

Số: 807 /QĐ-BNNMT

Hà Nội, ngày 14 tháng 4 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính  
trực thuộc Cục Quản lý đất đai**

**BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

*Căn cứ Nghị định số 35/2025/NĐ-CP ngày 25 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;*

*Căn cứ Quyết định số 115/QĐ-BNNMT ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý đất đai;*

*Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Quản lý đất đai và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Cục Quản lý đất đai, có chức năng kiểm định chất lượng sản phẩm các đề án, dự án, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đất đai; in ấn, quản lý và phát hành phiêu Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất phục vụ chức năng quản lý nhà nước của Cục; thực hiện các hoạt động dịch vụ, tư vấn trong lĩnh vực đất đai theo quy định của pháp luật.

2. Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính (sau đây gọi tắt là Trung tâm) có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật; có trụ sở tại thành phố Hà Nội.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Xây dựng, trình Cục trưởng chương trình, kế hoạch, đề án, dự án nhiệm vụ về: in ấn, quản lý và phát hành phiêu Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; thống kê, kiểm kê đất đai; kiểm định chất lượng sản phẩm các đề án, dự án, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đất đai; tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.



2. Tham gia xây dựng tiêu chuẩn quốc gia, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia, quy định kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật, đơn giá về: đo đạc, chỉnh lý, lập bản đồ địa chính, bản đồ chuyên đề trong quản lý đất đai; đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; lập, chỉnh lý hồ sơ địa chính; thống kê, kiểm kê đất đai; hệ thống thông tin đất đai, cơ sở dữ liệu đất đai và giao dịch điện tử trong lĩnh vực đất đai theo phân công của Cục trưởng.

3. Về kiểm định chất lượng sản phẩm:

a) Kiểm định chất lượng sản phẩm các đề án, dự án, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đất đai được đầu tư bằng ngân sách nhà nước do Cục Quản lý đất đai thực hiện;

b) Kiểm định chất lượng sản phẩm các đề án, dự án, nhiệm vụ trong lĩnh vực đất đai của các đơn vị trực thuộc Bộ theo phân công của Bộ trưởng.

4. Xây dựng và thực hiện các chương trình, đề án, dự án, nhiệm vụ về: xây dựng hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu đất đai; đo đạc, chỉnh lý, lập bản đồ địa chính; đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; lập, chỉnh lý hồ sơ địa chính; thống kê, kiểm kê đất đai, lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất, bản đồ chuyên đề trong lĩnh vực đất đai theo phân công của Cục trưởng.

5. Về in ấn, quản lý và phát hành phôi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất:

a) Thực hiện việc in ấn, quản lý và phát hành phôi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất;

b) Quản lý và sử dụng dấu nổi của Bộ Nông nghiệp và Môi trường trong việc sản xuất phôi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất;

c) Xây dựng kế hoạch, tổ chức mua sắm vật tư, trang thiết bị máy móc, phương tiện phục vụ công tác in ấn, gia công, vận chuyển phôi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất theo quy định của pháp luật.

6. Thực hiện các hoạt động dịch vụ, tư vấn khi đáp ứng năng lực hành nghề theo quy định của pháp luật về: khảo sát, lập dự án, thiết kế kỹ thuật - dự toán và giám sát, kiểm tra chất lượng sản phẩm các đề án, dự án, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đất đai; thiết kế, xây dựng hệ thống thông tin đất đai và giao dịch điện tử trong lĩnh vực đất đai; xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; lưu trữ, xử lý thông tin, dữ liệu đất đai; sắp xếp, chỉnh lý, số hóa hồ sơ, tài liệu trong lĩnh vực đất đai; xây dựng bản đồ hiện trạng sử dụng đất; lập và điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; đo đạc, chỉnh lý, lập bản đồ địa chính; kê khai đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; thống kê, kiểm kê, điều tra chuyên đề về đất đai; tư vấn điều tra, xây dựng bảng giá đất, giá đất cụ thể, lập

bản đồ giá đất; điều tra, đánh giá về chất lượng đất, bảo vệ, cải tạo, phục hồi đất đai, tiềm năng đất đai, thoái hóa đất, ô nhiễm đất, phân hạng đất và bản đồ chuyên đề trong lĩnh vực đất đai; xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật và đơn giá sản phẩm dịch vụ công thuộc lĩnh vực đất đai và các dịch vụ khác trong lĩnh vực đất đai.

7. Thực hiện cải cách hành chính theo chương trình cải cách hành chính của Cục; thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý của Trung tâm.

8. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, viên chức, người lao động, tài chính, tài sản thuộc Trung tâm theo quy định của pháp luật và theo phân cấp của Cục; thực hiện trách nhiệm của đơn vị sử dụng ngân sách theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Cục trưởng giao.

### **Điều 3. Lãnh đạo Trung tâm**

1. Lãnh đạo Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính có Giám đốc và các Phó Giám đốc theo quy định của pháp luật.

2. Giám đốc chịu trách nhiệm trước Cục trưởng Cục Quản lý đất đai và trước pháp luật về mọi hoạt động của Trung tâm; ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các phòng trực thuộc Trung tâm; ban hành quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, các quy chế khác và điều hành hoạt động của Trung tâm.

3. Phó Giám đốc giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác theo phân công của Giám đốc, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

### **Điều 4. Cơ cấu tổ chức**

1. Phòng Hành chính - Tổng hợp.
2. Phòng Kỹ thuật địa chính.
3. Phòng Kiểm định sản phẩm về đất đai.
4. Phòng Quản lý và Phát hành phôi Giấy chứng nhận.

### **Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Quyết định này thay thế Quyết định số 3828/QĐ-BTNMT ngày 29 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính trực thuộc Cục Đăng ký và Dữ liệu thông tin đất đai.

3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Cục trưởng Cục Quản lý đất đai, Giám đốc Trung tâm Kiểm định và Kỹ thuật địa chính và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như khoản 3 Điều 5;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng;
- Các Bộ: Công an, Công Thương, Nội vụ, Khoa học và Công nghệ, Tài chính;
- UBND các tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Sở NN&MT các tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Đảng ủy Bộ;
- Công đoàn Bộ, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Bộ, Hội Cựu chiến binh Bộ;
- Lưu: VT, TCCB.G.

*Handwritten initials: KH, 2/*

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**



**Lê Minh Ngân**