

Số: 595/QĐ-UBND

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng
quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 19/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên;

Theo đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 13/TTr-KHCN ngày 21/3/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thái Nguyên (có Phụ lục chi tiết kèm theo).

Điều 2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị có liên quan, căn cứ Quyết định này xây dựng

quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Thái Nguyên theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

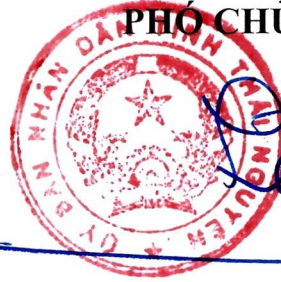
Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Khoa học và Công nghệ, Thông tin và Truyền thông và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, HCC.

Thaont.3/2024. *AW*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Quang Tiến

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH THÁI NGUYÊN

(Kèm theo Quyết định số **595** /QĐ-UBND

ngày **28** tháng **3** năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính
1	Xác nhận dự án đầu tư đáp ứng nguyên tắc hoạt động công nghệ cao trong khu công nghệ cao

**PHẦN II: NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

1. Thủ tục Xác nhận dự án đầu tư đáp ứng nguyên tắc hoạt động công nghệ cao trong khu công nghệ cao

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: tiếp nhận, cập nhật thông tin, lưu trữ hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thái Nguyên. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng quy định thì từ chối tiếp nhận, nêu rõ lý do, hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định.	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.5
Bước 2	Chuẩn bị hồ sơ, gửi hồ sơ và lấy ý kiến các cơ quan:		
a	Đối với khu công nghệ cao, Ban quản lý khu công nghệ cao gửi hồ sơ và lấy ý kiến của các Sở: Khoa học và Công nghệ, Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan khác căn cứ theo phạm vi và lĩnh vực có liên quan	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.5
b	Đối với khu nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao, Ban quản lý khu công nghệ cao gửi hồ sơ và lấy ý kiến của các Sở: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Khoa học và Công nghệ, Kế hoạch và Đầu tư, Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan khác căn cứ theo phạm vi và lĩnh vực có liên quan		

Bước 3	Kể từ ngày lấy ý kiến của các cơ quan được lấy ý kiến, Ban quản lý khu công nghệ cao tổng hợp ý kiến của các cơ quan liên quan theo quy định	Ban quản lý khu công nghệ cao và các đơn vị có liên quan	7
Bước 4	Tổ chức đánh giá hồ sơ và lập báo cáo đánh giá	Ban quản lý khu công nghệ cao	15
A	Trường hợp kết quả đánh giá đạt yêu cầu		
Bước 5	Dự thảo, trình Lãnh đạo Ban phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.5
Bước 6	Chuyển Kết quả giải quyết TTHC đến bộ phận một cửa của Ban quản lý khu công nghệ cao	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.25
Bước 7	Trả Kết quả giải quyết TTHC cho nhà đầu tư	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.25
B	Trường hợp hồ sơ đăng ký chưa đầy đủ, chưa hợp lệ hoặc kết quả đánh giá theo quy định không đạt yêu cầu		
Bước 5	Dự thảo, trình lãnh đạo Ban văn bản thông báo cho nhà đầu tư và Chủ đầu tư hạ tầng biết và nêu rõ lý do không đạt yêu cầu	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.5
Bước 6	Chuyển Kết quả giải quyết TTHC đến bộ phận một cửa của Ban quản lý khu công nghệ cao	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.25
Bước 7	Trả Kết quả giải quyết TTHC cho nhà đầu tư	Ban quản lý khu công nghệ cao	0.25
Tổng thời gian giải quyết TTHC			24 ngày làm việc