

Số: 695 /QĐ-UBND

Lai Châu, ngày 21 tháng 4 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của  
Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính thuộc Sở Tài chính**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của  
Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của  
Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân  
tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã,  
thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;*

*Căn cứ Quyết định số 09/2025/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2025  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ,  
quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Lai Châu;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính thuộc Sở Tài chính.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Quyết định này thay thế Quyết định số 631/QĐ-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Tư vấn Dịch vụ Tài chính tỉnh Lai Châu; Quyết định số 693/QĐ-UBND ngày 22 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Xúc tiến đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Lai Châu.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Tài chính, Nội vụ; Giám đốc Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT. Tỉnh ủy (B/c);
- TT. HĐND tỉnh (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- VP. UBND tỉnh: V, C;
- UBND các huyện, thành phố;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, Kt3, Kt8.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Lê Văn Lương**

**QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm  
Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính thuộc Sở Tài chính**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /4/2025  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu)*

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tài chính có chức năng thực hiện: Các hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch; hoạt động thông tin tư vấn, tư vấn về tài chính; thực hiện các nhiệm vụ về dịch vụ công như: Tổ chức thi, cấp, thu hồi chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn về đấu thầu; các dịch vụ thẩm định giá tài sản, các dịch vụ tư vấn về công nghệ thông tin thuộc lĩnh vực tài chính, giá, mua sắm tài sản và các dịch vụ tài chính khác trên địa bàn toàn tỉnh; tuyên truyền quảng bá, xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch; tư vấn, hỗ trợ, cung cấp dịch vụ cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tìm kiếm cơ hội đầu tư, thực hiện dự án đầu tư, sản xuất kinh doanh vào địa bàn tỉnh. Trung tâm chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Sở Tài chính. Đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Cục Quản lý giá thuộc Bộ Tài chính; Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo chức năng, nhiệm vụ.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu, có tài khoản riêng; hoạt động theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của pháp luật.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Về hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch

a) Chủ trì tham mưu xây dựng Chương trình xúc tiến đầu tư hằng năm; phối hợp xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án xúc tiến thương mại, du lịch trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; triển khai thực hiện các đề án thuộc Chương trình xúc tiến thương mại quốc gia trên địa bàn tỉnh; tổ chức, tham gia các sự kiện xúc tiến thương mại, hội chợ, hội nghị

giao thương kết nối cung cầu, các hoạt động trưng bày, quảng bá, giới thiệu sản phẩm hàng hóa trong và ngoài tỉnh.

c) Nghiên cứu cơ hội đầu tư, thị trường và đối tác đầu tư trong và ngoài tỉnh; hỗ trợ tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện hoạt động đầu tư, kinh doanh.

d) Tổ chức khảo sát, thu thập dữ liệu, tài liệu, điều tra tài nguyên, thị trường, xây dựng cơ sở dữ liệu xúc tiến, đầu tư, thương mại, du lịch; xây dựng hình ảnh, tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu về môi trường, chính sách, tiềm năng, cơ hội và kết nối đầu tư; danh mục dự án thu hút đầu tư và các ấn phẩm, vật phẩm, tài liệu phục vụ cho hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch.

e) Duy trì và vận hành sàn giao dịch thương mại điện tử tỉnh Lai Châu.

f) Định hướng, xây dựng, phát triển, quảng bá thương hiệu sản phẩm du lịch địa phương; tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức xã hội về du lịch, vận động tổ chức, cá nhân tự giác và tích cực tham gia giữ gìn nếp sống văn minh nơi công cộng, vệ sinh môi trường; bảo vệ an ninh trật tự, bảo đảm quốc phòng, an ninh trong các hoạt động khai thác, phát triển du lịch của địa phương; bảo vệ, tôn tạo, phát triển giá trị tài nguyên du lịch của tỉnh.

g) Tham gia các chương trình, dự án, nhiệm vụ môi trường, khoa học công nghệ, đa dạng sinh học, ứng phó với biến đổi khí hậu trong lĩnh vực du lịch trên địa bàn tỉnh.

h) Hợp tác, giao lưu, trao đổi nghiệp vụ về du lịch với các tổ chức có liên quan ở trong nước và ngoài nước để phát triển du lịch theo quy định của pháp luật.

## 2. Về hoạt động Tư vấn - Dịch vụ

a) Tổ chức đấu thầu mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

b) Thực hiện liên kết, hỗ trợ, chuyển giao ứng dụng công nghệ thông tin ngành tài chính.

c) Tư vấn đấu thầu mua sắm tài sản.

d) Thực hiện cung cấp thông tin giá đối với gói thầu có giá trị dưới 100.000.000 đồng (*một trăm triệu đồng*) cho các cơ quan, đơn vị trong toàn tỉnh.

e) Liên kết với các doanh nghiệp, tổ chức làm dịch vụ, tư vấn kiểm toán độc lập.

f) Liên kết với các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ tư vấn thẩm định giá tài sản.

g) Cung cấp thông tin, hướng dẫn nhà đầu tư thực hiện thủ tục đầu tư và các thủ tục hành chính liên quan đến đầu tư; hỗ trợ thực hiện lập hồ sơ đăng ký kinh doanh; mở chi nhánh, văn phòng đại diện; các thủ tục sau cấp đăng ký kinh doanh như: Tư vấn lập hồ sơ các thủ tục về mở tài khoản ngân hàng, thủ tục về thuế, kế toán; tư vấn hồ sơ đăng ký chữ ký số.

h) Tư vấn, tổ chức các hoạt động kết nối, sự kiện quảng bá hình ảnh, sản phẩm của doanh nghiệp/cá nhân/tổ chức trong và ngoài tỉnh.

### 3. Về hoạt động Đào tạo - Bồi dưỡng

a) Tổ chức thi, cấp, thu hồi chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn về đấu thầu.

b) Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính và liên kết các tổ chức đào tạo có đủ điều kiện theo quy định để tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng pháp luật, các chế độ, chính sách về tài chính, kế toán theo kế hoạch của tỉnh, của Sở Tài chính và nhu cầu của các đơn vị.

c) Chủ trì, phối hợp triển khai các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng phát triển nguồn nhân lực, tăng cường năng lực về xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch.

4. Tham mưu triển khai thực hiện các giải pháp nhằm cải thiện môi trường đầu tư và kinh doanh của tỉnh.

5. Tổ chức thực hiện cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Sở Tài chính và yêu cầu thực tiễn hoạt động của đơn vị.

6. Hàng năm, xây dựng kế hoạch, chương trình công tác của Trung tâm trình Giám đốc Sở Tài chính phê duyệt và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

7. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định và đột xuất theo yêu cầu của Giám đốc Sở Tài chính và các cấp có thẩm quyền.

8. Quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí, tài sản được giao và đội ngũ viên chức của Trung tâm theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và Giám đốc Sở Tài chính giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc**

#### 1. Cơ cấu tổ chức

a) Trung tâm có Giám đốc, các Phó Giám đốc và các viên chức chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định (*số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật*).

b) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Tài chính và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

c) Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công; khi Giám đốc vắng mặt, Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành các hoạt động của Trung tâm.

d) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của Đảng, của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ của tỉnh.

## 2. Số lượng người làm việc

Số lượng người làm việc nằm trong tổng số người làm việc của đơn vị sự nghiệp công lập của Sở Tài chính được Ủy ban nhân dân tỉnh giao. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Hằng năm, Trung tâm xây dựng kế hoạch biên chế số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp theo quy định của pháp luật bảo đảm thực hiện nhiệm vụ được giao.

## **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Giám đốc Sở Tài chính có trách nhiệm chỉ đạo Giám đốc Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính xây dựng Quy chế làm việc của Trung tâm.

2. Giám đốc Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính có trách nhiệm

a) Xây dựng và ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm để tổ chức thực hiện; triển khai thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao tại Quy định này và các quy định khác có liên quan đến hoạt động của Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Tư vấn, dịch vụ tài chính.

b) Chủ động rà soát, xây dựng vị trí việc làm, kế hoạch số lượng người làm việc hàng năm của đơn vị; đồng thời bố trí, sắp xếp viên chức phù hợp với vị trí việc làm, đảm bảo chức danh, tiêu chuẩn, cơ cấu ngạch viên chức theo phê duyệt của Giám đốc Sở Tài chính và quy định của pháp luật./.