

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NGHỆ AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 725 /QĐ-UBND

Nghệ An, ngày 12 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Công bố thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan nhà nước
lĩnh vực Công Thương thuộc phạm vi quản lý
của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 793/KH-UBND ngày 14/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Nghệ An giai đoạn 2022-2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 367/TTr-SCT.VP ngày 19/02/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 14 (mười bốn) thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan nhà nước lĩnh vực Công Thương thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An, gồm:

- 09 thủ tục hành chính nội bộ cấp tỉnh;
- 05 thủ tục hành chính nội bộ cấp huyện.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, Ngành cấp tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Công Thương;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các PCT UBND tỉnh (Đ/c Đệ);
- Các Phó CVP UBND tỉnh;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (V)

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Đệ

DANH MỤC
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ GIỮA CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC
LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 725/QĐ/UBND ngày 14 tháng 3 năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An)*

PHẦN I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

TT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
A	TTHC NỘI BỘ CẤP TỈNH		
I	Lĩnh vực Phát triển và quản lý chợ		
1	Ban hành Kế hoạch phát triển chợ	Phát triển và Quản lý chợ	UBND tỉnh
2	Ban hành Nội quy chợ mẫu	Phát triển và Quản lý chợ	UBND tỉnh
II	Lĩnh vực Tài sản kết cấu hạ tầng chợ		
1	Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp tỉnh	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
2	Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
3	Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
4	Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ liên quan đến quốc phòng, an ninh quốc gia)	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
5	Quyết định việc thu hồi đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
6	Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh
7	Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND tỉnh

B	TTHC NỘI BỘ CẤP HUYỆN		
I	Lĩnh vực Tài sản kết cấu hạ tầng chợ		
1	Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp huyện	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND cấp huyện
2	Quyết định việc thu hồi đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND cấp huyện
3	Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND cấp huyện
4	Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý.	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND cấp huyện
5	Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý	Tài sản kết cấu hạ tầng chợ	UBND cấp huyện

PHẦN II: NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP TỈNH

I. Lĩnh vực Phát triển và quản lý chợ

1. Ban hành Kế hoạch phát triển chợ

1.1. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: Sở Công Thương ban hành văn bản đề nghị UBND cấp huyện nghiên cứu đề xuất nội dung đầu tư xây dựng mới, phát triển mở rộng, nâng cấp cải tạo chợ và các nội dung khác liên quan trong giai đoạn trên địa bàn gửi về Sở Công Thương tổng hợp.

- Bước 2: Căn cứ quy hoạch tỉnh, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội tỉnh, các quy hoạch, kế hoạch khác có liên quan và trên cơ sở đề xuất của UBND các huyện, thành phố, Sở Công Thương xây dựng Dự thảo Kế hoạch phát triển chợ trên địa bàn tỉnh và tổ chức lấy ý kiến của các Sở, ngành liên quan, UBND cấp huyện vào Dự thảo Kế hoạch.

- Bước 3: Sau khi tổng hợp các ý kiến đóng góp của các cơ quan, đơn vị liên quan, Sở Công Thương hoàn thiện dự thảo Kế hoạch trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt Kế hoạch.

- Bước 4: UBND tỉnh lấy ý kiến của các Thành viên UBND tỉnh và ban hành Kế hoạch phát triển chợ.

1.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ:

- Hồ sơ UBND cấp huyện gửi Sở Công Thương: Văn bản đề xuất của UBND cấp huyện.

- Hồ sơ Sở Công Thương trình UBND tỉnh: Dự thảo Kế hoạch phát triển chợ; tổng hợp tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý của các sở, ngành, địa phương; văn bản góp ý của các sở, ngành, UBND cấp huyện.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: Không quy định.

1.5. Đối tượng thực hiện TTHC: UBND cấp huyện; Sở Công Thương; cơ quan, đơn vị có liên quan.

1.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh.

1.7. Kết quả thực hiện TTHC: Kế hoạch phát triển chợ giai đoạn.

1.8. Phí, lệ phí: Không quy định

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định

1.10. Yêu cầu, điều kiện: Không quy định.

1.11. Căn cứ pháp lý:

- Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.
- Quyết định số 1059/QĐ-TTg ngày 14/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Quy hoạch tỉnh Nghệ An thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

2. Ban hành Nội quy chợ mẫu

2.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sở Công Thương chủ trì soạn thảo Tờ trình và dự thảo quyết định.

Sở Công Thương tổ chức lấy ý kiến của Sở, ngành, địa phương liên quan và đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của văn bản; ban hành Văn bản gửi Văn phòng UBND tỉnh (Cổng Thông tin điện tử) đăng tải dự thảo trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Nghệ An trong vòng 30 ngày.

Bước 2: Sau khi tiếp thu, hoàn thiện Dự thảo, Sở Công Thương gửi Tờ trình và Dự thảo Quyết định sang Sở Tư pháp thẩm định trước khi trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

Bước 3: Sở Công Thương hoàn thiện dự thảo sau khi có ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp; soạn thảo gửi Tờ trình, Dự thảo Quyết định đến UBND tỉnh. UBND tỉnh lấy ý kiến các thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh tại cuộc họp hoặc bằng văn bản.

Bước 4: Chủ tịch UBND tỉnh ký duyệt, ban hành Quyết định khi có quá nửa tổng số thành viên Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đồng ý ban hành.

2.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

2.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ: Không quy định.

b) Số bộ hồ sơ: Không quy định.

2.4. Thời hạn giải quyết: Không quy định.

2.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Sở Công Thương, Văn phòng UBND tỉnh; UBND cấp huyện; cơ quan, đơn vị liên quan.

2.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

2.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh trong đó có nội dung quy định về Nội quy mẫu về chợ áp dụng trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

2.8. Phí, lệ phí: Không quy định

2.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định

2.10. Yêu cầu, điều kiện: Không

2.11. Căn cứ pháp lý:

- Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015.
- Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

II. Lĩnh vực Tài sản kết cấu hạ tầng chợ

1. Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp tỉnh

1.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sau khi nhận đủ hồ sơ đầy đủ, đạt yêu cầu, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì tham mưu tổ chức họp hoặc làm văn bản lấy ý kiến các sở, ngành, địa phương, đơn vị liên quan.

Bước 2: Sau khi tổng hợp ý kiến của các sở, ngành, địa phương liên quan, nếu hồ sơ phù hợp, đáp ứng yêu cầu, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh soạn Dự thảo Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ; gửi Tờ trình lên UBND tỉnh kèm Dự thảo Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ và hồ sơ kèm theo.

Bước 3: UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

1.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.
- Dự thảo Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.
- Tờ trình của chủ đầu tư dự án và hồ sơ về tài sản của Chủ đầu tư hoặc đơn vị chủ trì quản lý tài sản.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết:

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh các sở, ngành, địa phương liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

- Trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ, hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh trình UBND tỉnh xem xét, Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

1.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh, Các Sở: Công Thương, Tài chính, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp huyện có liên quan.

1.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

1.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

1.8. Phí, lệ phí: Không quy định.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

1.10. Yêu cầu, điều kiện: Không quy định.

1.11. Căn cứ pháp lý:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý

2.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Đối tượng được giao quản lý tài sản lập Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04A Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP và có văn bản đề nghị gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 2: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh ban hành Văn bản gửi các sở, ngành, địa phương liên quan để cho ý kiến vào Đề án.

Bước 3: Các sở, ngành, địa phương liên quan cho ý kiến vào Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ, gửi kết quả về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 4: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp kết quả thẩm định, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

Bước 5: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh có Tờ trình, kèm theo dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ và văn bản cho ý kiến của các sở, ngành, địa phương.

Bước 6: UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

2.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

2.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.
- Dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Văn bản thẩm định của các sở, ngành, địa phương.
- Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04A Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

2.4. Thời hạn giải quyết:

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh ban hành Văn bản gửi các sở, ngành, địa phương liên quan thẩm định Đề án.

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, các sở, ngành, địa phương gửi ý kiến thẩm định Đề án bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

- Trong vòng 15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận văn bản thẩm định, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp các ý kiến, xây dựng dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ và Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh trình lên UBND tỉnh.

- Trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận được Tờ trình kèm hồ sơ, UBND tỉnh xem xét, phê duyệt Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

2.5. Đối tượng thực hiện TTHC: UBND tỉnh, Sở Công Thương, Sở Tài chính, các sở, ngành, địa phương liên quan.

2.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

2.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

2.8. Phí, lệ phí: Không quy định

2.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04A Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP

2.10. Yêu cầu, điều kiện:

- Đối tượng được giao quản lý tài sản không phải là cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện có văn bản gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tại bước 1.

2.11. Căn cứ pháp lý:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

3. Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ

3.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Đối tượng được giao quản lý tài sản lập Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP và có văn bản đề nghị gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 2: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì, ban hành Văn bản gửi các sở, ngành, địa phương liên quan để thẩm định Đề án.

Bước 3: Các sở, ngành, địa phương liên quan thẩm định Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ gửi kết quả về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 4: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp kết quả thẩm định, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

Bước 5: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh gửi UBND tỉnh: Tờ trình, kèm theo dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ; văn bản thẩm định các sở, ngành, địa phương.

Bước 6: UBND tỉnh xem xét, ban hành Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

3.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

3.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.
- Dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.
- Văn bản thẩm định của các sở, ngành, địa phương.
- Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

3.4. Thời hạn giải quyết:

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh ban hành Văn bản gửi các sở, ngành, địa phương liên quan cho ý kiến vào Đề án.

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, các sở, ngành, địa phương cho ý kiến vào Đề án, gửi về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

- Trong vòng 15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận văn bản thẩm định, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp các ý kiến, xây dựng dự thảo Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ và gửi Tờ trình lên UBND tỉnh.

- Trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận được Tờ trình, UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

3.5. Đối tượng thực hiện TTHC: UBND tỉnh, Sở Công Thương, Sở Tài chính, các sở, ngành, địa phương liên quan.

3.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

3.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

3.8. Phí, lệ phí: Không quy định

3.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP

3.10. Yêu cầu, điều kiện:

- Đối tượng được giao quản lý tài sản không phải là cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện có văn bản gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tại bước 1.

3.11. Căn cứ pháp lý:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

4. Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ liên quan đến quốc phòng, an ninh quốc gia)

4.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Đối tượng được giao quản lý tài sản lập Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP và có văn bản đề nghị gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 2: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì, ban hành Văn bản gửi các sở, ngành, địa phương liên quan để lấy ý kiến vào Đề án.

Bước 3: Các sở, ngành, địa phương liên quan cho ý kiến vào Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ, gửi kết quả về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Bước 4: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp kết quả thẩm định, dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ; gửi UBND tỉnh: Tờ trình, kèm theo dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ; văn bản thẩm định các sở, ngành, địa phương.

Bước 5: UBND tỉnh ban hành Văn bản gửi Bộ Công an, Bộ Quốc phòng và các Bộ, ngành liên quan; tổng hợp và có Văn bản báo cáo Thủ tướng Chính phủ. Sau khi có Văn bản chấp thuận chủ trương của Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh ban hành quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

4.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice) và qua Trục liên thông văn bản quốc gia.

4.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh; Văn bản của UBND tỉnh trình xin chủ trương của Thủ tướng Chính phủ.

- Dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Văn bản thẩm định của các sở, ngành, địa phương.

- Văn bản cho ý kiến của các Bộ, ngành; Văn bản chấp thuận chủ trương của Thủ tướng Chính phủ.

- Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP.

a) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

4.4. Thời hạn giải quyết: 45 ngày.

4.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành, UBND tỉnh, Sở Công Thương, Sở Tài chính, các sở, ngành, địa phương liên quan.

4.6. Cơ quan giải quyết TTHC: Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành, UBND tỉnh.

4.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ; Văn bản chấp thuận chủ trương của Thủ tướng Chính phủ.

4.8. Phí, lệ phí: Không quy định

4.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04B Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP

4.10. Yêu cầu, điều kiện:

- Tài sản kết cấu hạ tầng chợ liên quan đến quốc phòng, an ninh quốc gia.

- Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện có văn bản gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tại bước 1.

4.11. Căn cứ pháp lý

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

5. Quyết định việc thu hồi đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý

5.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sau khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì tổ chức họp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản Sở Công Thương, Sở Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, các sở, ngành, địa phương liên quan.

Bước 2: Sau khi tổng hợp ý kiến của của các sở, ngành, địa phương liên quan, nếu đáp ứng yêu cầu, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh gửi UBND tỉnh: Tờ trình kèm Dự thảo Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ và hồ sơ đề nghị thu hồi tài sản.

Bước 3: UBND tỉnh xem xét, ký duyệt, ban hành Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thu hồi tài sản không phù hợp.

5.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

5.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.
- Dự thảo Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ.
- Biên bản họp liên ngành hoặc tổng hợp Văn bản của cơ quan, đơn vị liên quan.
- Hồ sơ đề nghị thu hồi tài sản.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

5.4. Thời hạn giải quyết:

Trong vòng 15 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổ chức họp hoặc ban hành Văn bản lấy ý kiến các sở, ngành, địa phương liên quan.

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, các sở, ngành, địa phương liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

- Trong vòng 20 ngày kể từ ngày hết hạn nhận văn bản, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp các ý kiến; gửi Tờ trình lên UBND tỉnh và Dự thảo Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ và hồ sơ kèm theo.

- Trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, UBND tỉnh xem xét, phê duyệt Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

5.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Sở Công Thương, Sở Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường và các sở, ngành, địa phương liên quan.

5.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

5.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thu hồi tài sản không phù hợp.

5.8. Phí, lệ phí: Không quy định

5.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định

5.10. Yêu cầu, điều kiện:

Đối với tài sản thuộc trường hợp tài sản là đất gắn liền với tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc các trường hợp thu hồi đất theo quy định của pháp luật về đất đai thì thẩm quyền thu hồi, việc bồi thường, hỗ trợ khi thu hồi và việc quản lý, xử lý đất, tài sản gắn liền với đất được thực hiện theo quy định của pháp luật về đất đai và pháp luật có liên quan.

Trước khi quyết định thu hồi, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh giao cơ quan tài nguyên và môi trường cấp tỉnh lấy ý kiến bằng văn bản của cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý tài sản công cấp tỉnh, cơ quan chuyên môn về chợ cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi có tài sản và các cơ quan khác có liên quan về các nội dung thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao của các cơ quan này.

5.11. Căn cứ pháp lý

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

6. Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý

6.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan, đơn vị có tài sản lập hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản gửi cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cùng cấp.

Bước 2: Sau khi nhận hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì tổ chức họp hoặc lập văn bản lấy ý kiến các sở, ngành, địa phương có liên quan về hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản.

Bước 3: Các sở, ngành, địa phương có liên quan gửi văn bản cho ý kiến về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh. Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh tổng hợp ý kiến; gửi UBND tỉnh: Tờ trình và Dự thảo Quyết định thanh lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

Bước 4: UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định thanh lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

6.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

6.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.
- Văn bản đề nghị thanh lý, Danh mục tài sản đề nghị thanh lý.
- Biên bản họp liên ngành hoặc văn bản cho ý kiến của Sở Tài chính và các sở, ngành, địa phương có liên quan.

- Hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản.

- Hồ sơ liên quan khác (nếu có).

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

6.4. Thời hạn giải quyết:

- Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, các sở, ngành, địa phương liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

- Trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh gửi Tờ trình, Dự thảo Quyết định kèm hồ sơ lên UBND tỉnh.

- Trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh, UBND tỉnh ban hành Quyết định thanh lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

6.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Sở Công Thương, Sở Tài chính và các sở, ngành, địa phương có liên quan.

6.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND tỉnh Nghệ An.

6.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định thanh lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

6.8. Phí, lệ phí: Không quy định

6.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định

6.10. Yêu cầu, điều kiện: Tài sản kết cấu hạ tầng chợ được thanh lý trong các trường hợp sau:

- Tài sản bị hư hỏng mà không thể sửa chữa được hoặc việc sửa chữa không có hiệu quả (không thể phục hồi theo công năng của tài sản);

- Phá dỡ tài sản cũ để đầu tư xây dựng tài sản mới theo dự án được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt;

- Cơ quan nhà nước có thẩm quyền điều chỉnh quy hoạch làm cho một phần hoặc toàn bộ tài sản không sử dụng được theo công năng của tài sản. Trừ trường hợp thu hồi theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 28 Nghị định 60/2024/NĐ-CP thì không áp dụng hình thức thanh lý theo thủ tục này;

- Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

6.11. Căn cứ pháp lý

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

7. Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý

7.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì tổ chức họp hoặc ban hành Văn bản lấy ý kiến các sở, cơ quan, đơn vị có liên quan; tổng hợp ý kiến và trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Bước 2: UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định xử lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý tài sản không phù hợp.

7.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

7.3. Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh về việc xử lý tài sản.

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý.

- Biên bản họp liên ngành hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Hồ sơ đề nghị xử lý tài sản.

7.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

7.5. Thời hạn giải quyết: 75 ngày.

7.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương; Sở Tài chính, cơ quan, đơn vị có liên quan.

7.7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: UBND tỉnh Nghệ An.

7.8. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định xử lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý tài sản không phù hợp.

7.9. Phí, lệ phí: Không quy định.

7.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

7.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Tài sản kết cấu hạ tầng chợ được xử lý trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại do thiên tai, hỏa hoạn hoặc các nguyên nhân khác mà công trình đó không còn hoặc bị hư hỏng mà không có khả năng phục hồi theo công năng sử dụng của tài sản.

7.12. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP HUYỆN

1. Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc phạm vi quản lý của UBND cấp huyện

1.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sau khi nhận được hồ sơ về tài sản hợp lệ và đầy đủ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện tham mưu UBND huyện tổ chức họp hoặc làm văn bản lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan của địa phương.

Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản xin ý kiến, các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Bước 2: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan, nếu đủ điều kiện soạn Tờ trình, kèm Dự thảo Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ trình UBND cấp huyện quyết định.

Bước 3: UBND cấp huyện xem xét, Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

1.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Văn bản trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

- Dự thảo Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

- Hồ sơ tài sản, Tờ trình của Chủ đầu tư dự án và hồ sơ khác liên quan nếu có.

b) Số bộ hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: 60 ngày.

1.5. Đối tượng thực hiện TTHC: Phòng Kinh tế/Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Tài chính- Kế hoạch và các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan của địa phương.

1.6. Cơ quan giải quyết TTHC: UBND cấp huyện.

1.7. Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ của UBND cấp huyện.

1.8. Phí, lệ phí: Không quy định

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định

1.10. Yêu cầu, điều kiện: Không

1.11. Căn cứ pháp lý

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Quyết định việc thu hồi đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý

2.1. Trình tự thực hiện

Bước 1: Sau khi nhận hồ sơ đề nghị thu hồi tài sản đầy đủ và hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện thuộc UBND cấp huyện tham mưu UBND huyện tổ chức họp hoặc ban hành Văn bản lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan của địa phương.

Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản xin ý kiến, các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Bước 2: Trên cơ sở ý kiến thống nhất tại Biên bản họp hoặc tổng hợp ý kiến của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện và các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan của địa phương; nếu đủ điều kiện Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện soạn Tờ trình, kèm Dự thảo Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc Văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thu hồi tài sản không phù hợp trình UBND cấp huyện quyết định.

Bước 3: UBND cấp huyện xem xét, Quyết định giao tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thu hồi tài sản không phù hợp.

2.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

2.3. Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình về việc thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ.
- Danh mục tài sản đề nghị thu hồi.
- Biên bản họp hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Hồ sơ đề nghị thu hồi tài sản.
- Các hồ sơ, tài liệu liên quan kèm theo nếu có.

2.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

2.5. Thời hạn giải quyết: 75 ngày.

2.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Kinh tế/Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Tài chính - Kế hoạch, và các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn liên quan của địa phương.

2.7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: UBND cấp huyện.

2.8. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định thu hồi tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thu hồi tài sản không phù hợp.

2.9. Phí, lệ phí: Không quy định.

2.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

2.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Tài sản kết cấu hạ tầng chợ bị thu hồi trong các trường hợp sau đây:

- Đất gắn liền với tài sản kết cấu hạ tầng chợ thuộc các trường hợp thu hồi đất theo quy định của pháp luật về đất đai;
- Khi có sự thay đổi về quy hoạch làm thay đổi nhiệm vụ của tài sản;
- Khi có sự thay đổi về phân cấp quản lý;
- Tài sản được giao không đúng đối tượng theo quy định tại Nghị định này;
- Tài sản đã được giao nhưng không còn nhu cầu sử dụng hoặc có sai phạm nghiêm trọng trong quản lý theo quy định của pháp luật;
- Trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

2.12. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

3. Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý

3.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Đối tượng được giao quản lý tài sản lập Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo Mẫu số 04A Phụ lục I Nghị định 60/2024/NĐ-CP và có văn bản gửi phòng Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Bước 2: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện, phối hợp các phòng, các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thẩm định Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ, trình UBND cấp huyện xem xét, phê duyệt.

Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện, trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo, UBND cấp huyện có văn bản gửi Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh chủ trì, lấy ý kiến thẩm định của các cơ quan, đơn vị có liên quan. Tổng hợp ý kiến thẩm định và có văn bản gửi UBND cấp huyện xem xét, phê duyệt.

Bước 3: UBND cấp huyện xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

3.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

3.3. Thành phần hồ sơ: Không quy định.

3.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

3.5. Thời hạn giải quyết: 45 ngày.

3.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện chủ trì, phối hợp các phòng thuộc UBND cấp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

3.7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: UBND cấp huyện.

3.8. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

3.9. Phí, lệ phí: Không quy định.

3.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo mẫu số 04A Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024.

3.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

- Việc cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ được áp dụng đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ hiện có (không gắn với việc đầu tư nâng cấp, mở rộng theo dự án đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt). Việc cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ áp dụng đối với tài sản giao cho cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ, đơn vị sự nghiệp công lập, Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý, không áp dụng đối với tài sản giao cho doanh nghiệp quản lý.

- Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ phải đảm bảo các nội dung chủ yếu tại điểm b Khoản 4 Điều 24 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP.

3.12. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

4. Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý

4.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sau khi nhận hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản đầy đủ, hợp lệ, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện chủ trì tham mưu UBND huyện tổ chức họp hoặc ban hành văn bản lấy ý kiến các phòng, các cơ quan, đơn vị liên quan.

Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản xin ý kiến, các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Nếu đủ điều kiện, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện gửi tờ trình lên UBND cấp huyện kèm Dự thảo Quyết định thanh lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ và hồ sơ kèm theo.

Bước 2: UBND cấp huyện xem xét, ban hành Quyết định thanh lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

4.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

4.3. Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc của liên ngành về việc thanh lý tài sản: 01 bản chính.

- Danh mục tài sản đề nghị thanh lý.

- Biên bản họp hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản.

4.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4.5. Thời hạn giải quyết: 75 ngày.

4.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Kinh tế/Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Tài chính - Kế hoạch, các cơ quan, đơn vị liên quan.

4.7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: UBND cấp huyện.

4.8. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định thanh lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

4.9. Phí, lệ phí: Không quy định.

4.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

4.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Tài sản kết cấu hạ tầng chợ được thanh lý trong các trường hợp sau:

- Tài sản bị hư hỏng mà không thể sửa chữa được hoặc việc sửa chữa không có hiệu quả (không thể phục hồi theo công năng của tài sản);

- Phá dỡ tài sản cũ để đầu tư xây dựng tài sản mới theo dự án được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt;

- Cơ quan nhà nước có thẩm quyền điều chỉnh quy hoạch làm cho một phần hoặc toàn bộ tài sản không sử dụng được theo công năng của tài sản. Trừ trường hợp thu hồi theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 28 Nghị định 60/2024/NĐ-CP thì không áp dụng hình thức thanh lý theo thủ tục này;

- Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

4.12. Căn cứ pháp lý của của thủ tục hành chính:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

5. Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý

5.1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Sau khi nhận được hồ sơ đề nghị xử lý tài sản, Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện chủ trì tham mưu UBND cấp huyện tổ chức họp hoặc lấy ý kiến bằng văn bản phòng Tài chính - Kế hoạch và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Trong vòng 10 ngày, kể từ ngày nhận được Văn bản xin ý kiến, các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan gửi ý kiến bằng văn bản về Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

Phòng Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện tổng hợp, nếu đủ điều kiện trình UBND cấp huyện ban hành Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý.

Bước 2: UBND cấp huyện xem xét, ban hành Quyết định xử lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý không phù hợp.

5.2. Cách thức thực hiện: qua phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (Vnptioffice).

5.3. Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình của Cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý.

- Biên bản họp hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Hồ sơ đề nghị xử lý tài sản.

5.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

5.5. Thời hạn giải quyết: 75 ngày.

5.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: phòng Kinh tế/Kinh tế - Hạ tầng, phòng Tài chính - Kế hoạch thuộc UBND cấp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

5.7. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: UBND cấp huyện.

5.8. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định xử lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý tài sản không phù hợp

5.9. Phí, lệ phí: Không quy định.

5.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

5.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Tài sản kết cấu hạ tầng chợ được xử lý trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại do thiên tai, hỏa hoạn hoặc các



nguyên nhân khác mà công trình đó không còn hoặc bị hư hỏng mà không có khả năng phục hồi theo công năng sử dụng của tài sản.

6.12. Căn cứ pháp lý của của thủ tục hành chính: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ./.