

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập và ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ Thường trực triển khai hóa đơn điện tử trên địa bàn tỉnh Quảng Nam

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NAM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Quản lý thuế số 38/2019/QH14 ngày 13/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định về hóa đơn, chứng từ;

Căn cứ Quyết định số 206/QĐ-BTC ngày 24/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc triển khai áp dụng hóa đơn điện tử tại 57 tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Theo Công văn số 1799/BTC-TCT ngày 24/02/2022 của Bộ Tài chính, Công văn số 1247/UBND-KTTH ngày 07/3/2022 của UBND tỉnh và đề nghị của Cục trưởng Cục Thuế tỉnh tại Công văn số 1270/CTQNA-TTHT ngày 04/3/2022.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập và ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ Thường trực triển khai hóa đơn điện tử trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, với các nội dung chính sau:

I. Ban Chỉ đạo:

1. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh phụ trách lĩnh vực Thuế, Trưởng Ban;

2. Cục trưởng Cục Thuế tỉnh, Phó Trưởng Ban;

3. Các thành viên là lãnh đạo cơ quan, đơn vị:

- Sở Tài chính;

- Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Sở Công Thương;

- Sở Thông tin và Truyền thông;

- Công an tỉnh;
- Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Cục Hải quan Quảng Nam;
- Cục Quản lý thị trường tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- Đài Phát thanh Truyền hình Quảng Nam;
- Báo Quảng Nam;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Phó Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.

II. Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo:

1. Cục trưởng Cục Thuế tỉnh, Tổ trưởng;
2. Phó Cục trưởng Cục Thuế tỉnh, Tổ Phó;
3. Các thành viên gồm:

- Chi cục trưởng các Chi cục Thuế trực thuộc Cục Thuế tỉnh, trưởng các phòng thuộc Cục Thuế;

- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn liên quan thuộc:

- + Sở Tài chính;
- + Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- + Sở Công Thương;
- + Sở Thông tin và Truyền thông;
- + Công an tỉnh;
- + Văn phòng UBND tỉnh;
- + Cục Hải quan Quảng Nam;
- + Cục Quản lý thị trường tỉnh;
- + Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- + Đài Phát thanh Truyền hình Quảng Nam, Báo Quảng Nam.

III. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực:

1. Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ giúp Chủ tịch UBND tỉnh các nội dung công

việc để chỉ đạo triển khai hóa đơn điện tử trên phạm vi toàn tỉnh và Tổ Thường trực có nhiệm vụ triển khai, theo dõi, tổng hợp, kiểm tra, đánh giá và báo cáo Ban Chỉ đạo về tình hình, kết quả triển khai hóa đơn điện tử.

2. Nguyên tắc và chế độ làm việc: Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập thể, Trưởng Ban quyết định các nội dung theo thống nhất của đa số các thành viên và họp thường kỳ một tháng một lần, họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban (theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến). Định kỳ tiến hành sơ kết, tổng kết tình hình triển khai, thực hiện công việc của Ban Chỉ đạo theo yêu cầu của Trưởng Ban hoặc Bộ Tài chính.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo:

a) Ban Chỉ đạo

- Nghiên cứu, đề xuất với UBND tỉnh, Bộ Tài chính về chủ trương, cơ chế, chính sách thúc đẩy việc triển khai hóa đơn điện tử đến các doanh nghiệp, hộ, cá nhân kinh doanh trên địa bàn tỉnh; đồng thời tổng hợp vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai để kịp thời giải quyết hoặc tham mưu, đề xuất báo cáo UBND tỉnh, Tổng cục Thuế giải quyết theo thẩm quyền.

- Xây dựng chương trình, kế hoạch và các biện pháp trong triển khai hoá đơn điện tử trên địa bàn tỉnh.

- Chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn kiểm tra các đơn vị, địa phương trong việc thực hiện kịp thời, nghiêm kế hoạch, nội dung triển khai hoá đơn điện tử. Chỉ đạo công tác phối hợp giữa cơ quan Thuế các cấp với các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan tại địa phương trong việc triển khai.

- Chỉ đạo các Chi cục Thuế trực thuộc thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai của Chi cục Thuế để làm đầu mối phối hợp, triển khai, thực hiện các công việc theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo hóa đơn điện tử.

- Tổng hợp đầy đủ, kịp thời, chính xác tình hình triển khai hoá đơn điện tử tại cơ quan Văn phòng Cục Thuế và quan Thuế các cấp.

- Đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác triển khai hoá đơn điện tử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan do Chủ tịch UBND tỉnh giao.

b) Trưởng Ban

Trưởng Ban có nhiệm vụ phụ trách chung, chỉ đạo, điều hành việc triển khai hóa đơn điện tử trên địa bàn tỉnh Quảng Nam theo quy định tại Quy chế này; trực tiếp chỉ đạo Cục Thuế, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Tài chính, Công an tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh, Cục Quản lý thị trường tỉnh, Cục Hải quan tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, các cơ quan tổ chức có liên quan hoặc điều phối các thành viên Ban Chỉ đạo hóa đơn điện tử chỉ đạo các cơ quan Thuế các cấp trong việc xử lý các vướng mắc

các phát sinh trong quá trình triển khai.

c) Phó Trưởng Ban

- Giúp Trưởng Ban triển khai thực hiện các hoạt động theo chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo; tổng hợp tình hình, kết quả triển khai hóa đơn điện tử trong phạm vi toàn tỉnh và từng địa phương. Đề xuất, kiến nghị các giải pháp để chỉ đạo và đôn đốc cơ quan Thuế các cấp thực hiện tốt công tác triển khai hóa đơn điện tử.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn cơ quan Thuế các cấp triển khai hóa đơn điện tử.

- Thay mặt Trưởng Ban, điều hành các công việc do Trưởng Ban giao.

- Chỉ đạo, điều hành Tổ thường trực giúp việc cho Ban Chỉ đạo.

d) Thành viên Ban Chỉ đạo

- Thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm về lĩnh vực công tác theo chức năng, nhiệm vụ được phân công phụ trách và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện các chức năng, nhiệm vụ.

- Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng Ban; chịu trách nhiệm giúp Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban tổ chức và chỉ đạo, điều hành các công việc chung của Ban Chỉ đạo; thay mặt Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo đã đề ra.

- Phản ánh kịp thời cho Ban Chỉ đạo hoá đơn điện tử về tiến độ, kết quả triển khai hóa đơn điện tử; tham gia góp ý kiến, đề xuất những giải pháp để nâng cao hiệu quả của công tác triển khai hoá đơn điện tử trên địa bàn tỉnh.

- Tham gia các cuộc họp định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ đạo; kiến nghị với Ban Chỉ đạo các giải pháp để triển khai hóa đơn điện tử thành công trong toàn ngành Thuế.

- Thực hiện chế độ thông tin định kỳ hằng ngày, tháng, quý, năm đối với công tác triển khai hóa đơn điện tử về Ban Chỉ đạo để tổng hợp báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Các thành viên Ban Chỉ đạo được sử dụng nhân sự và trang thiết bị tại đơn vị quản lý, phụ trách để thực hiện nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công. Trường hợp thành viên Ban Chỉ đạo của các cơ quan, đơn vị có sự thay đổi về nhân sự, phải kịp thời báo cáo cho Trưởng Ban Chỉ đạo biết (thông qua Tổ Thường trực) để điều chỉnh kịp thời.

4. Trong quá trình thực hiện Quy chế nếu có phát sinh, vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực phản ánh cho Cục Thuế tỉnh để tổng hợp tham mưu điều chỉnh bổ sung.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Cục Thuế tỉnh chịu trách nhiệm làm việc với các cơ quan, địa phương là thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực tại Điều 1 để cập nhật danh sách báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo và theo dõi mời tham dự họp, tham mưu phân công nhiệm vụ trong phối hợp thực hiện kế hoạch.

2. Thủ trưởng các cơ quan, địa phương là thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực có văn bản cử người tham gia (ghi rõ họ tên, chức vụ, địa chỉ, số điện thoại) gửi cho Cục Thuế tỉnh để tổng hợp, phối hợp công tác.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực hoạt động theo hình thức kiêm nhiệm.

4. Trưởng Ban sử dụng con dấu của UBND tỉnh và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo, Tổ trưởng sử dụng con dấu của cơ quan Thuế khi ký các văn bản liên quan đến hoạt động của Ban, Tổ.

5. Kinh phí hoạt động thường xuyên của Ban Chỉ đạo, Tổ thường trực do các cơ quan, địa phương tự cân đối trong dự toán hằng năm; trường hợp cần thiết Cục Thuế tỉnh lập dự toán gửi Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định bổ sung.

6. Ban Chỉ đạo, Tổ Thường trực tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, thủ trưởng các đơn vị: Sở Tài chính, Sở Công Thương, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Công an tỉnh, Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh, Cục Quản lý thị trường Quảng Nam, Cục Hải quan Quảng Nam, Kho bạc Nhà nước tỉnh, Đài Phát thanh Truyền hình Quảng Nam, Báo Quảng Nam, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố, các thành viên Ban chỉ đạo, Tổ Thường trực tại Điều 1 và thủ trưởng các cơ quan có liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tài chính (B/c);
- Tổng Cục Thuế (B/c);
- TT TU, HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PVP và phòng chuyên viên;
- Lưu VT, KTTH.

D:\Dropbox\PHẠM CÔNG THÀNH KTT\NAM 2022\THANG 3
Cục Thuế Hóa đơn điện tử\Lần 2\1.1 QNa_QĐ THANH LAP BCD.doc

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Trí Thanh