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.			

2. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: Phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Thực hiện các nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ được phân công thụ lý hồ sơ Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	11 ngày
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ, Công an tỉnh	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày			

III. Thủ tục: Cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam) (Mã số 3.000335)

1. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam chỉ cư trú một nơi, không có thời gian cư trú ở nước ngoài, chưa từng bị kết án

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: Phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Thực hiện các nghiệp vụ xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ được phân công thụ lý hồ sơ Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	07 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	0,5 ngày
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ	0,5 ngày
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày			

2. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Nếu hồ sơ đầy đủ: phát hành Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. + Nếu hồ sơ không đầy đủ: Phát hành phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc trả lại hồ sơ để đơn vị hoàn chỉnh lại hồ sơ. - Tạo lập hồ sơ TTHC điện tử, nhập thông tin cơ bản của hồ sơ, phân loại và số hóa thành phần hồ sơ theo quy định và lưu vào hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ về Công an tỉnh.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Bước 2	Nhận hồ sơ và phân công giải quyết	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 3	- Phối hợp với các cơ quan: Cơ quan Tòa án, Cơ quan có thẩm quyền thuộc Bộ Quốc phòng xác minh thông tin án tích; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn; cơ quan tiến hành tố tụng; cơ quan, tổ chức khác có liên quan xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích. - Xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo ký kết quả giải quyết TTHC.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	11 ngày

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 4	Ký kết quả giải quyết TTHC.	Lãnh đạo Phòng Hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 5	Đóng dấu, số hóa kết quả giải quyết hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử.	Cán bộ phòng hồ sơ nghiệp vụ	01 ngày
Bước 6	- Vào sổ; xác nhận kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Thông báo cho tổ chức, cá nhân đến nhận kết quả.	Cán bộ Công an tỉnh làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả hành chính Công an tỉnh Đắk Nông	0,5 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày			

