

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả  
giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông  
tại Cơ quan Bộ Khoa học và Công nghệ**

**BỘ TRƯỞNG  
BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

Căn cứ Nghị định số 95/2017/NĐ-CP ngày 16 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (gọi tắt là Nghị định số 61/2018/NĐ-CP);

Căn cứ Quyết định số 985/QĐ-TTg ngày 08 tháng 8 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 3457/QĐ-BKHHCN ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-BKHHCN ngày 23 tháng 01 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc tổ chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Bộ và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (sau đây gọi tắt là Bộ phận Một cửa) tại Cơ quan Bộ Khoa học và Công nghệ gồm:

1. Trưởng Bộ phận Một cửa: Phó Chánh Văn phòng Bộ phụ trách công tác kiểm soát thủ tục hành chính; một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Phó Trưởng Bộ phận Một cửa:

- a) Trưởng phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Bộ;
- b) Trưởng phòng Hành chính - Lưu trữ, Văn phòng Bộ.

3. Công chức, viên chức thường trực: 02 (hai) công chức thuộc Phòng Hành chính - Lưu trữ; 01 (một) công chức thuộc Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính thuộc Văn phòng Bộ và 01 (một) công chức/viên chức thuộc đơn vị có tần suất hồ sơ giao dịch lớn (nếu có).

4. Công chức, viên chức phối hợp: 01 (một) công chức/viên chức chính thức (đầu môi) và 01 (một) công chức/viên chức dự phòng tại các đơn vị gồm: Vụ Tổ chức cán bộ; Vụ Pháp chế; Vụ Kế hoạch - Tài chính; Vụ Thi đua - Khen thưởng; Vụ Khoa học Xã hội, Nhân văn và Tự nhiên; Vụ Khoa học và Công nghệ (KH&CN) các ngành kinh tế - kỹ thuật; Vụ Đánh giá, Thẩm định và Giám định công nghệ; Vụ Công nghệ cao; Vụ Hợp tác quốc tế; Văn phòng các Chương trình KH&CN Quốc gia; Văn phòng các Chương trình trọng điểm cấp nhà nước; Văn phòng Chương trình Nông thôn miền núi; Văn phòng Đăng ký hoạt động KH&CN; Cục An toàn bức xạ và hạt nhân; Cục Phát triển thị trường và doanh nghiệp KH&CN; Cục Ứng dụng và Phát triển công nghệ.

**Điều 2.** Bộ phận Một cửa tại Cơ quan Bộ Khoa học và Công nghệ hoạt động theo Quy chế do Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành.

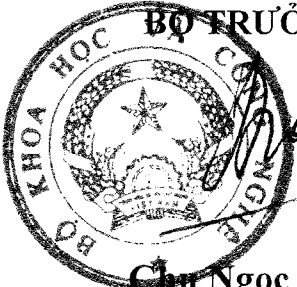
**Điều 3.** Công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao và được hưởng chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ, công chức, viên chức nêu tại Điều 1 và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (để thực hiện);
- Bộ trưởng và các Thứ trưởng;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Cổng thông tin điện tử của Bộ;
- Lưu: VT, TCCB, VP.

  
BỘ TRƯỞNG  
*Chu Ngọc Anh*  
Chu Ngọc Anh