

Số: 802 /QĐ-UBND

Bắc Giang, ngày 08 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**V/v phê duyệt kế hoạch thu thập, lưu trữ,
tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2021**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 27/2015/TT-BLĐTBXH ngày 24 tháng 7 năm 2015 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động;

Xét đề nghị của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 38/TTr-LĐTB&XH ngày 28 tháng 4 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch số 87/KH-LĐTB&XH ngày 28/4/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2021.

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan và UBND các huyện, thành phố tổ chức thực hiện Kế hoạch theo đúng quy định.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- + LĐVP, TKCT, TH;
- + Lưu: VT, KGVX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Mai Sơn

KẾ HOẠCH

Thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2021

Thực hiện Thông tư số 27/2015/TT-BLĐTBXH ngày 24/7/2015 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động; Sở Lao động - TB&XH xây dựng kế hoạch thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động (gồm cung lao động và cầu lao động) trên địa bàn tỉnh Bắc Giang như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đối với thông tin về cung lao động

Thu thập thông tin cơ bản, chính xác về nhân khẩu học, trình độ giáo dục phổ thông, trình độ chuyên môn kỹ thuật, lĩnh vực giáo dục - đào tạo, tình trạng hoạt động kinh tế của người lao động trong các hộ gia đình để làm cơ sở hoạch định chính sách việc làm và phát triển nguồn nhân lực, hướng nghiệp, đào tạo nghề phù hợp với yêu cầu của cung, cầu lao động nhằm phát triển thị trường lao động trong thời gian tiếp theo.

b) Đối với thông tin về cầu lao động

Thu thập thông tin cơ bản, chính xác về loại hình, ngành nghề kinh doanh, việc sử dụng lao động và nhu cầu sử dụng lao động theo các trình độ chuyên môn kỹ thuật của các doanh nghiệp, hợp tác xã phi nông nghiệp có sử dụng lao động để làm cơ sở định hướng đào tạo, bố trí hợp lý nguồn nhân lực và hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã tuyển dụng lao động theo nhu cầu.

2. Yêu cầu

- Hoạt động thu thập thông tin thị trường lao động phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, đúng sự thật, không diễn thông tin sai lệch hoặc thông tin không đảm bảo độ chính xác.

- Hoạt động thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động phải được triển khai một cách đồng bộ, đảm bảo đúng tiến độ, có sự phối hợp, chỉ đạo chặt chẽ từ cấp tỉnh, cấp huyện đến cấp xã.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI ĐIỂM, THỜI GIAN THU THẬP THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG LAO ĐỘNG

1. Đối tượng

- Cung lao động: Đối tượng thu thập thông tin là người lao động.

- Cầu lao động: Đối tượng thu thập thông tin là doanh nghiệp, hợp tác xã có thuê mướn, sử dụng lao động.

2. Phạm vi

- Cung lao động: Thực hiện việc ghi chép, cập nhật thông tin về người lao động trong các hộ gia đình, hộ tập thể đã đăng ký hộ khẩu thường trú và sổ tạm trú có thời hạn (KT3) trên địa bàn các huyện, thành phố.

- Cầu lao động: Thực hiện việc ghi chép, cập nhật thông tin cầu lao động của toàn bộ các doanh nghiệp, hợp tác xã phi nông nghiệp có thuê mướn, sử dụng lao động đang hoạt động kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

3. Thời điểm, thời gian thu thập thông tin

- Thời điểm thu thập thông tin thị trường lao động là ngày 01/7/2021.

- Thời gian thu thập thông tin thị trường lao động là 30 ngày, bắt đầu từ ngày 01/7/2021.

III- NỘI DUNG THU THẬP THÔNG TIN

1. Cung lao động

Thu thập thông tin về nhân khẩu học (họ và tên, giới tính, ngày tháng năm sinh, dân tộc); trình độ giáo dục phổ thông; trình độ chuyên môn kỹ thuật; lĩnh vực giáo dục - đào tạo; vị thế việc làm, công việc đang làm, nơi làm việc, loại hình kinh tế (đối với người đang có việc làm); thông tin đã từng làm việc hoặc chưa bao giờ làm việc, thời gian thất nghiệp (đối với người thất nghiệp); lý do không tham gia hoạt động kinh tế (đối với người không tham gia hoạt động kinh tế).

2. Cầu lao động

Thu thập thông tin định danh (tên, địa chỉ, loại hình và mã số của người sử dụng lao động); ngành, nghề kinh doanh chính, tình trạng hoạt động; thông tin chung về số lao động đang làm việc theo giới tính, loại lao động, hợp đồng lao động, vị trí việc làm, trình độ giáo dục phổ thông, trình độ chuyên môn kỹ thuật; tiền lương; nhu cầu tuyển lao động năm 2022 theo giới tính, trình độ chuyên môn kỹ thuật, nhóm nghề chính, lĩnh vực giáo dục - đào tạo.

IV- PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN

1. Cung lao động

a) UBND các xã, phường, thị trấn (dưới đây viết tắt là UBND cấp xã) tổ chức thực hiện những việc sau:

- Tổ chức thu thập thông tin của người lao động có tên trong sổ hộ khẩu hoặc sổ tạm trú trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý theo thôn, bản, tổ dân phố (*sau đây được viết tắt là thôn*) vào sổ ghi chép thông tin thị trường lao động - phần Cung lao động (*sau đây được viết tắt là sổ Cung lao động*) do Sở Lao động - TB&XH cung cấp;

- Nhận và bàn giao sổ Cung lao động cho các điều tra viên để điều tra, thu thập, nhập thông tin cung lao động.

- Tổng hợp sơ bộ kết quả thu thập thông tin cung lao động và báo cáo UBND các huyện, thành phố.

b) UBND các huyện, thành phố (dưới đây viết tắt là UBND cấp huyện):

- Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc UBND cấp xã thực hiện việc thu thập thông tin của người lao động trong các hộ gia đình thuộc địa bàn quản lý.

- Tổng hợp sơ bộ kết quả thu thập thông tin thị trường lao động và báo cáo Sở Lao động - TB&XH.

c) Sở Lao động - TB&XH tổ chức thực hiện những việc sau:

- Hướng dẫn UBND cấp huyện nghiệp vụ thu thập thông tin cung lao động để chỉ đạo UBND cấp xã tổ chức thu thập thông tin của người lao động trong các hộ gia đình thuộc địa bàn quản lý;

- Tổ chức nhập và quản lý thông tin thu thập được vào phần mềm cơ sở dữ liệu thị trường lao động của tỉnh;

- Chuyển tải dữ liệu Cung lao động của tỉnh vào hệ thống cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Lao động - TB&XH, đồng thời chuyển dữ liệu về kết quả điều tra cho UBND cấp huyện khai thác, sử dụng.

2. Cầu lao động

a) UBND cấp huyện tổ chức thực hiện những việc sau:

- Tổ chức thu thập, ghi chép thông tin của doanh nghiệp, hợp tác xã phi nông nghiệp có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng trên địa bàn huyện, thành phố (ngoài các khu công nghiệp) vào phiếu ghi chép thông tin thị trường lao động - phần Cầu lao động do Sở Lao động - TB&XH cung cấp.

- Nhận và bàn giao phiếu ghi chép thông tin thị trường lao động - phần Cầu lao động cho các điều tra viên để thực hiện việc thu thập, cập nhật thông tin Cầu lao động.

b) Sở Lao động - TB&XH tổ chức thực hiện những việc sau:

- Hướng dẫn UBND cấp huyện tổ chức thu thập thông tin cầu lao động của doanh nghiệp, hợp tác xã phi nông nghiệp có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện đóng trên địa bàn huyện, thành phố (ngoài các khu công nghiệp).

- Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang tổ chức thu thông tin cầu lao động của các doanh nghiệp có trụ sở trong các khu công nghiệp.

- Tổ chức nhập và quản lý thông tin cầu lao động vào hệ thống cơ sở dữ liệu thị trường lao động của tỉnh (vào phần mềm do Bộ Lao động - TB&XH và vào file excel tổng hợp riêng các chỉ tiêu của tỉnh).

- Chuyển tải dữ liệu Cầu lao động của tỉnh vào hệ thống cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Lao động - TB&XH, đồng thời

chuyên dữ liệu về kết quả điều tra, thu thập thông tin cho UBND cấp huyện khai thác, sử dụng.

V- LƯU TRỮ, QUẢN LÝ THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG LAO ĐỘNG

1. Lưu trữ thông tin thị trường lao động

- Ủy ban nhân dân cấp xã lưu trữ dữ liệu về kết quả thu thập cung lao động, cầu lao động trên địa bàn cấp xã.

- Phòng Lao động - TB&XH huyện giúp UBND cấp huyện lưu trữ dữ liệu về kết quả thu thập thông tin về cung lao động, cầu lao động trên địa bàn cấp huyện.

- Sở Lao động - TB&XH giúp UBND tỉnh tổng hợp, quản lý thông tin thị trường lao động tại tỉnh, lưu trữ sổ ghi chép Cung lao động, phiếu ghi chép cầu lao động và chuyển tải dữ liệu vào hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động Quốc gia đặt tại Bộ Lao động - TB&XH để lưu trữ.

2. Quản lý Cơ sở dữ liệu thị trường lao động

- UBND cấp xã, UBND cấp huyện có trách nhiệm quản lý, bảo mật thông tin của các đối tượng được ghi chép trong sổ Cung lao động, phiếu ghi chép thông tin Cầu lao động.

- Sở Lao động - TB&XH giúp UBND cấp tỉnh quản lý Cơ sở dữ liệu thị trường lao động của tỉnh; quản trị, điều hành hoạt động của hệ thống Cơ sở dữ liệu thị trường lao động của tỉnh theo phần mềm do Cục Việc làm cung cấp.

VI- TỔNG HỢP, PHỔ BIẾN THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG LAO ĐỘNG

1. Tổng hợp, báo cáo thông tin thị trường lao động

- UBND cấp xã tổng hợp sơ bộ và báo cáo thông tin thị trường lao động của xã theo **Mẫu số 01** (kèm theo Kế hoạch này) gửi UBND cấp huyện thông qua phòng Lao động - TB&XH **trước ngày 10/8/2021**.

- Phòng Lao động - TB&XH giúp UBND cấp huyện thực hiện tổng hợp và báo cáo thông tin thị trường lao động của huyện theo **Mẫu số 01** (kèm theo Kế hoạch này) gửi UBND tỉnh thông qua Sở Lao động - TB&XH **trước ngày 30/8/2021**.

- Sở Lao động - TB&XH tổng hợp, báo cáo thông tin thị trường lao động của tỉnh theo **Mẫu số 03** của Thông tư số 27/2015/TT-BLĐTBXH gửi UBND tỉnh và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội thông qua Cục Việc làm **trước ngày 30/9/2021**.

2. Công bố thông tin về thị trường lao động

- Sở Lao động - TB&XH, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong phạm vi quản lý thông tin thị trường lao động của mình định kỳ hàng năm công bố công khai, đúng thời hạn từng loại thông tin và từng loại đối tượng, trừ những thông tin phải được bảo mật quy định tại Khoản 2 Điều 28 của Luật Việc làm.

- Người có thẩm quyền công bố thông tin thị trường lao động theo quy định chịu trách nhiệm về độ tin cậy của thông tin đã công bố.

- Phương tiện, hình thức công bố thông tin thị trường lao động bao gồm báo cáo thường niên, trang thông tin điện tử (Website) và các ấn phẩm khác.

3. Sử dụng thông tin thị trường lao động

- Mọi tổ chức, cá nhân đều bình đẳng trong việc tiếp cận, sử dụng thông tin thị trường lao động đã được công bố.

- Việc trích dẫn, sử dụng thông tin thị trường lao động đã được công bố phải trung thực và ghi rõ nguồn gốc của thông tin.

- Nghiêm cấm việc sử dụng thông tin thị trường lao động vào những việc phương hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân.

VII- KINH PHÍ

1. Đối với hoạt động thu thập, lưu trữ, tổng hợp cung lao động:

1.1. Kinh phí điều tra do Giám đốc Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang duyệt chi từ nguồn ngân sách tỉnh phân bổ cho điều tra cung lao động năm 2021 là 225.000.000 đồng. Nội dung chi; mức chi cụ thể theo biểu dự toán kinh phí kèm theo (phụ lục số 01).

1.2. UBND huyện, thành phố và UBND xã, phường, thị trấn căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương để xem xét, bố trí kinh phí chi tiền công điều tra, ghi thông tin vào sổ ghi chép cung lao động; kinh phí chi cho các hoạt động của Ban Chỉ đạo thu thập, cập nhật thông tin cung lao động của huyện, thành phố và của xã, phường, thị trấn (các chi phí gồm: Kiểm tra, phúc tra, nghiệm thu; tổng hợp, báo cáo; hội nghị triển khai, tổng kết,...).

2. Đối với hoạt động thu thập, lưu trữ, tổng hợp cầu lao động:

Kinh phí điều tra do Giám đốc Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang duyệt chi từ nguồn ngân sách tỉnh phân bổ cho điều tra cầu lao động năm 2021 là 225.000.000 đồng. Nội dung chi; mức chi cụ thể theo biểu dự toán kinh phí kèm theo (phụ lục số 02), trong đó:

- Tiền công chi trả điều tra viên: 60.000 đồng/phiếu.

- Chi nghiệm thu, làm sạch phiếu (không quá 5% tiền công chi trả điều tra viên): 2.600 đồng/phiếu.

- Các nội dung khác thực hiện theo quy định hiện hành.

VIII- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

- Giúp UBND tỉnh chỉ đạo công tác thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn các huyện, thành phố.

- Thành lập Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo điều tra, thu thập thông tin cung - cầu lao động cấp tỉnh.

- Biên soạn và gửi tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ điều tra, giám sát hoạt động thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động cho cán bộ Lao động - TB&XH cấp huyện và các cán bộ có liên quan (*xong trước ngày 10/6/2021*).

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động tại các huyện, thành phố.

- Bàn giao sổ ghi chép Cung lao động, phiếu ghi chép cầu lao động và các biểu mẫu ghi chép cho Phòng Lao động - TB&XH các huyện, thành phố.

- Chỉ đạo và giám sát Trung tâm Dịch vụ việc làm thực hiện việc điều tra thu thập thông tin cầu lao động tại các doanh nghiệp thuộc các khu công nghiệp và thực hiện việc nhập tin kết quả điều tra cung - cầu lao động.

- Cập nhật kết quả điều tra vào hệ thống cơ sở dữ liệu thị trường lao động của tỉnh; tổng hợp, báo cáo, công bố thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Ban quản lý các Khu công nghiệp

Đề nghị Ban quản lý các khu công nghiệp phối hợp, chỉ đạo các doanh nghiệp trong các khu công nghiệp cung cấp kịp thời, trung thực, đầy đủ các thông tin về cầu lao động cho các điều tra viên được giao thực hiện nhiệm vụ thu thập, ghi chép thông tin cầu lao động.

3. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Bắc Giang

Đề nghị phối hợp với Sở Lao động - TB&XH đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, vai trò trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, chính quyền và của người dân về tầm quan trọng, mục đích, ý nghĩa việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn.

4. Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức thu thập thông tin cung - cầu lao động; tổ chức tập huấn hoặc triển khai các biện pháp hướng dẫn nghiệp vụ điều tra cung lao động cho các điều tra viên của cấp xã; hướng dẫn UBND cấp xã tổ chức triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn theo hướng dẫn của Sở Lao động - TB&XH.

- Thành lập Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo điều tra, thu thập thông tin cung - cầu lao động cấp huyện.

- Chỉ đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:

- + Phối hợp với các cơ quan có liên quan kiểm tra, giám sát hoạt động thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động.

- + Phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức thu thập thông tin ban đầu, cập nhật thông tin biến động của doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý. *Yêu cầu xong trước ngày 01/8/2021.*

+ Kiểm tra, đôn đốc việc điều tra thu thập thông tin cung lao động tại UBND cấp xã. Tổ chức nghiệm thu sơ bộ kết quả điều tra và bàn giao sổ điều tra cung lao động cho Sở Lao động - TB&XH **trước ngày 05/8/2021**.

+ Bảo mật thông tin của các đối tượng điều tra được ghi chép trong sổ Cung lao động, phiếu ghi chép câu lao động.

+ Nộp toàn bộ phiếu và các biểu mẫu ghi chép và biểu báo cáo kết quả thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động về Sở Lao động - TB&XH.

+ Hoàn thiện và chuyển đầy đủ chứng từ thanh quyết toán phần kinh phí được tỉnh cấp phục vụ điều tra, thu thập thông tin với Sở Lao động - TB&XH **trước ngày 30/11/2021**.

- Tổng hợp, báo cáo, công bố thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

5. Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn

- Tuyên truyền về mục đích, yêu cầu việc thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động cho các hộ gia đình trên địa bàn quản lý.

- Tổ chức thu thập thông tin về cung lao động về thành viên từ đủ 10 tuổi trở lên trong các hộ gia đình trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý. **Yêu cầu xong trước ngày 01/8/2021**.

- Thành lập Tổ điều tra thu thập thông tin về cung lao động. Trong đó đảm bảo mỗi thôn, bản, tổ dân phố có 01 điều tra viên; lựa chọn Tổ trưởng tổ điều tra phải nắm vững nghiệp vụ điều tra, có khả năng chỉ đạo công tác điều tra, có thể kiểm tra, giám sát công việc của các điều tra viên.

- Quản lý, lưu trữ sổ ghi chép cung lao động; bảo mật thông tin của đối tượng điều tra được ghi chép trong sổ cung lao động.

- Kiểm tra, giám sát, tổng hợp và báo cáo thông tin thị trường lao động theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2021 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang. Sở Lao động - TB&XH đề nghị các Sở, ngành có liên quan và UBND các huyện, thành phố phối hợp triển khai, thực hiện.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Bắc Giang;
- Lãnh đạo Sở (để chỉ đạo);
- Ban quản lý các KCN tỉnh, UBND các huyện, TP (để p/h chỉ đạo thực hiện);
- Phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng LĐ-TB&XH huyện, TP, Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh (để thực hiện);
- Lưu: VT, LĐVL.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tiên Cơi


DỰ TOÁN KINH PHÍ ĐIỀU TRA, THU THẬP, CẬP NHẬT THÔNG TIN CUNG LAO ĐỘNG NĂM 2021
(Kèm theo kế hoạch số: 87/KH-LDTB&XH ngày 28/4/2021 của Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang)

| TT | Nội dung | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá (VNĐ) | Thành tiền (VNĐ) |
|--|--|---------------------------|----------|---------------|--------------------|
| 1 | Tổ chức hội nghị tập huấn cho cán bộ tham gia điều tra cung - cầu lao động (01 hội nghị, 40 người/ 01 hội nghị) | hội nghị | 1 | 9.200.000 | 9.200.000 |
| 2 | Phô tô tài liệu gửi huyện, TP (BCĐ cấp huyện, cấp xã) | quyển | 540 | 25.000 | 13.500.000 |
| 3 | Văn phòng phẩm BCD và tổ giúp việc | gói | 1 | 10.000.000 | 10.000.000 |
| 4 | Chi thuê phương tiện phục vụ hoạt động kiểm tra, giám sát (xe ô tô 07 chỗ ngồi) (mỗi huyện 2 đến 3 xã) | gói | 1 | 13.600.000 | 13.600.000 |
| 5 | Chi thuê phương tiện vận chuyển + bốc xếp sổ điều tra cung lao động (xe tải 1,5 tấn) (02 gói: Gói 1: chuyển sổ cung từ tỉnh về huyện; gói 2: lấy sổ cung từ huyện chuyển về tỉnh) | Gói | 2 | 9.900.000 | 19.800.000 |
| 6 | Chi hỗ trợ các huyện kinh phí vận chuyển sổ điều tra từ huyện đến khu vực tổ chức điều tra; kinh phí kiểm tra, giám sát; nghiệm thu sơ bộ cấp huyện | Xã | 209 | 300.000 | 62.700.000 |
| 7 | Chi nhập tin vào phần mềm | Hộ gia đình có biến động. | 148.000 | 650 | 96.200.000 |
| Tổng: | | | | | 225.000.000 |
| <i>(Bằng chữ: Hai trăm hai mươi lăm triệu đồng chẵn)</i> | | | | | |

DỰ TOÁN KINH PHÍ ĐIỀU TRA, THU THẬP, CẬP NHẬT THÔNG TIN CẦU LAO ĐỘNG NĂM 2021

(*Kiểm theo kế hoạch số: 87/KH-LĐTĐ&XH ngày 28/4/2021 của Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang*)



| TT | Nội dung | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá (VNĐ) | Thành tiền (VNĐ) |
|--|---|-------------|----------|---------------|--------------------|
| 1 | Chi tiền công cho điều tra viên đi điều tra tại Doanh nghiệp, HTX | Phiếu | 3.100 | 60.000 | 186.000.000 |
| 2 | Chi văn phòng phẩm cho điều tra viên | gói | 1 | 2.915.000 | 2.915.000 |
| 3 | Phô tô phiếu điều tra 3.100 doanh nghiệp, HTX + 150 phiếu dự phòng sai hỏng | phiếu | 3.250 | 1.100 | 3.575.000 |
| 4 | Chi thuê xe kiểm tra, giám sát | Gói | 1 | 13.600.000 | 13.600.000 |
| 5 | Chi làm sạch phiếu điều tra | Phiếu | 3.100 | 2.600 | 8.060.000 |
| 6 | Chi nhập phiếu điều tra vào phần mềm | phiếu | 3.100 | 3.500 | 10.850.000 |
| Tổng: | | | | | 225.000.000 |
| <i>(Bằng chữ: Hai trăm hai mươi lăm triệu đồng chẵn)</i> | | | | | |