

Số: /QĐ-UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**VỀ VIỆC CÔNG BỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH VỰC GIAO THÔNG
VẬN TẢI THỰC HIỆN THEO PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HOÁ THUỘC PHẠM VI
QUẢN LÝ CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 28/10/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Quyết định số 5947/QĐ-UBND ngày 21/11/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội về việc thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Giao thông vận tải thuộc phạm vi quản lý của UBND thành phố Hà Nội;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải tại Tờ trình số 1221/TTr-SGTVT ngày 05/12/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 01 thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Giao thông vận tải thực hiện theo phương án đơn giản hóa thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Thủ tục số 01 tại Phụ lục kèm theo Quyết định số 1806/QĐ-UBND ngày 28/3/2023 của Chủ tịch UBND Thành phố hết hiệu lực.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành và các tổ chức cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các PCT UBND Thành phố;
- VPUBTP: CVP, PCVP C.N.Trang,
- Các phòng: HCTC, KSTTHC, TTĐT;
- Trung tâm báo chí thủ đô Hà Nội; (để đăng tải)
- Lưu: VT, KSTTHC .

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Hồng Sơn

Phụ lục
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH VỰC GIAO THÔNG VẬN TẢI
THỰC HIỆN THEO PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN THUỘC PHẠM VI QUẢN
LÝ CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Thủ tục xây dựng, tham mưu UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội	Giao thông vận tải	Sở GTVT

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Thủ tục xây dựng, tham mưu UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội

1.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Xây dựng dự thảo nội dung Kế hoạch.

Bước 2: Lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan về nội dung dự thảo Kế hoạch.

Bước 3: Thường trực Ban ATGT trình xin ý kiến UBND Thành phố ban hành Kế hoạch.

1.2. Cách thức thực hiện:

Văn phòng Ban ATGT tham mưu Thường trực Ban ATGT Thành phố.

1.3. Địa điểm thực hiện:

Tại Sở Giao thông vận tải. Địa chỉ: Khu liên cơ quan 258 Võ Chí Công, quận Tây Hồ, thành phố Hà Nội.

1.4. Thành phần hồ sơ:

- Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Tờ trình ban hành Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Văn bản tham gia ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị liên quan đối với dự thảo Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.

1.5. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

1.6. Thời hạn giải quyết: 17 ngày làm việc

- Lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan về nội dung dự thảo Kế hoạch: 10 ngày làm việc.

- Văn phòng Ban ATGT tổng hợp, hoàn thiện nội dung Kế hoạch; tham mưu Thường trực Ban ATGT Thành phố trình UBND Thành phố ban hành: 01 ngày làm việc.

- Văn phòng UBND Thành phố thụ lý giải quyết hồ sơ: 06 ngày làm việc.

1.7. Đối tượng thực hiện TTHC nội bộ: Văn phòng Ban ATGT Thành phố, UBND Thành phố.

1.8. Cơ quan/người có thẩm quyền giải quyết TTHC nội bộ: Chủ tịch UBND Thành phố; Phó Chủ tịch UBND Thành phố.

1.9. Kết quả thực hiện TTHC nội bộ: Kế hoạch thực hiện công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.

1.10. Phí, lệ phí (nếu có): Không có.

1.11. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

1.12. Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ (nếu có): Không quy định.

1.13. Căn cứ pháp lý của TTHC nội bộ:

- Kết luận số 45-KL/TW, ngày 01/02/2019 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 18-CT/TW, ngày 04/9/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XI) về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa và khắc phục ùn tắc giao thông”; Nghị quyết số 48/NQ-CP ngày 05/4/2022 của Chính phủ về tăng cường bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và chống ùn tắc giao thông giai đoạn 2022-2025; Quyết định số 2060/QĐ-TTg ngày 12/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chiến lược Quốc gia bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ giai đoạn 2021-2030 và tầm nhìn đến năm 2045;

- Công điện của Thủ tướng Chính phủ về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông;

- Kế hoạch số 141-KH/TU ngày 28/5/2019 của Thành ủy Hà Nội về triển khai thực hiện Kết luận số 45-KL/TW ngày 01/02/2019 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 18-CT/TW ngày 04/9/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XI) về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa và khắc phục ùn tắc giao thông”;

- Chủ đề Năm An toàn giao thông của Ủy ban ATGT Quốc gia;

- Các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, HĐND Thành phố về công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn Thành phố./.